JAARVERSLAG **2024**

BEYOND THE SCREEN

INNOVATING CINEMA FOR GREATER VALUE

JAARVERSLAG **2024**

LICHT WERPEN OP DUURZAME WAARDECREATIE

Ons jaarverslag 2024 beschrijft een jaar van doelgerichte innovatie. Met een duidelijke visie op de toekomst van de bioscoop streven we ernaar meer waarde te creëren voor iedereen. Net zoals het licht dat een scherm verlicht om verhalen tot leven te brengen, biedt dit verslag inzicht in hoe onze visie solide financiële prestaties combineert met ambitieuze ESG-engagementen.

We nodigen u uit om verder te kijken dan het scherm en te ontdekken hoe Kinepolis, tijdens het creëren van momenten van verwondering en onvergetelijke filmervaringen, werkt aan een duurzame toekomst.

SNELLE INDEX

P. 4
2024 IN EEN NOTENDOP

P. 30
DUURZAAMHEIDS-VERSLAG

P. 168
CORPORATE GOVERNANCE

P. 203
FINANCIEEL VERSLAG

SNELLE INDEX

2024 IN EEN NOTENDOP

5 Woord van de Voorzitter en CEO
8 Onze bestaansreden
9 2024 in een oogopslag
11 Resultaten 2024
24 Onze merken
26 Kinepolis wereldwijd

TOP 5 FILMS 2024: ***Inside Out 2*** *© Disney*

WOORD VAN DE VOORZITTER EN CEO

JOOST BERT & EDDY DUQUENNE



Geachte dames en heren,
Beste aandeelhouder, klant en medewerker,

2024 was in veel opzichten als een goeie film: we begonnen eraan met ingehouden adem, kregen naarmate de film vorderde meer en meer vertrouwen in een goede afloop en verlieten de zaal met een glimlach.

De eerste vijf maanden van het jaar waren uitdagend, omwille van een eerder beperkt filmaanbod als gevolg van de lange Hollywood-staking in 2023. Maar in juni keerde het tij dankzij de recordresultaten van 'Inside Out 2'. Een sterke filmzomer - met onder meer ook 'Deadpool & Wolverine' en 'Despicable Me 4' - zette de toon voor een succesvol tweede semester, mede dankzij een stevig familie-aanbod in de laatste weken van het jaar (denk aan 'Moana 2', 'Wicked' en 'Mufasa: The Lion King').

De ijzersterke tweede jaarhelft – met records inzake omzet en financieel resultaat – kon de eerste vijf maanden van het jaar echter niet volledig compenseren. Alle financiële parameters gerelateerd aan het bezoekersvolume, voor het volledige jaar, gingen bijgevolg achteruit ten opzichte van 2023. Als we echter kijken naar de resultaten per bezoeker, zien we een ander verhaal …

In 2024 spendeerde de gemiddelde bezoeker opnieuw meer, in ruil voor meer beleving. De groeiende vraag naar extra's op vlak van beleving – zowel wat betreft beeld, geluid, zitcomfort, catering en/of events – en de investeringen van Kinepolis in de uitrol van premium concepten, werpt overduidelijk de beoogde vruchten af.

Meer nog, de Kinepolis-strategie – met een toegenomen focus op premiumisatie, innovatie en het bevorderen van een zelflerende bedrijfscultuur – zorgt ervoor dat de Groep, zelfs met het huidige bezoekersniveau, terug de financiële slagkracht heeft van voor de pandemie. Een meer dan gezonde cash flow en verdere afbouw van onze netto financiële schuld illustreren deze evolutie.

In een context waarin Hollywood nog niet helemaal hersteld is en de filmkalender steeds gevulder raakt, schept dit mooie opportuniteiten voor de toekomst. Een toekomst waarin we de Groep ook verder willen uitbreiden, steeds op basis van het verbeterpotentieel dat we denken te kunnen realiseren.

In 2024 lag onze focus voornamelijk op interne expansie, of de uitrol van premium filmervaringen. Na diverse IMAX-openingen in 2023, openden we in 2024 maar liefst 22 nieuwe ScreenX-zalen en 10 nieuwe Laser ULTRA-zalen. We rolden ook onze premium seating-concepten verder uit, met naast een expansie van VIP, Premiere en Cosy Seats, ook de introductie van Loungers, ligzetels speciaal ontwikkeld voor de eerste rij(en) van de zaal. Met name in onze 'nieuwere' markten – Canada en de VS – zijn diverse premium concepten geïntroduceerd en/of uitgebreid, met positieve resultaten. Ook in 2025 gaan we verder op dit elan en staan er alvast enkele nieuwe IMAX-zalen op de planning.

Het afgelopen jaar werden ook een aantal overgenomen bioscopen - zoals Kinepolis Amnéville, Belfort en Béziers - volledig gerenoveerd inclusief premium concepten. Steevast investeringen die zichzelf snel terug verdienen in termen van klantensatisfactie en extra omzet.

Intussen blijven we onze zelflerende bedrijfscultuur cultiveren, want dit is de ruggengraat van onze driepijler-strategie, gericht op ons streven om de beste bioscoopexploitant, de beste marketeer en de beste vastgoedmanager te zijn. Bij Kinepolis vertrekken we van de verbeterideeën van onze medewerkers. Een hoogtepunt in 2024 was dan ook de eerste editie van onze Innovation Lab Summit, een tweedaagse internationale conferentie, waarbij diverse medewerkers uit alle landen hun ideeën konden pitchen voor een internationaal publiek en jury. De uitreiking van de Kinepolis Innovation Awards was de kroon op het werk na twee dagen vol inspiratie, samenhorigheid en plezier.

Het plezier, de passie maar ook het harde werk van onze medewerkers straalt af op de ervaring van onze klanten. We hebben het geluk om elke dag te zorgen voor ontspanning, voor het samen beleven van emoties. Cinema gaat over het zich overleveren aan een verhaal, over het ontsnappen aan de realiteit van alledag, over het verkennen van een ander perspectief. Een cocon van licht in een soms donkere tijd. Die ruimte creëren, blijft de mooiste en meest dankbare job ter wereld.

Ons doel waarmaken lukt enkel als ieder van ons zich goed voelt en zichzelf kan zijn. Als we niet alleen bijdragen aan een economisch verhaal maar ook een positieve bijdrage leveren aan de gemeenschap en de omgeving waar we met z'n allen deel van uitmaken. Hoewel dit altijd deel heeft uitgemaakt van onze intrinsieke waarden en intenties, kent dit jaarverslag voor het eerst een uitgebreide(re) ESG-rapportering, conform de vereisten van de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).

Hoewel dit onvermijdelijk resulteert in een meer technisch rapport, hopen wij u aangenaam te verrassen met verhalen die aantonen dat respect voor mens, milieu en maatschappij verweven zit in het DNA en de strategie van ons bedrijf.

Kinepolis zou niet in staat zijn haar ambitieuze doelstellingen te realiseren zonder de inzet en het vertrouwen van haar medewerkers, filmliefhebbers, partners, investeerders en andere stakeholders. We houden eraan elk van hen te danken en stellen alles in het werk om dat vertrouwen elke dag opnieuw te verdienen.

Veel leesplezier en … tot in de bioscoop!

Eddy Duquenne
CEO Kinepolis Group

Joost Bert
Voorzitter Raad van Bestuur

‘CINEMA GAAT OVER HET ZICH OVERLEVEREN AAN EEN VERHAAL, OVER HET ONTSNAPPEN AAN DE REALITEIT VAN ALLEDAG, OVER HET VERKENNEN VAN EEN ANDER PERSPECTIEF. EEN COCON VAN LICHT IN EEN SOMS DONKERE TIJD. DIE RUIMTE CREËREN, BLIJFT DE MOOISTE EN MEEST DANKBARE JOB TER WERELD.’



ONZE BESTAANS-REDEN

Voorbij het scherm creëren we duurzame waarde voor al onze stakeholders, zoals medewerkers, klanten, aandeelhouders, partners en lokale gemeenschappen, terwijl we ook onze natuurlijke omgeving beschermen.

WAAROM?

Het leven van mensen verrijken door de kracht van film.

WAT?

Films entertainen, inspireren en verbinden mensen. Kinepolis brengt die kracht tot leven door het creëren van **de ultieme filmbeleving**.

HOE?

Kinepolis wil de **beste bioscoopuitbater** zijn door bezoekers te verrassen met unieke entertainment- en bioscoopervaringen in de best mogelijke omstandigheden.

Kinepolis wil de **beste marketeer** zijn, door in dialoog te gaan met bezoekers en elk van hen een aanbod op maat te bieden.

Kinepolis wil de **beste vastgoedmanager** zijn, door haar panden optimaal te beheren, te valoriseren en verder te ontwikkelen.

2024
IN EEN OOGOPSLAG

JANUARI

FEBRUARI

14 FEBRUARI
Einde van het inkoopprogramma eigen aandelen

Opening ScreenX-zalen
in Kinepolis Brussel, Braine l'Alleud, Brétigny-sur-Orge, Nancy, Enschede



MAART

Opening Laser ULTRA-zalen
in Kinepolis Thionville en MJR Westland



APRIL

22 APRIL
Capital Markets Day Kinepolis Group

Opening ScreenX-zalen
in Kinepolis Luik, Brugge, Kortrijk, Béziers, Landmark Guildford, Landmark St. Catharines

SCREENX

MEI



30 MEI
Inhuldiging van het gerenoveerde Kinepolis Amnéville (FR)

8 MEI
Benoeming van twee nieuwe bestuurders: EDK Mgmt (Els De Keukelaere) en Lupus AM BV (Jo De Wolf)

Opening Laser ULTRA-zalen
in Kinepolis Brussel, Braine l'Alleud, Brugge, Kortrijk, Landmark Kanata en Whitby

LASER ULTRA

JUNI



20 JUNI
Kinepolis wint Milestone Award 2024 op CineEurope (Barcelona, ES)

12-13 JUNI
Kinepolis Innovation Lab Summit





DOORLOPEND
Uitrol van premium seating concepten (Premiere Seats, VIP Seats, Cosy Seats, Loungers)

19 SEPTEMBER
Aankondiging van overeenkomst voor een nog te bouwen, gehuurde bioscoop in Madrid (ES)



Opening ScreenX-zalen
in MJR MarketPlace, Landmark Country Hills, Kinepolis Bourgoin

1 OKTOBER
Start uitbating van de overgenomen bioscoop in Almería (ES)

20 NOVEMBER
Opening Landmark 8 Windsor (Ontario, CA)

JULI | AUGUSTUS | SEPTEMBER | OKTOBER | NOVEMBER | DECEMBER

Opening ScreenX-zalen
in Kinepolis Fenouillet, Mulhouse, Belval, Alicante, Mataró, Almere, Breda, MJR Waterford



Opening Laser ULTRA-zaal
in Kinepolis Rocourt

LASER ULTRA

14 OKTOBER
Indiensttreding van Dhr. Pieter-Jan Sonck als CFO van Kinepolis Group

28 NOVEMBER
Opening karaokeconcept 'Singcity by Kinepolis' (Gent, BE)

SiNGCiTY
By Kinepolis

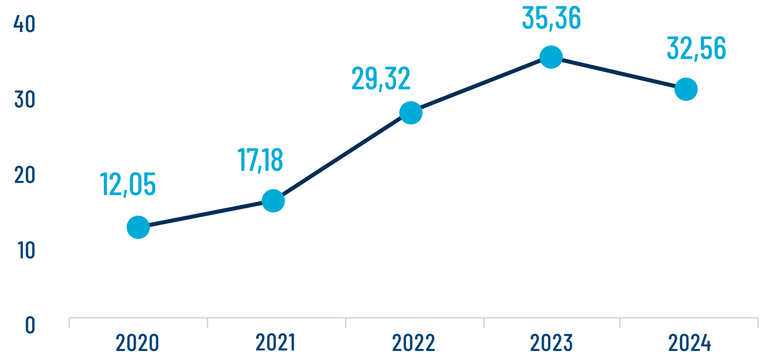
4 DECEMBER
Lancering Cosy Loungers in Nederland (Leidschendam)



KERNCIJFERS EN RATIO'S

LAND	AANTAL BIOSCOPEN*	BEZOEKERS (MILJOENEN) IN 2023**	BEZOEKERS (MILJOENEN) IN 2024**	EVOLUTIE
België	11	6,39	5,61	-12,2%
Frankrijk	18	6,54	6,45	-1,5%
Canada	36	9,12	8,59	-5,8%
Spanje	11	4,81	4,30	-10,5%
Nederland	19	3,49	2,79	-20,1%
Verenigde Staten	10	4,09	4,00	-2,3%
Luxemburg	3	0,82	0,73	-10,2%
Andere (Polen, Zwitserland)	2	0,10	0,09	-15,0%
TOTAAL	**110**	**35,36**	**32,56**	**-7,9%**

BEZOEKERS (MILJOENEN) PER JAAR*



** Aantal bioscoopcomplexen op de publicatiedatum. Dit omvat het eigendom Cinema City in Poznań (Polen), dat wordt geëxploiteerd door Cineworld.*
*** Bezoekersaantallen zijn in miljoenen uitgedrukt en omvatten niet Cinema City in Poznań (Polen).*

GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING (IN '000 €)	2020	2021	2022	2023	2024
OPBRENGSTEN	176 282	266 393	499 908	605 475	578 189
EBITDA	17 188	72 667	150 250	186 864	165 539
EBITDAL	- 13 981	38 510	113 975	151 364	130 944
Adjusted EBITDA*	17 961	72 555	150 817	188 167	167 336
Adjusted EBITDAL*	- 13 208	38 398	114 542	152 667	132 741
Resultaat	**- 69 111**	**- 25 506**	**27 535**	**56 075**	**40 463**
Adjusted resultaat*	**- 68 326**	**- 24 706**	**28 540**	**57 952**	**41 811**

** Vanaf boekjaar 2024 omvatten de adjustments een correctie voor op aandelen gebaseerde beloningskosten (IFRS 2), met terugwerkende kracht toegepast (2020 - 2024). De impact van op aandelen gebaseerde beloningen en het netto belastingeffect daarvan voor 2020-2024 is als volgt (in '000, voor en na belasting respectievelijk):*
2020: € 469, € 352
2021: € 293, € 220
2022: € -145, € -109
2023: € 2 227, € 1 664
2024: € 1 691, € 1 268

JAARLIJKSE GROEIPERCENTAGES	2020	2021	2022	2023	2024
OPBRENGSTEN	-68,0%	51,1%	87,7%	21,1%	-4,5%
EBITDA	-90,0%	322,8%	106,8%	24,4%	-11,4%
EBITDAL	-109,8%	375,4%	196,0%	32,8%	-13,5%
Adjusted EBITDA*	-89,7%	304,0%	107,9%	24,8%	-11,1%
Adjusted EBITDAL*	-109,1%	390,7%	198,3%	33,3%	-13,1%
Resultaat	**-227,1%**	**63,1%**	**208,0%**	**103,6%**	**-27,8%**
Adjusted resultaat*	**-220,8%**	**63,8%**	**215,5%**	**103,1%**	**-27,9%**

** Vanaf boekjaar 2024 omvatten de adjustments een correctie voor op aandelen gebaseerde beloningskosten (IFRS 2), met terugwerkende kracht toegepast (2019 - 2024).*

GECONSOLIDEERDE BALANS (IN '000 €)	2020	2021	2022	2023	2024
Vaste activa	1 097 121	1 079 631	1 046 197	1 005 365	994 964
Vlottende activa	71 059	115 447	123 299	161 662	149 466
TOTALE ACTIVA	**1 168 180**	**1 195 078**	**1 169 496**	**1 167 027**	**1 144 430**
Eigen vermogen	126 496	120 649	157 628	193 844	225 890
Langlopende voorzieningen en uitgestelde belastingverplichtingen	16 126	15 590	14 017	12 791	13 412
Langlopende financieringsverplichtingen	469 882	478 494	463 193	383 695	289 458
Langlopende leaseverplichtingen	358 317	354 271	335 375	323 196	319 565
Kortlopende financieringsverplichtingen	76 599	71 557	28 378	96 000	114 600
Kortlopende leaseverplichtingen	35 295	36 296	34 996	34 391	35 639
Handels- en overige schulden	84 778	116 967	132 776	121 015	143 561
Overige	687	1 254	3 133	2 095	2 306
TOTALE PASSIVA	**1 168 180**	**1 195 078**	**1 169 496**	**1 167 027**	**1 144 430**

GEGEVENS PER AANDEEL*	2020	2021	2022	2023	2024
Opbrengsten	6,56	9,90	18,54	22,50	21,62
EBITDA	0,64	2,70	5,57	6,94	6,19
EBITDAL	-0,52	1,43	4,23	5,63	4,90
Adjusted EBITDA***	0,67	2,70	5,59	6,99	6,26
Adjusted EBITDAL***	-0,49	1,43	4,25	5,67	4,96
Resultaat	-2,57	-0,95	1,02	2,08	1,51
Adjusted resultaat***	-2,54	-0,92	1,06	2,15	1,56
Eigen vermogen, aandeel van de Groep	4,71	4,49	5,85	7,20	8,45
Bruto-dividend**			0,26	0,55	0,55
Pay-out ratio			25%	26%	37%

** Berekend op basis van het gewogen gemiddeld aantal aandelen voor de relevante periode.*

*** Berekend op basis van het aantal dividendgerechtigde aandelen.*

**** Vanaf boekjaar 2024 omvatten de adjustments een correctie voor op aandelen gebaseerde betalingen (IFRS 2), met terugwerkende kracht toegepast (2020 - 2024).*

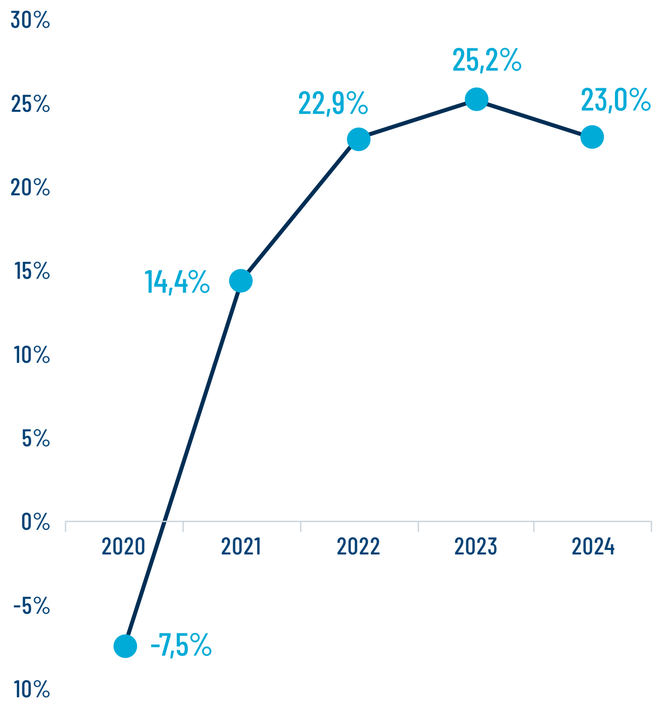
RENTABILITEITSRATIO'S	2020	2021	2022	2023	2024
EBITDA / Opbrengsten	9,8%	27,3%	30,1%	30,9%	28,6%
EBITDAL / Opbrengsten	-7,9%	14,5%	22,8%	25,0%	22,6%
Adjusted EBITDA / Opbrengsten*	10,2%	27,2%	30,2%	31,1%	28,9%
Adjusted EBITDAL / Opbrengsten*	-7,5%	14,4%	22,9%	25,2%	23,0%
Resultaat / Opbrengsten	-39,2%	-9,6%	5,5%	9,3%	7,0%

RATIO'S FINANCIËLE STRUCTUUR EXCL. LEASEVERPLICHTINGEN	2020	2021	2022	2023	2024
Netto financiële schuld	513 281	474 465	423 516	378 311	319 349
Netto financiële schuld / EBITDAL	-36,71	12,32	3,72	2,50	2,44
Netto financiële schuld / Adjusted EBITDAI*	-38,86	12,36	3,70	2,48	2,41
Netto financiële schuld / Eigen vermogen	4,06	3,93	2,69	1,95	1,41
Eigen vermogen / Balanstotaal	16,3%	15,0%	19,7%	23,9%	28,6%
Current ratio	46,0%	63,0%	77,0%	76,0%	59,4%
ROCE excl. IFRS 16*	-10,0%	-1,8%	9,2%	15,4%	12,1%

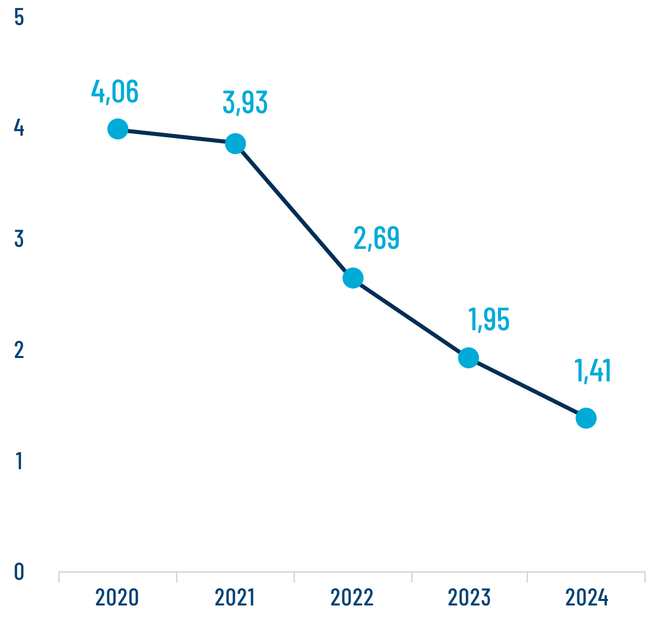
RATIO'S FINANCIËLE STRUCTUUR INCL. LEASEVERPLICHTINGEN	2020	2021	2022	2023	2024
Netto financiële schuld	906 892	865 032	793 887	735 898	674 553
Netto financiële schuld / EBITDA	52,76	11,90	5,28	3,94	4,07
Netto financiële schuld / Adjusted EBITDA*	50,49	11,92	5,26	3,91	4,03
Netto financiële schuld / Eigen vermogen	7,17	7,17	5,04	3,80	2,99
Eigen vermogen / Balanstotaal	10,8%	10,1%	13,5%	16,6%	19,7%
Current ratio	37,0%	52,0%	63,0%	65,0%	52,0%
ROCE*	-6,1%	-0,5%	6,9%	11,1%	8,8%

** Vanaf boekjaar 2024 omvatten de adjustments een correctie voor op aandelen gebaseerde betalingen (IFRS 2), met terugwerkende kracht toegepast (2020 - 2024).*

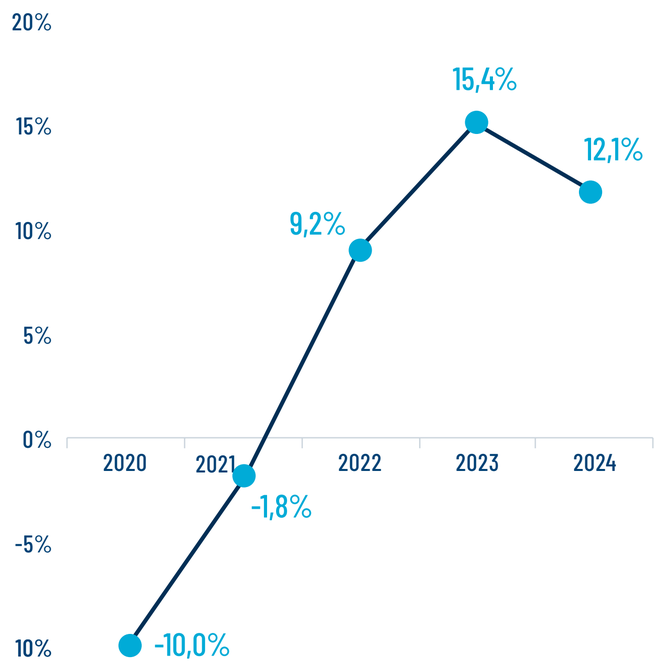
ADJUSTED EBITDAL / OPBRENGSTEN*



NETTO FINANCIËLE SCHULD / EIGEN VERMOGEN (EXCL. LEASEVERPLICHTINGEN)



ROCE EXCL. IFRS 16*



** Vanaf boekjaar 2024 omvatten de adjustments een correctie voor op aandelen gebaseerde betalingen (IFRS 2), met terugwerkende kracht toegepast (2020 - 2024).*

KINEPOLIS GROUP INFORMATIE VOOR AANDEELHOUDERS

INLEIDING

Het Kinepolis Group aandeel (ISIN: BE0974274061 / mnemo: KIN) is sinds 9 april 1998 genoteerd op Euronext Brussel, momenteel in compartiment A (Large Caps).

BETROKKENHEID VAN INVESTEERDERS

Het Investor Relations-team onderhoudt het hele jaar door nauwe banden met investeerders en financiële analisten. De CEO en CFO geven ook prioriteit aan interacties met de investeerdersgemeenschap.

In het jaar 2024 heeft Kinepolis Group deelgenomen aan 9 roadshows en 5 investeerdersconferenties in Europa en de VS.

Daarnaast heeft Kinepolis Group in april 2024 voor de allereerste keer een Capital Markets Day georganiseerd voor institutionele investeerders, financiële analisten en de financiële pers, waar het managementteam een uitgebreide blik achter de schermen gaf.

In november 2024 heeft Kinepolis Group deelgenomen aan de Finance Avenue conferentie in Brussel, waar bijna 4 000 Belgische privé-investeerders aanwezig waren en waar onze CEO, Eddy Duquenne, zijn ervaring en gedachten deelde over de wereldwijde filmmarkt en zijn toekomst.

Kinepolis Group is ook al meer dan 25 jaar bedrijfssponsor van VFB (Vlaamse Federatie van Beleggers) met wie we vaak bedrijfsbezoeken achter de schermen organiseren.

Alle presentaties van evenementen voor investeerders en financiële resultaten worden gebundeld op de Investor Relations sectie van de corporate website van Kinepolis Group (corporate.kinepolis.com), samen met de financiële kalender voor 2025.[1]

[1] *Voor de financiële kalender 2025 verwijzen we ook naar p. 291 van dit jaarverslag.*

KINEPOLIS GROUP INFORMATIE VOOR AANDEELHOUDERS

AANTAL AANDELEN

	2020	2021	2022	2023	2024
Aantal aandelen op 31 december	27 365 197	27 365 197	27 365 197	27 365 197	27 365 197
Gewogen gemiddeld aantal gewone aandelen [1]	26 884 346	26 900 080	26 965 643	26 907 356	26 747 060
Gewogen gemiddeld aantal verwaterde gewone aandelen [2]	27 158 344	27 186 753	27 268 287	27 564 765	27 180 810

(1) *Gewogen gemiddeld aantal gewone aandelen: gemiddeld aantal uitstaande aandelen - gemiddeld aantal ingekochte eigen aandelen.*

(2) *Gewogen gemiddeld aantal verwaterde gewone aandelen: gemiddelde van aantal uitstaande aandelen - gemiddeld aantal ingekochte eigen aandelen+ aantal mogelijke nieuwe aandelen die moeten worden uitgegeven in het kader van de bestaande aandelenoptieplannen x verwateringseffect van de aandelenoptieplannen.*

AANDELENHANDEL

	2020	2021	2022	2023	2024
Slotkoers per 31 december (in €)	34,75	54,80	38,78	44,70	39,40
Marktwaarde op slotkoers (in € '000)	950 941	1 499 613	1 061 222	1 223 224	1 078 189
Laagste prijs van het jaar (in €)	18,8	32,1	35,0	38,00	33,50
Hoogste prijs van het jaar (in €)	62,0	58,3	61,3	49,30	45,00
Verhandeld volume per jaar	19 055 736	13 831 920	6 580 808	5 785 365	4 718 754
Gemiddeld verhandeld volume per dag	74 147	53 612	25 606	22 688	18 433

Bron: Euronext



‘ONDANKS DE LAGERE VOLUMENIVEAUS BEHIELDEN WE EEN SOLIDE VRIJE KASSTROOM EN EEN STERKE CASHCONVERSIE IN 2024, WAT ONS TOELIET ONZE LEVERAGE VERDER TE VERLAGEN. WE HEBBEN ONZE FINANCIËLE KRACHT VAN VOOR DE PANDEMIE HERWONNEN EN DAT ZET ONS IN EEN IDEALE POSITIE VOOR HET KOMENDE JAAR.’

PIETER-JAN SONCK BENOEMD TOT CFO IN 2024

TOELICHTING BIJ DE FINANCIËLE RESULTATEN

Na een zwakke eerste jaarhelft door de impact van de Hollywood-staking, zorgde een sterker filmaanbod vanaf juni voor een succesvolle zomer en mooi najaar.

Het tweede semester kon echter de eerste vijf maanden niet volledig compenseren, waardoor alle resultaten gerelateerd aan bezoekers, voor het volledige jaar 2024, op een lager niveau lagen dan het jaar voordien. Toch slaagde Kinepolis erin om haar financiële kracht te herstellen tot het niveau van 2019, geholpen door een aanhoudende stijging van de omzet per bezoeker dankzij een sterkere vraag naar premium producten.

OPBRENGSTEN

In 2024 ontving Kinepolis 32,6 miljoen bezoekers, een daling van 7,9% ten opzichte van 2023. De totale opbrengsten bedroegen € 578,2 miljoen, een daling van 4,5% ten opzichte van het jaar voordien. De omzet uit bezoekergerelateerde activiteiten, met name ticketverkoop en de verkoop van dranken en snacks, daalde met 5,1%.

De opbrengsten uit ticketverkoop (Box Office, BO) daalden met 5,4% tot € 301,5 miljoen. De BO-opbrengsten per bezoeker stegen met 2,8%, onder meer dankzij het succes van premium bioscoopervaringen en inflatie compenserende prijsverhogingen.

De opbrengsten uit de verkoop van dranken en snacks (In-theatre Sales, ITS) daalden met 4,5% tot € 184,0 miljoen. De ITS-opbrengsten per bezoeker (exclusief home delivery opbrengsten) stegen met 3,6%, dankzij een hogere consumptie per bezoeker en inflatie compenserende prijsverhogingen.

De B2B-opbrengsten stegen met 1,7%, voornamelijk door een stijging van de inkomsten uit ‘Sales & Events’ (+2,3%), deels gecompenseerd door een lichte daling in omzet uit schermreclame (-0,4%).

De vastgoedinkomsten stegen met 9,1%, vooral dankzij hogere huurinkomsten in België, Frankrijk en Polen, voornamelijk door de impact van nieuwe handelshuurders en indexeringen.

De omzet van Brightfish, de Belgische schermreclameregie, daalde met 16,2% en de omzet van Kinepolis Film Distribution (KFD) daalde met 35,4% tot € 3,1 miljoen in 2024.

KOSTPRIJS VAN VERKOPEN

In 2024 is de kostprijs van verkopen gedaald met 1,3% ten opzichte van 2023 (van € 445,1 miljoen naar € 439,4 miljoen). Deze daling wordt voornamelijk toegeschreven aan de daling in activiteiten gedurende 2024, wat heeft geleid tot lagere exploitatiekosten (o.a. filmrechten, dranken en snacks). Deze daling werd deels gecompenseerd door inflatie, stijgende personeelskosten en vaste kosten zoals afschrijvingen en huur.

OPERATIONELE KOSTEN

De operationele kosten zijn in 2024 gestegen versus 2023 (€ 56,7 miljoen vs. € 54,4 miljoen), voornamelijk door stijgende personeelskosten.

ADJUSTED EBITDA

De adjusted EBITDA bedroeg € 167,3 miljoen in 2024. De adjusted EBITDAL (adjusted EBITDA aangepast voor huur) bedroeg € 132,7 miljoen. De adjusted EBITDAL per bezoeker daalde van € 4,32 naar € 4,08 door het volume-effect.

De netto financiële kosten daalden licht tot € 26,6 miljoen in 2024 ten opzichte van € 30,2 miljoen in 2023. De daling is voornamelijk te wijten aan een daling van de intrestkosten.

WINST OVER HET BOEKJAAR

Het effectief belastingpercentage bedroeg 27,0% tegenover 26,0% in dezelfde periode het jaar voordien.

De netto winst bedroeg € 40,5 miljoen. De adjusted winst bedroeg € 41,8 miljoen. De winst per aandeel bedroeg € 1,51 versus € 2,08 in 2023. Adjusted bedroeg deze € 1,56 versus € 2,15 in 2023.

'KINEPOLIS SLAAGDE ERIN HAAR FINANCIËLE KRACHT TE HERSTELLEN TOT HET NIVEAU VAN 2019, GEHOLPEN DOOR EEN AANHOUDENDE STIJGING VAN DE OMZET PER BEZOEKER DANKZIJ EEN STERKERE VRAAG NAAR PREMIUM PRODUCTEN.'

VRIJE KASSTROOM EN NETTO FINANCIËLE SCHULD

In 2024 werd een positieve vrije kasstroom van € 98,3 miljoen gerealiseerd, een stijging van 15,0% ten opzichte van de € 85,5 miljoen in 2023. Deze toename was voornamelijk te danken aan positieve werkkapitaalevoluties, lagere netto financiële kosten en verminderde belastingbetalingen, hoewel dit gedeeltelijk werd gecompenseerd door een lagere operationele kasstroom uit bedrijfsactiviteiten.

In 2024 werd € 42,6 miljoen geïnvesteerd, waarvan € 18,5 miljoen in onderhoud voor bestaande bioscoopcomplexen. € 11,5 miljoen werd geïnvesteerd in interne expansie, met name in de opening van nieuwe ScreenX en Laser ULTRA-zalen, de verdere uitrol van premium bioscoopervaringen, energiebesparende investeringen en ICT-ontwikkelingen. Daarnaast werd € 12,6 miljoen in externe expansie geïnvesteerd, onder meer in de opening van Landmark Windsor (CA), de verdere renovatie van Kinepolis Béziers en Belfort (FR) en de opening van Kinepolis Almería (ES).

De netto financiële schuld, exclusief leaseverplichtingen, is gedaald van € 378,3 miljoen eind 2023 tot € 319,3 miljoen eind 2024, dankzij de positieve vrije kasstroom.

BALANS

De vaste activa (€ 995,0 miljoen) maakten 86,9% van het balanstotaal uit (€ 1 144,4 miljoen) op 31 december 2024. Hierin begrepen zijn de terreinen en gebouwen (inclusief de vastgoedbeleggingen) met een boekwaarde van € 357,5 miljoen. Op 31 december 2024 bedroeg het eigen vermogen € 225,9 miljoen versus € 193,8 miljoen eind 2023. De solvabiliteit bedroeg 19,7% versus 16,6% eind 2023.

DIVIDEND

De Raad van Bestuur zal aan de Algemene Vergadering van 14 mei 2025 voorstellen om voor het boekjaar 2024 een bruto dividend van € 0,55 per aandeel uit te keren. De betaalbaarstelling van het dividend wordt voorzien vanaf 20 mei 2025 (ex-datum: 16 mei 2025, record datum: 19 mei 2025).

ESG HIGHLIGHTS 2024

De ESG-prioriteiten van Kinepolis komen voort uit en zijn gekoppeld aan de 3-pijlerstrategie van het bedrijf. Naast onze eerste rapportering in overeenstemming met de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), wat een highlight op zichzelf is, verdienen verschillende ESG acties en prestatie-indicatoren het om naast onze financiële resultaten van 2024 te worden uitgelicht.

Meer informatie over elk van deze thema's is te vinden in het duurzaamheidsverslag.

BESTE BIOSCOOPEXPLOITANT

BESTE MARKETEER

BESTE VASTGOEDMANAGER

Ontwikkeling en empowerment van medewerkers

Welzijn van medewerkers, diversiteit en inclusie

Kwaliteitsvolle klantervaring

Groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur

Verantwoordelijk afvalbeheer

Integer zakendoen en deugdelijk bestuur

Ontwikkeling, empowerment en welzijn van medewerkers

- 12,5% van onze medewerkers is actief betrokken bij de jaarlijkse verbeteroefening en operating reviews (= % business owners vs. totaal aantal werknemers)
- Lancering van het nieuwe leerplatform Movie Lover Academy in Canada
- Eerste editie van de Kinepolis Innovation Lab Summit, met medewerkers uit verschillende landen die innovatieve ideeën pitchen
- 87% respons op de jaarlijkse tevredenheidsenquête voor medewerkers (People Satisfaction Index)
- Jaarlijkse evaluatiecyclus voor alle medewerkers
- Divers personeelsbestand: 50,2% van alle medewerkers is vrouw, 23,3% van het topmanagement en 37,5% van de Raad van Bestuur

Kwaliteitsvolle klantbeleving

- Voortdurende feedback van klanten via de Customer Satisfaction Index: 490 619 ingevulde enquêtes (+1% vs. 2023)
- 30 miljoen € investeringen in onderhoud en uitrol van premium bioscoopconcepten
- Divers filmaanbod: het internationaal filmaanbod wordt voortdurend aangevuld met wereldcinema, lokale en alternatieve content

Groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur

- CO2-voetafdruk van 131 876 tCO_2eq (locatiegebonden) of 132 484 tCO_2eq (marktgebonden) in 2024, inclusief eerste meting van Scope 3-emissies
- Energieverbruik van 219,3 MWh/miljoen € omzet
- 65% van alle zalen uitgerust met laserprojectie, wat leidt tot een jaarlijkse energiebesparing van 6 GWh
- 7 extra bioscopen uitgerust met een op maat gemaakt gebouwbeheersysteem
- Waterdoorlatende parking en regentuin voor Kinepolis Nîmes (FR)

Verantwoordelijk afvalbeheer

- Eerste geconsolideerde gegevensverzameling en rapportering
- Actieplannen in ontwikkeling per land
- Eerste bioscoopketen in Nederland die statiegeldretourmachines introduceerde voor het inzamelen en recyclen van flessen en blikjes

Integer zakendoen en deugdelijk bestuur

- Implementatie van klokkenluidersprocedure in Noord-Amerika, gebaseerd op de verbeterde Europese procedure en tools die in 2023 werden geïmplementeerd.
- Opzet en validatie van ESG Governance-structuur

MILESTONE AWARD 2024

Tijdens de CineEurope conventie in Barcelona, Spanje, ontving Kinepolis de Milestone Award 2024 als erkenning voor haar bijzondere prestaties binnen de Europese bioscoopexploitatie en constante inspanningen om bioscoopbezoekers de beste ervaring te bieden. De CineEurope Awards zijn een initiatief van de Europese bioscoopfederatie UNIC (The International Union of Cinemas), met de steun van Film Expo Group. Op de foto staat een groot deel van Kinepolis' Europees en Group management.



ONZE MERKEN

Kinepolis Group omvat drie sterke merken: Kinepolis in Europa, Landmark Cinemas in Canada en MJR Theatres in de VS. Deze merken hebben elk hun eigen unieke identiteit, opereren in verschillende contexten en bedienen een verschillend publiek. Dankzij doordachte strategieën zijn ze een begrip geworden in hun respectievelijke thuismarkten. En toch staan deze merken voor hetzelfde. Beschouw ze als drie lichtstralen die voortkomen uit één enkel doel: het leven van mensen verrijken door de kracht van film.

KINEPOLIS, ONS MERK IN EUROPA

De oorsprong van Kinepolis Group gaat terug tot het einde van de jaren 1960 toen Albert Bert de plaatselijke bioscoop in Harelbeke (België) overnam van zijn vader en uitbouwde tot een bioscoop met twee zalen. In de loop der jaren opende hij meer bioscopen, met steeds meer zalen, waarmee hij de basis legde voor het multiplex-concept. In 1988 opende hij samen met zijn schoonzus, Marie Rose Claeys-Vereecke, Kinepolis Brussel, 's werelds eerste megaplex met 25 zalen.

In 1997 fuseerden de families Bert en Claeys tot één concern, Kinepolis Group. Sinds 2006 is de familie Bert de enige familiale aandeelhouder. Kinepolis maakte in 1998 haar intrede op de beurs en wordt sinds 2008 geleid door CEO Eddy Duquenne. Onder zijn leiding werd de Groep sinds 2014 aanzienlijk uitgebreid, onder meer dankzij de overname van Landmark Cinemas Canada en het Amerikaanse MJR Theatres.

KLUB, KINEPOLIS' ART HOUSE BIOSCOOPMERK

In 2018 ontwikkelde Kinepolis een alternatief bioscoopconcept en merk voor een kleine bioscoop in het centrum van Metz, Frankrijk. De programmatie van KLUB bestaat voor 90% uit auteursfilms.



LANDMARK CINEMAS, ONS MERK IN CANADA

Landmark Cinemas is de op één na grootste bioscoopgroep in Canada. De groep ontstond in 1965 en was voornamelijk een groep van kleinere, regionale bioscopen tot het, samen met TriWest Capital, in 2013 de 22 Empire bioscoopcomplexen overnam, gelegen in Ontario en West-Canada. Eind 2017 werd Landmark Cinemas overgenomen door Kinepolis Group, die hiermee voor het eerst de Noord-Amerikaanse markt betrad. De Canadese bioscopen blijven opereren onder de gevestigde merknaam Landmark Cinemas.

MJR THEATRES, ONS MERK IN DE VS

MJR Digital Cinemas werd in 1980 opgericht door Mike Mihalich en groeide uit tot een groep van 10 multi- en megaplexen in Michigan (Metro Detroit area). De Amerikaanse bioscoopgroep werd in oktober 2019 overgenomen door Kinepolis Group, die zo haar eerste stappen zette in de Verenigde Staten. De Amerikaanse bioscoopcomplexen blijven opereren onder de gevestigde merknaam MJR Theatres.

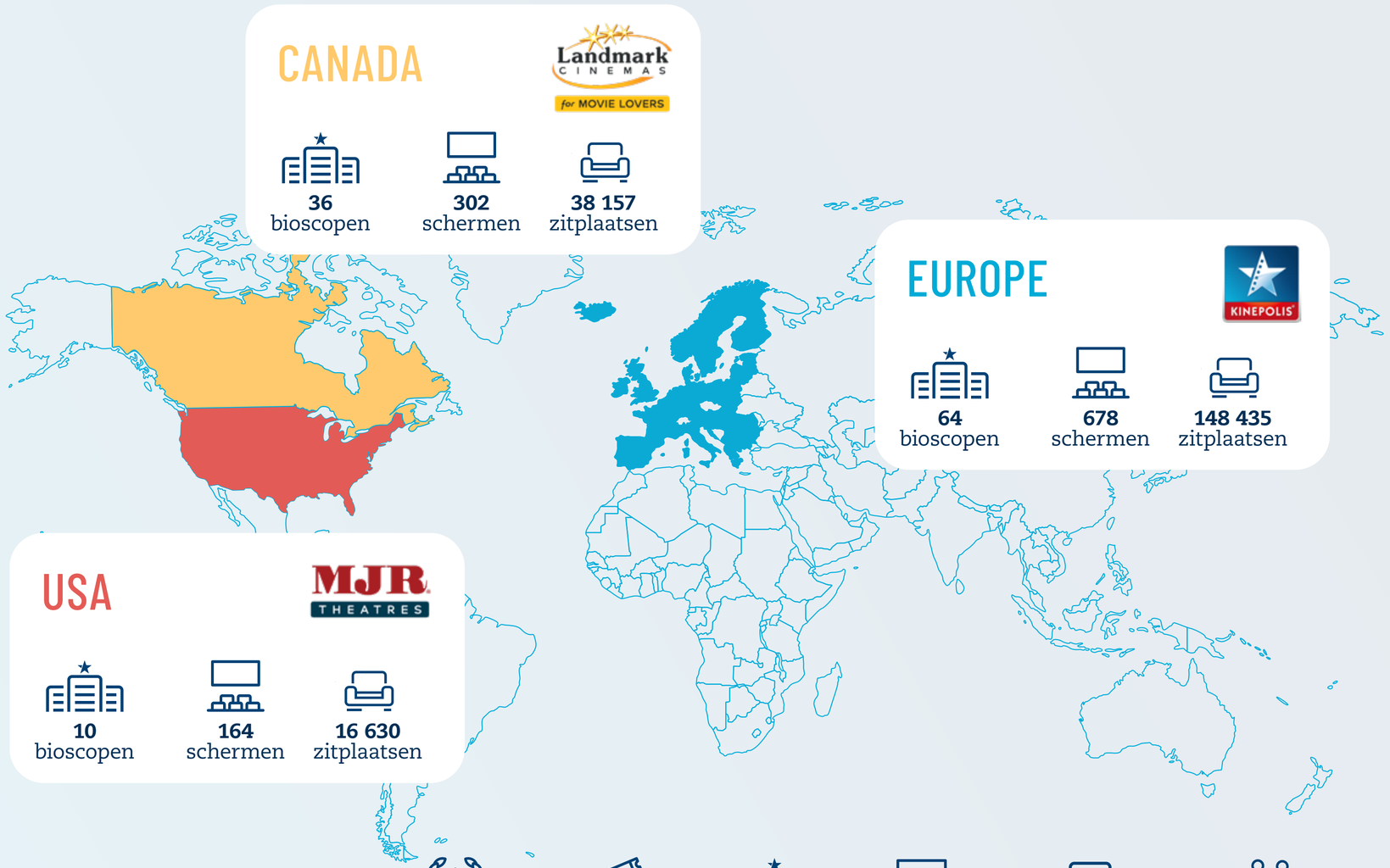
KINEPOLIS WERELDWIJD

Kinepolis Group telt op datum van deze publicatie 110 bioscoopcomplexen (1) in haar portefeuille (waarvan 50 in eigendom), goed voor 1 144 zalen en meer dan 200 000 zitplaatsen.

In Europa telt Kinepolis **64 bioscopen**, verspreid over België, Nederland, Frankrijk, Spanje, Luxemburg, Zwitserland en Polen.

Sinds de overname van Landmark Cinemas Canada in 2017 baat Kinepolis **36 bioscopen** uit in Canada.

Sinds de overname van MJR Theatres in 2019 telt Kinepolis ook **10 bioscoopcomplexen** in Michigan (VS).



9 landen

32,6 miljoen bezoekers in 2024

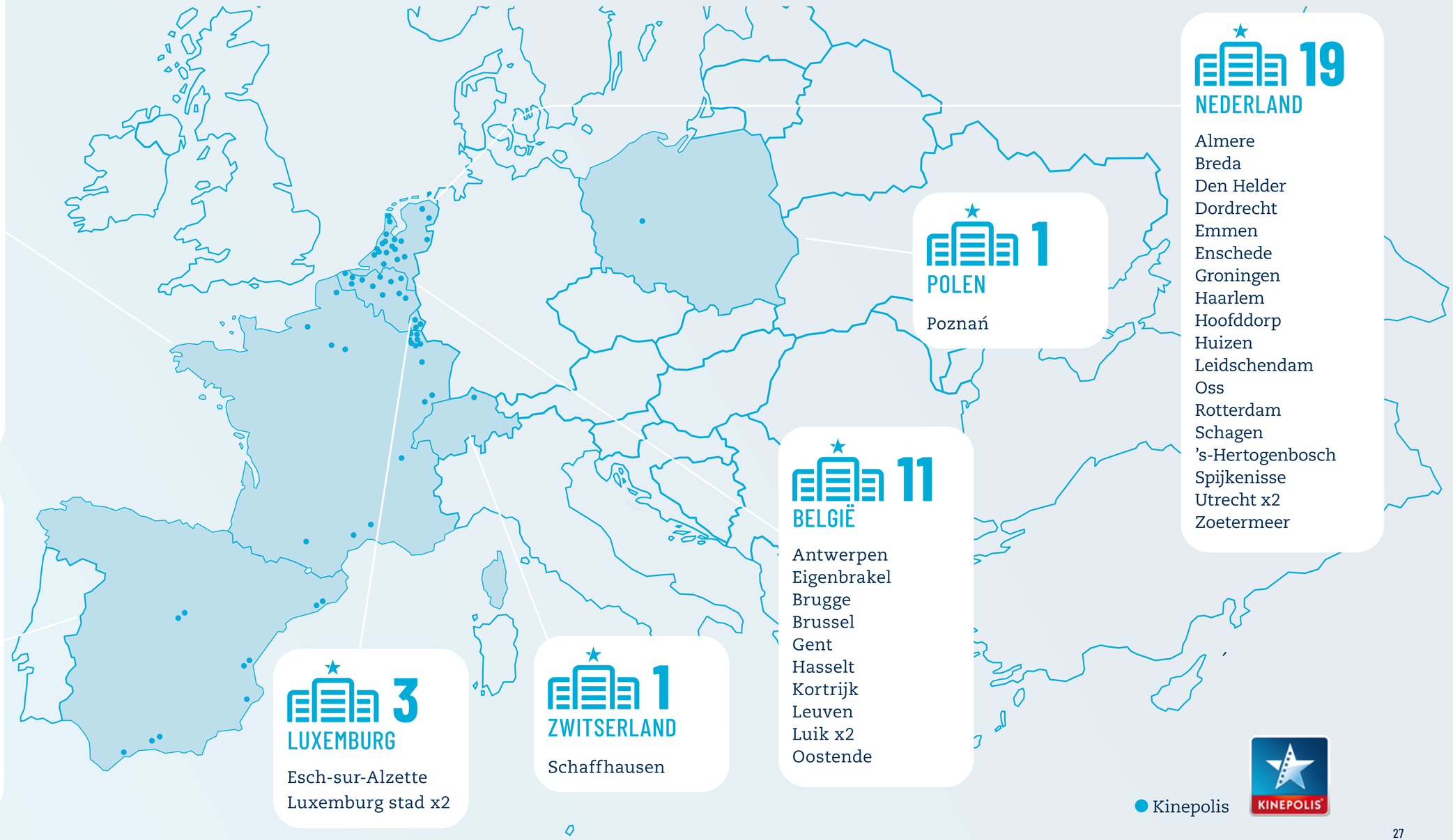
110 bioscopen

1 144 schermen

203 222 zitplaatsen

3 633 medewerkers (Headcount december 2024)

(1) Op datum van deze publicatie behorend tot de vastgoedportefeuille en al dan niet aangewend voor de bioscoopactiviteit. Inclusief één complex uitgebaat door Cineworld (Poznań, PL), waarvan de zalen en zitplaatsen niet worden meegeteld in het totaal.



18 FRANKRIJK

Amnéville
Belfort
Béziers
Bourgoin
Brétigny-sur-Orge
Fenouillet
Lomme
Longwy
Metz x4
Mulhouse
Nancy
Nîmes
Rouen Saint-Sever
Servon
Thionville

11 SPANJE

Almería
Alicante
Alzira
Barcelona
Granada x2
Madrid x2
Marbella
Mataró
Valencia

3 LUXEMBURG

Esch-sur-Alzette
Luxemburg stad x2

1 ZWITSERLAND

Schaffhausen

1 POLEN

Poznań

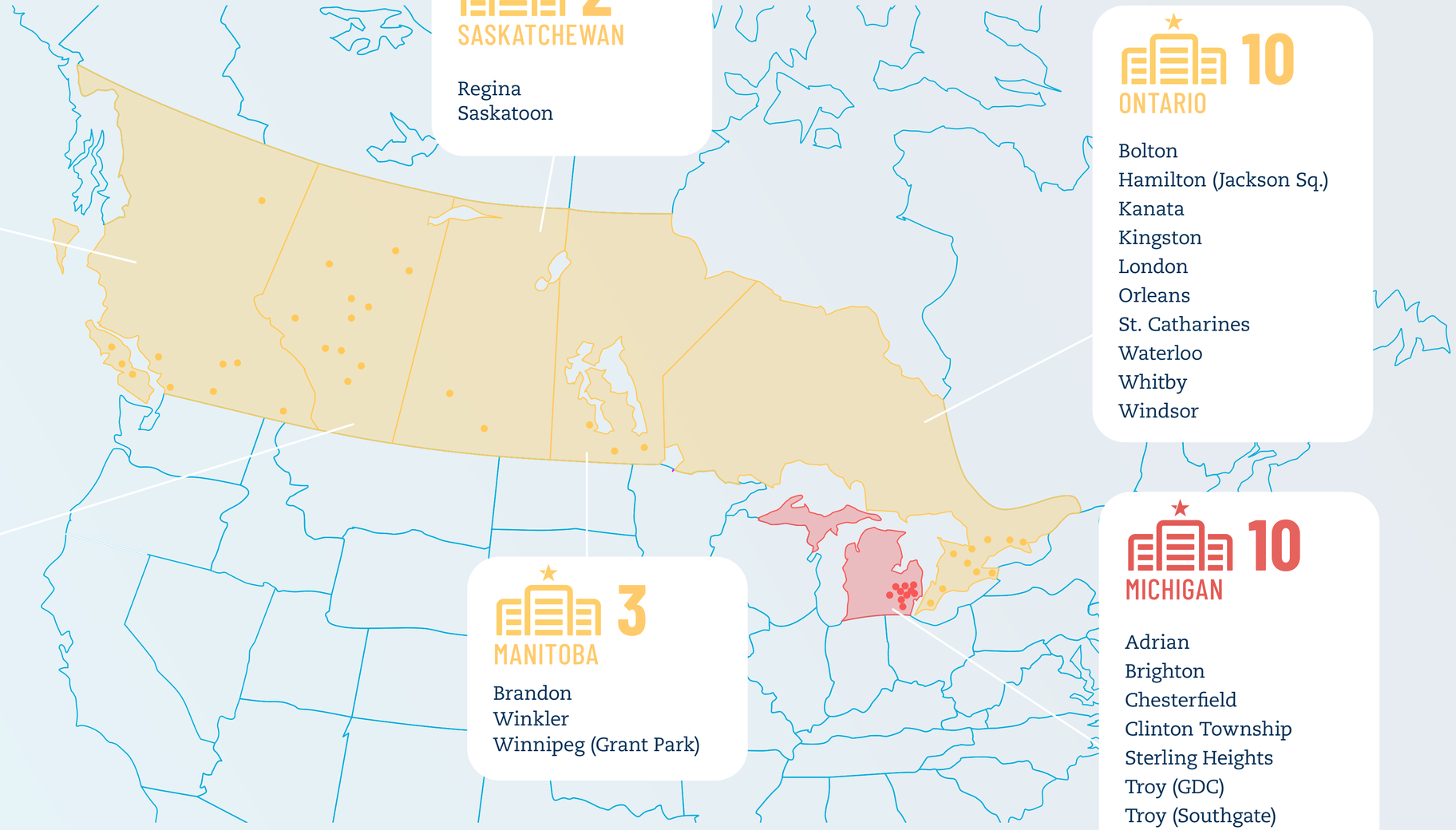
11 BELGIË

Antwerpen
Eigenbrakel
Brugge
Brussel
Gent
Hasselt
Kortrijk
Leuven
Luik x2
Oostende

19 NEDERLAND

Almere
Breda
Den Helder
Dordrecht
Emmen
Enschede
Groningen
Haarlem
Hoofddorp
Huizen
Leidschendam
Oss
Rotterdam
Schagen
’s-Hertogenbosch
Spijkenisse
Utrecht x2
Zoetermeer

● Kinepolis



10 BRITISH COLUMBIA

Courtenay
Cranbrook
Fort St. John
Kelowna
Nanaimo
New Westminster
Penticton
Port Alberni
Surrey (Guildford)
West Kelowna (Xtreme)

11 ALBERTA

Calgary (Country Hills)
Calgary (Shawnessy)
Calgary Market Mall
Drayton Valley
Edmonton (City Centre)
Edmonton (Spruce Grove)
Edmonton (Tamarack)
Edson
Fort McMurray
St. Albert
Sylvan Lake

2 SASKATCHEWAN

Regina
Saskatoon

3 MANITOBA

Brandon
Winkler
Winnipeg (Grant Park)

10 ONTARIO

Bolton
Hamilton (Jackson Sq.)
Kanata
Kingston
London
Orleans
St. Catharines
Waterloo
Whitby
Windsor

10 MICHIGAN

Adrian
Brighton
Chesterfield
Clinton Township
Sterling Heights
Troy (GDC)
Troy (Southgate)
Warren
Waterford
Westland

● Landmark Cinemas

● MJR Theatres

NIEUW TOEGEVOEGDE BIOSCOPEN IN 2024

Kinepolis Almería
Kinepolis baat sinds 1 oktober 2024 een bioscoop uit in het winkelcentrum Mediterráneo, in het stadscentrum van Almería. Deze bioscoop (vroeger bekend als 'Cines Monumental') heeft 10 zalen en 2 608 zitplaatsen. Het betreft een gehuurde bioscoop, d.w.z. zonder aankoop van het bioscoopvastgoed.

Landmark Windsor
Op 20 november 2024 opende Landmark Cinemas een nieuwe bioscoop in het Mikhail Centre in Windsor, Ontario. Landmark Windsor heeft acht zalen, 724 zitplaatsen en is standaard uitgerust met recliners. De bioscoop beschikt ook over Premiere Seats, een Laser ULTRA-zaal en nieuwe innovaties zoals loungers voor de eerste rij en zelfbedieningskiosken voor de verkoop van dranken en snacks.

Coming soon
In 2024 tekende Kinepolis een overeenkomst voor een gloednieuwe, gehuurde bioscoop met maximaal 12 zalen in Madrid, in een nog te bouwen commercieel centrum vlak naast de luchthaven. Dit centrum wordt het grootste outdoor winkelcentrum in Spanje, gelegen in de wijk Valdebebas, die volop in ontwikkeling is.



SNELLE INDEX

DUURZAAMHEIDS-VERSLAG

32 | Algemene informatie
62 | Milieu-informatie
96 | Sociale informatie
147 | Governance informatie

TOP 5 FILMS 2024: ***Vaiana 2*** © *Disney*

DUURZAAMHEIDSVERSLAG INDEX

32 **ALGEMENE INFORMATIE**

32 ESRS 1&2 – ALGEMENE TOELICHTINGEN

34 Algemene grondslag voor het opstellen van het duurzaamheidsverslag

35 De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen

38 Verklaring inzake sustainability due diligence

38 Risicobeheersing en interne controles op duurzaamheidsrapportering

39 Businessmodel, marktpositie, waardeketen en strategie

54 Belangen en opvattingen van stakeholders

56 Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak

61 Materiële impacten, risico's en kansen en hun interactie met strategie en businessmodel(len)

62 **MILIEU-INFORMATIE**

62 ESRS E1 – KLIMAATVERANDERING

63 Risico-analyse inzake klimaatverandering

67 Transitieplan voor de beperking van klimaatverandering

68 Beleid en acties met betrekking tot beperking van klimaatverandering

74 Beleid en acties met betrekking tot aanpassing aan klimaatverandering

76 Energieverbruik en -mix

78 CO_2 voetafdruk

81 ESRS E5 – MATERIAALGEBRUIK EN CIRCULAIRE ECONOMIE

83 Uitstromen van materiaal - afval

88 EU TAXONOMIE

96 **SOCIALE INFORMATIE**

96 ESRS S1 – EIGEN PERSONEEL

100 Werkzekerheid en loopbaanontwikkeling

101 Betrokkenheid van medewerkers

110 Werktijd en werk-privé balans

111 Leefbare lonen

112 Sociale dialoog

115 Gezondheid en veiligheid

117 Training en ontwikkeling van vaardigheden

121 Gendergelijkheid, gelijke beloning en diversiteit

123 Maatregelen tegen geweld en intimidatie op de werkvloer

125 Kinderarbeid & dwangarbeid

126 Juridische en compliance risico's

127 ESRS S4 – CONSUMENTEN EN EINDGEBRUIKERS

132 Klantervaring

137 Privacy en cyber security

139 Gezondheid, veiligheid en toegankelijkheid

141 Diversiteit en non-discriminatie

144 Verantwoorde marketingpraktijken

145 Lokale gemeenschappen

147 **GOVERNANCE INFORMATIE**

147 ESRS G1 – BUSINESS CONDUCT

148 Bedrijfscultuur en zakelijk gedrag

151 Beheer van relaties met leveranciers

152 Corruptie en omkoping

153 INDEX DISCLOSURE REQUIREMENTS

153 Algemene informatie

154 Milieu-informatie

155 Sociale informatie

157 Governance informatie

158 VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

163 VERSLAG VAN DE COMMISSARIS MET EEN BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID OVER DE GECONSOLIDEERDE DUURZAAMHEIDS-INFORMATIE VAN KINEPOLIS GROUP NV

ALGEMENE INFORMATIE

ESRS 1&2 ALGEMENE TOELICHTINGEN EN VEREISTEN

INLEIDING

Sirius Zwarts zei het volgende in Harry Potter en de Orde van de Feniks: "We've all got both light and dark inside us. What matters is the part we choose to act on. That's who we really are." Dit citaat uit het Potter-universum geeft perfect de visie van Kinepolis op duurzaamheid weer. Voor ons gaat het om meer dan een engagement - het is een integraal onderdeel van onze identiteit.

Al bijna tien jaar integreren we milieu-, sociale en governance-principes (ESG) in de kern van onze activiteiten. Onze initiatieven op het gebied van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) alsook onze Green Star-projecten weerspiegelen onze jarenlange toewijding aan deze principes. Sinds 2017 volgde Kinepolis de Non-Financial Reporting Directive (NFRD) en in 2024 hebben we ons engagement en onze rapportering verder versterkt door deze in lijn te brengen met de nieuwe Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Net als tijdloze filmklassiekers, willen we dankzij onze inspanningen op het gebied van duurzaamheid een blijvende impact hebben en een positieve verandering teweegbrengen voor onze stakeholders en de gemeenschappen waar we deel van uitmaken.





‘BIJ KINEPOLIS ZIEN WE MILIEU-, SOCIALE EN GOVERNANCE FACTOREN NIET ALS EEN EINDDOEL, MAAR ALS EEN ESSENTIEEL KADER DAT ONZE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN ONDERSTEUNT. WE GEBRUIKEN ESG-PRINCIPES OM INNOVATIE, EFFICIËNTIE EN VERANTWOORDELIJKHEID TE STIMULEREN DOORHEEN DE ORGANISATIE.’

EDDY DUQUENNE CEO KINEPOLIS GROUP

ALGEMENE GRONDSLAG VOOR HET OPSTELLEN VAN HET DUURZAAMHEIDSVERSLAG

In het boekjaar 2024 heeft Kinepolis haar duurzaamheidsverklaringen opgesteld in overeenstemming met de **European Sustainability Reporting Standards (ESRS)**. Deze standaarden werden gepubliceerd door de Europese Commissie (EC) op 22 december 2023, in navolging van de **Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD - Richtlijn (EU) 2022/2464)** die werd goedgekeurd in december 2022 en omgezet in Belgisch recht op 28 november 2024.

De duurzaamheidsverklaringen zijn opgesteld op geconsolideerde basis, voor de hele groep van bedrijven, in overeenstemming met het toepassingsgebied van de jaarrekening. Er is niet afgeweken van de informatievereisten of definities zoals uiteengezet in de ESRS.

Bepaalde prestatie-indicatoren bevatten gegevens over de waardeketen die zijn geschat met behulp van indirecte bronnen, zoals sectorgemiddelden of andere indicatoren. Voor deze indicatoren hebben we de berekeningsgrondslag en de mate van nauwkeurigheid vermeld in de bijhorende toelichting:

- Disclosure Requirement E1-5 – Energieverbruik en energiemix
- Disclosure Requirement E1-6 – Bruto scope 1, 2, 3 en totale broeikasgasemissies

Voor bepaalde prestatie-indicatoren is er sprake van significante schattingsonzekerheid of significante resultaatonzekerheid. Voor deze prestatie-indicatoren hebben we de bronnen en de aard van de onzekerheden, de gedane aannames met betrekking tot de toekomst en de factoren die de onzekerheden beïnvloeden, vermeld in de bijhorende toelichting:

- Disclosure Requirement E1-5 – Energieverbruik en energiemix
- Disclosure Requirement E1-6 – Bruto scope 1, 2, 3 en totale broeikasgasemissies
- Disclosure Requirement E5-5 – Materiaaluitstromen (afval)

In onze dubbele materialiteitsanalyse van impacten, risico's en kansen werd het volgende meegenomen:

- Upstream waardeketen: Directe en indirecte leveranciers (bijv. filmstudio's)
- Downstream waardeketen: Directe klanten, zowel B2B als B2C klanten.

Relevante beleidspunten, acties en doelstellingen worden vermeld in de hoofdstukken per thema. Indicatoren zoals broeikasgasemissies omvatten ook upstream en downstream gegevens.

DE ROL VAN DE BESTUURS-, LEIDINGGEVENDE EN TOEZICHTHOUDENDE ORGANEN

Bij Kinepolis wordt ESG behandeld als een fundamenteel onderdeel van de bedrijfsvoering, niet als een extra laag. Bij het implementeren of aanpassen van beleidslijnen om te voldoen aan de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), streven we ernaar om deze zoveel mogelijk te integreren in bestaande Kinepolis-kaders, wat de langetermijnstrategie van het bedrijf om duurzame waarde te creëren reflecteert. Daarom werden ESG-gerelateerde verantwoordelijkheden ingebed in onze bestaande bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen. Duurzaamheidsrapportering vereist samenwerking met governance, operations, IT, HR, Finance en compliance teams, ondersteund door een ESG-team om de praktijk af te stemmen op de wetgeving.

De bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen van Kinepolis nemen ESG-impacten, -risico's en -kansen (IRO's) actief op in het toezicht op de ESG-strategie, de besluitvormingsprocessen en het risicobeheer van het bedrijf, zoals beschreven in de volgende secties. Daarnaast spelen ze een cruciale rol in onze materialiteitsanalyse, die wordt beschreven in het gedeelte "Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak" op pagina 56. De informatie met betrekking tot de algemene procedures, het beleid, de doelstellingen, de samenstelling van en de diversiteit van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen is niet opgenomen in het duurzaamheidsverslag, maar maakt deel uit van het Corporate Governance-rapport, zoals vereist door de EU-wetgeving.

RAAD VAN BESTUUR

Een effectieve governance-structuur vormt de sleutel tot het verankeren van ESG binnen Kinepolis. De Raad van Bestuur integreert ESG-doelstellingen in de langetermijnstrategie en bewaakt de voortgang zoals beschreven in het Corporate Governance Charter. Gelet op bovenstaand principe werden er geen ESG-specifieke comités opgericht op het niveau van de Raad van Bestuur. Specifieke ESG-onderwerpen (zoals ESG-gerelateerde beloning en de controle van ESG-rapportering) worden opgevolgd binnen de bestaande comités.

ESG-doelstellingen zijn op dezelfde manier gekoppeld aan de beloning van bestuurders als andere strategische doelstellingen. Dit aspect werd daarom geïntegreerd in de huidige activiteiten van het Remuneratiecomité. De verantwoordelijkheid van het Auditcomité werd uitgebreid met de controle van niet-financiële rapportering en ESG-aspecten werden geïntegreerd in de bestaande risicomanagement- en auditactiviteiten.

De volgende tabel laat zien hoe de Raad van Bestuur, het Remuneratiecomité en het Auditcomité ESG-verantwoordelijkheden hebben opgenomen in hun bestaande structuren en processen:

ORGAAN	VERANTWOORDELIJKHEDEN
Raad van Bestuur	• **Strategische afstemming:** Ervoor zorgen dat ESG-doelstellingen verankerd zijn in de strategische doelen en deze afstemmen op de overkoepelende visie van de Group. • **Monitoring:** Toezien op en bewaken van de voortgang van ESG-doelstellingen..
Remuneratiecomité	• **Afstemming van vergoeding:** Een directe link leggen tussen ESG-doelstellingen en de vergoeding van het Uitvoerend Management, door alignering met ESG-gerelateerde KPI's te stimuleren.
Auditcomité	• **Toezicht op niet-financiële rapportering** • **Risicobeheer:** ESG-aspecten integreren in bestaande risicomanagement- en auditverantwoordelijkheden.

Voor de samenstelling, relevante ESG-ervaring en diversiteit op bestuursniveau verwijzen we naar het Corporate Governance-gedeelte van het jaarverslag. Tijdens elke bestuursvergadering worden ESG-onderwerpen onder de aandacht gebracht van de bestuursleden. Dit omvat alle informatie die nodig is voor ESG-monitoring door het bestuur, waaronder informatie over materiële ESG-impacten, risico's en kansen, de resultaten en effectiviteit van beleidslijnen, acties, prestatie-indicatoren en doelstellingen, alsook andere kwesties gerelateerd aan duurzaamheid.

UITVOEREND MANAGEMENT

Het Uitvoerend Management stuurt de implementatie van de ESG-strategie, door high-level doelstellingen om te zetten in uitvoerbare initiatieven. De CEO is primair verantwoordelijk voor het toezicht op en de uitvoering van de wereldwijde ESG-strategie, waaronder:

ORGAAN	VERANTWOORDELIJKHEDEN
CEO	• **Toezicht op en uitvoering van de globale ESG-strategie** • **Vertaling van strategische doelstellingen:** Het omzetten van strategische ESG-doelstellingen in tastbare doelstellingen op lager niveau en in uitvoerbare bedrijfsinitiatieven. • **Voorzitter ESG Stuurgroep** • **Integratie van doelstellingen:** Ervoor zorgen dat jaarlijkse ESG-doelstellingen een integraal onderdeel worden van het budgetteringsproces, waarbij financiële en niet-financiële doelen naadloos op elkaar aansluiten.

Voor de integratie van duurzaamheidsgerelateerde prestaties in bonusregelingen voor het Uitvoerend Management, verwijzen we naar het Corporate Governance-gedeelte van het jaarverslag. Specifieke prestatie-indicatoren met betrekking tot duurzaamheid, waaronder doelstellingen voor de reductie van broeikasgasemissies, maken nog geen deel uit van deze bonusregelingen.

NIET-UITVOEREND MANAGEMENT

Het Niet-uitvoerend Management, dat zowel operationele als bestuurlijke functies omvat, is verantwoordelijk voor de uitvoering van de ESG-strategie, de maandelijkse rapportering en het bewaken van de voortgang ten opzichte van de doelstellingen. Dit managementteam wordt ondersteund door de ESG Stuurgroep en verschillende ESG Expertcomités.

ESG STUURGROEP

De ESG Stuurgroep ondersteunt het Uitvoerend en Niet-uitvoerend Management bij het overbruggen van ESG-strategie en -implementatie. Dit multidisciplinaire orgaan zorgt voor een consistente focus op ESG-aangelegenheden en verenigt initiatieven, inhoud en rapportering. De Stuurgroep, die maandelijks bijeenkomt en waar nodig wordt bijgestaan door andere ESG-experts, speelt een sleutelrol in het stimuleren van de naleving en het bevorderen van de ESG-engagementen van het bedrijf. De belangrijkste verantwoordelijkheden omvatten:

ORGAAN	VERANTWOORDELIJKHEDEN
ESG Stuurgroep	• **ESG-kader:** Het opzetten van een geïntegreerd raamwerk om ESG-principes te definiëren, beleid te implementeren en resultaten te rapporteren, inclusief het identificeren van risico's, het up-to-date houden van materialiteitsanalyses, het bepalen van prestatie-indicatoren, het integreren van gegevens, het toewijzen van verantwoordelijkheid en het vergroten van bewustzijn door middel van training en communicatie. • **Strategische afstemming:** In nauwe samenwerking met de Raad van Bestuur en het management stelt de Stuurgroep tactische ESG-indicatoren en -doelen op die aansluiten bij de strategische doelstellingen en voldoen aan SMART-criteria (Specifiek, Meetbaar, Haalbaar, Relevant, Tijdgebonden). Expertcomités stellen deze doelstellingen voor, waarop ze worden beoordeeld en goedgekeurd door de ESG Stuurgroep. • **Goedkeuring van projecten:** Het goedkeuren, prioriteren en monitoren van ESG-projecten en ervoor zorgen dat er middelen beschikbaar zijn voor uitvoering. • **ESG KPI-monitoring** • **Compliance:** Zorgen voor naleving van de niet-financiële rapporteringsvereisten van de CSRD en transparante communicatie met belanghebbenden. • **Voortdurende verbetering:** Het behandelen van ESG als een continu proces. Het voortdurend beoordelen en verbeteren van de ESG-prestaties op basis van feedback en resultaten. • **Richting:** Richting geven aan het ontwerp, de ontwikkeling, uitvoering en voortdurende verbetering van de ESG-strategie, doelen, beleidslijnen en acties. • **Dialoog met stakeholders:** Het bevorderen van dialoog over ESG-kwesties.

De ESG Stuurgroep bij Kinepolis wordt voorgezeten door het Uitvoerend Management (CEO) en waakt erover dat de ESG-initiatieven in lijn zijn met de visie en strategie van het bedrijf. De voorzitter wordt ondersteund door een ESG-coördinator, die verantwoordelijk is voor het coördineren van ESG-activiteiten, het ontwikkelen van het ESG-kader, het opstellen van beleid en het beheren van interne communicatie. De Stuurgroep omvat ook coördinatoren voor ESG Compliance, Business Intelligence (BI) en Reporting, evenals de ESG-experts die de ESG Expertcomités voorzitten.



De Stuurgroep bestaat uit management en medewerkers met expertise op het gebied van ESG, Operations, governance, Finance, HR en communicatie. Alle leden zijn ervaren professionals, getraind in ESG-wetgeving en hebben toegang tot interne experts en externe adviseurs.

ESG EXPERTCOMITÉS

Kinepolis heeft ESG Expertcomités opgericht voor elk belangrijk duurzaamheidsthema, bestaande uit specialisten en relevante business managers. Deze comités beschikken over expertise in de strategische en operationele processen van het bedrijf en bevorderen de kennisdeling, strategie-ontwikkeling en coördinatie van ESG-acties over bioscopen heen. Samen met de ESG Stuurgroep zijn ze verantwoordelijk voor de uitvoering van het ESG-beleid dat in dit verslag wordt beschreven.



VERKLARING INZAKE SUSTAINABILITY DUE DILIGENCE

Als toonaangevende wereldwijde bioscoopgroep houdt Kinepolis eraan verantwoordelijke managementpraktijken te handhaven in al haar activiteiten en waardeketens. Wanneer het bedrijf samenwerkt met derden, zoals filmdistributeurs of andere leveranciers, streeft het ernaar ervoor te zorgen dat deze haar ethische normen naleven. Kinepolis zet zich in om waarde te creëren voor alle belanghebbenden door het identificeren en verminderen van negatieve effecten op zowel het milieu als de mensen die verbonden zijn aan haar activiteiten.

De belangrijkste due diligence-elementen zijn:

KERNBESTANDDELEN VAN DUE DILIGENCE	ONDERDELEN VAN HET DUURZAAMHEIDSVERSLAG
Due diligence integreren in governance, strategie en businessmodel	Pagina 35 De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen
Getroffen stakeholders betrekken bij alle belangrijke stappen van het due diligence-onderzoek	Pagina 54 Belangen en opvattingen van stakeholders
In kaart brengen en beoordelen van negatieve impacten	Pagina 56 Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak
Maatregelen treffen om deze negatieve impacten aan te pakken	Verwijzing naar alle acties en beleidslijnen in dit rapport als antwoord op de geïdentificeerde IRO's
De effectiviteit van deze inspanningen monitoren en communiceren	Pagina 35 De rol van de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen

Waar mogelijk willen we negatieve impacten voorkomen of verminderen. In het boekjaar 2024 werden geen significante negatieve impacten geïdentificeerd.

RISICOBEHEERSING EN INTERNE CONTROLES OP DUURZAAMHEIDSRAPPORTERING

Hoewel duurzaamheidsrisico's al verschillende jaren deel uitmaken van het risicomanagement-raamwerk van de Groep, werden de initiële dubbele materialiteitsanalyse en de gedetailleerde evaluatie van ESG-risico's onafhankelijk hiervan uitgevoerd. Het Corporate Governance-gedeelte geeft een breed overzicht van ESG-risico's, terwijl dit rapport in de volgende hoofdstukken een meer gedetailleerd, op de CSRD afgestemd risico-overzicht biedt.

De ESG Stuurgroep identificeert en prioriteert ESG IRO's op basis van de dubbele materialiteitsanalyse. De Algemene ESG Coördinator rapporteert regelmatig de bevindingen van deze analyse en van de gerelateerde interne controle aan de Raad van Bestuur.

Voor duurzaamheidsrapportering zijn de belangrijkste risico's de kwaliteit van gegevens, naleving van regelgeving en operationele uitdagingen. Om deze risico's aan te pakken, hebben we een solide intern controlesysteem geïmplementeerd om de nauwkeurigheid, betrouwbaarheid en integriteit van duurzaamheidsgegevens te garanderen. Lokale gegevens van elk bioscoopcomplex worden verzameld en geconsolideerd door onze afdeling Business Intelligence (BI), met meerdere controlelagen om een kwalitatief hoogwaardige rapportering te garanderen. Deze controles omvatten:

- **Gestandaardiseerde en geautomatiseerde rapporteringsprocedures:** In alle complexen worden uniforme protocollen toegepast om fouten te verminderen en consistentie te garanderen.
- **Regelmatige controle:** Maandelijkse controle van gegevens over perioden, complexen en landen heen.
- **Training en bewustwording van werknemers:** Regelmatige training zorgt ervoor dat werknemers de vereisten voor duurzaamheidsrapportering begrijpen en naleven.
- **Documentatie en administratie:** Uitgebreide systemen voor het bijhouden van gegevens zorgen voor een duidelijk controlespoor voor alle duurzaamheidsgegevens.

BUSINESSMODEL, MARKTPOSITIE, WAARDEKETEN EN STRATEGIE

BUSINESSMODEL

Kinepolis Group NV, ontstaan in 1997 uit een fusie van twee familiale bioscoopgroepen en beursgenoteerd sinds 1998, is een gediversifieerd mediabedrijf dat voornamelijk actief is in de bioscoopindustrie. Kinepolis genereert inkomsten via verschillende kernactiviteiten:

Klantengroepen zijn onder andere gewone bioscoopbezoekers, zakelijke klanten voor het hosten van evenementen, adverteerders die zich richten op het bioscooppubliek en filmdistributeurs. We verwijzen naar het 'Strategie'-deel voor het verband tussen de belangrijkste activiteiten en de ESG-doelstellingen van de Groep.

BOX OFFICE (BO)
(52,1% van totale omzet)

De belangrijkste inkomstenbron is de **verkoop van bioscooptickets**. De prestaties van dit segment worden beïnvloed door verschillende factoren, waaronder de kwaliteit en aantrekkingskracht van films, de populariteit van premium formats zoals 3D, 4DX, IMAX en premium zitplaatsen, evenals seizoensgebonden factoren zoals het weer en vakanties. Kinepolis streeft naar een maximale stoelbezetting door het hele jaar door een gevarieerd aanbod van films en culturele evenementen aan te bieden.

IN-THEATRE SALES (ITS)
(31,8% van totale omzet)

Dit segment omvat de **verkoop van dranken, snacks en non-food artikelen** binnen bioscoopcomplexen. Innovaties zoals self-service shops, self-service bestelkiosken op bepaalde locaties en een ruime keuze aan eten en drinken afgestemd op de smaak van het publiek zijn de drijvende kracht achter het succes van ITS.

BUSINESS-TO-BUSINESS (B2B) EN BRIGHTFISH
(13,1% van totale omzet)

Business-to-Business (B2B) inkomsten worden aangedreven door zowel verkoop van vouchers en evenementen als schermreclame. Het **'Sales & Events'** segment maakt gebruik van de veelzijdige infrastructuur van Kinepolis om bedrijfsevenementen, conferenties en privévertoningen te organiseren, terwijl het ook inkomsten genereert uit productplaatsingen en gerichte promoties. **Reclame-inkomsten** worden gegenereerd door schermreclame, inclusief bijdragen van Brightfish, een Belgische dochteronderneming van Kinepolis, die een reeks mediakanalen aanbiedt in en rond bioscopen, waardoor bedrijven op een zeer gerichte manier in contact kunnen komen met het publiek.

REAL ESTATE
(2,5% van totale omzet)

De **vastgoedportefeuille** omvat 50 bioscoopcomplexen, met inkomstenstromen uit parkeerinkomsten en de verhuur van commerciële ruimten aan complementaire bedrijven zoals winkels en cafés, die profiteren van de bezoekersaantallen die door de bioscopen worden gegenereerd.

KFD FILMDISTRIBUTIE
(0,5% van totale omzet)

Via Kinepolis Film Distribution (KFD) **verdeelt** Kinepolis **internationale en binnenlandse films** in België en Luxemburg.

MARKTPOSITIE

Kinepolis opereert in een zeer competitieve en gefragmenteerde markt. Onze bioscopen hebben te maken met verschillende concurrentieniveaus afhankelijk van hun locatie. De Groep baat bioscoopcomplexen uit in België, Frankrijk, Nederland, Zwitserland, Canada, de Verenigde Staten, Spanje en Luxemburg. Voor een gedetailleerd overzicht verwijzen we naar het deel 'Kinepolis wereldwijd' op p. 26 van dit jaarverslag. Het bedrijf heeft aanzienlijke marktaandelen in deze regio's (behalve Zwitserland), met een absolute marktleiderspositie in België en Luxemburg.

LAND	BELGIË	CANADA	FRANKRIJK	NEDERLAND	VS	SPANJE	LUXEMBURG	ZWITSERLAND
Complexen	11	36	18	19	10	11	3	1
Schermen	138	302	199	144	164	167	22	8
Inkomsten (M€)	153,2	141,3	88,4	55,5	64,6	51,5	19,0	4,7
Bezoekers ('000)	5 612	8 590	6 447	2 785	3 999	4 304	734	87
Aantal werknemers	452	1 438	420	467	487	274	41	53

WAARDEKETEN

De waardeketen van Kinepolis is ontworpen om een uitzonderlijke bioscoopervaring te bieden met behoud van operationele efficiëntie en duurzaamheid. Op de volgende pagina's hebben we een vereenvoudigd grafisch overzicht gemaakt van de waardeketen van onze belangrijkste activiteiten: **Box Office, In-theatre Sales, Business-to-Business en Real Estate**.

Box Office waardeketen

De waardeketen begint met de aankoop van films bij verschillende distributeurs. Kinepolis zorgt voor een uitgebreide selectie van films, die verschillende genres en talen omvat, om tegemoet te komen aan de uiteenlopende smaken van haar publiek. De ontwikkeling van films gebeurt door verschillende internationale en nationale filmstudio's en omvat ontwikkeling, financiering, productie, distributie en promotie. Kinepolis zet in op sterke relaties met studio's en lokale distributeurs om vroeg inzicht te krijgen in de komende filmkalender en verwachte prestaties.

Om de afhankelijkheid van grote studio's te verminderen, hanteert Kinepolis een actieve programmatie-aanpak. De programmatieteams breiden het aanbod voortdurend uit met lokale en multiculturele films, onafhankelijke films, documentaires en culturele evenementen, afgestemd op de context van de lokale markt. Dit blijkt een waardevolle bescherming wanneer Hollywood-content minder beschikbaar of minder aantrekkelijk is. De Groep neemt ook actief deel aan brancheverenigingen zoals UNIC (The International Union of Cinemas) en NATO (National Association of Theatre Owners) om op te komen voor de bredere belangen van de bioscoopindustrie en deze te ondersteunen.

Na productie worden films door distributeurs verhuurd aan bioscopen in ruil voor huurvergoedingen. Kinepolis vertoont films in Europa via Kinepolis, in Canada via Landmark Cinemas en in de Verenigde Staten via MJR Theatres. De marketinginspanningen voor een film worden vaak gedeeld door filmdistributeurs en bioscoopexploitanten.

Het Box Office verkoopproces bij Kinepolis garandeert een onberispelijke klantervaring door efficiënte ticketverkoop via verschillende kanalen, zorgvuldig management van voorstellingen en bioscopen, en goed onderhouden faciliteiten. Promoties, premium diensten en speciale voorstellingen verhogen de klanttevredenheid, terwijl geavanceerde projectie- en geluidstechnologieën zorgen voor een kijkervaring van topkwaliteit. Extra inkomsten worden gegenereerd door schermreclame, dit alles ondersteund door attente klantenservice voor, tijdens en na het bioscoopbezoek.



Verschrikkelijke Ikke 4 © *Universal Pictures*

BOX OFFICE - WAARDEKETEN

ONTWIKKELING

MARKETING

FILMONTWIKKELING
–
FINANCIERING
–
FILMPRODUCTIE
–
FILMDISTRIBUTIE

Filmstudio's

EXPLOITATIE

BIOSCOOPRELEASE

STREAMING
–
ANDERE
–
SCHERMRECLAME

CONSUMPTIE

TICKETVERKOOP
–
SCREENING MANAGEMENT
–
FACILITY MANAGEMENT
–
PROMOTIE
–
CUSTOMER SUPPORT
–
CUSTOMER EXPERIENCE
–
PROJECTIE & GELUID

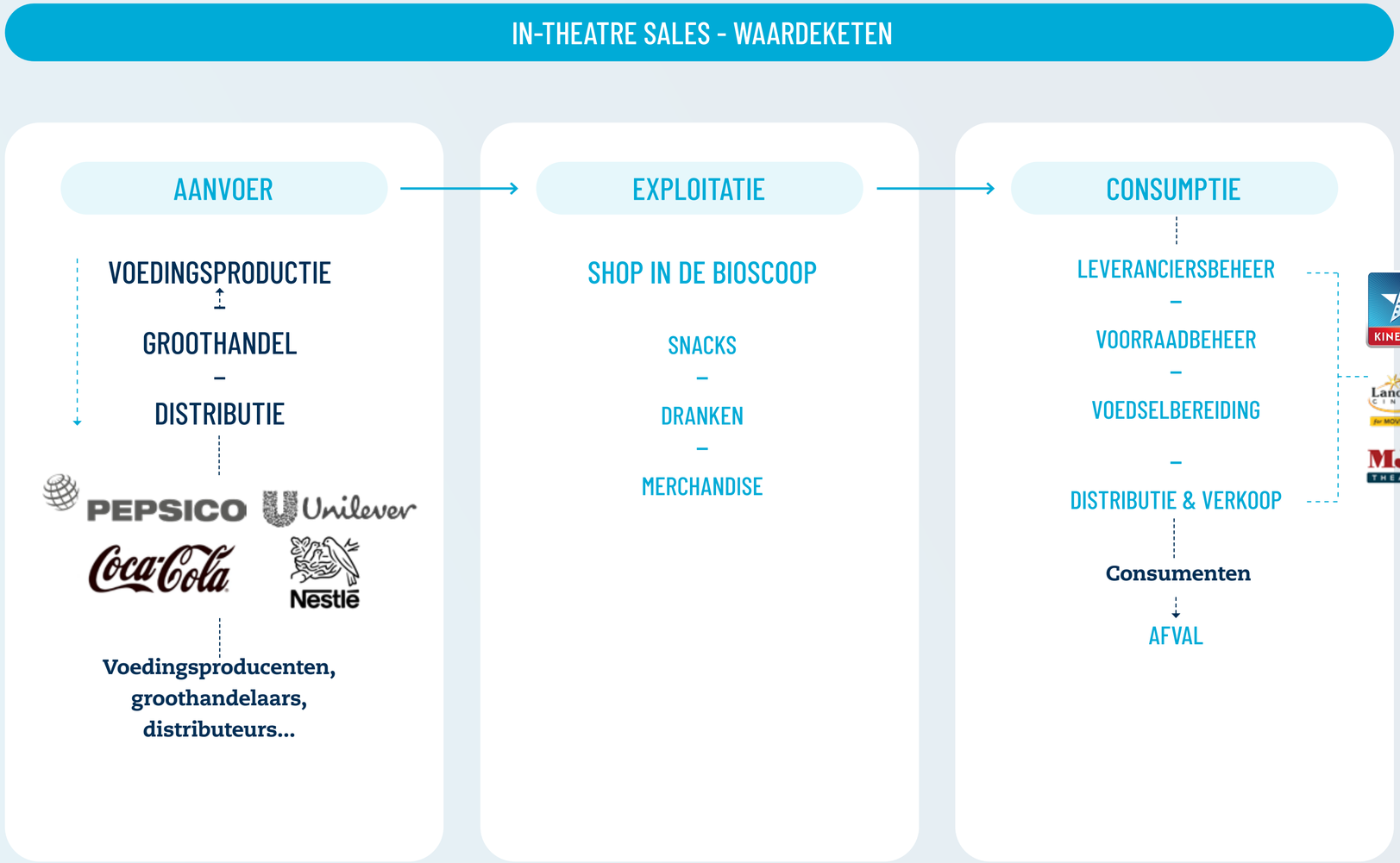
CONSUMENTEN

IN-THEATRE SALES WAARDEKETEN

In-theatre Sales is een belangrijk omzetsegment dat zich richt op dranken, snacks en merchandise in bioscopen.

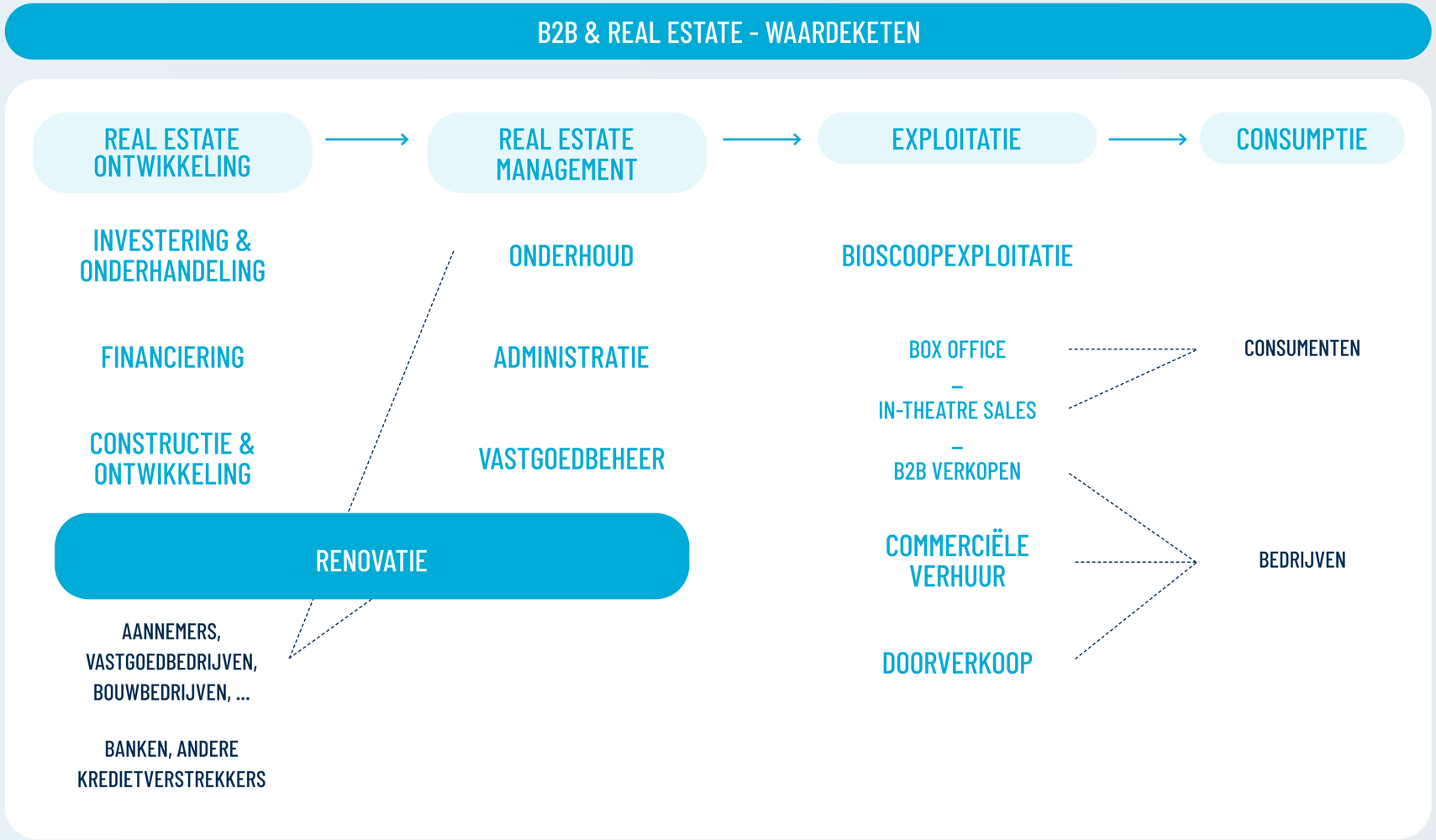
Alles begint met het onderhouden van sterke relaties met leveranciers om een consistente levering van kwaliteitsproducten te garanderen. Om risico's te beheersen, hanteert het bedrijf strenge normen voor kwaliteitscontrole en geeft het de voorkeur aan leveranciers met goede arbeids- en milieupraktijken. De voorraden worden zorgvuldig beheerd om een evenwicht te vinden tussen productbeschikbaarheid en het vermijden van te grote voorraden.

Kinepolis heeft self-service shops, concessiestanden en kiosken op strategische locaties, zodat klanten er makkelijk toegang toe hebben. Medewerkers zijn opgeleid om transacties efficiënt af te handelen en uitstekende service te verlenen. Belangrijke activiteiten zijn leveranciersbeheer, voorraadbeheer, voedselbereiding en het strategisch opzetten van verkooppunten voor een optimale klantenservice.



BUSINESS-TO-BUSINESS EN REAL ESTATE WAARDEKETEN

Kinepolis heeft haar businessmodel uitgebreid om het gebruik van vastgoed te maximaliseren buiten de traditionele bioscoopactiviteiten. In de ontwikkelingsfase investeert, onderhandelt en renoveert Kinepolis om van haar faciliteiten veelzijdige ruimtes te maken die de bioscoopervaring verbeteren en tegelijkertijd voor andere doeleinden kunnen dienen. Doorlopend onderhoud en regelmatige renovaties houden het vastgoed in perfecte staat. Terwijl de bioscoopexploitatie centraal blijft staan, genereert Kinepolis ook inkomsten uit B2B-verkoop, het organiseren van evenementen (bijv. bedrijfsevenementen, conferenties, privévoorstellingen) en het verhuren van ruimtes aan externe huurders, waardoor zowel het gebruik van de ruimte als de klantervaring verbetert.



STRATEGIE

Kinepolis wil het leven van mensen verrijken door de kracht van film en zo duurzame waarde creëren voor haar stakeholders. Kinepolis doet dit door het creëren van de ultieme filmervaring en uit te blinken in de manier waarop bioscopen worden uitgebaat, naar klanten wordt geluisterd en bioscoopvastgoed wordt beheerd.

De driepijlerstrategie van de Groep wordt gevoed door haar prioriteiten op het gebied van milieu, maatschappij en goed bestuur. Door haar ESG-engagementen te koppelen aan de strategische pijlers, zorgt Kinepolis ervoor dat duurzame praktijken de kern vormen van haar activiteiten en groeistrategie.

KINEPOLIS WIL DE BESTE BIOSCOOPEXPLOITANT ZIJN



Kinepolis streeft ernaar een hoogwaardige bioscoopervaring aan te bieden door het bewaken van operationele uitmuntendheid. Dit omvat investeringen in geavanceerde technologie en flexibele logistieke processen om een meeslepende en onberispelijke ervaring voor bioscoopbezoekers te creëren. Of het nu gaat om een informeel avondje uit of een bedrijfsevenement, Kinepolis streeft ernaar om elk bezoek onvergetelijk te maken.

KINEPOLIS WIL DE BESTE MARKETEER ZIJN



De marketingaanpak van Kinepolis is gericht op het begrijpen van en het aangaan van een dialoog met het publiek. Door middel van uitgebreide klantinzichten en het onderhouden van relaties biedt Kinepolis een op maat gemaakte ervaring die tegemoet komt aan de voorkeuren en behoeften van haar bezoekers. Deze strategische focus stelt Kinepolis in staat om duurzame relaties met klanten uit te bouwen en hen een gepersonaliseerde entertainmentervaring te bieden.

KINEPOLIS WIL DE BESTE VASTGOEDMANAGER ZIJN



Het bezit en beheer van een aanzienlijk deel van het bioscoopvastgoed stelt Kinepolis in staat om een infrastructuur en activiteiten van hoge kwaliteit aan te bieden, terwijl het risicoprofiel van het bedrijf beperkt blijft en flexibiliteit wordt geboden om zich aan te passen aan veranderende marktomstandigheden. De Groep zet in op het optimaliseren van het gebruik en de ontwikkeling van haar vastgoed, om ervoor te zorgen dat haar bioscopen state-of-the-art entertainmentcentra blijven.

KINEPOLIS WIL DE BESTE BIOSCOOPEXPLOITANT **ZIJN**



Een jaarlijkse verbeteroefening gebaseerd op ‘business ownership’, een zelflerende organisatie en innovatiecultuur vormen de ruggengraat van deze strategische pijler.
(zie S1, p. 96)

KINEPOLIS WIL DE BESTE MARKETEER **ZIJN**



De digitale marketingstrategieën en het actieve programmatiebeleid van Kinepolis vormen de basis van deze strategische pijler, net als de uitbreiding van het aanbod premium formats voor een ongeëvenaarde ervaring.
(zie S4, p. 127)

KINEPOLIS WIL DE BESTE VASTGOEDMANAGER **ZIJN**



Het gebruik van innovatieve, duurzame technieken en materialen om de prestaties van gebouwen te verbeteren, het verhuren van commerciële ruimtes aan derden en het tijdig herontwikkelen van vastgoed zijn belangrijke elementen van deze strategische pijler.

Het verbeterpotentieel, voortvloeiend uit de uitgebreide expertise in deze drie domeinen,
vormt de basis van de expansiestrategie van Kinepolis.
Sinds 2014 introduceert Kinepolis haar uniek bioscoopconcept in nieuwe markten en creëert zo extra waarde voor alle stakeholders.



ESG-PRIORITEITEN

Kinepolis voerde een materialiteitsanalyse uit in samenspraak met stakeholders en identificeerde vijf ESG-kernprioriteiten die intrinsiek verbonden zijn met de drie strategische pijlers. Deze ESG-prioriteiten liggen niet alleen in lijn met de strategie van het bedrijf, maar passen ook binnen de European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Elke ESG-prioriteit vormt de ruggengraat van - of draagt op zijn minst significant bij aan - de strategische doelen om de beste marketeer, bioscoopexploitant en vastgoedmanager te zijn.

INTEGER ZAKEN DOEN		
ESRS G1 - Governance		
Kinepolis wil de **beste bioscoopexploitant** zijn	Kinepolis wil de **beste marketeer** zijn	Kinepolis wil de **beste vastgoedmanager** zijn

ONTWIKKELING, EMPOWERMENT EN WELZIJN VAN MEDEWERKERS	UITMUNTENDHEID IN KLANTBELEVING	GROENE EN TOE-KOMSTBESTENDIGE GEBOUWEN EN INFRASTRUCTUUR	VERANTWOORDELIJK AFVALBEHEER
ESRS S1 – Eigen Personeel	ESRS S4 - Consumenten en eindgebruikers	ESRS E1 – Klimaatverandering	ESRS E5 – Materiaalgebruik en circulaire economie

ONTWIKKELING, EMPOWERMENT EN WELZIJN VAN MEDEWERKERS

Gerelateerde pijler: Beste bioscoopexploitant

Kinepolis legt sterk de nadruk op de ontwikkeling en het welzijn van haar medewerkers, aangezien het menselijk kapitaal de grootste troef is van het bedrijf in haar streven naar voortdurende verbetering. Door te investeren in een zelflerende organisatie en bottom-up innovatie te stimuleren, koppelt Kinepolis persoonlijke groei aan de groei van het bedrijf. Het bevorderen van creativiteit en ondernemerschap onder medewerkers en het stimuleren van verantwoordelijkheid op alle niveaus in de organisatie genereert talloze groeikansen, terwijl het de betrokkenheid en trots van de werknemers vergroot. Zo gaat het geven van verantwoordelijkheid aan en de zorg voor medewerkers - door een werkplek te bieden waar ze zich gemotiveerd, veilig en gewaardeerd voelen - verder dan het maximaliseren van positieve impact op werknemers, want dit ondersteunt rechtstreeks het doel van Kinepolis om de beste bioscoopexploitant te zijn.

UITMUNTENDHEID IN KLANTBELEVING

Gerelateerde pijler: Beste marketeer & Beste bioscoopexploitant

Klantbeleving is het kernproduct van Kinepolis. De toewijding van het bedrijf wat betreft het aanbieden van de 'ultieme filmervaring' klinkt door in elk van de 3 pijlers. Van het in dialoog gaan met klanten via relatiemarketing tot het bieden van een premium ervaring in een state-of-the-art bioscoop, Kinepolis beheert elk aspect van de klantervaring optimaal om ervoor te zorgen dat bezoekers genieten van een ontspannen avond of dagje uit. Uitmuntendheid in klantbeleving gaat verder dan het operationele aspect; het is een belangrijk marketinginstrument dat Kinepolis onderscheidt in een concurrerende markt. Het belang van klanttevredenheid als belangrijke maatstaf bij alles wat het bedrijf onderneemt, onderstreept Kinepolis' engagement wat dit betreft.



GROENE EN TOEKOMSTBESTENDIGE GEBOUWEN EN INFRASTRUCTUUR

Gerelateerde pijler: Beste vastgoedmanager

Duurzame waardecreatie is alleen mogelijk met een bioscoopinfrastructuur die veerkrachtig, milieuvriendelijk en toekomstbestendig is. Het bedrijf streeft ernaar om de energie-efficiëntie van haar activiteiten en gebouwen jaarlijks te verbeteren en zet zich in om haar CO_2-voetafdruk systematisch te verminderen, op weg naar CO_2-neutraliteit op lange termijn. Duurzame nieuwbouw en renovatie dragen bij aan het verminderen van de milieu-impact van de Groep. Omgekeerd is, indien nodig, het aanpassen van de infrastructuur aan de gevolgen van klimaatverandering ook een belangrijk onderdeel van het vastgoedbeheer in de toekomst.

VERANTWOORDELIJK AFVALBEHEER

Gerelateerde pijler: Beste bioscoopexploitant & Beste vastgoedmanager

Kinepolis zet in op het minimaliseren, sorteren en recycleren van afval in al haar activiteiten. Dit aspect is van vitaal belang in het kader van operationele uitmuntendheid en ondersteunt het doel van het bedrijf om de beste bioscoopexploitant te zijn via een efficiënt en duurzaam gebruik van materialen. Door te focussen op verantwoord afvalbeheer in haar bioscopen en vastgoed, verbetert Kinepolis bovendien de ecologische voetafdruk van haar vestigingen, wat bijdraagt aan haar strategie om de beste vastgoedmanager te zijn.

INTEGER ZAKEN DOEN

Gerelateerde pijler: Alle pijlers

Integriteit vormt de basis van het governance-raamwerk van Kinepolis en raakt elk bedrijfsaspect. Kinepolis sluit geen compromissen op het gebied van ethische bedrijfspraktijken, of het nu gaat om marketing-, operationele bioscoopactiviteiten of vastgoedstrategieën.

Zoals aangetoond, zijn de strategie en het businessmodel van Kinepolis gericht op duurzaamheid door de kernprioriteiten op het gebied van milieu, maatschappij en bestuur te integreren in de drie strategische pijlers, gelinkt aan de bioscoopactiviteit, marketing en vastgoedbeheer. Deze afstemming stelt Kinepolis in staat om materiële impacten, risico's en kansen effectief aan te pakken.

In overeenstemming met ESRS 1 evalueert Kinepolis haar veerkracht voor de korte, middellange en lange termijn.

KORTE TERMIJN	MIDDELLANGE TERMIJN	LANGETERMIJN
Voortdurende verbeteringen in klantervaring en operationele efficiëntie.	Voortdurende inzet om de groei van medewerkers te stimuleren en het welzijn van medewerkers te waarborgen. Verbeterde energie-efficiëntie en afvalbeheerpraktijken, met meetbare verbeteringen wat betreft de impact op het milieu.	CO_2-neutraliteit bereiken en een adaptieve, klimaatbestendige infrastructuur onderhouden die de groei- en duurzaamheidsdoelen van het bedrijf ondersteunt.

PREMIUM FILMERVARINGEN

Kinepolis legt zich al jaren toe op het verbeteren van de bioscoopervaring door middel van aanzienlijke investeringen in premium technologieën en zitcomfort. Ons portfolio omvat geavanceerde formats zoals IMAX, Laser ULTRA, 4D en ScreenX alsook diverse zetelconcepten, zowel in Europa als Noord-Amerika. De verdere uitrol van deze innovaties in 2024 past in onze 'premiumisatie'-strategie, waarmee we tegemoet komen aan de vraag van klanten naar rijkere ervaringen en tegelijkertijd ons productaanbod uitbreiden om tegemoet te komen aan de voorkeuren van diverse doelgroepen.

PREMIUM ZITCOMFORT

Cosy Seats en Cosy Seats Plus (Europa)
Ultracomfortabele stoelen - met extra brede armleuningen, een handig tafeltje voor drankjes en snacks en een kapstok - die meer ruimte en privacy bieden. Het 'Cosy Seat Plus' concept bevat ook een poef voor de benen. Kinepolis heeft één tot drie rijen Cosy Seats in de meeste van haar Europese zalen.



Recliners (Noord-Amerika)
Volledig verstelbare, geautomatiseerde stoelen met voetsteun, die een 100% ontspannen bioscoopervaring garanderen. Landmark Cinemas Canada en MJR Theatres hebben de meeste van hun multiplexen integraal uitgerust met recliners.



Premiere Seats (CA) of VIP Seats (VS)
Twee of drie verwarmde zetels die meer privacy bieden dan standaard recliners, met een kapstok en tafeltje, geïnspireerd op de Europese Cosy Seats. Dit concept werd in 2020 gelanceerd in de Canadese bioscopen van Kinepolis onder de naam Premiere Seats en in 2022 in de VS onder de naam VIP Seats.



LUX Loungers (VS, CA) of Cosy Loungers (Europa)
De Loungers vervangen de standaard stoelen op de eerste rij door ligzetels, uitgerust met draaibare tafeltjes, afzonderlijk gemotoriseerde rugleuning en hoofdsteun en een verwarmde rugleuning. In 2024 werden deze ligzetels geïntroduceerd in een beperkt aantal MJR- en Landmark-bioscopen. Een Europese versie, genaamd Cosy Loungers, werd in december 2024 voor het eerst geïntroduceerd in Nederland.



PREMIUM TECHNOLOGIEËN

Laser ULTRA
Laser ULTRA is Kinepolis' eigen premium large format, dat de verbluffende helderheid van 4K laserprojectie combineert met het immersieve geluid van Dolby Atmos, waardoor je het gevoel hebt dat je midden in de actie zit.

ScreenX
ScreenX is 's werelds eerste multi-projectietechnologie, die bioscoopbezoekers een kijkervaring van 270° biedt door de scènes uit te breiden naar de zijwanden.

4D
4D-bioscooptechnologie (4DX en MX4D) tilt de ervaring van kaskrakers boordevol actie ver boven de traditionele bioscoopervaring. Met speciale effecten zoals bewegende stoelen, weersimulaties en geureffecten, die allemaal perfect gesynchroniseerd zijn met de actie op het scherm, prikkelt deze revolutionaire technologie alle zintuigen, waardoor filmkijken nog meeslepender en intenser wordt.

IMAX
IMAX-zalen hebben torenhoge schermen die van vloer tot plafond en van muur tot muur reiken, voor een meeslepende kijkervaring. De technologie omvat state-of-the-art beeld- en geluidskwaliteit en vereist een speciale geometrie van de zaal, waardoor elke zitplaats een optimaal zicht en optimale geluidskwaliteit biedt. Kinepolis heeft de afgelopen jaren verschillende nieuwe IMAX-zalen geopend. Alle nieuwe locaties zijn uitgerust met IMAX Laser, speciaal ontwikkeld met het oog op kristalheldere, levensechte beelden voor een unieke filmervaring.

64
Laser ULTRA-zalen

15
4D-zalen

26
ScreenX-zalen

12
IMAX-zalen

388
3D-zalen

81
zalen met Dolby Atmos



INTERVIEW

Premium formats vallen in de smaak bij Amerikaanse bioscoopbezoekers

—

JOEL KINCAID, VICE PRESIDENT OPERATIONS BIJ MJR THEATRES

In 2024 rolde Kinepolis haar premium filmervaringen uit in meerdere markten, waaronder de VS. Joel Kincaid, Vice President Operations bij MJR Theatres, geeft toelichting over de geboekte vooruitgang en feedback van klanten.

HOE HEEFT MJR INGESPEELD OP TRENDS ONDER AMERIKAANSE BIOSCOOPBEZOEKERS IN 2024?

'Na de pandemie hebben onze bezoekers een honger naar premium ervaringen laten zien, op elk niveau van onze activiteiten. Het afgelopen jaar hebben we bestaande concepten verder uitgerold en tevens nieuwe premium concepten geïntroduceerd. We hebben ons 'VIP Seat'-concept verder uitgebreid om aan de groeiende vraag te voldoen. Dit omvatte ook de succesvolle implementatie van het concept op hellende vloeren, wat ons de mogelijkheid gaf om het concept uit te breiden naar meer locaties en zalen, waartoe we eerder niet in staat waren.

'NAAST DE BESTAANDE PREMIUM CONCEPTEN INVESTEREN WE OOK IN ALTERNATIEVE VORMEN VAN ENTERTAINMENT EN TILLEN WE ONS CATERING- EN MERCHANDISE-AANBOD NAAR EEN HOGER NIVEAU.'

Daarnaast hebben we Laser ULTRA geïntroduceerd in onze bioscoop in Westland en hebben we de eerste ScreenX-zaal in Michigan geopend in onze bioscoop in Waterford. Eind 2024 openden we met succes een tweede ScreenX in onze vestiging in Sterling Heights en we hebben plannen voor een derde in het eerste kwartaal van 2025.

Tot slot hebben we voor alle PLF-formats een bijkomend premium zetelconcept geïntroduceerd onder de naam 'LUX Loungers'. Dit concept is ontworpen om een betere ervaring te bieden aan de voorste rijen, die doorgaans minder populair zijn. De eerste resultaten zijn positief en we hebben plannen voor een verdere uitrol in de toekomst.'

HEBBEN DEZE PREMIUM CONCEPTEN EEN POSITIEVE IMPACT OP KLANTTEVREDENHEID EN OMZET?

'De introductie van premium concepten werd goed onthaald en het sentiment onder bezoekers wat betreft een verdere verbetering van de bioscoopervaring blijft sterk. De financiële resultaten zijn goed, met een consistente groei van de belangrijkste KPI's. Het merk Laser ULTRA groeit en IMAX blijft de gouden standaard in PLF, met uitstekende resultaten op onze locatie in Southgate. ScreenX heeft eveneens de financiële verwachtingen overtroffen, met sterke herhalingsaankopen en hogere NPS-scores onder animatietitels.'



HOE PREMIUM WIL JE GAAN DE KOMENDE JAREN?

'De implementatie van premium concepten verloopt succesvol, deels vanwege het gebrek aan dergelijke opties bij MJR vóór de pandemie. Hoewel er nog steeds ruimte is voor groei, verwachten we in de komende jaren een verzadigingspunt te bereiken en zijn we al begonnen met het verkennen van nieuwe mogelijkheden. De bioscoopmarkt in de VS is gesofisticeerd, bioscopen investeren volop in niet-traditioneel entertainment om de omzet tijdens het laagseizoen op peil te houden. We zijn enthousiast over de introductie van een hypermoderne gaming- en entertainmentlounge als een van de vele nieuwe concepten die we in deze categorie onderzoeken. Naast premium formats en entertainment-concepten wordt ook ons aanbod van dranken en snacks en non-foodproducten steeds gesofisticeerder. In 2024 zagen we een stijging van 20% in de hot food-categorie als illustratie van deze evolutie. In 2025 gaan we door met het uitrollen van premium concepten, waaronder onze derde ScreenX, een verdere uitbreiding van Laser ULTRA, meer VIP Seats en het testen van een aantal spannende nieuwe producten om de klantbeleving te verbeteren.'



BELANGEN EN OPVATTINGEN VAN STAKEHOLDERS

De volgende pagina geeft een overzicht van de belangrijkste stakeholders van Kinepolis, hun verwachtingen en bezorgdheden, de communicatiekanalen die worden gebruikt om met hen in contact te treden en de frequentie van deze communicatie. De inzichten uit deze dialoog worden gecommuniceerd naar het management en de toezichthoudende organen door middel van periodieke rapporten, vergaderingen en tussentijdse interacties. Om ervoor te zorgen dat er rekening wordt gehouden met de verwachtingen en bezorgdheden ten aanzien van Kinepolis, werd elke belangrijke stakeholdergroep betrokken bij de uitvoering van de dubbele materialiteitsanalyse.

De **Customer Satisfaction Index** (CSI) en **People Satisfaction Index** (PSI) zijn de belangrijkste instrumenten voor het betrekken van stakeholders bij Kinepolis en deze bepalen zowel de operationele als de strategische richting. De CSI verzamelt uitgebreide feedback over de klantervaring, waardoor gerichte verbeteringen mogelijk zijn op team-, bioscoop- en nationaal niveau. De PSI, die het welzijn van de werknemers meet, wordt jaarlijks onder de loep genomen door managers tijdens speciale teamvergaderingen, met het oog op blijvende verbetering. Beide indexen vormen een integraal onderdeel van Kinepolis’ governance, waarbij de resultaten worden gerapporteerd aan de Raad van Bestuur en worden gekoppeld aan de bonusregeling voor business owners. Dit zorgt ervoor dat klant- en medewerkerstevredenheid de belangrijkste parameters zijn voor verantwoording en prestaties, wat Kinepolis' focus op uitmuntende klantenservice en gemotiveerde medewerkers versterkt.

STAKEHOLDERS	VERWACHTINGEN & BEZORGDHEDEN	BETROKKENHEIDSKANALEN	COMMUNICATIE-FREQUENTIE	PLAATS IN DE WAARDEKETEN	TYPE MATERIALITEIT
Investeerders (Gebruiker van duur-zaamheidsverklaringen + Betrokken stakeholder)	• Rendement op investering • Corporate governance • Zakelijke integriteit • Openbaarmaking van informatie	• Jaarlijkse en tussentijdse financiële verslagen • Algemene vergadering • Roadshows voor investeerders • Stakeholder enquête	Meerdere keren per jaar	Eigen activiteiten	Financiële en impact-materialiteit
Medewerkers (Betrokken stakeholder)	• Welzijn van medewerkers • Loopbaanontwikkeling & training • Gezonde en veilige werkomgeving	• Bevraging medewerkerstevredenheid (PSI) • Regelmatige bijeenkomsten en trainingen • Interne communicatiekanalen • Stakeholder enquête • Standaard overlegkanalen (ondernemingsraden, preventiecomités) en klachtenkanalen (bijv. klokkenluiderskanaal, vertrouwenspersonen, enz.)	Meerdere keren per week	Eigen activiteiten	Financiële en impact-materialiteit
B2C-klanten (Betrokken stakeholder)	• Hoogwaardige klantervaring • Meeslepende filmervaring • Voldoen aan de uiteenlopende behoef-ten van klanten en toegankelijkheid	• Bevraging klanttevredenheid (CSI) • Dagelijkse interactie met medewerkers op de vloer • B2C-evenementen (inclusief klanteninterviews) • Mailbox voor consumentenklachten	Dagelijks (bij elk bezoek)	Downstream	Impact-materialiteit
B2B-klanten (Betrokken stakeholder)	• Betrouwbare en efficiënte service • Effectieve reclame • Duurzame exploitatie en infrastructuur van bioscopen	• B2B-evenementen • Eén-op-één meetings • Stakeholder enquête	Meerdere keren per week	Downstream	Impact-materialiteit
Leveranciers (Gebruiker van duur-zaamheidsverklaringen + Betrokken stakeholder)	• Eerlijke en onpartijdige inkoop • Win-win samenwerking	• Zakelijke bezoeken • Regelmatige bijeenkomsten • Stakeholder enquête	Meerdere keren per jaar	Upstream	Impact-materialiteit
Samenleving en gemeenschappen (Betrokken stakeholder)	• Betrokkenheid bij de gemeenschap • Naleving van bedrijfsregels • Milieubewustzijn • Verantwoord afvalbeheer	• Deelname van het lokale bioscoopmanagement in platformen van lokale gemeenschappen • Scholenprogramma • Tewerkstelling van studenten • Ondersteuning in natura voor lokale goede doelen	Doorlopend	Downstream	Impact-materialiteit
Overheid (Gebruiker van duur-zaamheidsverklaringen + Betrokken stakeholder)	• Naleving van regelgeving • Werkgelegenheid • Belastingbijdragen • Openbare veiligheid en gezondheid	• Regelgeving	Ad hoc	Eigen activiteiten	Financiële en impact-materialiteit
Banken (Gebruiker van duur-zaamheidsverklaringen)	• Financiële stabiliteit • Kredietwaardigheid	• Financiële statements • Frequente vergaderingen	Ad hoc	Eigen activiteiten	Financiële en impact-materialiteit

MATERIALITEITSANALYSE - EEN MEERSTAPPENAANPAK

Kinepolis voerde een uitgebreide dubbele materialiteitsanalyse uit om haar duurzaamheids- en risicobeheerstrategieën te sturen. Deze analyse, gestart in 2021 en opnieuw geëvalueerd in 2024, is gericht op het evalueren van materiële kwesties vanuit zowel impact- (inside-out) als financieel (outside-in) perspectief en omvat de volgende processen:

ONDERWERPSELECTIE → STAKEHOLDER ENQUÊTE → DUBBELE MATERIALITEITSANALYSE → VALIDATIE

SELECTIE VAN ONDERWERPEN

De selectiefase van de onderwerpen was zodanig opgezet dat een volledig beeld werd verkregen van de sociale, ecologische en economische kwesties die relevant zijn voor de activiteiten van Kinepolis.

- **Ontwikkeling longlist:** De eerste lijst van onderwerpen werd bepaald aan de hand van sectoroverschrijdende benchmarks, steunend op wereldwijd geaccepteerde raamwerken zoals het Global Reporting Initiative (GRI), de Sustainability Accounting Standards Board (SASB) en ISO 26000-normen. In deze fase werd input meegenomen van de belangrijkste managers van verschillende afdelingen, waaronder Real Estate, HR, Marketing, Legal, Operations en Interne Audit.
- **Preselectie workshops:** Het senior management, waaronder de CEO, CFO en afdelingsmanagers namen deel aan workshops om de lijst te verfijnen, waarbij prioriteit werd gegeven aan onderwerpen die aansluiten bij de strategische doelen van Kinepolis.
- **Shortlist van materiële onderwerpen:** Deze preselectiefase resulteerde in een verfijnde lijst van 15 onderwerpen met hoge prioriteit. Deze omvatten bijvoorbeeld ethisch inkopen, klantervaring, diversiteit in content, groene infrastructuur en welzijn van medewerkers.



#	ONDERWERP	DEFINITIE
1	**Betaalbaar entertainment van topkwaliteit**	Het aanbieden van een bioscoopervaring van topkwaliteit, toegankelijk voor het breedst mogelijke publiek
2	**Sociale ontmoetingsplaats**	Mensen samenbrengen om ervaringen en emoties te delen
3	**Ontwikkeling en empowerment van mensen**	Medewerkers helpen het beste uit zichzelf te halen, hen aanmoedigen om te handelen als ondernemers en vernieuwers, om zo bij te dragen aan Kinepolis' resultaten en impact op stakeholders
4	**Welzijn van medewerkers, diversiteit en inclusie**	Het beschermen van het welzijn van medewerkers en het bevorderen van diversiteit en inclusie binnen het personeelsbestand
5	**Duurzame inkoop**	Het waarborgen van ethische en duurzame aankopen in al onze activiteiten
6	**Bedrijfsethiek**	Integriteit in ons dagelijks management en activiteiten (inclusief anti-omkoping, anti-corruptie, mensenrechten, integriteit in reclame, enz.)
7	**Klantervaring**	Het aanbieden van een ontspannende en vermakelijke ervaring door te luisteren naar en in te spelen op de behoeften en wensen van onze klanten
8	**Diversiteit van content en aanbod op maat**	Inspelen op de behoeften en wensen van diverse doelgroepen, inclusief minderheden, door middel van een divers en gepersonaliseerd aanbod
9	**Afvalbeheer**	Bewustmaking en optimaal beheren van food en non-food afval
10	**Sociale inclusie**	Ons entertainment toegankelijk maken voor mensen met een beperking en kwetsbare groepen
11	**Steun aan goede doelen**	Onze infrastructuur als bioscoopuitbater gebruiken om gemeenschaps-, sociale en milieuprojecten te ondersteunen
12	**Privacy van klanten en gegevensbescherming**	De privacy en gegevens van klanten beschermen
13	**Groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur**	Het verbeteren van de energie- en waterefficiëntie van onze gebouwen en activiteiten en het verzekeren van de veerkracht van ons vastgoed, d.w.z. ervoor zorgen dat onze infrastructuur toekomstbestendig is en optimaal voorbereid op de mogelijke gevolgen van klimaatverandering
14	**Mobiliteit en geografische toegankelijkheid**	Zorgen dat onze infrastructuur toegankelijk is via verschillende vervoersmiddelen en het bevorderen van groene mobiliteit
15	**Veiligheid van klanten en medewerkers**	Het waarborgen van veilige en beveiligde faciliteiten voor klanten en medewerkers

STAKEHOLDER ENQUÊTE

Vervolgens heeft Kinepolis een uitgebreide enquête onder stakeholders gehouden om inzicht te krijgen in de meningen en verwachtingen van stakeholders, zowel wat betreft de impact van Kinepolis op haar omgeving als de risico's en kansen voor het bedrijf die voortvloeien uit duurzaamheidskwesties. De stakeholder enquête was gebaseerd op de 15 vooraf geselecteerde onderwerpen, maar respondenten werden ook in de gelegenheid gesteld om ontbrekende onderwerpen voor te stellen. Hoewel de materialiteitsanalyse en de bijhorende stakeholder enquête dateren van voor de publicatie van de CSRD en ESRS, werd het principe van dubbele materialiteit reeds toegepast.

- **Enquête en deelname:** Deze enquête werd uitgevoerd in 2021 en bereikte meer dan 7 900 stakeholders, waaronder medewerkers, topinvesteerders, belangrijke leveranciers, B2C-klanten en bestuursleden. De respons was goed voor alle categorieën, wat een representatieve steekproef opleverde.
  - **› Impactmaterialiteit:**
    Elke stakeholder werd gevraagd om de vijf belangrijkste onderwerpen aan te duiden en een score toe te kennen van 5 (meest belangrijk) tot 1 (minst belangrijk). Vervolgens berekenden we de gemiddelde score voor elk onderwerp binnen elke stakeholdergroep. Om te zorgen voor een gelijke weging, hebben we het gemiddelde genomen van deze groepspecifieke scores voor alle stakeholdergroepen om de eindscore voor elk onderwerp te bepalen. Ontwikkeling en empowerment van medewerkers, groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur en klantervaring scoorden bijvoorbeeld hoog op impact vanwege hun potentieel om meerdere externe stakeholders te beïnvloeden.
  - **› Financiële materialiteit:**
    Daarnaast werd de stakeholder gevraagd om het onderwerp te beoordelen in termen van geassocieerde risico's en kansen. Het resultaat werd op dezelfde manier berekend als de impactmaterialiteit. De hoogst scorende onderwerpen waren betaalbaar entertainment van topkwaliteit en klantervaring.
- **Kwalitatieve interviews:** Kinepolis vulde de enquête aan met diepte-interviews met de belangrijkste stakeholders, waaronder belangrijke investeerders en enkele bioscoopmanagers. Deze interviews gaven een dieper inzicht in de verwachtingen van stakeholders.

Naast de evaluatie van de materialiteit van de vooraf geselecteerde ESG-onderwerpen, voorzag het stakeholderonderzoek - met aanvullende vragen over de onderwerpen die als meest materieel werden aangeduid - het management ook van waardevolle kwalitatieve informatie voor de implementatie van de strategie. Hierbij dient vermeld dat we bij het analyseren van de scores van alle stakeholdergroepen consistentie zien tussen alle groepen belanghebbenden, wat ons vertrouwen versterkt dat er een nauwkeurige materialiteitsanalyse en voorselectie van onderwerpen is gebeurd.

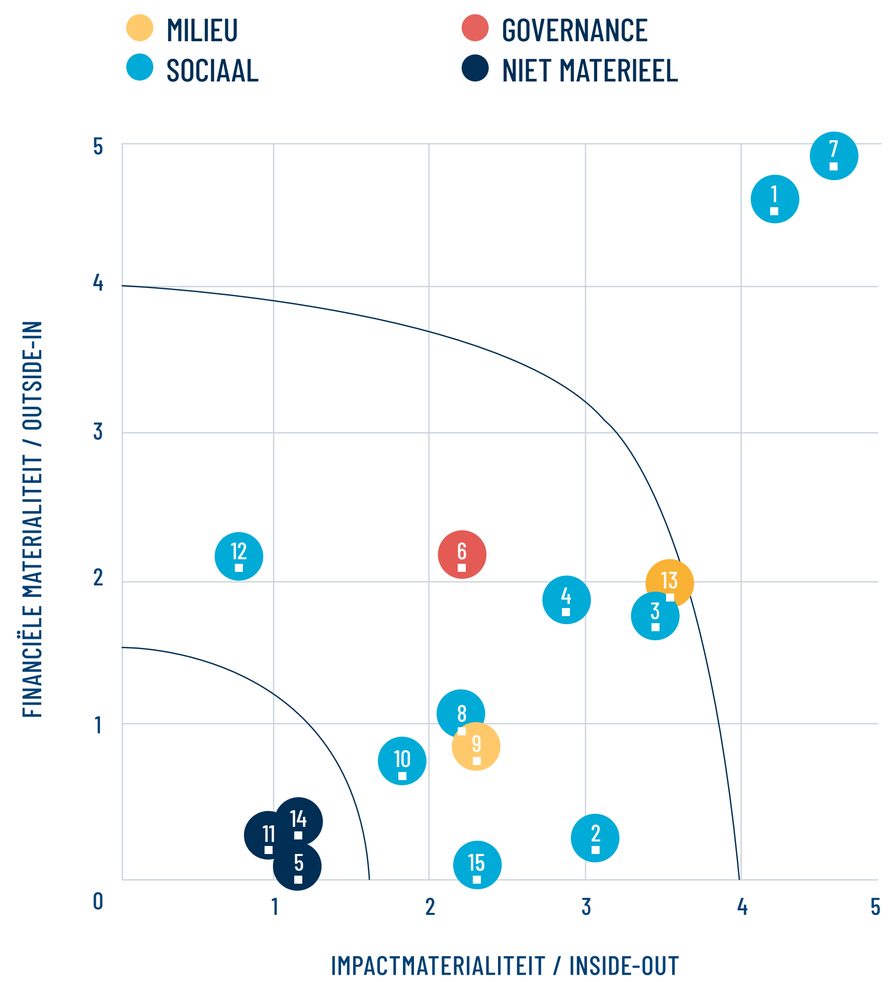


MATERIALITEITSMATRIX

Op basis van de enquête en door de resultaten van onze impactanalyse en financiële materialiteitsanalyse te combineren, creëerden we een materialiteitsmatrix die de prioriteiten voor Kinepolis visualiseert. Onderwerpen met een score van meer dan 4 op 5 werden aangeduid als 'zeer materieel' en zijn integraal onderdeel van de strategie van Kinepolis, terwijl onderwerpen met een score van minder dan 1,5 als niet-materieel werden beschouwd.

#	ONDERWERP	IMPACT-MATERIALITEIT	FINANCIËLE MATERIALITEIT	MATERIEEL
1	**Betaalbaar entertainment van topkwaliteit**	4,3	4,5	Materieel
2	**Sociale ontmoetingsplaats**	3,1	0,2	Materieel
3	**Ontwikkeling en empowerment van mensen**	3,5	1,7	Materieel
4	**Welzijn van medewerkers, diversiteit en inclusie**	2,9	1,8	Materieel
5	**Duurzame inkoop**	1,1	0	Niet materieel
6	**Bedrijfsethiek**	2,2	2,1	Materieel
7	**Klantervaring**	4,7	4,8	Materieel
8	**Diversiteit van content en aanbod op maat**	2,2	1	Materieel
9	**Afvalbeheer**	2,3	0,8	Materieel
10	**Sociale inclusie**	1,8	0,7	Materieel
11	**Steun aan goede doelen**	0,9	0,2	Niet materieel
12	**Privacy van klanten en gegevensbescherming**	0,7	2,1	Materieel
13	**Groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur**	3,6	1,9	Materieel
14	**Mobiliteit en geografische toegankelijkheid**	1,1	0,3	Niet materieel
15	**Veiligheid van klanten en werknemers**	2,3	0	Materieel

DUBBELE MATERIALITEITSANALYSE



MATERIALITEITSVALIDATIE

Hoewel bij de materialiteitsanalyse al rekening werd gehouden met het dubbele materialiteitsconcept en het principe van stakeholderconsultatie, werd de analyse uitgevoerd vóór de CSRD. Daarom werden verschillende extra activiteiten uitgevoerd om ervoor te zorgen dat de materialiteitsanalyse voldoet aan de relevante ESRS-normen:

- **Validatie-oefeningen:**
  - **› Rechts-naar-links oefening:** Bijna alle ESRS-thema's/sub-thema's zijn in de analyse meegenomen. ESRS-thema's die aanvankelijk niet in aanmerking waren genomen, werden als niet materieel beoordeeld, wat door de Raad van Bestuur is gevalideerd.
  - **› Links-naar-rechts oefening:** Alle vooraf geselecteerde materiële onderwerpen konden worden gelinkt aan de betrokken ESRS-thema's, zoals te zien is in de tabel.
  - **› Waardeketen en juridische risico's:** Aangezien de waardeketen en de juridische en compliance-gerelateerde risico's niet expliciet werden meegenomen tijdens de initiële analyse, heeft Kinepolis alle materiële en niet-materiële ESRS-thema's opnieuw gescand om potentiële IRO's te identificeren die aanvankelijk niet waren geïdentificeerd of in overweging genomen. Bijkomende IRO's werden geïdentificeerd en kwalitatief beoordeeld. Deze IRO's zijn allemaal gekoppeld aan materiële onderwerpen. De oefening heeft geen bijkomende materiële CSRD-onderwerpen aan het licht gebracht.
- **Herevaluatie en goedkeuring door de Raad van Bestuur:** De ESG Stuurgroep en de Raad van Bestuur hebben de bevindingen in 2024 opnieuw beoordeeld. Onderwerpen met een materiële impact werden formeel opnieuw beoordeeld op basis van ernst, omvang en waarschijnlijkheid van optreden en deze analyse werd gedeeld met het senior management voor definitieve goedkeuring.
- **Afstemming op ESRS-standaarden:** Elk materieel onderwerp werd zorgvuldig afgestemd op de relevante ESRS-standaarden per thema. Voor elk ESRS-thema werden alle sub-thema's van ESRS 1, Sectie 14 als materieel beschouwd. Er werden echter specifieke zaken uitgesloten op basis van de resultaten van de materialiteitsanalyse:
  - **› ESRS E5 - Materiaalgebruik en circulaire economie:** Alleen het sub-thema 'afval' werd als materieel beschouwd, aangezien andere aspecten m.b.t. het gebruik van materiaal en circulaire economie werden beoordeeld als beperkt relevant of impactvol voor de bioscoopactiviteiten, waardeketen en stakeholders.
  - **› ESRS G1 - Governance, risicobeheer en interne controle:** Alle sub-thema's werden als materieel beschouwd, behalve betalingspraktijken, politieke invloed en lobby-activiteiten, die werden uitgesloten vanwege hun beperkte relevantie in de operationele context van het bedrijf en lage bezorgdheid vanwege stakeholders.
  - **› ESRS S1 - Eigen Personeel:** Het sub-thema personen met een handicap werd niet als materieel beschouwd omdat o.b.v. de huidige samenstelling van het personeelsbestand dit niet wordt beschouwd als een materieel risico of opportuniteit, hoewel dit periodiek zal worden geherevalueerd.
  - › We beoordeelden de IRO's gekoppeld aan ESRS E2 (Verontreiniging), E3 (Water- en Mariene Hulpbronnen), E4 (Biodiversiteit en Ecosystemen), ESRS S2 (Werknemers in de Waardeketen) en ESRS S3 (Getroffen Gemeenschappen) en beschouwen deze onderwerpen niet als materieel op basis van de materialiteitsanalyse, aangezien onze waardeketen en dialoog met werknemers hieraan verbonden geen significante impacten, risico's of kansen onthulden die opname rechtvaardigen, onze activiteiten geen directe of significante impact hebben op lokale gemeenschappen en stakeholders dit bovendien niet aangaven als belangrijke bezorgdheid.

MILIEU	SOCIAAL	GOVERNANCE
• Groene en toekomstbestendige gebouwen en infrastructuur • Afvalbeheer	• Welzijn van medewerkers, diversiteit en inclusie • Ontwikkeling en empowerment van medewerkers • Klantervaring • Diversiteit van content en aanbod op maat • Veiligheid van klanten en medewerkers • Dataprivacy van klanten	• Bedrijfsethiek
• ESRS E1 - Klimaatverandering • ESRS E5 - Materiaalgebruik en circulaire economie (alleen afvalgedeelte)	• ESRS S1 - Eigen personeel (excl. personen met een handicap) • ESRS S4 - Consumenten en eindgebruikers	• ESRS G1 – Business Conduct (excl. politieke invloed, lobbyactiviteiten en betalingspraktijken)

MATERIËLE IMPACTEN, RISICO'S EN KANSEN EN HUN INTERACTIE MET STRATEGIE EN BUSINESSMODEL(LEN)

Op basis van de materialiteitsanalyse voerde Kinepolis een gedetailleerde analyse uit van alle materiële impacten, risico's en opportuniteiten (IRO's) per materieel sub-thema. Het management houdt actief toezicht op de identificatie en evaluatie van materiële duurzaamheidsgerelateerde impacten, risico's en kansen. Dit ESG-gerelateerde risicobeheer is een gezamenlijke inspanning onder leiding van de ESG Stuurgroep, ESG Expertcomités en het Auditcomité waarbij alle stakeholders worden betrokken en die zich concentreert op de volledige waardeketen. Voor ESRS E1, Klimaatverandering, is de risico-analyse gebaseerd op de TCFD-richtlijnen (Task Force on Climate-related Financial Disclosures). Voor elke geïdentificeerde impact en elk risico beoordeelde Kinepolis het risiconiveau (bv. hoog, medium, laag) op basis van de omvang, reikwijdte en waarschijnlijkheid, met inbegrip van factoren zoals regelgevende, financiële, reputatie- en operationele implicaties.

RISICOCLASSIFICATIE	DEFINITIE
Lager risico 	Beperkte blootstelling of impact, minimale waarschijnlijkheid en beperkt toepassingsgebied
Middelmatig risico 	Matige blootstelling met een specifieke maar beperkte impact op het bedrijf en het milieu
Hoger risico 	Hoge waarschijnlijkheid en significante potentiële impact, relevant voor alle activiteiten van Kinepolis

Voor elk materieel thema voegden we een beschrijving toe over hoe de IRO's interageren met de strategie en het businessmodel van Kinepolis. Per ESRS sub-thema werden beleidslijnen, acties, prestatie-indicatoren en doelstellingen gedefinieerd voor de specifieke geïdentificeerde IRO. Per geïdentificeerde IRO werd de risicoclassificatie toegevoegd, een tijdshorizon en of het risico van toepassing is op de eigen activiteiten of op belangrijke zakenrelaties binnen de bredere waardeketen. Dit alles is gedocumenteerd binnen het betreffende themagedeelte in dit ESG-rapport, zoals te zien is in de afbeelding hieronder.

In onze beoordeling van IRO's hebben we ervoor gezorgd dat elke link met een impact nauwkeurig is bepaald, en elke link naar een afhankelijkheid, of deze nu afkomstig is van natuurlijke, menselijke of andere bronnen, naar behoren is opgenomen.

FIGUUR: STRUCTUUR VAN HET ESG-RAPPORT

INTRODUCTIE (ESRS 1 & 2)

5 Thema's en Sub-Thema's

ESRS E1 - KLimaatverandering
ESRS E5 - Materiaalgebruik en circulaire economie (Enkel afval)
ESRS S1 - Eigen personeel
ESRS S4 - Consumenten en eindgebruikers
ESRS G1 - Business conduct

RISICO'S, KANSEN & IMPACTEN → BELEID & ACTIES → METRICS & TARGETS

Voor de analyse en het beheer van ESG-risico's past Kinepolis de algemene procedures toe die zijn beschreven in het Corporate Governance rapport, met meer detail en focus op ESG-specifieke risico's. Deze aanpak is in overeenstemming met de Corporate Governance principes, de wettelijke vereisten en de COSO framework principes. Het hoofdstuk Corporate Governance van het jaarverslag geeft een overzicht van ons algemene risico-analyse- en rapporteringsproces, zowel voor operationele als ESG-specifieke risico's.

MILIEU-INFORMATIE

ESRS E1 – KLIMAATVERANDERING

INLEIDING

Dorothy wist het goed in The Wizard of Oz - en wij bij Kinepolis weten het ook: "There's no place like home." De aarde is onze enige thuis en het beschermen ervan is niet alleen een keuze, maar ook onze verantwoordelijkheid. In tegenstelling tot Dorothy kunnen we echter niet simpelweg met onze hakken klikken en terugkeren naar hoe het was. In plaats daarvan spannen we ons in om actie te ondernemen via onze ESG-strategie, waarin klimaatverandering centraal staat.

Als wereldwijde bioscoopketen hebben we altijd ingezet op het verminderen van onze ecologische voetafdruk en het bevorderen van duurzaamheid in al onze activiteiten. Klimaatverandering brengt risico's met zich mee voor zowel het milieu als onze activiteiten op de lange termijn en we zetten ons in om deze gevolgen te beperken door te investeren in hernieuwbare energie, materiaalgebruik te optimaliseren en het stimuleren van ecologische verantwoordelijkheid. In dit gedeelte bespreken we onze belangrijkste initiatieven en prestaties op het gebied van de beperking van en aanpassing aan klimaatverandering in het afgelopen jaar. De prestaties van de afgelopen tien jaar, die voortvloeien uit ons Green Star-beleid dat voor het eerst werd geïntroduceerd in 2011, zijn te vinden in onze jaarverslagen en ESG-publicaties sinds 2017.

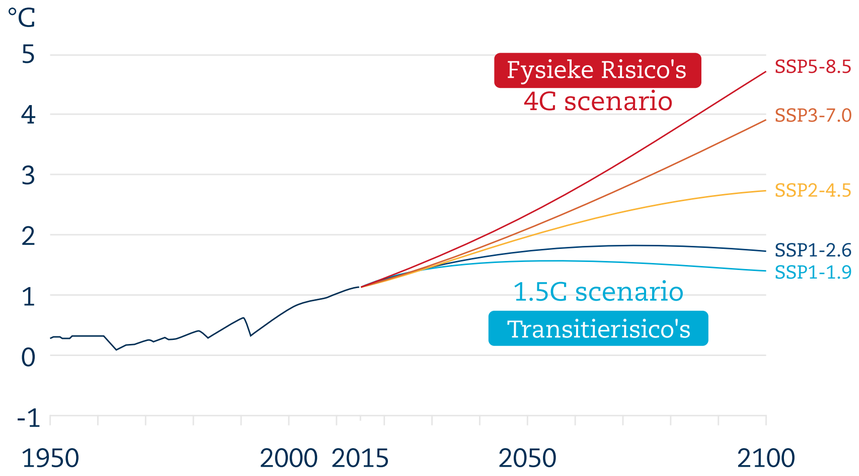
Op de volgende pagina's worden de **belangrijkste impacten, risico's en mogelijkheden** gelinkt aan klimaatverandering beschreven, evenals het **beleid** van Kinepolis om deze risico's te beperken, negatieve impacten te verminderen en kansen te benutten. De General Manager Real Estate Construction and Maintenance, die ook voorzitter is van het Expertcomité wat betreft klimaatverandering, is primair verantwoordelijk voor het coördineren van de implementatie van het beleid en het toezicht houden op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken. Met een achtergrond in industriële engineering en twee decennia ervaring in het onderhoud en de bouw van gebouwen, waarvan 11 jaar bij Kinepolis, brengt hij de expertise en het leiderschap mee die nodig zijn om onze initiatieven op het gebied van klimaatverandering vooruit te helpen.

In 2024 werden nog geen specifieke doelstellingen met betrekking tot klimaatverandering vastgesteld, omdat we bezig zijn met de ontwikkeling van ons Science Based Targets initiative (SBTi) Transition Plan. Zodra dit plan klaar is - naar verwachting in 2025 of 2026 - zullen we algemene emissiereductiedoelstellingen schetsen inclusief de verwachte en gerealiseerde emissiereducties voor elk beleid en elke actie. Dit zal ons in staat stellen om doelen te stellen die in lijn zijn met de SBTi-richtlijnen en die gebaseerd zijn op een duidelijk, haalbaar plan voor het verminderen van emissies. Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidslijnen en acties voor de globale organisatie en werden ze uitgevoerd in het huidige verslagjaar 2024. De nodige middelen werden voorzien voor de geplande en lopende acties, zoals beschreven in de volgende paragrafen, om de materiële impacten en afhankelijkheden in verband met klimaatverandering te beperken. De effectiviteit van deze acties wordt opgevolgd via periodieke bijeenkomsten van het E1 Expertcomité.

RISICO-ANALYSE INZAKE KLIMAATVERANDERING

Kinepolis erkent dat klimaatverandering een breed scala aan risico's en kansen met zich meebrengt die een aanzienlijke invloed kunnen hebben op de bedrijfsvoering, de klantervaring en de financiële prestaties. Het bedrijf heeft een analyse uitgevoerd van zowel de risico's als de kansen in verband met klimaatverandering op basis van de TCFD-richtlijnen.

Kinepolis wordt geconfronteerd met twee hoofdcategorieën risico's als gevolg van klimaatverandering: **fysieke risico's** en **transitierisico's**. Een reeks klimaatscenario's, die een breed spectrum van mogelijke uitkomsten vertegenwoordigen, werd geanalyseerd om inzicht te krijgen in mogelijke IRO's die kunnen ontstaan.





TRANSITIERISICO'S

We evalueren transitierisico's die samenhangen met het 1,5°C-scenario uit de Overeenkomst van Parijs, waarbij we ons richten op de beleidsmatige, regelgevende, technologische en marktverschuivingen die nodig zijn om een koolstofarme economie te realiseren. De analyse wordt uitgevoerd over meerdere tijdsbestekken (2 jaar - 5 jaar - 10 jaar, d.w.z. korte termijn, middellange termijn en lange termijn) en is van toepassing op alle geografische regio's (EU en Noord-Amerika) waar Kinepolis actief is.

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RE-001 - Regelgeving ter vermindering van broeikasgasemissies (Beleid & Regelgeving) Nieuwe regelgeving voor broeikasgasemissies en strengere bouwvoorschriften kunnen leiden tot hogere operationele kosten en aanzienlijke investeringen in de aanpassing van bioscopen om aan de normen voor Net Zero te voldoen. De overgang naar hernieuwbare energie zal ook veel kapitaal vereisen voor energie-efficiënte systemen.	Medium 	Korte & lange termijn 	Eigen activiteiten
RE-002 - Hernieuwbare energie en energie-efficiëntie (Technologie) De overgang naar hernieuwbare energiebronnen kan aanzienlijke kapitaalinvesteringen vereisen.	Medium 	Korte & lange termijn 	Eigen activiteiten
RE-003 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders (Markt) Het niet nakomen van klimaatverplichtingen of de indruk dat er geen actie wordt ondernomen, kan de merkreputatie van Kinepolis schaden.	Laag 	Korte & lange termijn 	Eigen activiteiten

KANSEN: Het proactief invoeren van duurzame praktijken (bijv. hernieuwbare energie, energie-efficiënte systemen) kan de reputatie van Kinepolis verbeteren, milieubewuste consumenten aantrekken, de operationele kosten op lange termijn verlagen en de toegang tot kapitaal van ESG-gerichte investeerders faciliteren.

FYSIEKE RISICO'S

Om inzicht te krijgen in de fysieke impacten op lange termijn van klimaatverandering en de daarmee samenhangende risico's, hebben we een op scenario's gebaseerde analyse uitgevoerd aan de hand van twee verschillende globale temperatuurtrajecten: een 1,5°C-scenario (gebaseerd op wereldwijde inspanningen om de klimaatverandering te beperken) en een 4°C-scenario (business-as-usual, toekomst met hoge emissies). Hierdoor kunnen we de mogelijke impacten van zowel acute (bijv. stormen, overstromingen) als chronische (bijv. zeespiegelstijging, droogte) fysieke risico's voor onze bedrijfsmiddelen en activiteiten beoordelen.

We hebben een klimaatrisico-analysemodel ontwikkeld om de fysieke risico's van klimaatverandering op onze bioscoopactiviteiten te evalueren. Door onze bioscopen te situeren in verschillende klimaatzones met behulp van geografische gegevens en de Köppen-klimaatclassificatie, hebben we belangrijke regio's geïdentificeerd en representatieve bioscopen geselecteerd. Diepte-interviews met lokale en nationale bioscoopexploitanten leverden waardevolle inzichten op over risico's en impacten.

REPRESENTATIEVE BIOSCOPEN IN RELEVANTE KLIMAATZONES

OCEANISCH KLIMAAT	MEDITERRAAN KLIMAAT MET HETE ZOMER	VOCHTIG CONTINENTAAL KLIMAAT MET WARME ZOMER	KOUD SEMI-DROOG KLIMAAT
Antwerpen (BE) Rotterdam (NL)	Barcelona (ES) Alicante (ES)	Whitby (CA, Ontario) Waterloo (CA, Ontario)	Bioscopen in delen van Centraal- en West-Canada

OCEANISCH KLIMAAT

In oceanische klimaten zijn de grootste zorgen kustoverstromingen door de stijgende zeespiegel en rivieroverstromingen door hevige regenval. Deze problemen bedreigen de infrastructuur en verstoren het transport, terwijl hevige stormen en extreme temperaturen - hittegolven in de zomer en koudegolven in de winter - de operationele kosten opdrijven. Bioscopen in de buurt van landelijke of beboste gebieden in deze regio's lopen ook het risico op bosbranden.

MEDITERRAAN KLIMAAT MET HETE ZOMER

In mediterrane klimaten met hete zomers zullen hittegolven naar verwachting vaker voorkomen en heviger worden, wat leidt tot een grotere vraag naar airconditioning en hogere energiekosten tijdens het hoogseizoen. Bovendien krijgen bioscopen in de buurt van bossen of landelijke gebieden te maken met een toenemend risico op bosbranden, terwijl de toenemende droogte operationele uitdagingen met zich meebrengt, waaronder stijgende waterkosten.

VOCHTIG CONTINENTAAL KLIMAAT MET WARME ZOMER

In vochtige continentale klimaten met ware zomers dreigen overstromingen door intense regenval en een stijgende zeespiegel in kustgebieden. In het binnenland komen bosbranden steeds vaker voor, vooral in bosrijke gebieden zoals British Columbia en Calgary. Strenge winters met koude rukwinden zijn ook een punt van zorg, omdat ze de verwarmingskosten verhogen, operationele vertragingen kunnen veroorzaken en veiligheidsrisico's met zich meebrengen door ijzige omstandigheden.

KOUD SEMI-DROOG KLIMAAT

In koude semi-droge klimaten, meestal te vinden in delen van Centraal- en West-Canada, zijn strenge winters een overheersend probleem, die de verwarmingskosten opdrijven en verstoringen veroorzaken in activiteiten en toeleveringsketens. Deze omstandigheden kunnen ook aanzienlijke veiligheidsrisico's met zich meebrengen voor zowel personeel als klanten als gevolg van ijzige en gevaarlijke weersomstandigheden.

In al deze klimaatzones wijzen terugkerende uitdagingen zoals overstromingen, extreme temperatuurschommelingen en intensievere stormen op de wijdverspreide kwetsbaarheid waarmee onze bioscopen worden geconfronteerd. Deze risico's werden gecategoriseerd als acuut, zoals hittegolven en stormen, of chronisch, zoals de stijging van de zeespiegel en langdurige temperatuurschommelingen, en beoordeeld in zowel klimaatscenario's van 1,5°C als 4°C. We hebben ook de impact van de activiteiten van Kinepolis op het milieu hierin meegenomen.

ACUTE KLIMAATGERELATEERDE FYSIEKE RISICO'S EN IMPACTEN:

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RE-004 – Extreme weersverschijnselen Bioscopen in kustgebieden en laaggelegen gebieden lopen het risico op overstromingen en zware stormen. Onder 1,5°C zijn sluitingen, schade aan de infrastructuur en hogere verzekeringskosten waarschijnlijk. Bij 4°C worden deze gebeurtenissen frequenter en destructiever.	Medium	Middellange tot lange termijn	• Eigen activiteiten • Upstream
RE-005 - Extreme temperaturen Hittegolven en koude periodes zullen de energiekosten doen stijgen, met grotere extremen bij 4°C. Bioscopen in de buurt van droge bossen lopen een groter risico op bosbranden, waardoor ze mogelijk gesloten worden en/of schade oplopen.	Medium	Middellange tot lange termijn	• Eigen activiteiten • Upstream
RE-006 - Eigen milieu-impact De ecologische voetafdruk van een bioscoopketen omvat voornamelijk energieverbruik (bijv. energie voor filmzalen, HVAC-systemen en verlichting), afvalproductie (bijv. voedselverpakkingen, wegwerpartikelen) en emissies van activiteiten (bijv. goederenvervoer, woon-werkverkeer van werknemers of reisverkeer van klanten).	Medium	Middellange tot lange termijn	• Eigen activiteiten • Upstream

CHRONISCHE KLIMAATGERELATEERDE RISICO'S EN IMPACTEN:

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RE-007 - Evoluties inzake klimaatverandering Bioscopen in kust- en droogtegevoelige gebieden worden geconfronteerd met toenemende risico's als gevolg van de klimaatverandering. Een stijgende zeespiegel kan overstromingsbescherming of verplaatsing van de locatie noodzakelijk maken, vooral in het 4°C-scenario. Tegelijkertijd zal droogte leiden tot hogere energiekosten, waterbeperkingen en strengere regelgeving, met meer operationele uitdagingen naarmate de waterschaarste toeneemt.	Medium	Middellange tot lange termijn	• Eigen activiteiten • Upstream

Kinepolis kan haar veerkracht wat betreft klimaatverandering vergroten door duurzaamheid in haar businessmodel te integreren over meerdere tijdsbestekken. We merken hierbij op dat in onze financiële modellen het management onze wereldwijde activiteiten evalueert, inclusief toekomstige beperkingen en investeringen, en vaststelt dat deze voldoende veerkrachtig zijn. Bijgevolg worden er geen specifieke klimaatgerelateerde veronderstellingen toegepast in onze beoordelingen van bijzondere waardeverminderingen.

KORTE TERMIJN	MIDDELLANGE TERMIJN	LANGE TERMIJN
De energie-efficiëntie verbeteren, de uitstoot van broeikasgassen verminderen, voldoen aan de bouwvoorschriften en beginnen met de implementatie van hernieuwbare energiebronnen in alle activiteiten. Beoordelen van overstromings-, storm-, bosbrand- en temperatuurrisico's op belangrijke locaties en implementeren van schadebeperkende maatregelen. Optimaliseren van het watergebruik in droogtegevoelige gebieden en het betrekken van stakeholders via transparante milieucommunicatie.	Het gebruik van hernieuwbare energie opschalen, emissiereducerende technologieën integreren, gebouwen energie-efficiënter maken en de infrastructuur versterken tegen hevigere stormen, bosbranden en overstromingen. Investeren in waterbesparende technologieën en medewerkers herscholen voor duurzame functies.	CO_2-neutraliteit, 100% hernieuwbare energie en toekomstbestendige, energie-efficiënte gebouwen bereiken. Infrastructuur ontwikkelen die bestand is tegen extreme weersomstandigheden en ervoor zorgen dat alle locaties bestand zijn tegen de stijgende zeespiegel, bosbranden en andere fysieke risico's. Voorop lopen in de sector op het gebied van duurzaamheid en milieubeheer, waarbij de totale impact van Kinepolis op het milieu zoveel mogelijk wordt beperkt.

TRANSITIEPLAN VOOR DE BEPERKING VAN KLIMAATVERANDERING

Bij Kinepolis verbinden we ons ertoe om onze bedrijfsstrategie af te stemmen op het wereldwijde streven naar een duurzame economie. In lijn met de Overeenkomst van Parijs en het doel om de opwarming van de aarde te beperken tot 1,5°C, ontwikkelen we een klimaattransitieplan om tegen 2050 een Net Zero uitstoot te bereiken, begeleid door het Science Based Targets initiative (SBTi). Dit plan zal onze voortdurende inspanningen weerspiegelen wat betreft het verminderen van onze uitstoot, het vergroten van onze operationele veerkracht en onze bijdrage aan het beperken van de klimaatverandering.

De belangrijkste onderdelen van dit transitieplan zullen zijn:

Inspanningen in het verleden →
Investeringen in energie-efficiënte technologieën, een elektrisch wagenpark, hernieuwbare energie en duurzame bouwpraktijken, waardoor onze CO_2 voetafdruk aanzienlijk werd verminderd.

Huidige mitigatiestrategieën →
Het verder verbeteren van de energie-efficiëntie, het uitbreiden van het gebruik van hernieuwbare energie en het implementeren van afval-verminderingsprogramma's, waarbij een steeds groter deel van onze bioscopen op groene energie draait.

Toekomstige initiatieven
Gericht op het bereiken van klimaatneutraliteit in 2050, verdere integratie van hernieuwbare energie, verbetering van de energie-efficiëntie en vermindering van indirecte emissies (Scope 3), terwijl de afhankelijkheid van fossiele brandstoffen wordt geëlimineerd.

SCIENCE BASED TARGETS
DRIVING AMBITIOUS CORPORATE CLIMATE ACTION

In 2024 heeft Kinepolis zich verbonden aan de langetermijn-reductiedoelstelling van SBTi om in 2050 Net Zero te bereiken, met een baseline die is vastgesteld aan de hand van het Greenhouse Gas (GHG) Protocol.

BELEID EN ACTIES MET BETREKKING TOT BEPERKING VAN KLIMAATVERANDERING

In het volgende gedeelte beschrijven we de belangrijkste beleidsmaatregelen van Kinepolis die gericht zijn op het beperken van klimaatverandering, het verbeteren van de energie-efficiëntie, het aanpassen aan de gevolgen van de klimaatverandering en het bevorderen van hernieuwbare energie. We zullen de verwachte en bereikte emissiereducties voor elk beleid en elke actie rapporteren, evenals de algemene emissiereductiedoelstellingen, van zodra ons transitieplan, dat is afgestemd op het Science Based Targets Initiative (SBTi), is afgerond en gepubliceerd (naar verwachting in 2025 of 2026).



BELEID: GREEN STAR-BELEID

Kinepolis streeft ernaar om haar ecologische voetafdruk te beperken door middel van haar 'Green Star'-beleid, dat gebaseerd is op de volgende principes:

- **De systematische verbetering van energie-efficiëntie door energiebesparende technieken en duurzame technologie en de verhoging van het percentage energieverbruik uit schone bronnen (PV, Eolic);**
- **Bevorderen van efficiënt energiegebruik in de bedrijfsvoering. Toepassing van waterbesparende technieken;**
- **Duurzaam ontwerp en implementatie van nieuwbouwprojecten;**
- **Duurzame renovatie van bestaande bioscopen;**
- **Inzetten op een langere levensduur en hergebruik van materialen.**

Met deze beleidsmaatregelen wil Kinepolis haar bioscoopinfrastructuur en operaties steeds duurzamer maken, om op langere termijn CO_2-neutraal te kunnen opereren. De belangrijkste drijfveren voor de vermindering van de scope 1- en scope 2-emissies van Kinepolis op korte tot middellange termijn zijn de implementatie van intelligente gebouwbeheersystemen op maat van bioscopen, de verduurzaming van operaties, de ontwikkeling van een tool om energie-efficiënte methodes te simuleren om een nieuw complex te ontwerpen of het bestaande te verbeteren en de overgang naar laserprojectie.

Door te streven naar CO_2-neutraliteit draagt dit beleid niet alleen bij aan **het beperken van de klimaatverandering**, maar ondersteunt het ook **de uitrol van hernieuwbare energie** en **energie-efficiëntie** door het gebruik van hernieuwbare energie bij nieuwbouw en renovatie aan te moedigen.

ACTIE: DUURZAME BIOSCOOPINFRASTRUCTUUR BIJ NIEUWBOUW EN RENOVATIE

Naast het garanderen van het comfort van bezoekers en werknemers, staan ecologische overwegingen centraal bij zowel het ontwerp van nieuwe bioscopen als de renovatie van bestaande gebouwen, waardoor de ecologische impact wordt geminimaliseerd en zo wordt bijgedragen aan **het beperken van de klimaatverandering**.

De volgende Green Star-principes worden waar mogelijk toegepast op nieuwbouwprojecten:

- Gebruik van gecertificeerde materialen en technieken;
- Aanpassing van installaties aan duurzame energiebronnen, zoals geothermische warmtesystemen in Utrecht en 's-Hertogenbosch (NL);
- Hernieuwbare energie waar mogelijk;
- LED-verlichting;
- Eenvoud van onderhoud als belangrijke factor in de 'total cost of ownership' (som van bouw- en bedrijfskosten);
- Multifunctionele ruimtes voor verschillende soorten gebruik zonder grote verbouwingen;
- Efficiënte muur- en dakisolatie;
- Warmte opslaan in water, andere materialen of gevels om later te gebruiken als er meer vraag naar is;
- Voorzieningen zoals schaduwrijk glas, zonneschermen en gedeeltelijke ondergrondse bouw om de energiebehoefte te verminderen;
- Waar mogelijk streven naar duurzaamheidscertificering voor nieuwbouwprojecten;
- Waterbesparende technologie in sanitaire ruimtes;
- Uitfasering van fossiele brandstoffen.

Het uitvoeren van renovaties biedt vaak een ideale gelegenheid om extra maatregelen te nemen, zoals:

- Extra isolatie van daken;
- Isolatie van indoor parkings;
- Waterdoorlatende outdoor parkings;
- Regenwaterreservoirs;
- Vervanging van oudere lampen en armaturen door LED-verlichting;
- Vernieuwde regelsystemen voor centraal HVAC-beheer (zie verder);
- 100% recycleerbare PVC vloeren in shops;
- Waterbesparende technologie in sanitaire ruimtes;
- Uitfasering van fossiele brandstoffen (bijv. vervanging van gasketels door warmtepompen).

ELK JAAR WORDEN IN BESTAANDE (VAAK OUDERE) BIOSCOPEN MAATREGELEN UITGEVOERD OM DE ENERGIE-EFFICIËNTIE TE VERBETEREN, ZELFS ALS DEZE GEEN DEEL UITMAKEN VAN GROTERE RENOVATIES

Naast de implementatie van betere automatiserings- en controlesystemen voor gebouwen (zie verder) gaat het om de vervanging van resterende TL-verlichting door LED-verlichting, de installatie van bewegingssensoren waar die nog niet aanwezig waren en de vervanging van gasketels door warmtepompen in geselecteerde bioscopen. Verschillende energiebesparende maatregelen die inmiddels in de meeste Europese Kinepolis bioscopen gemeengoed zijn geworden, worden de laatste jaren geleidelijk ook in Noord-Amerika doorgevoerd.

ACTIE: EXPERTISE-CENTRUM VOOR ENERGIE-EFFICIËNTIE

Als onderdeel van de inspanningen om de ecologische voetafdruk van het bedrijf te verkleinen en het energieverbruik te optimaliseren, heeft Kinepolis in 2023 een 'Efficiency Engineer for Technical Installations' aangesteld in Europa. Deze nieuwe functie maakt deel uit van de afdeling Real Estate, met als doel een strategie te ontwikkelen om de algemene **energie-efficiëntie** van technische installaties in bioscoopcomplexen te verbeteren.

Belangrijke aandachtspunten zijn de vernieuwing van oudere installaties met toekomstbestendige technologie, nieuwe specificaties voor onderhoud en de verdere uitrol van een gecentraliseerd gebouwbeheersysteem, alsook de creatie van een simulatietool voor het energieverbruik in de bioscoop om de afhankelijkheid van verschillende HVAC-systemen, isolatiematerialen en zaalconfiguratie in relatie tot de energievraag te analyseren en te bestuderen.

ACTIE: INTELLIGENTE GEBOUWBEHEERSYSTEMEN

Kinepolis was in staat haar energieverbruik jaar na jaar te verminderen door intensieve monitoring en aanpassing van technische systemen door middel van intelligente gebouwbeheersystemen.

Een gebouwbeheersysteem is een volledig computergestuurd en geautomatiseerd controlesysteem dat de technische uitrusting van een gebouw (waaronder HVAC, verlichting, elektriciteitssystemen) regelt en bewaakt. Door dit systeem af te stemmen op de specifieke aard van bioscopen - hoge, grote volumes met wisselende bezetting - slaagt Kinepolis erin een steeds groter besparingspotentieel te realiseren.

Kinepolis gebruikt hiervoor een op maat gemaakt systeem dat bijvoorbeeld gekoppeld is aan het ticketingsysteem en met speciale modellen op basis van de geometrie van de gebouwen. Afhankelijk van de maturiteit van het besturingssysteem van de betrokken bioscoop, kan de implementatie van een dergelijk op maat gemaakt gebouwbeheersysteem leiden tot energiebesparingen van 25 tot 60%, waarbij zowel **de beperking van de klimaatverandering** als de **energie-efficiëntie** rechtstreeks worden aangepakt.

ENERGIEBESPARINGEN TOT 60%
HET VOORDEEL VAN OP MAAT GEMAAKTE GEBOUWBEHEERSYSTEMEN.

In 2024 heeft Kinepolis een dergelijk geavanceerd gebouwbeheersysteem geïmplementeerd in een aantal extra bioscopen en de Groep voorziet een verdere uitrol in de toekomst. Door de opgedane kennis en uitgebreide monitoring per bioscoop kan Kinepolis het energieverbruik per bioscoop benchmarken en vertalen naar actieplannen. In Canada is een soortgelijk gebouwbeheersysteem uitgerold in 23 complexen.

INTERVIEW

7 bioscopen kregen een op maat gemaakt gebouwbeheersysteem in 2024

—

ERIK VANDEN BERGHE,
GENERAL MANAGER REAL ESTATE CONSTRUCTION & MAINTENANCE

In 2024 introduceerde Kinepolis haar op maat gemaakt gebouwbeheersysteem (GBS) in meer bioscopen, met name in Mulhouse, Saint-Julien-Lès-Metz, Nîmes, Longwy, Mataró, Kirchberg en Schaffhausen.
Met eerste ontwikkelingen die dateren van 2018 en een bredere uitrol sinds 2021, stelt dit GBS Kinepolis in staat om het energieverbruik van haar bioscopen aanzienlijk te verminderen en te benchmarken.



‘HET DETAILNIVEAU DAT WE BEREIKEN ONDERSCHEIDT ONS, OMDAT WE REKENING HOUDEN MET ALLES, VAN VERWACHTE BEZOEKERSAANTALLEN TOT WEERS-VOORSPELLINGEN.’



Erik Vanden Berghe, General Manager Real Estate Construction & Maintenance, leidt de Energy Efficiency-afdeling van Kinepolis en is verantwoordelijk voor de uitrol van het GBS.

—

WAT MAAKT HET GBS VAN KINEPOLIS 'OP MAAT'?

‘De installatie van een standaard GBS bespaart doorgaans ongeveer 25% op het energieverbruik in ons type gebouwen die vóór 2010 zijn gebouwd. Voor de meeste bedrijven is deze installatie, met een dergelijke verbetering, het einddoel. Voor ons is dit pas het begin. We houden alle parameters en resultaten nauwlettend in de gaten om ervoor te zorgen dat alle installaties efficiënt werken. Door fouten te corrigeren en te elimineren, bereiken we een extra energiebesparing van 25%. De laatste stap is het fijnmazig afstellen, met een aanpak op maat voor elke bioscoop. We houden rekening met factoren zoals verwachte bezoekersaantallen, weersvoorspellingen en de afmetingen van zalen en foyers. We wisselen zelfs de warmte uit tussen sterk en minder sterk bezette zalen en benutten de warmte van de projectiecabine. Hierdoor kunnen we nog eens 10 tot 15% energie besparen, wat resulteert in een totale energiebesparing van 60% of meer. Het detailniveau dat we bereiken onderscheidt ons en weerspiegelt de Kinepolis-mentaliteit in alles wat we doen.’

WORDT DIT SYSTEEM CENTRAAL BEHEERD?

‘Ja, dit is wat ik noem 'Climate as a Service'. Eenmaal geïnstalleerd en afgesteld, hoeven onze lokale bioscoopteams niet in te grijpen om de dagelijkse klimaatomstandigheden te beheren; alle HVAC-systemen worden automatisch beheerd. Dit zorgt ervoor dat klanten in optimale omstandigheden van films kunnen genieten (nooit te warm, nooit te koud - binnen de grenzen van subjectiviteit), en Kinepolis-bioscopen profiteren van aanzienlijk lagere energiekosten terwijl ze alle aspecten van het energieverbruik kunnen monitoren. Tijdens de implementatie van het systeem werken we nauw samen met de lokale teams. Dit heeft het interne bewustzijn en de kennis over energieverbruik sterk vergroot. Een ander voordeel is de betere opvolging van onderhoud voor technische installaties. Eventuele afwijkingen worden door het GBS gedetecteerd en onmiddellijk aangepakt.’

WAT IS ER GEPLAND VOOR 2025?

‘We zijn van plan om de uitrol in 2025 en daarna voort te zetten, waarbij we ons richten op het opdoen van zoveel mogelijk kennis in Europa. In Noord-Amerika hebben we momenteel een 'light' alternatief, aangepast aan de lokale context.’

ACTIE: ZONNEPANELEN

De bioscopen van Kinepolis in 's-Hertogenbosch (NL), Braine-l'Alleud (BE) en Pozuelo de Alarcón (Madrid, ES) hebben elk een fotovoltaïsche installatie. De installatie van zonnepanelen voor andere bioscopen wordt momenteel geëvalueerd. In Canada is de ontwerp- en engineeringfase aangevat van onze eerste installatie in Waterloo met zowel zonne- als windenergieopwekking.

Het is belangrijk te weten dat Kinepolis een minder dan optimaal rendement kan halen uit dergelijke installaties, omdat deze slechts een relatief beperkt deel van het eigen verbruik dekken, aangezien bioscopen vooral 's avonds actief zijn.

Toch verwacht Kinepolis de komende jaren een groter gebruik van zonnepanelen, door het aantal installaties uit te breiden, afhankelijk van de mogelijkheden en ontwikkelingen op het gebied van energie-opslag en het delen van energie, om zo **de beperking van klimaatverandering** en de **inzet van hernieuwbare energie** te ondersteunen.



ACTIE: DUURZAME BIOSCOOPTECHNOLOGIE - LASERPROJECTIE

De technologische evolutie in projectiesystemen heeft de inspanningen en prestaties van Kinepolis op het gebied van klimaatverandering en energie-efficiëntie aanzienlijk vooruit-geholpen. In lijn met de laatste technologische ontwikkelingen heeft Kinepolis de afgelopen jaren volledig gekozen voor laserprojectie. Laserprojectoren zorgen voor een sublieme beeldkwaliteit (en een betere visuele ervaring voor klanten), terwijl ze 40% minder energie verbruiken dan projectoren met xenonlampen. Bovendien is er door het ontbreken van lampen ook minder koeling nodig en behoort lampvervanging nu uiteraard tot het verleden.

Kinepolis zette haar eerste stappen in laserprojectie in 2014, opende de eerste full-laser bioscoop in Europa (Kinepolis Breda, NL) in 2016 en startte met een algemene transitie naar laserprojectie in 2018. Vanaf 2016 werden alle nieuw geopende bioscopen volledig uitgerust met laserprojectoren (full laser).

Eind 2024 waren 745 van de 1 152 zalen (of 65% van alle Kinepolis-, Landmark- en MJR-zalen) uitgerust met laserprojectoren. 64 hiervan zijn Laser ULTRA-zalen (Kinepolis' eigen Premium Large Format, waarbij 4K laserprojectie wordt gecombineerd met Dolby Atmos geluid). Tegen het einde van 2025 zal 75% van Kinepolis' projectorenpark wereldwijd laser zijn. Alleen al in Europa is momenteel 81% van alle Kinepolis-zalen uitgerust met laserprojectoren.

De 745 laserprojectoren die eind 2024 in gebruik waren, garanderen een energiebesparing van 6 GWh per jaar in vergelijking met het Xenon-equivalent (gebaseerd op 4 voorstellingen per dag). De laserupgrades die gepland zijn voor 2025 zullen die besparingen verder opdrijven tot 6,7 GWh per jaar.

PRESTATIE-INDICATOR	2021	2022	2022	2024
% zalen	25%	42%	59%	65%
Energiebesparing per jaar	2,0 GWh	3,7 GWh	5,4 GWh	6,0 GWh

ACTIE: MOBILITEITSINITIATIEVEN

Kinepolis streeft consequent naar een vlotte bereikbaarheid van haar bioscoopcomplexen, zowel met het openbaar vervoer, de fiets als met de auto en informeert klanten hierover zoveel mogelijk via haar website. Waar mogelijk beschikken alle Europese bioscopen over een beveiligde fietsenstalling.

Door de invoering van het structurele telewerkbeleid en door het aantal zakenreizen sterk te beperken door maximaal gebruik te maken van videoconferencing, draagt Kinepolis bij aan een algehele vermindering van de CO2-uitstoot. In 2022 introduceerde Kinepolis ook een aangepast wagenbeleid voor het hoofdkantoor als onderdeel van de (geleidelijke) elektrificatie van het wagenpark. Algemeen dragen de inspanningen van Kinepolis om groene mobiliteit te bevorderen bij aan **het beperken van de klimaatverandering** door de totale uitstoot te verminderen.

ACTIE: SIMULATIETOOLS VOOR ENERGIE

Om de overdracht, opslag en het gebruik van energie te optimaliseren, heeft Kinepolis geavanceerde energiesimulaties opgezet om energiebesparende maatregelen in haar bioscopen te modelleren en te beoordelen. Gezien de complexe berekeningen die nodig zijn - rekening houdend met factoren zoals klimaat, bouwmaterialen, architectonisch ontwerp en operationele dynamiek - is een effectieve simulatietool essentieel voor het evalueren van potentiële acties inzake energie-efficiëntie.

Kinepolis heeft een dynamische tool geïmplementeerd waarmee meerdere variabelen die het energieverbruik beïnvloeden, inclusief omgevings- en operationele factoren, kunnen worden gemodelleerd binnen een MATLAB-omgeving. Deze tool is momenteel operationeel, met een eerste simulatie gericht op het testen van energiebesparende configuraties in Antwerpen door de luchttoevoer- en luchtafvoersystemen met elkaar te verbinden via kanalen.

BELEID EN ACTIES MET BETREKKING TOT AANPASSING AAN KLIMAATVERANDERING

BELEID: AANPASSING AAN KLIMAATVERANDERING

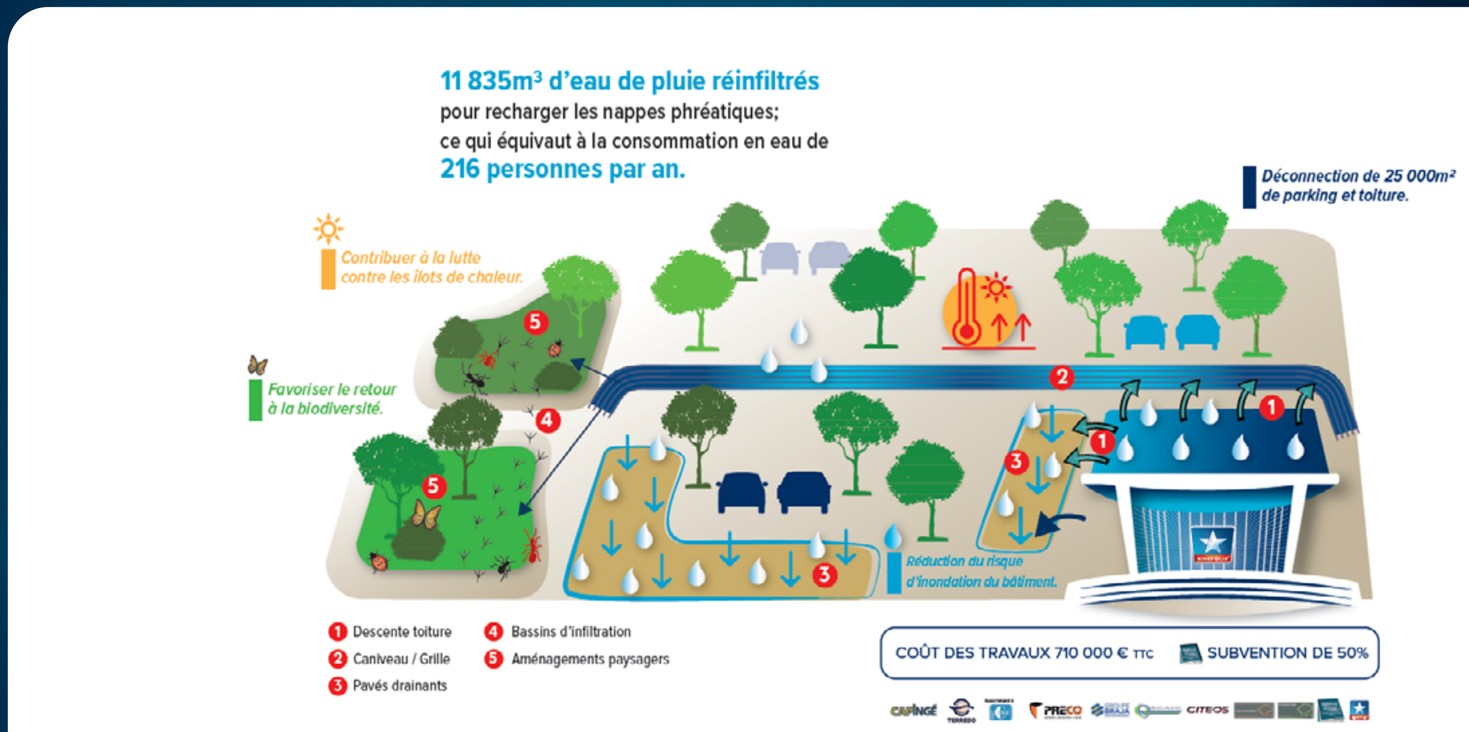
Kinepolis heeft een voorlopige analyse van klimaatrisico's en kwetsbaarheden uitgevoerd (gebaseerd op TCFD-richtlijnen) om de waarschijnlijkheid van potentiële fysieke klimaatgevaren, zoals overstromingen en bosbranden, te monitoren. Een uitgebreidere analyse van klimaatrisico's en kwetsbaarheden is gepland in 2025. Hoewel er nog geen Capex-plan voor aanpassing aan klimaatverandering is uitgewerkt, onderneemt Kinepolis ad hoc tijdige en passende actie.

In 2024 heeft Kinepolis bijvoorbeeld aanzienlijke investeringen gedaan om het risico op overstromingen op de site van Kinepolis Nîmes (FR) te verminderen, wat de collaboratieve en proactieve aanpak van het bedrijf ten opzichte van klimaatgerelateerde uitdagingen illustreert.

WATER-DOORLATENDE PARKING EN REGENTUIN VOOR KINEPOLIS NÎMES

In 2024 werden de voorheen geplaveide parkeerterreinen van Kinepolis Nîmes omgevormd tot waterdoorlatende oppervlakken. Deze verandering zorgt ervoor dat tot 80% van het regenwater wordt opgenomen in het grondwater, waardoor de grondwaterspiegel weer wordt aangevuld en het risico op overstromingen aanzienlijk wordt verminderd.

Daarnaast draagt de aanleg van een regentuin niet alleen bij aan overstromingspreventie, maar stimuleert het ook de terugkeer van biodiversiteit in een stedelijke omgeving. Dit project is een goed voorbeeld van Kinepolis' inzet ten aanzien van duurzame ontwikkeling door middel van impactvolle samenwerkingen, aangezien het project werd ondersteund en mede gefinancierd door het wateragentschap Rhône-Méditerranée-Corse (een openbare instelling onder het Franse ministerie van Milieu), en resulteerde in een wederzijds voordelig resultaat voor het bedrijf en de gemeenschap.



ENERGIEVERBRUIK EN -MIX

Kinepolis is enkele jaren geleden begonnen met het meten en rapporteren van de evolutie van het energieverbruik in haar bioscoopcomplexen. Vanaf 2021 werd het energieverbruik voor de hele Groep (inclusief de Noord-Amerikaanse activiteiten) gerapporteerd, zowel in absolute termen als per miljoen € omzet.

TABEL: ENERGIE-INTENSITEIT OP BASIS VAN NETTO-OMZET IN HET BOEKJAAR 2024

PRESTATIE-INDICATOR	2024
Totaal energieverbruik (MWh)	**126 797**
Totale netto-omzet (In miljoen €)	**578,2**
Energie-intensiteit (MWh/M€)	**219,3**

Jaar na jaar verlaagt Kinepolis haar energie-intensiteit door middel van verschillende beleidsmaatregelen die gericht zijn op energie-efficiëntie, waaronder de implementatie van energie-efficiënte technologieën en praktijken in alle bioscooplocaties, zoals - maar niet beperkt tot - LED-verlichting, laserprojectie, geavanceerde HVAC-systemen, energiemanagementsoftware en regelmatige energie-audits om gebieden voor verbetering te identificeren en het energieverbruik te optimaliseren.

Kinepolis wil haar energieverbruik uit niet-hernieuwbare bronnen verminderen door verschillende beleidsmaatregelen, waaronder het verhogen van het gebruik van hernieuwbare energie door de uitbreiding van zonnepanelen op de daken van bioscopen en de aankoop van groene energiecertificaten om de bioscoopactiviteiten van energie te voorzien, het verkennen van partnerschappen met leveranciers van hernieuwbare energie om duurzame energie-opties te verkrijgen en het monitoren en bijhouden van het energieverbruik uit niet-hernieuwbare bronnen om mogelijkheden voor vermindering en optimalisering te identificeren. **Op dit moment zijn er nog geen reductiedoelstellingen vastgelegd, omdat we bezig zijn met de ontwikkeling van ons SBTi Transitieplan**.



TABEL: ENERGIEVERBRUIK EN ENERGIEMIX IN HET BOEKJAAR 2024

PRESTATIE-INDICATOR	2024
(1) Totaal energieverbruik uit fossiele bronnen (MWh)	**66 795**
Aandeel van energieverbruik uit fossiele bronnen in totaal energieverbruik (%)	**52,7 %**
(2) Totaal energieverbruik uit nucleaire bronnen (MWh)	**28 612**
Aandeel van verbruik uit nucleaire bronnen in totaal energieverbruik (%)	**22,6 %**
Totaal niet-hernieuwbaar energieverbruik (MWh) (berekend als de som van regel 1 en 2)	**95 407**
Aandeel niet-hernieuwbare bronnen in totaal energieverbruik (%)	**75,3 %**
(3) Brandstofverbruik uit hernieuwbare bronnen (inclusief biomassa, biogas, niet-fossiel brandstofafval, hernieuwbare waterstof, enz.) (MWh)	**179**
(4) Verbruik van gekochte of verworven elektriciteit, warmte, stoom en koeling uit hernieuwbare bronnen (MWh)	**30 652**
(5) Het verbruik van zelfopgewekte hernieuwbare energie uit andere bronnen dan brandstof (“non-fuel”) (MWh)	**559**
Totaal verbruik van hernieuwbare energie (MWh) (berekend als de som van regel 3 t/m 5)	**31 390**
Aandeel van hernieuwbare bronnen in totaal energieverbruik (%)	**24,8 %**
Totaal energieverbruik (MWh)	**126 797**

** Onze aanpak voor het verzamelen van energiegegevens heeft betrekking op alle kantoorruimten in eigendom en gehuurde ruimten, waarbij het energieverbruik en de energiemix worden geverifieerd aan de hand van directe meterstanden, rapporten van leveranciers, nationale rapporten of bevestigingen van verhuurders. Op gedeelde locaties, waar alleen totale energiegegevens van het gebouw beschikbaar zijn, wijzen we het verbruik proportioneel toe op basis van het aandeel van elke bioscoop in de totale vierkante meters.*

Om consistentie en nauwkeurigheid te garanderen, gebruiken nationale teams een gestandaardiseerde maandelijkse rapporteringstemplate om het energieverbruik voor elektriciteit, brandstof, gas en stadsverwarming vast te leggen. Als er geen volledige gegevens beschikbaar zijn, worden verbruiksschattingen zorgvuldig geprojecteerd op basis van eerdere trends, seizoenspatronen of vergelijkbare regionale gegevens. Hoewel deze schattingen een betrouwbare tracering van het energieverbruik mogelijk maken, brengen ze inherente onzekerheid met zich mee door factoren als regionale variabiliteit en seizoensgebonden schommelingen, vooral in gevallen met beperkte historische gegevens.

Door een consistente methodologie toe te passen en schattingstechnieken in de loop van de tijd te verfijnen, managen en verminderen we deze onzekerheid en vergroten we de nauwkeurigheid en integriteit van onze gerapporteerde energiegegevens, terwijl we tegemoetkomen aan de gegevensbeperkingen op bepaalde locaties.

CO_2 VOETAFDRUK

Energieverbruik is een belangrijk onderdeel van de CO_2 voetafdruk van Kinepolis. Sinds 2021 rapporteert Kinepolis Scope 1- en Scope 2-emissies. Vanaf 2024 rapporteert Kinepolis ook Scope 3-emissies, m.n. indirecte emissies in de hele waardeketen die het gevolg zijn van de activiteiten van Kinepolis, maar waarover het bedrijf geen directe controle heeft.

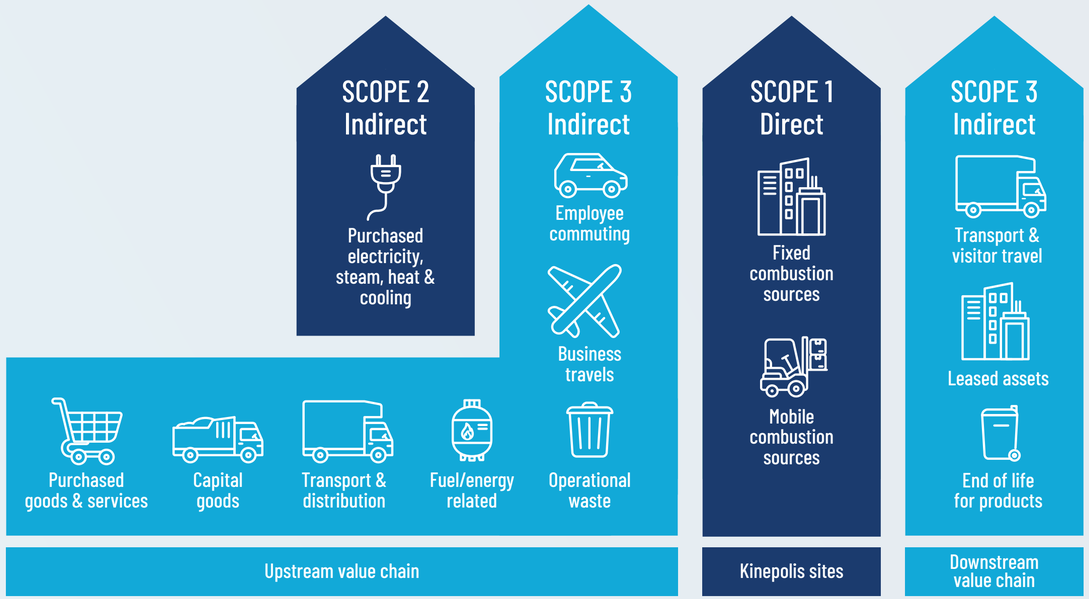
In 2024 voerde Kinepolis een uitgebreide analyse uit van haar uitstoot van broeikasgassen (BKG) in overeenstemming met het BKG-protocol, dat Scope 1-, Scope 2- en Scope 3-emissiecategorieën omvat.

- **Scope 1-emissies** bedragen 9 197 tCO_2eq en omvatten directe emissies gegenereerd door Kinepolis' eigen faciliteiten en wagenpark, inclusief emissies van stationaire verbrandingsbronnen binnen bioscopen en mobiele bronnen zoals bedrijfsvoertuigen.

- **Scope 2-emissies** bedragen 12 446 tCO_2eq (locatiegebonden) of 13 054 tCO_2eq (marktgebonden) en omvatten indirecte emissies uit elektriciteitsverbruik, gemeten met behulp van zowel locatiegebonden als marktgebonden methodes om de regionale netwerkeffecten en specifieke energie-inkoopbeslissingen weer te geven. Daarnaast omvat Scope 2 ook emissies uit stoom, verwarming en koeling, die essentieel zijn voor een comfortabel klimaat in bioscopen.

- **Scope 3-emissies** bedragen 110 233 tCO_2eq en omvatten de bredere indirecte effecten van de activiteiten van Kinepolis, zowel upstream als downstream. Upstream emissies omvatten onder andere de ecologische voetafdruk van aangekochte goederen en diensten, kapitaalgoederen, upstream emissies van verbruikte energiebronnen (van scope 1 & 2), afvalbeheer en het woon-werkverkeer van werknemers. Aan de downstreamkant omvat Scope 3 onder andere emissies van reisverkeer van klanten van en naar bioscopen en emissies die verband houden met geleasede activa.

CATEGORIEËN VAN HET BKG-PROTOCOL DIE RELEVANT ZIJN VOOR KINEPOLIS:



TABEL: DE TOTALE BROEIKASGASEMISSIES UITGESPLITST VOLGENS SCOPE 1 EN 2 EN SIGNIFICANTE SCOPE 3 IN HET BOEKJAAR 2024

PRESTATIE-INDICATOR	BEREKENINGSMETHODE	2024
Bruto Scope 1 broeikasgasemissies (tCO_2eq)	Emissiecoëfficiënt x gas- (kWh) en brandstofverbruik (liter)	**9 197**
Bruto locatiegebonden Scope 2 broeikasgasemissies (tCO_2eq)	Emissiecoëfficiënt x locatiegebonden elektriciteitsverbruik van Kinepolis-sites (van het net) (kWh)	**12 446**
Bruto marktgebonden Scope 2 broeikasgasemissies (tCO_2eq)[1]	Emissiecoëfficiënt x marktgebonden elektriciteitsverbruik van Kinepolis-sites (van het net) (kWh)	**13 054**
Totaal Bruto indirecte (Scope 3) broeikasgasemissies (tCO_2eq)	Som van onderstaande	**110 233**
Gekochte goederen en diensten	Emissiecoëfficiënt per type x volume ingekocht materiaal (kg) of geldwaarde (€) of filmvertoningstijd (minuten) [2]	**39 400**
Kapitaalgoederen	Emissiecoëfficiënt per type x investeringsbedrag	**13 920**
Woon-werkverkeer werknemers	Emissiecoëfficiënt per transporttype (gebaseerd op nationale statistieken) x Aantal werknemers	**2 734**
Emissies gerelateerd aan brandstoffen en energie (niet opgenomen in Scope 1 en Scope 2), marktgebonden	Emissiecoëfficiënt per type x fysieke eenheid ingekochte elektriciteit en brandstof	**4 850**
Geproduceerd afval	Emissiecoëfficiënt x afvalvolume (ton) [3]	**1 624**
Zakenreizen	Emissiecoëfficiënt x Reiskosten	**360**
Downstream vracht en distributie	Emissiecoëfficiënt x Transportvolume [4]	**41 724**
Downstream geleasede activa	Emissiecoëfficiënt per type x gasverbruik (kWh), brandstofverbruik (liter), locatiegebonden elektriciteitsverbruik (kWh) en stadsverwarming (gJ) [5]	**5 621**
Totale broeikasgasemissies (locatiegebonden) (tCO_2eq)	Som van bovenstaande	**131 876**
Totale broeikasgasemissies (marktgebonden) (tCO_2eq)	Som van bovenstaande	**132 484**

[1] *De marktgebonden methode weerspiegelt de emissies van elektriciteit die bedrijven doelbewust hebben gekozen. Een locatiegebonden methode weerspiegelt de gemiddelde emissie-intensiteit van de netten waarop het energieverbruik plaatsvindt. Voor Canada zijn geen marktgebonden emissiefactoren beschikbaar, daarom werden locatiegebonden emissiefactoren gebruikt.*

[2] *Voor de huur van films wordt de emissiecoëfficiënt berekend met behulp van een gemiddelde emissiefactor die is afgeleid van verschillende externe levenscyclusanalyses (LCA's) over filmproductie. Deze coëfficiënt werd vervolgens aangepast met het gemiddelde aandeel van de totale filminkomsten dat toe te schrijven is aan Kinepolis en dat geschat werd op basis van een steekproef van films.*

[3] *Voor operationeel afval verwijzen we naar het onderdeel 'ESRS E5 - Materiaalgebruik en circulaire economie', waar de afvalhoeveelheden per soort in ton worden weergegeven. Deze cijfers dienen ook als input voor CO_2-berekeningen.*

[4] *Voor verplaatsingen van bezoekers werden afstanden geschat op basis van postcodes van online aankopen en aangepast volgens de verdeling van vervoersmodaliteiten, zoals aangegeven door nationale statistieken.*

[5] *Voor downstream geleasede activa werd het energieverbruik geschat aan de hand van het gemiddelde energieverbruik per vierkante meter en verhuurde dag, vanwege beperkte huurderspecifieke gegevens over energieverbruik.*

[6] *De uitstoot van broeikasgassen is geschat met behulp van het BKG-protocol. CO_2-emissiecoëfficiënten zijn een cruciaal onderdeel van de koolstofboekhouding. Elke coëfficiënt is locatiespecifiek en afgestemd op het specifieke type activiteit. Emissiegegevens zijn afkomstig uit verschillende openbare databases, waaronder Climatiq, Ecoinvent, DEFRA en Base Carbone. Waar mogelijk worden activiteitsgegevens uitgedrukt in niet-monetaire eenheden in plaats van monetaire eenheden om de nauwkeurigheid te vergroten. De uitstoot van voedingsmiddelen is bijvoorbeeld gebaseerd op kilogramgegevens voor belangrijke items, terwijl voor minder belangrijke categorieën schattingen op basis van kosten worden gebruikt. De BKG-berekening heeft betrekking op alle dochterondernemingen voor het volledige boekjaar 2024. Voor de scope 3-emissies konden geen primaire gegevens worden gebruikt omdat deze niet konden worden geleverd door onze leveranciers.*

[7] *Schattingen van de broeikasgasemissies voor Kinepolis bevatten onzekerheden die te wijten zijn aan factoren zoals de afhankelijkheid van industriegemiddelde of landspecifieke emissiefactoren, die mogelijk niet volledig overeenkomen met de specifieke activiteiten van Kinepolis. Het schatten van reispatronen van bezoekers en de bezetting van voertuigen op basis van nationale gemiddelden introduceert nog meer variabiliteit, aangezien deze mogelijk niet nauwkeurig het werkelijke gedrag weergeven. Voor de huur van films - een belangrijke activiteit van Kinepolis - bestaan geen industriespecifieke gegevens, dus worden de emissiecoëfficiënten geschat op basis van een beperkt aantal academische studies en extrapolatie. Extra onzekerheden komen voort uit extrapolaties van afval- en huurdersgegevens, samen met regionale variaties en schommelingen in de emissiefactoren in de tijd.*

TABEL: KOOLSTOFINTENSITEIT OP BASIS VAN NETTO OMZET IN HET BOEKJAAR 2024

LOCATIEGEBONDEN:

PRESTATIE-INDICATOR	2024
Totale broeikasgasemissies (tCO_2eq)	**131 876**
Totale netto-omzet (M€)	**578,2**
TCO_2eq/ M€ OMZET	**228,1**

MARKTGEBONDEN:

PRESTATIE-INDICATOR	2024
Totale broeikasgasemissies (tCO_2eq)	**132 484**
Totale netto-omzet (M€)	**578,2**
TCO_2eq/ M€ OMZET	**229,6**

** Netto-omzet sluit aan bij het financiële jaarverslag, we verwijzen naar p. 203.*

Kinepolis wil haar broeikasgasuitstoot verminderen door maatregelen te implementeren zoals het investeren in energie-efficiënte apparatuur, het optimaliseren van transportlogistiek en het bevorderen van duurzame praktijken onder medewerkers en leveranciers.

Op dit moment werden nog geen formele broeikasgasemissiereductiedoelstellingen vastgelegd, omdat we nog bezig zijn met de ontwikkeling van ons SBTi Transitieplan. Als bedrijf aan het einde van de toeleveringsketen met beperkte invloed op onze belangrijkste leveranciers, waaronder multinationale filmdistributeurs, erkennen we onze beperkingen bij het vaststellen van Scope 3 broeikasgasemissiedoelstellingen. Desalniettemin pleiten we actief voor duurzame praktijken bij al onze leveranciers om gezamenlijk onze impact op het milieu te verminderen.

MILIEU-INFORMATIE

ESRS E5 - MATERIAALGEBRUIK EN CIRCULAIRE ECONOMIE

INLEIDING

"You're gonna need a bigger boat", zegt een verbijsterde Chief Brody in Jaws. Maar als het aankomt op het aanpakken van grote uitdagingen, is de beste oplossing vaak niet grootte - maar strategie.

Dat is precies hoe Kinepolis afvalvermindering en duurzaamheid benadert: door slimme keuzes te maken.

Het integreren van de principes van circulaire economie, zoals afvalvermindering en recycling, is essentieel om aan bezorgdheden van stakeholders tegemoet te komen en duurzaamheid te bevorderen bij Kinepolis. We analyseerden onze belangrijkste inkomstenstromen - Box Office, In-theatre Sales en B2B - die samen goed zijn voor 95% van onze activiteiten, en identificeerden de belangrijkste materiaal- en afvalstromen aan de hand van interviews met interne en externe stakeholders. Hoewel onze activiteiten voornamelijk kapitaal- en service-intensief zijn, erkennen we het belang van het beheer van niet-kapitaalgoederen, zoals dranken en snacks en hun afval. In onze dubbele materialiteitsanalyse erkennen we dat, hoewel het materiaalgebruik financieel misschien niet materieel is, onze afvalstromen wel significant zijn voor stakeholders. Daarom worden ze voor alle locaties als materieel beschouwd.



TABEL: KWALITATIEF OVERZICHT VAN HET GEBRUIK VAN MATERIAAL (IN- EN UITSTROMEN BINNEN DE KERNACTIVITEITEN VAN KINEPOLIS)

ACTIVITEITEN	BOX OFFICE (52,1% van de omzet)	IN-THEATRE SALES (31,8% van de omzet)	B2B (13,0% van de omzet)	ADMINISTRATIE	ANDERE
INSTROMEN	• Papieren tickets • Marketingmateriaal (poster, flyers) • 3D-brillen • Vaste activa: Theaters, projectie, apparatuur, ticketautomaten, zitplaatsen, IT-infrastructuur...	• Dranken en snacks • Verpakkingsmateriaal (bekers, dozen) • Merchandise (speelgoed, souvenirs) • Vaste activa: Theaters, winkels, koelkasten, verwarmingstoestellen, vriezers, automaten, IT-infrastructuur...	• Drankjes en snacks (voor bedrijfsevenementen) • Decoratie (spandoeken, ballonnen) • Vaste activa: Zalen, gebouwen, koelkasten, verwarmings-toestellen, vriezers, automaten, IT-infrastructuur...	• Papier en kantoorbenodigdheden • Vaste activa: Kantoorapparatuur, kantoorgebouwen	• Schoonmaakmiddelen (schoonmaakmiddel, dweilen) • Uniformen (voor personeel) • Water dat wordt gebruikt voor schoonmaken, toiletten... • (Bouw)materialen voor de herinrichting van bioscopen
	Niet beschouwd als materieel				
UITSTROMEN	Afval (tickets, verouderd marketingmateriaal, kapotte 3D-brillen)	Afval (voedsel, papieren bekertjes, popcornzakken, wikkels, PET- en glazen flessen)	Afval (eten, papieren bekertjes, popcornzakken, wikkels, flessen, versieringen)	Afval (papier, toners, karton)	• Afval (schoonmaakmateriaal) • Materiaalafval (filters, batterijen, lampen, installatieafval...) • Bouwafval
	Materieel				

Op de volgende pagina's worden de **belangrijkste impacten, risico's en kansen** beschreven die samenhangen met de uitstroom van materiaal uit afval, samen met het beleid van Kinepolis om deze risico's te beperken, negatieve impacten te verminderen en kansen effectief te benutten. De Country Manager Operations, die ook voorzitter is van het Expertcomité met betrekking tot afval, is primair verantwoordelijk voor het coördineren van de implementatie van het beleid en het toezicht houden op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken.

Met zijn jarenlange ervaring in operationeel management, waarvan 10 jaar bij Kinepolis, brengt hij een schat aan expertise mee naar deze functie. Voordat hij Country Manager Operations werd, was hij aan de slag als Theatre Manager, waar hij verantwoordelijk was voor het dagelijkse operationele beheer van meerdere bioscoopcomplexen. Deze praktijkervaring op bioscoopniveau biedt waardevol inzichten in de praktische implementatie van initiatieven voor afvalvermindering. Met een Executive MBA en Master in Finance combineert de Country Manager een sterk zakelijk inzicht, strategische visie en operationele expertise om de inspanningen van het bedrijf op het gebied van afvalbeheer te leiden.

In 2024 werden nog geen specifieke doelstellingen met betrekking tot afval of afvalrecycling vastgelegd. Voorafgaand aan het definiëren van deze doelstellingen is het essentieel om de lokale regelgeving uitgebreid in kaart te brengen, de haalbaarheid van verschillende initiatieven te evalueren en te bepalen wat haalbaar en duurzaam is. Dit voorbereidende werk is momenteel aan de gang en zal naar verwachting in 2025 worden afgerond. Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidsmaatregelen en acties met betrekking tot het thema afval voor de globale organisatie en werden ze uitgevoerd in het huidige boekjaar 2024. De nodige middelen werden voorzien om de geplande en lopende acties uit te voeren, zoals beschreven in de volgende paragrafen, om de materiële impact en afhankelijkheid wat betreft afval te beperken. De effectiviteit van deze acties wordt opgevolgd via periodieke bijeenkomsten van het E5 Expertcomité.

UITSTROMEN VAN MATERIAAL - AFVAL

Kinepolis zet zich reeds lang in voor verantwoord afvalbeheer en duurzame praktijken in al haar activiteiten wereldwijd.

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RW-001 - Impact op het milieu Ongepast afvalbeheer kan leiden tot vervuiling en verstoring van ecosystemen. Het kan ook ecosystemen verstoren en bijdragen aan klimaatverandering door de uitstoot van broeikasgassen.	Laag	Korte & lange termijn	Eigen activiteiten
RW-002 - Reputatieschade & afname van vertrouwen van stakeholders Slecht afvalbeheer kan leiden tot een negatieve publieke perceptie en verlies van klantloyaliteit. Het schrikt ook investeerders af en schaadt relaties met stakeholders.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Een effectiever afvalbeheer kan leiden tot kostenbesparingen, een efficiënter materiaalgebruik, een grotere tevredenheid van stakeholders en betere reputatie.

TABEL: AAN AFVALPRODUCTIE GERELATEERDE PRESTATIE-INDICATOREN

PRESTATIE-INDICATOR*	GEVAARLIJK	NIET- GEVAARLIJK	TOTAAL
Totaal afval (in kg)	801	5 790 596	5 791 397
Totale hoeveelheid afval die niet wordt vernietigd (in kg) - Recycling	801	1 335 679	1 336 480
Totaal afgevoerd afval voor vernietiging (in kg) - Verbranding	-	1 325 904	1 325 904
Totaal afgevoerd afval voor vernietiging (in kg) - Stortplaats	-	3 129 013	3 129 013
Totaal niet-gerecycled afval (in kg)	-	4 454 917	4 454 917
Totaal niet-gerecycled afval (in %)	-	76,9 %	76,9 %

TABEL: PRESTATIE-INDICATOREN IN VERBAND MET AFVALSAMENSTELLING

PRESTATIE-INDICATOR	KG	PERCENTAGE
Papier / Karton	955 157	16,5 %
Voedselafval	182 276	3,2 %
Plastic, metalen en kartonnen verpakkingen (PMD)	131 793	2,3 %
Glasafval	42 468	0,7 %
Bouwafval	24 684	0,4 %
Houtafval	287	0,0 %
Gevaarlijk afval	801	0,0 %
Restafval	4 453 931	76,9 %
Totaal	**5 791 397**	**100,0 %**

** Om de samenstelling en totale hoeveelheid afval te bepalen, verzamelden we eerst gegevens over het werkelijke afvalgewicht van locaties waar directe metingen beschikbaar waren via afvalbedrijven, meestal via facturen, afvalrapporten of dataportalen. Met behulp van deze gegevens berekenden we een gemiddelde hoeveelheid afval per bezoeker, waardoor we een schatting konden maken van de hoeveelheid afval voor locaties waar geen specifieke metingen beschikbaar waren.*

Extrapolaties werden uitgevoerd op landniveau door het berekende gemiddelde afval per bezoeker toe te passen op locaties zonder gegevens, in functie van het aantal bezoekers om het totale afvalvolume te benaderen. Voor de samenstelling van het afval categoriseerden we het afval op basis van verwijderingsmethoden (bv. gerecycleerd, verbrand, gestort) die door afvalverwerkers werden verstrekt, hoewel sommige locaties geen specifieke uitsplitsingen hadden en verdere extrapolatie vereisten. Door de beperkingen in gegevens, vooral in bioscopen in gedeelde ruimten zoals winkelcentra waar het afvalbeheer gecentraliseerd is en niet per huurder wordt bijgehouden, vertrouwden we op schattingstechnieken. Hoewel inspanningen werden gedaan om de nauwkeurigheid te garanderen, blijft er een inherente onzekerheid bestaan zonder volledige locatiespecifieke gegevens.

Om de nauwkeurigheid van toekomstige rapportering te verbeteren, werken we actief samen met afvalverwerkers en vastgoedbeheerders om het aantal locaties met directe, verifieerbare metingen te vergroten, met als doel extrapolatie te beperken en de betrouwbaarheid van onze afvalrapportering te verbeteren.



BELEID: AFVALBEHEER

Kinepolis zet in op afvalvermindering, sortering en recycling, en zorgt voor een verantwoorde verwijdering van afvalstromen.

Kinepolis zet zich in om haar impact op het milieu te beperken door middel van proactief afvalbeheer. Dit omvat het prioriteren van afvalvermindering bij de bron, het verbeteren van afvalsorteringsprocessen en het verbeteren van recyclinginspanningen om het hergebruik van materiaal te maximaliseren. Daarnaast zorgt Kinepolis voor een verantwoorde verwijdering van alle afvalstromen, volgens de beste praktijken en milieunormen.

Naleving van de lokale regelgeving voor afvalbeheer is een fundamenteel aspect van Kinepolis' activiteiten in alle regio's waar het bedrijf actief is. In Nederland, Frankrijk en België wordt bijvoorbeeld sterk de nadruk gelegd op het uitfaseren van wegwerpbekers in overeenstemming met de veranderende regelgeving terzake.

Kinepolis ontwikkelt actieplannen op maat in elk land waar het actief is.
Deze plannen richten zich op:

- Het verminderen van de totale hoeveelheid geproduceerd afval.
- Het verminderen van het aandeel restafval (niet recycleerbaar).
- Het verbeteren van sorteerprocessen om ervoor te zorgen dat materialen in de juiste recyclingstromen terechtkomen.

ACTIE: AFVALSORTERING

Bezoekers worden er voortdurend aan herinnerd om hun afval te sorteren. Speciale vuilbakken bij de ingangen, uitgangen en in de foyer van de bioscoop stroomlijnen de afvalinzameling en zorgen ervoor dat het afval efficiënt kan worden verwerkt door gespecialiseerde bedrijven. Informatie over afvalsortering wordt regelmatig herhaald in de pre-show (de aankondigingen op het scherm voor de film). De regels en recyclingopties verschillen van land tot land. In Canada bijvoorbeeld verschilt de regelgeving zelfs sterk per regio en wordt er vaak alleen onderscheid gemaakt tussen papier/karton en ander afval.

ACTIE: MAATREGELEN OM MATERIAALAFVAL TE VERMINDEREN

De afdeling Refresh & Remodelling van Kinepolis houdt toezicht op onderhoud en renovaties met een focus op het beperken van afval. Recente initiatieven zijn onder andere:

- Vervanging van automatische handdoekrollen door elektrische drogers.
- Het gebruik van Velcro® om stof aan bioscoopstoelen te bevestigen, zodat er geen lijm meer nodig is en het schuim kan worden hergebruikt.
- Schuimvulling wordt in mallen geïnjecteerd in plaats van gesneden, waardoor duurzaamheid gegarandeerd is en vervanging minder vaak nodig is.
- Aankoop van vloer- en muurbekleding in kleinere afmetingen om snijafval te verminderen en gebruik van verticale stroken voor gerichte reparaties.
- Behoud van metalen structuren bij het vervangen van stoelen door Cosy Seats en hergebruik van onbeschadigde stoelen voor andere renovaties.

KINEPOLIS INTRODUCEERT STATIEGELD-AUTOMATEN IN NEDERLANDSE BIOSCOPEN

In 2024 introduceerde Kinepolis als eerste bioscoopketen in Nederland statiegeldautomaten voor het inzamelen en recyclen van flesjes en blikjes. Voorheen had Kinepolis al inzamelpunten, maar werd het statiegeld automatisch gedoneerd aan goede doelen (Bio Vakantieoord en Jarige Job). De nieuwe automaten geven bezoekers de keuze tussen doneren en het statiegeld direct op hun bankrekening ontvangen via Tikkie. Jeroen Hillen, directeur van Statiegeld Nederland: 'Ik ben blij dat mensen nu ter plekke hun statiegeld terug kunnen krijgen, dat motiveert tot meer inleveren en recyclen. Ik hoop dat andere organisaties dit voorbeeld zullen volgen.'



KINEPOLIS BELGIË WERKT SAMEN MET PARTNERS OM SORTEEREILAND TE ONTWERPEN

In 2024 startte Kinepolis een samenwerking met het innovatieve bedrijf Verhaert en studenten productontwikkeling van de Universiteit Antwerpen om een modulair sorteereiland te ontwerpen voor haar bioscopen. Dit systeem heeft flexibele, verstelbare deksels voor elke afvalstroom, wat de efficiëntie van het afvalbeheer verhoogt. Door een eenvoudige en efficiënte inzameling van verschillende soorten afval te faciliteren, promoot het sorteereiland betere recyclingpraktijken en duurzaamheid. Het project bevindt zich momenteel in een productontwikkelingsfase en zal binnenkort worden uitgerold.



ACTIE: DUURZAME VOEDSEL- EN DRANKVERPAKKINGEN

Kinepolis is in de meeste Europese vestigingen overgestapt op papieren rietjes en snackzakjes. Nachoschalen en popcornverpakkingen zijn gemaakt van gerecycleerd karton, in lijn met Kinepolis' inzet op milieubewuste praktijken. Bovendien zijn in veel landen de deksels van frisdranken opnieuw ontworpen om plastic voor eenmalig gebruik te elimineren. Met name post-mix wegwerpbekers worden in verschillende Europese landen uitgefaseerd en vervangen door duurzamere alternatieven om te voldoen aan lokale regelgeving. Kinepolis gaat ook bewust om met transportpraktijken, streeft ernaar om popcorn waar mogelijk lokaal te produceren en optimaliseert het voorraadbeheer om leveringen van leveranciers te beperken.

ACTIE: HERGEBRUIK VAN IT- EN AV-HARDWARE

Kinepolis schenkt afgeschreven computers, laptops en servers aan 'Close the Gap', een organisatie die deze materialen een tweede leven geeft in ontwikkelingslanden. Zo dragen we ons steentje bij om zoveel mogelijk mensen toegang te geven tot technologie en onderwijs. Door nauw samen te werken met 'Close the Gap' garanderen we ook verantwoord gedrag aan het einde van de levensduur, nl. door het faciliteren van de terugkeer van hardware naar Europa voor milieuvriendelijke ontmanteling. Bovendien worden oude audiovisuele apparaten zoals projectoren, wanneer ze uit dienst worden genomen, door Kinepolis bewaard voor reserveonderdelen, waardoor de levensduur van de apparatuur wordt verlengd en afval wordt beperkt.



EU TAXONOMIE

De EU Taxonomie-verordening van 18 juni 2020 (de ‘Taxonomieverordening’) introduceerde een classificatiesysteem voor economische activiteiten die kunnen worden beschouwd als ‘ecologisch duurzame’ activiteiten.

Een activiteit wordt beschouwd als ecologisch duurzaam (afgestemd op de taxonomie) als deze onder meer significant bijdraagt aan een van de 6 milieudoelstellingen die in de Taxonomieverordening zijn opgenomen: a) beperking van klimaatverandering, b) aanpassing aan klimaatverandering, c) duurzaam gebruik en bescherming van water en mariene hulpbronnen, d) overgang naar een circulaire economie, e) preventie en bestrijding van vervuiling, f) bescherming en herstel van biodiversiteit en ecosystemen.

In juni 2021 publiceerde de Europese Commissie een catalogus van economische activiteiten die in aanmerking kunnen worden genomen voor de eerste twee milieudoelstellingen: 'beperking van de klimaatverandering' en 'aanpassing aan de klimaatverandering' (dit is de Climate Delegated Act). De catalogus en specificaties voor de overige vier doelstellingen werden in 2023 gepubliceerd, maar Kinepolis Group heeft geen activiteiten die mogelijk bijdragen aan een van deze vier doelstellingen.

Sinds 2022 publiceert Kinepolis zowel de mate van ‘eligibility’ van haar activiteiten als de mate van alignering, d.w.z. welke in aanmerking komende bedrijfsactiviteiten substantieel bijdragen aan de bovengenoemde milieudoelstellingen op basis van de criteria die zijn opgenomen in de EU Taxonomie voor de betreffende economische activiteit. Om erkend te worden als 'EU Taxonomy aligned' moet een activiteit niet alleen voldoen aan de criteria die een substantiële bijdrage aantonen; de activiteit mag ook geen significante schade toebrengen aan een van de andere milieudoelstellingen ('Do no significant harm' (DNSH) criteria) en er moet ook voldaan worden aan sociale basisvoorwaarden ('minimum safeguards').

De hoofdactiviteit van Kinepolis (filmprojectie) is opgenomen in de EU Taxonomie voor 'aanpassing aan klimaatverandering' onder item 13.3 ('Productie van films, video's en televisieprogramma's'). Deze activiteit kan alleen worden erkend als in aanmerking komend in het kader van deze milieudoelstelling als een evaluatie van de risico’s en kwetsbaarheden met betrekking tot de belangrijkste fysieke klimaatrisico's voor de activiteit in kwestie heeft plaatsgevonden en een Capex-plan is opgesteld om de activiteit in kwestie aan te passen aan de (potentiële) fysieke gevolgen van klimaatverandering die in dit verband zijn vastgesteld.

Op dit moment heeft Kinepolis enkel een algemene evaluatie van risico’s en kwetsbaarheden uitgevoerd en is er nog geen Capex-plan opgesteld. Bijgevolg kunnen geen bedrijfsactiviteiten als in aanmerking komend worden erkend, hoewel dit in de toekomst wel mogelijk zal zijn als aan bovenstaande voorwaarden wordt voldaan. Er moet ook worden opgemerkt dat voor activiteiten die bijdragen aan de doelstelling ‘aanpassing aan klimaatverandering’, zoals het geval is voor activiteit 13.3, alleen Opex en Capex in verband met de activiteit in kwestie kunnen worden gerapporteerd, aangezien de omzet die door dergelijke activiteiten wordt gegenereerd niet kan worden erkend.

Alle kosten die essentieel zijn voor de uitoefening van deze activiteit kunnen met deze activiteit in verband worden gebracht en daarom als in aanmerking komend worden beschouwd. Voor Kinepolis is het duidelijk dat haar bioscopen essentieel zijn voor de projectie van films, en dus voor de uitoefening van deze activiteit, wat Kinepolis ertoe bracht om ervoor te kiezen haar bioscoopvastgoed niet te rapporteren onder economische activiteit 7.7 (‘Eigendom en verwerving van gebouwen’) - opgenomen onder zowel ‘beperking van de klimaatverandering’ als ‘aanpassing aan de klimaatverandering’ - maar om het te erkennen als een in aanmerking komende activiteit rechtstreeks verbonden met de economische activiteit onder 13.3. De onderlinge correlatie tussen de Box Office activiteit en het bioscoopvastgoed wordt ook bevestigd door het feit dat de evaluatie van klimaatrisico’s voor de betrokken activiteiten (Box Office, Kinepolis Film Distribution) grotendeels gericht is op de klimaatbestendigheid van de bioscoopgebouwen.

0% van de activiteiten van Kinepolis kan bijgevolg worden erkend als in aanmerking komend onder 'Aanpassing aan klimaatverandering' voor het jaar 2024. Capex en Opex voor de activiteiten Box Office en Kinepolis Filmdistributie, evenals kosten in verband met het bioscoopvastgoed, kunnen echter in de toekomst in aanmerking komen onder economische activiteit 13.3 (mits het uitvoeren van een evaluatie van klimaatrisico's voor deze activiteiten en het opstellen van een plan om de activiteit aan te passen in het licht van deze risico's) en kunnen ook worden erkend als een aangepaste (aligned) activiteit, op voorwaarde dat aan alle criteria onder activiteit 13.3 wordt voldaan.

Activiteit 13.3 kan ook een faciliterende activiteit worden ('adapted-enabling activity') als aan een extra criterium wordt voldaan, namelijk kunnen aantonen dat het primaire doel van het product (in dit geval films)

a) anderen weerbaarder maakt tegen fysieke klimaatrisico's of
b) bijdraagt aan de inspanningen van anderen om zich aan te passen aan de klimaatverandering.

Aangezien het aandeel films waarvoor dit als doelstelling zou kunnen worden gezien verwaarloosbaar is, en het projecteren van dergelijke films nooit de hoofddoelstelling van Kinepolis zal worden, is het niet onze ambitie om als faciliterende activiteit erkend te worden. In de mate van het mogelijke zal Kinepolis er wel naar streven om aan te sluiten bij de andere criteria onder 13.3 (en zo te voldoen aan de eerste vier criteria voor substantiële bijdrage, alsook aan de DNSH-criteria en minimumvoorwaarden).

Wat de in aanmerking komende Capex betreft, werd € 3,8 miljoen van Kinepolis' investeringen in 2024 geclassificeerd als 'green star Capex', gericht op het verbeteren van de ecologische voetafdruk van de Groep. Dit omvat energiebesparende initiatieven zoals upgrades van HVAC-systemen, de installatie van oplaadpunten voor elektrische voertuigen, upgrades van LED-verlichting en investeringen in energie-efficiënte laserprojectoren. Dit bedrag wordt gerapporteerd als in aanmerking komende Capex, naast € 2,9 miljoen met betrekking tot de toevoeging van elektrische voertuigen, aangezien dit gerelateerd is aan de activiteiten vermeld onder 'Beperking van klimaatverandering' 6.5 (leasing van elektrische voertuigen), 7.3 (installatie, onderhoud en reparatie van energie-efficiëntie apparatuur) en 7.4 (installatie, onderhoud en reparatie van oplaadstations voor elektrische voertuigen in gebouwen). We werken aan de alignering met de Technische Screeningscriteria voor de betreffende activiteiten.

TEMPLATE 1: ACTIVITEITEN GERELATEERD AAN KERNENERGIE EN FOSSIELE BRANDSTOFFEN[1]

RIJ	ACTIVITEITEN GERELATEERD AAN KERNENERGIE	RESULTAAT
1	De onderneming voert onderzoek, ontwikkeling, demonstratie en implementatie uit, financiert of is blootgesteld aan innovatieve elektriciteitsopwekkingsinstallaties die energie opwekken uit nucleaire processen met minimale afvalproductie in de brandstofcyclus.	Geen
2	De onderneming voert de bouw en veilige werking uit, financiert of is blootgesteld aan de bouw en veilige werking van nieuwe nucleaire installaties voor de opwekking van elektriciteit of proceswarmte, inclusief voor doeleinden zoals stadsverwarming of industriële processen zoals waterstofproductie, evenals de veiligheidsupgrades daarvan, met gebruik van de best beschikbare technologieën.	Geen
3	De onderneming voert uit, financiert of is blootgesteld aan de veilige werking van bestaande nucleaire installaties die elektriciteit of proceswarmte produceren, inclusief voor doeleinden zoals stadsverwarming of industriële processen zoals waterstofproductie uit nucleaire energie, evenals hun veiligheidsverbeteringen.	Geen

RIJ	ACTIVITEITEN GERELATEERD AAN FOSSIELE BRANDSTOFFEN	RESULTAAT
4	De onderneming is actief in, financiert of is blootgesteld aan de bouw of exploitatie van elektriciteitscentrales die elektriciteit opwekken met behulp van fossiele gasvormige brandstoffen.	Geen
5	De onderneming voert de bouw, renovatie en werking uit, financiert of is blootgesteld aan de bouw, renovatie en werking van gecombineerde warmte-/koude- en elektriciteitsopwekkingsinstallaties die fossiele gasvormige brandstoffen gebruiken.	Geen
6	De onderneming voert de bouw, renovatie en werking uit, financiert of is blootgesteld aan de bouw, renovatie en werking van warmte-opwekkingsinstallaties die warmte/koude produceren met behulp van fossiele gasvormige brandstoffen.	Geen

[1] *Op basis van ons begrip, verwijzen de activiteiten in template 1 naar de activiteiten die zijn gedefinieerd in de Climate Delegated Act.*

KPI OMZET 2024(*)

BOEKJAAR N	2024			CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE					
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	OMZET (3)	AANDEEL OMZET, 2024 (4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		'000 €	%	%	%	%	%	%	%
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)									
Omzet ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)									
Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A. Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
Omzet niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		578 189	100%						
TOTAAL		**578 189**	**100%**						

LEGENDE

(5) Klimaatmitigatie
(6) Klimaatadaptatie
(7) Water
(8) Verontreiniging
(9) Circulaire economie
(10) Biodiversiteit

(*) Voor meer informatie, verwijzen we naar toelichting 3 van het financieel verslag.

KPI OMZET 2024(*)

BOEKJAAR N	2024			GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	OMZET (3)	AANDEEL OMZET, 2024 (4)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
		'000 €	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N				
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)													
Omzet ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%								0%		
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)													
Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%								0%		
A. Omzet van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		0	0%								0%		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
Omzet niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		578 189	100%										
TOTAAL		**578 189**	**100%**										

LEGENDE

(11) Klimaatmitigatie
(12) Klimaatadaptatie
(13) Water
(14) Verontreiniging
(15) Circulaire economie
(16) Biodiversiteit
(17) Minimumgaranties
(18) Aandeel van op taxonomie afgestemde (A.1) of ervoor in aanmerking komende (A.2) omzet, 2023
(19) Categorie faciliterende activiteit
(20) Categorie transitie-ondersteunende activiteit

(*) Voor meer informatie, verwijzen we naar toelichting 3 van het financieel verslag.

KPI CAPEX 2024(**)

BOEKJAAR N	2024			CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE					
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	CAPEX (3)	AANDEEL CAPEX, 2024 (4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		'000 €	%	%	%	%	%	%	%
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)									
CapEx ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)									
Vervoer per motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	CCM 6.5	2 903	5%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Installatie, onderhoud en reparatie van energie-efficiëntie-apparatuur	CCM 7.3	3 749	7%						
Installatie, onderhoud en reparatie van laadstations voor elektrische voertuigen in gebouwen	CCM 7.4	90	0.2%						
A. CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		6 742	12.2%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		48 118	87.8%						
TOTAAL		**54 860**	**100%**						

LEGENDE

(5) Klimaatmitigatie
(6) Klimaatadaptatie
(7) Water
(8) Verontreiniging
(9) Circulaire economie
(10) Biodiversiteit

(**) Voor meer informatie, verwijzen we naar de toelichtingen 9, 11, 12 en 27 in het financieel verslag.

KPI CAPEX 2024(**)

BOEKJAAR N	2024			GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	CAPEX (3)	AANDEEL CAPEX, 2024 (4)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
		'000 €	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N				
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)													
CapEx ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%								0%		
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)													
Vervoer per motorfietsen, personenauto's en lichte bedrijfsvoertuigen	CCM 6.5	2 903	5%								0%		
Installatie, onderhoud en reparatie van energie-efficiëntie-apparatuur	CCM 7.3	3 749	7%										
Installatie, onderhoud en reparatie van laadstations voor elektrische voertuigen in gebouwen	CCM 7.4	90	0.2%										
A. CapEx van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		6 742	12.2%								0%		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
CapEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		48 118	87.8%										
TOTAAL		**54 860**	**100%**										

LEGENDE

(11) Klimaatmitigatie
(12) Klimaatadaptatie
(13) Water
(14) Verontreiniging
(15) Circulaire economie
(16) Biodiversiteit
(17) Minimumgaranties
(18) Aandeel van op taxonomie afgestemde (A.1) of ervoor in aanmerking komende (A.2) omzet, 2023
(19) Categorie faciliterende activiteit
(20) Categorie transitie-ondersteunende activiteit

(**) Voor meer informatie, verwijzen we naar de toelichtingen 9, 11, 12 en 27 in het financieel verslag.

KPI OPEX 2024(***)

BOEKJAAR N	2024			CRITERIA INZAKE SUBSTANTIËLE BIJDRAGE					
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	OPEX (3)	AANDEEL OPEX, 2024 (4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		'000 €	%	%	%	%	%	%	%
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)									
OpEx van ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)									
OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
A. OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN									
OpEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		27 524	100%						
TOTAAL		**27 524**	**100%**						

LEGENDE

(5) Klimaatmitigatie
(6) Klimaatadaptatie
(7) Water
(8) Verontreiniging
(9) Circulaire economie
(10) Biodiversiteit

(***) Voor meer informatie, verwijzen we naar toelichting 6 (uitsplitsing van kosten per type) in het financieel verslag.

KPI OPEX 2024(***)

BOEKJAAR N	2024			GEAD-CRITERIA ("GEEN ERNSTIGE AFBREUK DOEN AAN")									
ECONOMISCHE ACTIVITEITEN (1)	CODE (2)	OPEX (3)	AANDEEL OPEX, 2024 (4)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
		'000 €	%	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N				
A. VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
A.1 Ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd)													
OpEx van ecologisch duurzame activiteiten (op taxonomie afgestemd) (A.1)		0	0%								0%		
A.2 Voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten)													
OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende, maar ecologisch niet duurzame activiteiten (niet op taxonomie afgestemde activiteiten) (A.2)		0	0%								0%		
A. OpEx van voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten (A.1 + A.2)		0	0%								0%		
B. NIET VOOR DE TAXONOMIE IN AANMERKING KOMENDE ACTIVITEITEN													
OpEx van niet voor de taxonomie in aanmerking komende activiteiten		27 524	100%										
TOTAAL		**27 524**	**100%**										

LEGENDE

(11) Klimaatmitigatie
(12) Klimaatadaptatie
(13) Water
(14) Verontreiniging
(15) Circulaire economie
(16) Biodiversiteit
(17) Minimumgaranties
(18) Aandeel van op taxonomie afgestemde (A.1) of ervoor in aanmerking komende (A.2) omzet, 2023
(19) Categorie faciliterende activiteit
(20) Categorie transitie-ondersteunende activiteit

(***) Voor meer informatie, verwijzen we naar toelichting 6 (uitsplitsing van kosten per type) in het financieel verslag.

SOCIALE INFORMATIE

ESRS S1 - EIGEN PERSONEEL

INLEIDING

Soms kunnen de eenvoudigste woorden de diepste betekenis hebben. Neem nu de inmiddels klassieke zin uit Lilo & Stitch: “Family means nobody gets left behind.” Bij Kinepolis leeft dat gevoel diep omdat onze mensen - zowel voor als achter de schermen - de kern vormen van wat we doen.

Het zijn immers onze mensen die de 'Ultimate Movie Experience' vormgeven en onze human capital-strategie weerspiegelt dit, door het stimuleren van een zelflerende cultuur, gekenmerkt door bottom-up innovatie en verantwoordelijkheid. Omdat voortdurende verbetering en innovatie afhankelijk zijn van onze mensen, hechten we veel waarde aan hun welzijn, ontwikkeling en tevredenheid. Het gaat niet alleen om het creëren van uitzonderlijke filmervaringen - het gaat om het bouwen van een sterk, ondersteund team dat duurzame waarde creëert voor al onze stakeholders.

Kinepolis beschikt over een dynamisch internationaal team van meer dan 4 000 toegewijde medewerkers in belangrijke operationele regio's zoals België, Spanje, Canada, de VS, Nederland, Luxemburg en Frankrijk. We werken samen met contractanten, studenten en stagiairs om ons vast personeelsbestand aan te vullen en zo operationele flexibiliteit en efficiëntie te garanderen. Ons personeelsbestand is een dynamische mix van generaties, met een sterke meerderheid onder de 30 aangevuld met ervaren professionals. Alle mensen in ons eigen personeelsbestand die een materiële impact zouden kunnen ondervinden van de onderneming zijn opgenomen in de scope van dit verslag.



Bij Kinepolis zijn we trots op ons energieke team, bestaande uit bioscoop-personeel, projectiemedewerkers, vertegenwoordigers van de klantendienst en leidinggevend personeel, allemaal verenigd door een passie voor het leveren van uitzonderlijke bioscoopervaringen over de hele wereld. Kinepolis is tevens een belangrijke werkgever voor studenten en nieuwkomers op de arbeidsmarkt. We begeleiden hen bij het verwerven van essentiële professionele vaardigheden door hen al op jonge leeftijd verantwoordelijkheid te geven, hen in teams te laten werken en vaak ook andere medewerkers te coachen of aan te sturen.

Kinepolis streeft naar duurzame groei door het aantrekken, koesteren en ontwikkelen van talent. Het bedrijf cultiveert een bottom-up benadering door medewerkers verantwoordelijkheid te geven voor afdelingsdoelen en budgetten, zodat ze actief kunnen bijdragen aan verbeteringen in de bedrijfsvoering en productontwikkeling. Deze benadering wordt weerspiegeld in het significant aantal 'business owners' binnen de organisatie, die een cruciale rol spelen bij de uitvoering van de algemene strategie van het bedrijf.

‘WE ZIJN AFHANKELIJK VAN ONS MENSELIJK KAPITAAL VOOR VERBETERING EN INNOVATIE EN DAAROM HEEFT KINEPOLIS ALTIJD GEÏNVESTEERD IN EEN GEMEENSCHAP VAN BETROKKEN MEDEWERKERS DIE TROTS ZIJN OP HUN WERK. IN 2024 HEBBEN WE GEWERKT AAN EEN MEER UNIFORME, INTERNATIONALE HR-STRATEGIE EN IK KIJK ERNAAR UIT OM TE ZIEN HOE DEZE VERNIEUWDE, GEZAMENLIJKE AANPAK ONZE HUMAN CAPITAL-STRATEGIEËN ZAL VERSTERKEN.’

TOM DE VOS BENOEMD TOT CHIEF HUMAN RESOURCES OFFICER IN 2024



TABEL: AANTAL WERKNEMERS PER GESLACHT EN CONTRACTTYPE PER 31 DECEMBER 2024.

AANTAL WERKNEMERS* CONTRACTTYPE (31 DECEMBER 2024)	GESLACHT (ZELF GERAPPORTEERD)				TOTAAL
	MAN	VROUW	ANDERE	NIET GERAPPORTEERD	
Alle medewerkers	1 795	1 825	6	7	**3 633**
Vaste medewerkers**	1 317	1 245	3	1	**2 566**
Tijdelijke medewerkers**	221	306	1	0	**527**
Medewerkers met niet-gegarandeerde uren***	257	274	3	6	**540**

TABEL: AANTAL WERKNEMERS PER LAND EN CONTRACTTYPE PER 31 DECEMBER 2024.

AANTAL WERKNEMERS* (31 DECEMBER 2024)	LAND								TOTAAL
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	OVERIGE (POLEN & ZWITSERLAND)	
Alle medewerkers	452	420	1 438	274	467	487	41	54	**3 633**
Vaste medewerkers**	333	323	1 438	239	81	58	40	54	**2 566**
Tijdelijke medewerkers**	9	97	0	35	386	0	1	0	**527**
Medewerkers met niet-gegarandeerde uren***	110	0	0	0	0	430	0	0	**540**

PRESTATIE-INDICATOR	AANTAL
Aantal medewerkers vertrokken in de loop van 2024	**1 242**
Personeelsverloop*	**22%**

** Het aantal werknemers wordt maandelijks geregistreerd op de laatste dag van elke maand en uit deze maandelijkse aantallen wordt een jaargemiddelde berekend.*

*** Vaste medewerkers zijn personen die officieel op de loonlijst van Kinepolis staan, een regelmatig salaris ontvangen en voordelen genieten zoals een ziekteverzekering en betaald verlof onder een formeel arbeidscontract. Tijdelijke medewerkers daarentegen zijn medewerkers die voor een beperkte periode worden aangenomen (contract van bepaalde duur), meestal zonder of met beperkte voordelen.*

**** Medewerkers met niet-gegarandeerde werktijden: de medewerkers moeten zich naar behoefte beschikbaar stellen voor werk, maar de onderneming is niet contractueel verplicht om de werknemer een minimum of vast aantal werkuren per dag, week of maand aan te bieden. Casual werknemers, werknemers met een contract van beperkte duur (maximaal 3 uur per week) en 'on-call' medewerkers zijn voorbeelden die onder deze categorie vallen.*

** Het jaarlijkse personeelsverloop wordt berekend door het totale aantal werknemers dat het bedrijf in 2024 verliet te delen door het totale aantal unieke werknemers dat op enig moment in 2024 in dienst was.*

Het welzijn en de ontwikkeling van ons personeel zijn cruciaal voor het effectief managen van zowel risico's als kansen binnen onze activiteiten. Ontevredenheid onder werknemers, lage productiviteit en reputatieschade zijn belangrijke risico's die kunnen ontstaan door het verwaarlozen van de behoeften en wensen van onze werknemers.

Op de volgende pagina's staan **de belangrijkste impacten, risico's en kansen** die verband houden met ons personeelsbestand, samen met het beleid dat Kinepolis hanteert om deze risico's te beperken, negatieve impacten te verminderen en kansen effectief te benutten. Kinepolis heeft deze IRO's geïdentificeerd door middel van de materialiteitsanalyse op basis van uitgebreide stakeholder enquêtes en deze wordt jaarlijks opnieuw beoordeeld door het management. Alle thema's zijn afgestemd op de ESRS-richtlijnen.

De Chief HR Officer, tevens voorzitter van het Expertcomité voor wat betreft eigen personeel, is primair verantwoordelijk voor het coördineren van de implementatie van het beleid en het toezicht houden op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken. De CHRO werkt sinds een jaar bij Kinepolis, maar brengt meer dan twintig jaar HR-ervaring mee uit senior functies, waaronder 16 jaar als HR-manager voor een winkelketen en acht jaar als HR-directeur voor een meubelwinkelketen. Met een Executive Master-diploma in HR Management is hij goed geplaatst om de implementatie van het ESG-beleid met betrekking tot het eigen personeel te begeleiden, waarbij hij zorgt voor afstemming op de organisatiedoelen en initiatieven voor personeelsontwikkeling.

Voor 2024 werden nog geen specifieke doelen met betrekking tot ons personeelsbestand vastgelegd. We onderzoeken relevante maatstaven die richting kunnen geven aan onze inspanningen om de geïdentificeerde risico's effectief te beheren. Daarnaast wordt de rapportering van bepaalde sub-thema's, zoals trainingsuren, in 2025 gefaseerd ingevoerd. Dit voorbereidende werk is nog lopende en zal naar verwachting eind 2025 worden afgerond. Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidslijnen en acties voor de hele organisatie en werden ze uitgevoerd in het huidige boekjaar 2024. De nodige middelen worden voorzien om de geplande en lopende acties uit te voeren, zoals beschreven in de volgende paragrafen, om de materiële impact op en de afhankelijkheid wat betreft het eigen personeel te beperken. De effectiviteit van deze acties wordt opgevolgd via periodieke bijeenkomsten van het S1 Expertcomité.



WERKZEKERHEID EN LOOPBAANONTWIKKELING

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Onzekere arbeidsomstandigheden en beperkte doorgroeimogelijkheden kunnen stress en ontevredenheid veroorzaken, wat schadelijk is voor de geestelijke gezondheid, het moreel en de prestaties van werknemers en leidt tot een verminderde betrokkenheid en productiviteit.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-002 - Personeelsverloop Baanonzekerheid verhoogt het personeelsverloop omdat werknemers op zoek gaan naar stabielere en meer groeigerichte mogelijkheden elders. Dit resulteert in hogere wervings- en opleidingskosten en het verlies van waardevolle kennis en ervaring.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door de nadruk te leggen op baanzekerheid naast loopbaanontwikkeling en groeimogelijkheden, kan Kinepolis een betrokken en loyaal personeelsbestand bevorderen. Het aanbieden van duidelijke carrièrepaden en ontwikkelingsprogramma's kan de retentie van werknemers verbeteren, het verloop verminderen en de operationele efficiëntie verbeteren, terwijl het ook bijdraagt aan een betere klantenservice.

BELEID: WERKZEKERHEID EN LOOPBAANONTWIKKELING

Kinepolis verbindt zich ertoe stabiele en zekere werkgelegenheid te bieden, te zorgen voor jobstabiliteit en het risico op jobonzekerheid te minimaliseren. Het bedrijf legt zich toe op het creëren van duidelijke loopbaanontwikkelingstrajecten voor alle medewerkers, zowel tijdelijke als vaste, als een belangrijk onderdeel van jobtevredenheid en retentie op lange termijn.

Het bedrijf volgt alle relevante arbeidswet- en regelgeving om de arbeidsrechten van haar medewerkers te waarborgen. Voor niet-permanente medewerkers en studenten streeft Kinepolis ernaar hun dienstrooster zoveel mogelijk op voorhand vast te leggen en de mogelijkheid te bieden om van shift te veranderen. **Initiatieven op het gebied van loopbaanbegeleiding** helpen tijdelijke en vaste medewerkers een duidelijk groeipad te zien binnen het bedrijf, waardoor de retentiegraad toeneemt.

Zoals te zien is in de tabel 'Aantal werknemers per contracttype' in de vorige sectie, heeft Kinepolis een aanzienlijke pool van niet-permanente werknemers, voornamelijk jobstudenten. Dit is nodig om het personeelsbestand gemakkelijk te kunnen aanpassen aan de fluctuerende vraag en zo een optimale service te garanderen zonder het vaste personeel te overbelasten.

ACTIE: LOOPBAANBEGELEIDING & TALENT FACTORY

Onze Talent Factory biedt een uitgebreid kader en toolkit voor het identificeren, ontwikkelen en coachen van getalenteerde medewerkers - inclusief jobstudenten en tijdelijk personeel - om het menselijk kapitaal van Kinepolis te laten groeien. Door interne mobiliteit, prestatiemanagement en successieplanning te promoten, stellen we medewerkers in staat om verschillende rollen te verkennen en hun vaardigheden uit te breiden, ondersteund door gestructureerde feedback en het afstemmen van individuele doelen op de doelstellingen van de organisatie.

Centraal in deze aanpak staat een solide systeem voor het in kaart brengen van talent, terwijl successieplanning toekomstige leiders voorbereidt om de continuïteit van de organisatie op lange termijn te garanderen. Door middel van regelmatige 'talent mapping reviews' erkennen managers prestaties, beoordelen ze groeipotentieel en pakken ze ontwikkelingsbehoeften aan. Geïdentificeerde werknemers met hoog potentieel profiteren van coaching- en ontwikkelingsprogramma's op maat, die zijn afgestemd op hun aspiraties en die hun bijdrage aan de bedrijfsdoelstellingen vergroten, zodat Kinepolis altijd het juiste talent op de juiste plaats heeft.

Gezien de huidige uitdagingen op de arbeidsmarkt geeft Kinepolis prioriteit aan het behouden van toptalent en kennis binnen de organisatie. We blijven interne mobiliteit stimuleren door talentontwikkeling, transparante communicatie over vacatures en het tonen van succesverhalen van medewerkers die doorstromen van instap- naar leidinggevende functies.

BETROKKENHEID VAN MEDEWERKERS

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Ontevreden en niet-geëngageerde medewerkers kunnen meer stress ervaren, wat een negatieve invloed heeft op hun welzijn, werktevredenheid en uiteindelijk op hun productiviteit en moreel.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-002 - Personeelsverloop Een aanhoudend verloop kan activiteiten verstoren en de wervings- en opleidingskosten doen stijgen.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: De focus van Kinepolis op een positieve werkomgeving, werknemersparticipatie en investeringen in opleiding kunnen de productiviteit, servicekwaliteit en innovatiekracht stimuleren, wat leidt tot hogere inkomsten, klanttevredenheid en een sterkere bedrijfsreputatie.

TALENT ON THE MOVE

Celeste Raymond, Manager Content Programming, Landmark Cinemas Canada

‘Ik ben in 2012 begonnen als bioscoopmedewerker en heb me opgewerkt tot shift supervisor, assistent manager, Theatre Manager en uiteindelijk General Manager. Ik kreeg de kans om op 6 locaties in het land te werken, wat me toeliet diverse uitdagingen aan te gaan en mijn kennis van verschillende markten uit te breiden.

Mijn grootste prestatie van het afgelopen jaar, als General Manager, is het opbouwen van een team dat mijn waarden en die van Landmark deelt, waardoor Country Hills een locatie is geworden waar we trots op kunnen zijn. In december 2024 ben ik deel geworden van het Film Programming-team, en ik ben ongelooflijk enthousiast om mijn operationele vaardigheden en mijn passie voor films in te zetten in deze rol. Ik ben enthousiast om in de wereld van alternatieve content te duiken en ons aanbod verder uit te breiden!’



‘UIT MIJN COMFORTZONE STAPPEN, VERHUIZEN NAAR ANDERE STEDEN EN ALTIJD OPENSTAAN VOOR NIEUWE VERANTWOORDELIJKHEDEN HEBBEN ME GEHOLPEN OM PROFESSIONEEL TE GROEIEN.’

Lohan Pesci, Theatre Manager Kinepolis Béziers, France



‘MIJN AMBITIE IS OM VAN DEZE BIOSCOOP EEN VOORBEELD TE MAKEN, OP GELIJKE VOET MET KINEPOLIS FENOUILLET, EN EEN GROOT EN TROUW KLANTEN-BESTAND AAN TE TREKKEN.’

‘Mijn traject bij Kinepolis begon in december 2016 in het pas geopende complex in Fenouillet. Zonder voorafgaande professionele ervaring, vond ik snel mijn plaats in het bedrijf en besloot ik om in de bioscoopindustrie te blijven in plaats van terug te keren naar mijn studie. Ik heb alles geleerd in Fenouillet, van taken als projectiemedewerker tot het assisteren van de commercieel manager. Ik begon als receptionist en werd uiteindelijk zaalmanager, een rol waarin ik ervaring en vertrouwen opdeed tot eind 2023. Een nieuwe uitdaging diende zich aan toen ik het management opnam van de overgenomen bioscoop in Béziers, te beginnen als BO/ITS Manager in december 2023 en nadien als Theatre Manager in september 2024. Mijn doel tijdens de voorbije maanden was om de bioscoop in lijn te brengen met de hoge standaarden van Kinepolis, met behoud van goede prestaties tijdens de uitgebreide renovatiewerken.

Ik ben Kinepolis dankbaar voor het vertrouwen dat ze in mij hebben gesteld bij elke stap van mijn carrière, alsook mijn mentoren, Vincent Boy en Sibel Hibert, die een belangrijke rol hebben gespeeld in mijn groei.’

BELEID: WAARDEGEDREVEN ORGANISATIE

Kinepolis stimuleert een waarde-gedreven, positieve werkomgeving waar medewerkers zich veilig, gehoord, gemotiveerd en gewaardeerd voelen.

Door de gedragswaarden te verankeren in de dagelijkse praktijk, geeft het bedrijf voorrang aan klanttevredenheid en samenwerking om collectief succes te boeken. Regelmatige evaluaties van de tevredenheid van medewerkers helpen om gebieden die voor verbetering vatbaar zijn te identificeren, wat leidt tot een positieve impact op zowel retentie als algemene werkvreugde.

Bij Kinepolis staan een aantal gedrags-waarden voorop die de acties van elke medewerker sturen. Deze waarden - klantgerichtheid, samenwerking, opera-tionele uitmuntendheid, flexibiliteit en een hands-on mentaliteit - zijn meer dan alleen woorden; het zijn principes die we elke dag actief proberen uit te dragen.



1. **Klantgerichtheid** betekent dat de klant altijd op de eerste plaats komt, dat we ernaar streven om de behoeften van de klant te begrijpen en een uitzonderlijke service te leveren.

2. **Samenwerking** houdt in dat er constructief wordt samengewerkt met een gemeenschappelijk doel voor ogen en dat er een omgeving wordt gecreëerd waarin ieders bijdrage wordt gewaardeerd.

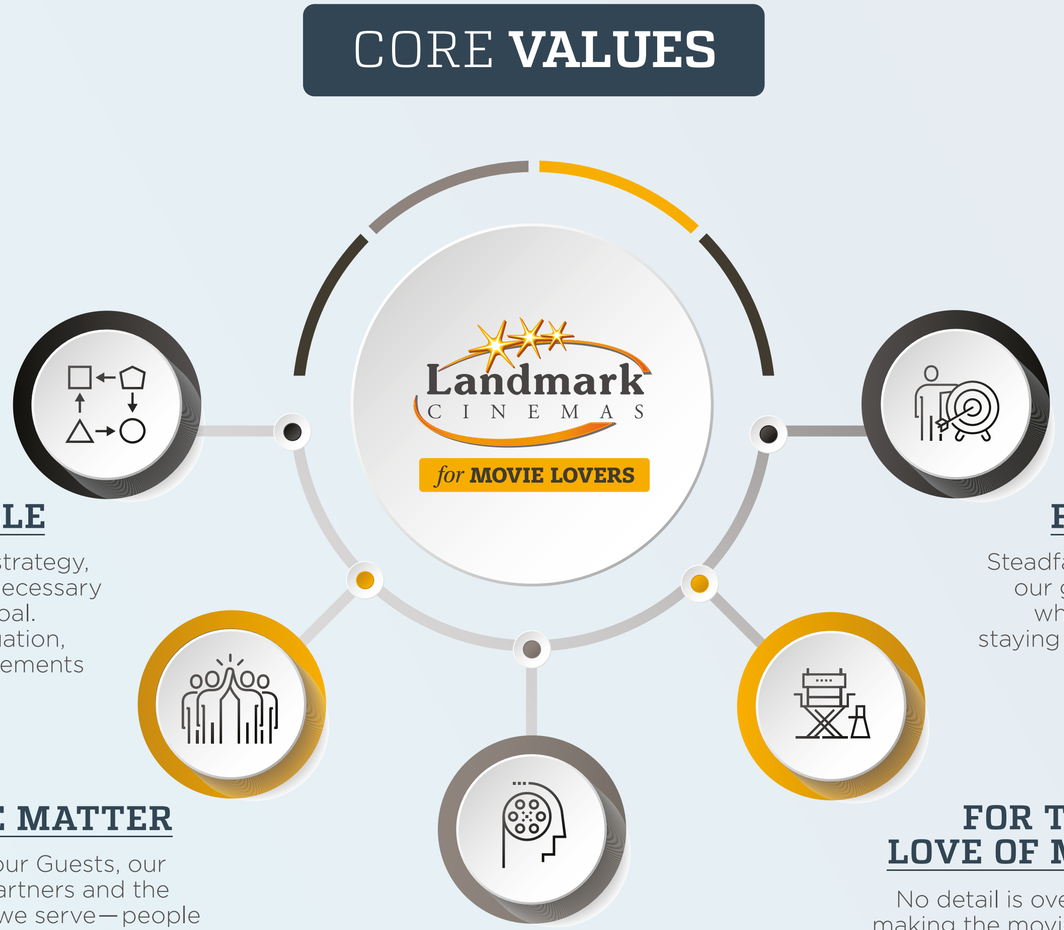
3. **Operationele uitmuntendheid** gaat over het nauwkeurig en efficiënt uitvoeren van onze taken, waarbij we ervoor zorgen dat die taken volgens de hoogste kwaliteitsnormen worden uitgevoerd.

4. **Flexibiliteit** is essentieel om je soepel aan te passen aan veranderingen en nieuwe uitdagingen aan te gaan met zin voor initiatief en ondernemerschap.

5. **Hands-on zijn** betekent initiatief nemen om problemen op te lossen en uitdagingen proactief aan te pakken. Het gaat over de bereidheid om de handen uit de mouwen te steken om de klus te klaren.

De gedragswaarden van Landmark en MJR sluiten naadloos aan bij die van Kinepolis, hoewel ze vandaag een andere formulering kennen.

We blijven deze waarden hoog houden en verder versterken, omdat ze de basis vormen van onze cultuur en een leidraad zijn voor ons handelen in elk aspect van ons werk.



ACTIE: METEN VAN MEDEWERKERSTEVREDENHEID EN FEEDBACK VAN MEDEWERKERS

Kinepolis meet jaarlijks de medewerkerstevredenheid door middel van de People Satisfaction Index (PSI). Medewerkers worden uitgenodigd om op een volledig anonieme manier hun ervaring met Kinepolis als werkgever te delen en aan te geven wat hen bevalt en wat volgens hen beter kan. De resultaten worden vervolgens besproken in het team en omgezet in concrete acties.

Sterke punten en verbeterpunten verschillen per land en worden geanalyseerd op mondiaal, nationaal, bioscoop- en teamniveau. Elke manager organiseert jaarlijks een PSI-vergadering om de resultaten en acties in team te bespreken. Voor Kinepolis is de People Satisfaction Index (PSI) de belangrijkste benchmark voor het meten en opvolgen van het welzijn van medewerkers en een hoeksteen voor operationele uitmuntendheid. Vanaf 2024 omvat het proces expliciete actiepunten voor zowel het team als de manager, in combinatie met een formele follow-up om voortdurende verbetering te garanderen.

PRESTATIE-INDICATOR	2023	2024
Respons PSI-enquête	87%	87%

ACTIE: 'HIRE FOR ATTITUDE'-MENTALITEIT

Om toptalent aan te trekken dat echt past bij onze bedrijfscultuur, hanteert Kinepolis een 'Hire for attitude'-filosofie, waarbij de nadruk wordt gelegd op de mentaliteit en aanpak van kandidaten in plaats van op academische referenties. Kinepolis is bereid te investeren in de opleiding en ontwikkeling van nieuwe medewerkers, op voorwaarde dat hun gedrag en houding overeenstemmen met haar bedrijfswaarden.

Tijdens de selectie zorgen meerdere contactmomenten ervoor dat kandidaten in contact komen met het team en inzicht krijgen in onze cultuur en ethos. Voor kantoorfuncties zorgen objectieve tests of op maat gemaakte assessments voor een eerlijke en grondige evaluatie, waarbij subjectieve vooroordelen tot een minimum worden beperkt.

Kinepolis zet zich ook volledig in voor non-discriminatie en zorgt ervoor dat alle kandidaten uitsluitend worden geëvalueerd op basis van hun vaardigheden, kwalificaties en geschiktheid qua bedrijfscultuur, ongeacht afkomst, geslacht, leeftijd of elk ander beschermd kenmerk.

BELEID: EMPOWERMENT VAN MEDEWERKERS

Kinepolis stimuleert empowerment van haar medewerkers door een cultuur te creëren waarin ze worden aangemoedigd om de status quo uit te dagen, creatief te denken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun rol. Dit empowerment is erop gericht individuele bijdragen af te stemmen op organisatiedoelstellingen en innovatie, continu leren en persoonlijke groei te stimuleren. Het vormt de kern van onze managementpraktijken, samenwerking en waardecreatie.

Om dit te ondersteunen, stimuleert Kinepolis een zelflerende bedrijfscultuur, waarbij ‘business owners’ verantwoordelijk zijn voor afdelingsdoelen en budgetten. Daarnaast werd het Kinepolis Innovation Lab geïntroduceerd, dat werknemers op alle niveaus in de organisatie uitnodigt om ideeën in te dienen. Deze acties bevorderen een cultuur van voortdurende verbetering, betrokkenheid van medewerkers en zakelijk succes, en zorgen ervoor dat empowerment de kern blijft van de organisatiecultuur van Kinepolis.

ACTIE: OPRICHTING VAN EEN ZELFLERENDE ORGANISATIE

Kinepolis geeft zoveel mogelijk medewerkers verantwoordelijkheid voor afdelingsdoelen en budgetten en stimuleert zo een cultuur van ‘ownership’ die aanzet tot voortdurende verbetering. Deze bottom-up benadering maakt deel uit van het DNA van Kinepolis en wordt weerspiegeld in het hoge percentage 'business owners' binnen het bedrijf. Meer dan 1 op de 10 werknemers heeft eindverantwoordelijkheid voor de KPI's van zijn of haar activiteit. Na overnames implementeert Kinepolis zo snel mogelijk dit 'business ownership'-model en de bijhorende zelflerende bedrijfscultuur, waardoor werknemers worden betrokken bij de uitvoering van de strategie, het ontsluiten van potentieel en waardoor talent wordt ontwikkeld.

‘Business owners’ nemen deel aan de '5%-oefening', een jaarlijkse budgetteringsoefening voor het hele bedrijf om het break-even-punt van het bedrijf te verlagen door verbeterpotentieel te identificeren via uniforme processen, rapportering en KPI's.

In aanloop naar de jaarlijkse verbeteroefening moedigt Kinepolis samenwerking en kennis-deling aan via haar 'operating reviews'. In deze sessies komen medewerkers in vergelijkbare functies maar uit verschillende locaties samen om inzichten uit te wisselen, best practices te delen en uitdagingen te bespreken. Dit kader vormt de hoeksteen van Kinepolis’ zelflerende cultuur en stimuleert een sterk gevoel van ondernemerschap bij de medewerkers.

PRESTATIE-INDICATOR	2024
Aantal business owners vs. totaal aantal medewerkers (percentage)[1]	12,5%

[1] *Business owners (incl. managers van ondersteunende afdelingen) versus totaal aantal medewerkers excl. uitzendkrachten.*

ACTIE: HET KINEPOLIS INNOVATION LAB

Bij Kinepolis is innovatie de drijvende kracht achter continue groei en verbetering. Het 'Kinepolis Innovation Lab' cultiveert een innovatie-cultuur door elke medewerker, van student tot senior manager, de mogelijkheid te geven om nieuwe ideeën in te dienen. Ideeën die het potentieel hebben om bij te dragen aan de resultaten van het bedrijf en/of die een positieve impact hebben op stakeholders. Ongeacht hun functie worden alle medewerkers aangemoedigd om verder te denken dan hun dagelijkse taken en een ondernemersmentaliteit aan te nemen.

Terwijl de 'operating reviews' innovatie stimuleren onder business owners binnen hun eigen afdeling, heeft het Innovation Lab een bredere scope en stimuleert het cross-functionele samenwerking. De beste ideeën worden geselecteerd door een nationale Innovation Lab-jury en er worden teams samengesteld om deze ideeën verder uit te werken en te implementeren.

Sinds 2024 wordt er jaarlijks een internationale Innovation Lab Summit georganiseerd in Europa. De beste ideeën uit alle landen worden er beoordeeld en gevierd met een Innovation Award-uitreiking. In Noord-Amerika verschillen de werkwijzen om bottom-up innovatie aan te moedigen enigszins, maar deze omvatten eveneens elke 18 maanden een managementconferentie, gericht op innovatie en leiderschapsvaardigheden, evenals een online platform om ideeën te delen en actief op te volgen.



INNOVATION LAB SUMMIT 2024

In juni 2024 vond de eerste Kinepolis Innovation Lab Summit plaats in Antwerpen (België). Medewerkers uit verschillende landen pitchten hun ideeën aan een internationale Innovation Lab jury. Tijdens het evenement werden Kinepolis Innovation Awards uitgereikt voor het meest veelbelovende idee, het meest creatieve idee en de keuze van het publiek. In 2025 zal er ook een award voor het meest impactvolle idee - een erkenning voor de succesvolle uitvoering van een idee - worden geïntroduceerd.

Het Innovation Lab moedigt elke medewerker aan om buiten de geijkte paden te denken en biedt hen de mogelijkheid om innovatieve ideeën in te dienen, deze te laten beoordelen en er eventueel samen met een projectteam aan te werken. Tijdens de Summit wisselden 125 medewerkers en managers uit verschillende Europese landen, samen met een delegatie uit Noord-Amerika, ideeën en inspiratie uit.



Javier Montaño, winnaar Innovation Lab Award 2024

‘DE INNOVATION LAB SUMMIT ZET JE AAN OM ANDERS TE DENKEN. TOEN IK ERVAN TERUGKWAM, BEGON IK METEEN NIEUWE IDEEËN TE BEDENKEN. DE SUMMIT BIEDT OOK EEN UITSTEKEND PLATFORM OM DE MINDSET EN MANIER VAN WERKEN VAN KINEPOLIS VOLLEDIG TE BEGRIJPEN, EN DIT ALLES IN EEN HEEL LEUKE EN AANGENAME SFEER.’





Suan Nguyen,
winnaar Innovation Lab Award 2024

‘HET WINNEN VAN EEN INNOVATION AWARD IS EEN ADRENALINE-SHOT!’

WERKTIJD EN WERK-PRIVÉ BALANS

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Te lange werktijden en een slecht evenwicht tussen werk en privéleven kunnen leiden tot meer stress en ontevredenheid bij medewerkers. Dit kan op zijn beurt de productiviteit en het moreel verlagen, omdat werknemers minder gemotiveerd en efficiënt worden.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-002 - Personeelsverloop Een slecht evenwicht tussen werk en privéleven kan leiden tot een groter personeelsverloop omdat medewerkers op zoek gaan naar evenwichtigere mogelijkheden.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door prioriteit te geven aan het welzijn van medewerkers en een beleid te implementeren gericht op een gezonde balans tussen werk en privé, kan Kinepolis burn-out tegengaan, jobtevredenheid vergroten en de productiviteit en retentie verbeteren.

BELEID: BALANS TUSSEN WERK EN PRIVÉLEVEN

Kinepolis verbindt zich ertoe zich te houden aan de regelgeving rond werktijden, pauzes en rustperiodes en een duurzaam evenwicht tussen werk en privéleven voor alle werknemers te ondersteunen.

ACTIE: CHARTER – HET RECHT OP DECONNECTIE

In 2024 introduceerde Kinepolis het 'Recht op Deconnectie' charter in België, een erkenning van de groeiende behoefte van medewerkers wat betreft een gezond evenwicht tussen werk en privé in een wereld die steeds meer verbonden is. Binnen dit charter krijgen medewerkers het recht om zich los te koppelen van werkgerelateerde communicatie en taken buiten hun aangewezen werkuren. Dit betekent dat e-mails, telefoontjes en andere werkgerelateerde activiteiten de avonden, weekenden of vakanties van medewerkers niet mogen verstoren. In Canada bestaat een vergelijkbaar formeel charter. Hoewel deze formele charters tegemoet komen aan de wettelijke vereisten, weerspiegelen ze ook het engagement van Kinepolis om een duurzaam evenwicht tussen werk en privéleven te ondersteunen voor alle medewerkers wereldwijd.

LEEFBARE LONEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Onaangepaste lonen kunnen leiden tot ontevredenheid en stress bij medewerkers, waardoor hun motivatie en moreel afneemt, wat uiteindelijk resulteert in een verminderde productiviteit.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-002 - Personeelsverloop Lage lonen kunnen leiden tot een hoger personeelsverloop, omdat werknemers elders beter betaalde opportuniteiten zoeken.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-003 - Moeilijkheden bij de werving van talent Het aanbieden van ontoereikende lonen kan het moeilijk maken om geschoolde medewerkers aan te trekken, aangezien zij de voorkeur kunnen geven aan werkgevers die meer competitieve lonen bieden.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door competitieve lonen aan te bieden die boven de minimumnormen liggen, kan Kinepolis de tevredenheid van medewerkers verhogen, het personeelsverloop doen afnemen en geschoold talent aantrekken, wat uiteindelijk de operationele efficiëntie en de servicekwaliteit verbetert.

BELEID: LEEFBARE LONEN

We garanderen dat alle werknemers in loondienst binnen ons personeelsbestand in het boekjaar 2024 een eerlijke verloning hebben ontvangen, die hoger is dan alle relevante minimumlonen die zijn vastgelegd in Europese, internationale, nationale of regionale wetten, officiële richtlijnen of collectieve overeenkomsten die van kracht zijn.

Er werden geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, omdat het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken.

TABEL: REMUNERATIE-INDICATOREN TIJDENS HET BOEKJAAR 2024

PRESTATIE-INDICATOR	BEDRAG
Gemiddeld bruto jaarsalaris man	$ 40 557
Gemiddeld bruto jaarsalaris vrouw	$ 36 558
Loonkloof tussen mannen en vrouwen	9,4 %
Hoogste salarisniveau (totale verloning, inclusief salaris, bonus, aandelen...)	€ 1 350 000
Mediaan salarisniveau (totale verloning, inclusief salaris, bonus, aandelen...)	€ 21 714
Ratio Jaarlijkse Totale Vergoeding*	62,2

** Verhouding van de hoogst betaalde persoon versus de mediaan van de totale jaarlijkse verloning voor alle medewerkers, aangepast voor koopkrachtverschillen tussen landen (gebaseerd op aankoopprijspariteiten, zoals gepubliceerd door de OESO). Het hoogste salarisniveau geeft de totale vergoeding van de CEO weer, met zowel vaste als variabele componenten (zie Corporate Governance-verslag voor meer informatie). Het mediane salarisniveau houdt rekening met alle soorten werknemers, inclusief studenten, flexi-job contracten en contracten zonder gegarandeerde uren.*

SOCIALE DIALOOG

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Slechte communicatie en samenwerking tussen management en werknemers kan leiden tot meer stress, ontevredenheid en misverstanden, wat kan leiden tot conflicten en sociale onrust binnen de organisatie.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door open communicatie te bevorderen, samenwerking te stimuleren en het recht van werknemers op vereniging en collectieve onderhandelingen te respecteren, kan Kinepolis vertrouwen opbouwen, de betrokkenheid van medewerkers versterken en een constructieve dialoog faciliteren, wat uiteindelijk leidt tot betere prestaties van de organisatie en hogere tevredenheid van medewerkers.

BELEID: SOCIALE DIALOOG

Kinepolis moedigt open communicatie en dialoog aan tussen management en werknemers, en bevordert een werkomgeving waarin ideeën en bezorgdheden vrijuit kunnen worden gedeeld.

Kinepolis heeft verschillende processen om met haar eigen werknemers en werknemersvertegenwoordigers in gesprek te gaan over daadwerkelijke en potentiële, positieve en/of negatieve effecten die op hen van invloed zijn of kunnen zijn.

Kinepolis respecteert de vrijheid van vereniging en het recht van werknemers om vakbonden of ondernemingsraden op te richten of zich daarbij aan te sluiten. Kinepolis ondersteunt collectieve onderhandelingsprocessen en onderhandelt over overeenkomsten met vakbonden of werknemersvertegenwoordigers met betrekking tot arbeidsvoorwaarden. Het bedrijf streeft naar een eerlijke vertegenwoordiging en deelname aan collectieve onderhandelingsgesprekken, met het oog op overeenkomsten die zowel de werknemers als de organisatie ten goede komen.

ACTIE: PROCESSEN OM IN GESPREK TE GAAN MET EIGEN PERSONEEL EN WERKNEMERSVERTEGENWOORDIGERS

Bij Kinepolis begrijpen we hoe belangrijk het is om actief samen te werken met onze werknemers en hun vertegenwoordigers om de feitelijke en potentiële gevolgen van het bedrijf voor haar werknemers te managen en ervoor te zorgen dat hun perspectieven worden meegenomen in besluitvormingsprocessen.

Dialoog met eigen personeel

De tabel geeft een overzicht van de verschillende platformen die Kinepolis gebruikt om actief in gesprek te gaan met haar werknemers, inclusief de frequentie van deze dialoog. Het belangrijkste platform om de daadwerkelijke impact op te volgen is het jaarlijkse medewerkerstevredenheidsonderzoek, genaamd People Satisfaction Index (PSI), waarin ook de effectiviteit van de processen voor dialoog met werknemers wordt beoordeeld (bijvoorbeeld: evaluatie van de interne communicatie, toegankelijkheid van het management en de mate waarin rekening wordt gehouden met opmerkingen en feedback). De PSI-score maakt deel uit van de bonusregeling voor alle managers, wat het belang ervan als hoeksteen van de strategie van Kinepolis onderstreept.

Bij Kinepolis heeft de CHRO de operationele verantwoordelijkheid om de dialoog met werknemers te bevorderen en ervoor te zorgen dat de werknemers goed geïnformeerd zijn over hoe ze actief kunnen deelnemen en bijdragen. De uiteindelijke verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat de resultaten de aanpak en besluitvormingsprocessen van de onderneming informeren, ligt bij de CEO.

TABEL: PLATFORMEN VOOR DIALOOG MET EIGEN PERSONEEL BINNEN KINEPOLIS

PLATFORM	TOELICHTING	FREQUENTIE
Interne communicatiekanalen (Informatie & Participatie)	Omvat o.m. een SharePoint-portaal (Europa & Canada) dat dient als centrale hub voor interne communicatie ondersteund door kleinere, lokale informatieplatformen.	Doorlopend
People Satisfaction Index (PSI) en PSI-teamvergaderingen (Consultatie)	Via de PSI-enquête verzamelen we anoniem inzichten van medewerkers over hun behoeften, bezorgdheden en ideeën voor verbetering van de werkomgeving. De resultaten van de enquête worden besproken op management- en teamniveau en vertaald in acties tijdens speciale PSI-teamvergaderingen.	Jaarlijks
Evaluatie- en objectievengesprek (Participatie)	Elke Kinepolis-medewerker neemt minstens één keer per jaar deel aan een evaluatiegesprek met zijn of haar manager. De prestaties van de betrokkene worden geëvalueerd en de persoonlijke doelstellingen voor het komende jaar worden besproken.	Jaarlijks
Presentatie door de CEO (Informatie)	Videopresentatie door de CEO met updates voor alle medewerkers over de resultaten, verwezenlijkingen en strategische richting van het bedrijf, bedoeld om medewerkers op de hoogte, gemotiveerd en gewaardeerd te houden.	Halfjaarlijks
Steering Committees (Participatie)	Cross-functionele stuurgroepen, samengesteld uit zowel management als medewerkers, die zich bezighouden met strategische besluitvorming op belangrijke gebieden zoals ESG, IT, Finance en Operations. De CEO neemt deel aan alle stuurgroepen.	Maandelijks
Teamvergaderingen, regelmatige check-ins en één-op-één vergaderingen (Participatie)	Alle managers worden aangemoedigd om regelmatig teamvergaderingen te houden en regelmatige check-ins en één-op-één vergaderingen te plannen met hun teamleden om ondersteuning en coaching te bieden en feedback te geven en te verzamelen.	Ad hoc

Dialoog met werknemersvertegenwoordigers

Kinepolis stimuleert een gezonde sociale dialoog met werknemers, gericht op de lange termijn, door samen te werken met externe werknemersorganisaties in alle landen. Door samen te werken met sociale partners streven we naar wederzijds voordelige oplossingen op het gebied van sociale relaties, veiligheid en naleving van wettelijke voorschriften. In onderstaande tabel staan de belangrijkste organen binnen Kinepolis die werknemers en werkgever vertegenwoordigen. Deze organen zijn altijd georganiseerd op nationaal niveau en worden vaak gereguleerd door de lokale arbeidswetgeving. De nationale HR-managers in de respectievelijke landen zijn verantwoordelijk voor het organiseren en waarborgen van de betrokkenheid van deze vertegenwoordigende organen, terwijl de uiteindelijke operationele verantwoordelijkheid ligt bij de respectievelijke Country Managers Operations, die rapporteren aan de CEO.

TABEL: ORGANEN BINNEN KINEPOLIS DIE WERKNEMERS EN WERKGEVER VERTEGENWOORDIGEN

LAND	ORGAAN	TOELICHTING	FREQUENTIE
België, Spanje & Nederland	Ondernemingsraad (Wettelijke vereiste)	Representatief gemeenschappelijk orgaan van werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers, geregeld door de arbeidswetgeving, dat toezicht houdt op de economische en financiële gezondheid en de werkorganisatie van het bedrijf en dat de sociale dialoog bevordert.	Driemaandelijks / Ad hoc
België	Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk (Wettelijke vereiste)	Representatief gemeenschappelijk orgaan dat onder de arbeidswetgeving valt en een preventieve en welzijnsfunctie heeft.	Maandelijks / Ad hoc
Frankrijk	Ondernemingsraad (alleen voor Lomme, Saint-Julien-lès-Metz, Longwy en Nîmes)	Representatief gemeenschappelijk overleg- en medezeggenschapsorgaan van werknemers. Werknemers overleggen met de werkgever over bedrijfsbeleid en personeelsbelangen.	Maandelijks
Canada	Health and Safety Committee (Wettelijke vereiste)	Representatief gemeenschappelijk orgaan dat onder de arbeidswetgeving valt en een preventieve en welzijnsfunctie heeft.	Maandelijks

De volgende tabel geeft een overzicht van het percentage werknemers dat onder een collectieve arbeidsovereenkomst valt en van de werknemersvertegenwoordiging in de verschillende landen. Deze gegevens benadrukken de mate van deelname van werknemers aan collectieve onderhandelingen en werknemersvertegenwoordiging bij Kinepolis.

TABEL: PERCENTAGE WERKNEMERS DAT VALT ONDER COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMSTEN EN VERTEGENWOORDIGING OP DE WERKPLEK PER LAND OP 31 DECEMBER 2024

PRESTATIE-INDICATOR (31 DECEMBER 2024)	LANDEN MET SIGNIFICANTE TEWERKSTELLING (+10% TEWERKSTELLING)							TOTAAL
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	
Dekking door collectieve onderhandelingen	100,0 %	100,0 %	0,0 %	100,0 %	0,0 %	0,0 %	100,0 %	**72,2 %**
Sociale dialoog - Vertegenwoordiging op de werkplek (Alleen EER)	100,0 %	35,5 %		100,0 %	0,0 %		80,5 %	**54,6 %**

GEZONDHEID EN VEILIGHEID

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Slechte gezondheids- en veiligheidspraktijken kunnen de productiviteit en het moreel verlagen, omdat medewerkers zich onveilig of gestrest kunnen voelen.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-004 - Reputatieschade en afname van vertrouwen van stakeholders Het niet naleven van gezondheids- en veiligheidsnormen kan de reputatie van de organisatie schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-005 - Financiële schade Inadequate gezondheids- en veiligheidsmaatregelen kunnen leiden tot wettelijke aansprakelijkheid, boetes en hogere verzekeringskosten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-006- Impact op gezondheid en veiligheid Het negeren van gezondheids- en veiligheidsproblemen kan leiden tot ongelukken die zowel lichamelijk letsel als mentale gezondheidsproblemen bij medewerkers kunnen veroorzaken.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door prioriteit te geven aan en te investeren in gezondheids- en veiligheidsmaatregelen, zorgt Kinepolis niet alleen voor het welzijn van haar werknemers, maar verhoogt het ook de productiviteit, beschermt het haar reputatie en minimaliseert het de financiële risico's die gepaard gaan met ongevallen en wettelijke aansprakelijkheden.

BELEID: GEZONDHEID EN VEILIGHEID

Kinepolis geeft prioriteit aan de veiligheid van werknemers door middel van strikte gezondheids- en veiligheidsprotocollen en training. Door regelmatige controle van de werkomstandigheden en feedback van medewerkers kan Kinepolis eventuele gezondheids- en veiligheidsproblemen direct aanpakken. Door een cultuur van veiligheid en welzijn te creëren, beperkt Kinepolis het risico op ongevallen en letsels op de werkplek.

ACTIE: GEZONDHEIDS- EN VEILIGHEIDSPROTOCOLLEN EN -TRAINING

Kinepolis heeft zich altijd ingezet voor een veilige werkomgeving en neemt passende maatregelen om ervoor te zorgen dat alle activiteiten, zoals onderhoudswerkzaamheden aan technische installaties en schermen, zo veilig mogelijk worden uitgevoerd. Kinepolis geeft prioriteit aan de veiligheid van medewerkers door middel van strikte gezondheids- en veiligheidsprotocollen en -trainingen. In alle landen waar de Groep actief is, is er een systeem voor gezondheidsmanagement dat erop gericht is om ongelukken, incidenten, ziekte en risico's voor werknemers tot een minimum te beperken en om te zorgen voor een goede rapportering en follow-up van dergelijke gebeurtenissen.

ACTIE: PREVENTIE-ADVISEURS

In Europa heeft Kinepolis in elk land een preventie-adviseur aangesteld om mogelijke gevaren en risico's te identificeren, preventieve maatregelen te implementeren en zowel werkgever als werknemers te adviseren over veiligheidskwesties. Er is ook aandacht voor psychosociale risico's (pesten, seksuele intimidatie, stress, burn-out, conflicten, geweld, enz.), waarbij werknemers onder andere terecht kunnen bij een externe dienst (Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk) en/of een interne vertrouwenspersoon.

In Canada heeft elke bioscoop een Joint Health and Safety Committee, een samenwerkingsverband van werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers dat zich richt op het waarborgen van een veilige werkomgeving. Dit comité komt maandelijks bijeen om gevaren te identificeren, deze aan te pakken en verbeteringen aan te bevelen. Op die manier draagt het JHSC bij aan een proactieve veiligheidscultuur, zoals vereist door de Canadese wetgeving inzake veiligheid en gezondheid op het werk.

TABEL: GEZONDHEIDS- EN VEILIGHEIDSINDICATOREN TIJDENS HET BOEKJAAR 2024

PRESTATIE-INDICATOR	AANTAL	% VAN TOTALE WERKNEMERS
Aantal werknemers dat onder het gezondheids- en veiligheidsmanagementsysteem valt (Aantal)	3 633	100,0 %
Aantal werknemers overleden door letsel of ziekte veroorzaakt door het werk (Aantal)	0	0,0 %
Geregistreerde werkgerelateerde ongevallen	50	
Aantal verloren dagen door werkgerelateerde letsels, ziekten of sterfgevallen (dagen)	714	
Aantal geregistreerde werkgerelateerde ongevallen (ongevallen per 1 miljoen werkuren)	13	



TRAINING EN ONTWIKKELING VAN VAARDIGHEDEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-007 - Hiaten in de vaardigheden van werknemers Veranderende technologieën en trends in de sector kunnen leiden tot hiaten in de vaardigheden van werknemers als er geen adequate training wordt gegeven. Deze hiaten kunnen het vermogen van de organisatie om te innoveren en zich aan te passen aan veranderingen in de markt belemmeren.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Zonder de juiste training kunnen werknemers moeite hebben om mee te zijn met nieuwe technologieën en processen, wat leidt tot verminderde productiviteit en een slechtere moraal.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Door prioriteit te geven aan training en ontwikkeling kunnen hiaten in vaardigheden effectief worden aangepakt, kan innovatie worden gestimuleerd, de motivatie en betrokkenheid van werknemers verbeterd en de algehele concurrentiepositie van de sector worden versterkt.

BELEID: ONTWIKKELING VAN VAARDIGHEDEN EN OPLEIDING

Kinepolis zet zich in voor de voortdurende groei en ontwikkeling van haar medewerkers door middel van een verscheidenheid aan op maat gemaakte trainingsprogramma's en initiatieven voor loopbaanbegeleiding.

ACTIE: KINEPOLIS ACADEMY & MOVIE LOVER ACADEMY

Het verbeteren van de vaardigheden van medewerkers door middel van uitgebreide training is een hoeksteen van ons Human Capital-beleid. De Kinepolis Academy (voor Europese landen) en Landmark's Movie Lover Academy (voor Canada) zijn de trainings- en leerplatformen van Kinepolis Group, gericht op de training en ontwikkeling van medewerkers. Landmark's Movie Lover Academy is een gloednieuw digitaal platform, gelanceerd in 2024, met een gebruiksvriendelijke interface, robuuste mogelijkheden, on-the-job training checklists en een uitstekende rapporteringsfunctionaliteit. Het Kinepolis Academy-platform omvat diverse e-learningmodules en trainingen op verschillende niveaus, zoals algemene modules voor nieuwe medewerkers (bijv. veiligheid, K-Values, GDPR), functiespecifieke training, training voor beginnende en ervaren managers, taaltraining en individuele coachingcursussen.

Talrijke trainingssessies worden rechtstreeks op de werkvloer gegeven, waarbij gebruik wordt gemaakt van de expertise van senior teamleden die coachingverantwoordelijkheden op zich nemen en nieuwe medewerkers begeleiden tijdens hun inwerkperiode.

ACTIE: EVALUATIE- EN LOOPBAANONTWIKKELINGSGESPREKKEN

Elke Kinepolis-medewerker neemt minstens één keer per jaar deel aan een evaluatiegesprek met zijn of haar manager. De prestaties van de betrokkene worden beoordeeld en de persoonlijke doelstellingen voor het komende jaar worden besproken. Medewerkers en leidinggevenden worden gecoacht en aangemoedigd om dit gesprek open te voeren en zowel korte- en langetermijnambities als ontwikkelingsbehoeften te bespreken.

ACTIE: JONGE PROFESSIONALS

Als werkgever van een groot aantal studenten en nieuwkomers op de arbeidsmarkt speelt Kinepolis een cruciale rol in het bijbrengen van essentiële professionele vaardigheden aan jonge mensen. Het bedrijf tracht een ondersteunende omgeving te bieden die hen in staat stelt te groeien door middel van praktijkervaring, mentorschap en waardevolle ontwikkelingsmogelijkheden.





INTERVIEW

Landmark's Movie Lover Academy kent een vliegende start

—

ROBIN ISNOR, DIRECTEUR PEOPLE & CULTURE BIJ LANDMARK CINEMAS

2024 was een jaar vol veranderingen voor Landmark Cinemas wat betreft initiatieven op het gebied van talentmanagement en de ontwikkeling van medewerkers. Een belangrijk hoogtepunt was de lancering en verdere ontwikkeling van de Landmark Movie Lover Academy, een leermanagementsysteem speciaal afgestemd op de bioscoopactiviteiten.

WELKE BELANGRIJKE MIJLPALEN WERDEN BEREIKT MET DE MOVIE LOVER ACADEMY?

‘Bij de opening van Landmark 8 Windsor, onze nieuwste locatie, hebben we de Foundations-fase van onze rolspecifieke onboarding training met succes afgerond en getest. Deze test leverde feedback van onschatbare waarde op, waardoor we de onboarding ervaring konden verfijnen en verbeteren.

In de loop van het jaar zijn we begonnen met het verkennen van de rapporteringsmogelijkheden van het systeem, waardoor managers bruikbare inzichten krijgen in de ontwikkeling van hun teams en in de domeinen waar extra ondersteuning nodig is. De basis die in 2024 is gelegd, heeft de weg vrijgemaakt voor een uitbreiding van het aanbod van de Movie Lover Academy met leiderschapsontwikkeling en bredere trainingsmogelijkheden, gericht op het stimuleren van zowel individuele als organisatorische groei.’

WAAR BEN JE HET MEEST ENTHOUSIAST OVER ALS JE TERUGKIJKT OP 2024?

‘Ik ben enorm trots op het team achter de Movie Lover Academy, dat ervoor heeft gezorgd dat elke stap van de LMS-implementatie in lijn is met onze missie om medewerkers te ondersteunen bij het uitblinken in hun functie en hun groei binnen het bedrijf. De toewijding van en samenwerking tussen de teams zijn echt inspirerend geweest en hebben de basis gelegd voor toekomstig succes.

Op persoonlijk vlak was de deelname aan onze allereerste wereldwijde HR-teammeeting afgelopen juni een uniek moment. Het gaf energie om in contact te komen met gepassioneerde collega’s vanuit de hele Kinepolis-groep en om ideeën en strategieën uit te wisselen die onze gezamenlijke toekomst vorm zullen geven.’

WAT HEEFT HET KOMENDE JAAR IN PETTO?

‘In 2025 richten we ons op de uitbreiding van de Movie Lover Academy, inclusief de volgende fasen van het onboarding trainingsproject alsook de introductie van programma's voor leiderschapsontwikkeling.

Daarnaast zullen de versterkte relaties die dit jaar zijn gesmeed binnen het wereldwijde HR-team essentieel zijn bij het samenwerken aan best practices en innovatieve oplossingen. De intensievere internationale samenwerking legt een sterke basis voor het harmoniseren van HR-strategieën binnen Kinepolis Group en bevordert onder meer een uniforme aanpak inzake talentmanagement en ontwikkeling van medewerkers.

2024 heeft ons de kracht van samenwerking, aanpassingsvermogen en een gedeelde visie getoond. We zijn enthousiast om voort te bouwen op dit momentum en kijken uit naar de kansen die voor ons liggen om onze medewerkers en wereldwijde organisatie te ondersteunen.’

‘WETEN DAT HET WERK DAT WE DOEN NIET ALLEEN EEN POSITIEVE INVLOED HEEFT OP HET SUCCES VAN DE ORGANISATIE, MAAR OOK OP DE DAGELIJKSE ERVARINGEN VAN ONZE TEAMS GEEFT ONGELOOFLIJK VEEL VOLDOENING.’



GENDERGELIJKHEID, GELIJKE BELONING EN DIVERSITEIT

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Het verwaarlozen van gendergelijkheid en diversiteit kan leiden tot ontevredenheid en stress bij medewerkers. Een gebrek aan inclusiviteit kan ook het moreel en de productiviteit verlagen door het creëren van een niet-samenwerkende werkomgeving, het beperken van diverse perspectieven en het belemmeren van teamprestaties en innovatie.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-004 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het niet bevorderen van gendergelijkheid en diversiteit kan de reputatie van het bedrijf schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het handhaven van een strikt antidiscriminatiebeleid minimaliseert niet alleen de juridische risico's, maar versterkt ook de reputatie van het bedrijf als een inclusieve werkgever, die toptalent aantrekt en het moreel en de loyaliteit van medewerkers versterkt.

In de volgende tabellen toont Kinepolis haar engagement wat betreft diversiteit door een harmonieus evenwicht te bewaren in de samenstelling van haar personeelsbestand. Wereldwijd is 50,2% van onze medewerkers vrouw, en 23,3% van de sleutelfuncties binnen het topmanagement worden ingevuld door vrouwen. Ons personeelsbestand weerspiegelt een spectrum van leeftijden, met een dynamische meerderheid jonger dan 30 jaar (69,6%), voornamelijk bestaande uit studenten, aangevuld met ervaren collega's tussen 30 en 50 jaar (24,0%) en zeer ervaren professionals ouder dan 55 jaar (6,4%).

Kinepolis promoot een **cultuur van inclusiviteit** waarin alle medewerkers zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen, ongeacht hun achtergrond, etniciteit, geslacht of andere kenmerken. Kinepolis heeft een **antidiscriminatiebeleid** opgenomen in haar gedragscode om gevallen van discriminatie op de werkvloer te voorkomen, te melden en aan te pakken.

BELEID: ANTI-DISCRIMINATIE

Kinepolis respecteert de individualiteit van elk van haar medewerkers en zet zich in voor gelijke kansen voor iedereen, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst, religie, handicap of medische achtergrond, seksuele geaardheid, familieachtergrond (zoals zwangerschap) of vakbondslidmaatschap. Kinepolis streeft ernaar om de samenleving in al haar diversiteit te weerspiegelen in haar personeelsbestand. Discriminatie wordt op geen enkele manier getolereerd binnen het bedrijf. Er werden geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, aangezien het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken.

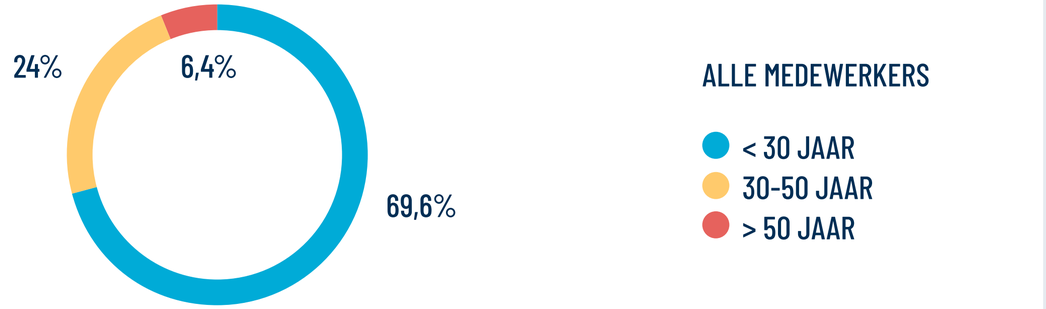
TABEL: GENDERVERDELING VAN ALLE WERKNEMERS EN HET TOPMANAGEMENT PER 31 DECEMBER 2024.

PRESTATIE-INDICATOR (31 DECEMBER 2024)	GESLACHT (ZELF GERAPPORTEERD)				TOTAAL
	MAN	VROUW	ANDERE	NIET GERAPPORTEERD	
Alle medewerkers	49,4 %	50,2 %	0,2 %	0,2 %	100%
Topmanagement*	76,7 %	23,3 %	0,0 %	0,0 %	100%

** Het topmanagement wordt intern gedefinieerd als de CEO, direct reports van de CEO, country managers en general managers van KFD en Brightfish, in totaal 30 personen.*

TABEL: LEEFTIJDSVERDELING OP 31 DECEMBER 2024

PRESTATIE-INDICATOR (31 DECEMBER 2024)	LEEFTIJDSVERDELING			TOTAAL
	<30 JAAR	30-50 JAAR	>50 JAAR	
Alle medewerkers	69,6 %	24,0 %	6,4 %	100%





MAATREGELEN TEGEN GEWELD EN INTIMIDATIE OP DE WERKVLOER

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-001 - Ontevredenheid onder medewerkers en dalende productiviteit Als geweld en intimidatie op de werkplek niet worden aangepakt, kan dit leiden tot meer ontevredenheid onder werknemers, stress, een lager moreel en een lagere productiviteit.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-004 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het niet aanpakken van geweld en intimidatie kan de reputatie van het bedrijf schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

BELEID: NULTOLERANTIE TEGEN GEWELD EN INTIMIDATIE OP DE WERKVLOER

Kinepolis hanteert een nultolerantiebeleid tegen geweld en pesterijen op de werkplek en neemt proactieve maatregelen om dergelijk gedrag te voorkomen en aan te pakken.

Elke werknemer ontvangt bij indiensttreding een exemplaar van de **Kinepolis Gedragscode** en moet deze ondertekenen. Daarnaast heeft Kinepolis een **formele klokkenluidersprocedure** ingesteld, waarbij medewerkers en andere belanghebbenden worden aangemoedigd om bezorgdheden te uiten over mogelijk wangedrag of onethisch gedrag zonder angst voor vergelding.

ACTIE: KINEPOLIS GEDRAGSCODE

Bij indiensttreding ontvangt en ondertekent elke werknemer een exemplaar van de Kinepolis Gedragscode. Inbreuken op de Code kunnen leiden tot sancties in overeenstemming met het arbeidsreglement en/of de wetgeving van het land in kwestie.

ACTIE: KLOKKENLUIDERSREGELING EN ANDERE KANALEN

Wanneer medewerkers met risicosituaties worden geconfronteerd, worden ze aangemoedigd om deze in eerste instantie aan hun directe leidinggevende te melden, zodat ze op een passende manier kunnen worden aangepakt. Er is een formele klokkenluidersprocedure, via dewelke medewerkers anoniem hun bezorgdheid kunnen uiten over mogelijk wangedrag of onethisch gedrag zonder angst voor vergelding. De klokkenluidersprocedure van Kinepolis is opgezet in overeenstemming met de geldende lokale wetgeving.

Alle ontvangen meldingen worden onderzocht en opgevolgd door de Internal Audit Director, die onafhankelijk werkt van de betrokken personen en toeziet op de beoordeling, het onderzoek en de coördinatie van noodzakelijke acties, waarbij indien nodig relevante afdelingen zoals de juridische dienst of HR worden betrokken. Corrigerende maatregelen worden geïmplementeerd, gecontroleerd op effectiviteit en gerapporteerd aan het senior management, waarbij vertrouwelijkheid en de bescherming van klokkenluiders wordt gewaarborgd.

Er zijn ook andere kanalen, zoals de aanstelling van een interne vertrouwenspersoon en externe/interne preventieadviseurs. In België is er bijvoorbeeld een specifiek beleid en een specifieke procedure voor de aanpak van psychosociale risico's op het werk.

Na de inwerkingtreding van de Europese klokkenluidersrichtlijn heeft Kinepolis in 2023 haar bestaande klokkenluidersregeling bijgewerkt en een online platform geïntroduceerd om bezorgdheden te melden. In 2024 is dezelfde klokkenluidersregeling geïmplementeerd in Noord-Amerika.

Kinepolis verbindt zich ertoe gerapporteerde kwesties te allen tijde ernstig, eerlijk en discreet te behandelen en alle nodige stappen te ondernemen om vertrouwelijkheid of anonimiteit te bewaren waar mogelijk.

Medewerkers worden via de interne communicatiekanalen van het bedrijf op de hoogte gesteld van de klokkenluidersregeling en andere klachtenmechanismen. De procedures worden duidelijk gecommuniceerd op het interne digitale portaal en worden af en toe onder de aandacht gebracht via mailings vanwege de CEO of HR-afdeling aan alle medewerkers, alsook via posters op de werkplek. Het is ook een integraal onderdeel van het onboardingproces en is gemakkelijk toegankelijk voor alle medewerkers.

BELEID: MENSENRECHTEN

Kinepolis verbindt zich ertoe de rechten van de mens, zoals aangenomen door de Verenigde Naties, te respecteren en de nodige inspanningen te leveren om deze rechten, evenals andere ethische overwegingen, te vrijwaren doorheen de volledige waardeketen.

Onregelmatigheden van welke aard dan ook kunnen worden gemeld via de formele klokkenluidersprocedure zoals beschreven.

KINDERARBEID & DWANGARBEID

BELEID: KINDERARBEID & DWANGARBEID

Kinepolis houdt zich strikt aan alle internationale normen en regelgeving die kinderarbeid verbieden. Kinepolis veroordeelt dwangarbeid ten strengste en garandeert dat alle tewerkstelling vrijwillig is en vrij van dwang of uitbuiting.

Het risico op incidenten wat betreft dwangarbeid of kinderarbeid wordt als klein beschouwd omdat Kinepolis niet actief is in gebieden of contexten waar dwangarbeid wijdverspreid of systemisch voorkomt of in welke vorm dan ook wordt getolereerd. Daarom werden er geen IRO's opgenomen voor dit onderwerp. Er zijn ook geen specifieke acties gelinkt aan dit beleid, aangezien het integraal deel uitmaakt van onze standaard operationele praktijken.

TABEL: INCIDENTEN, KLACHTEN EN ERNSTIGE GEVOLGEN INZAKE MENSENRECHTEN TIJDENS HET BOEKJAAR 2024

PRESTATIE-INDICATOR	AANTAL
Aantal gemelde gevallen van discriminatie/intimidatie door het eigen personeel	7
Aantal klachten ingediend via de aangewezen kanalen door het eigen personeel	7
Aantal boetes, straffen en schadevergoedingen als gevolg van bovengenoemde incidenten en klachten	0
Aantal ernstige mensenrechtenincidenten (bijv. dwangarbeid, mensenhandel of kinderarbeid)	0
Aantal boetes, straffen en schadevergoedingen als gevolg van bovengenoemde ernstige mensenrechtenincidenten	0



JURIDISCHE EN COMPLIANCE RISICO'S

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RS-004 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het niet naleven van arbeidswetten en diversiteitsstandaarden kan de reputatie van het bedrijf schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten
RS-005 - Financiële schade Het niet naleven van wettelijke en compliancevereisten kan resulteren in aanzienlijke financiële schade als gevolg van juridische sancties, boetes en dure rechtszaken en herstelmaatregelen.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

BELEID: COMPLIANCE

Kinepolis houdt zich aan de arbeidswetgeving en regelgevende normen in alle landen waar het actief is.

Voortdurende controle en verfijning van de beleidslijnen zorgen ervoor dat Kinepolis te allen tijde voldoet aan de wettelijke vereisten. Daarnaast onderschrijft Kinepolis de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens zoals aangenomen door de Verenigde Naties en streeft het bedrijf ernaar deze na te leven in alle aspecten van de bedrijfsvoering.

Wat betreft **privacy en bescherming van persoonlijke gegevens** van Kinepolis' werknemers, voldoet het bedrijf aan alle vereisten van de Europese GDPR-wetgeving en de Canadese PIPEDA en investeert het voortdurend in de bescherming van haar ICT-systemen tegen cyberaanvallen, evenals in de waakzaamheid van werknemers met betrekking tot cybercriminaliteit (inclusief Cyber Security-trainingen). De Amerikaanse entiteiten voldoen aan de lokale privacywetgeving.

Er zijn geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, omdat het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken.

SOCIALE INFORMATIE

ESRS S4 – CONSUMENTEN EN EINDGEBRUIKERS

INLEIDING

Bij Kinepolis laten we ons inspireren door de klassiekers. Een van onze favorieten? Don Corleone's beruchte zin in The Godfather: "I'm gonna make him an offer he can't refuse." Het lijkt misschien vreemd, maar deze geeft perfect onze visie weer wat betreft klantervaring. Door klanttevredenheid en zorg voor klanten voorop te stellen, creëren we een onvergetelijke ervaring, ontworpen als een aanbod dat geen enkele bioscoopbezoeker kan weerstaan.

In 2024 ontvingen we 32,6 miljoen bezoekers in onze bioscopen, stuk voor stuk aangetrokken door ons streven naar comfort, kwaliteit en topservice. Om dit te bereiken, focust Kinepolis op volgende belangrijke aspecten die bijdragen tot een uitzonderlijke klantervaring:

- moderne, comfortabele en gemakkelijk toegankelijke bioscopen en zalen;
- een gevarieerd filmaanbod, met voor ieder wat wils;
- een service van topkwaliteit, waarbij het welzijn en de veiligheid van zowel klanten als werknemers voorop staan

Kinepolis bedient een divers klantenbestand dat hoogwaardige bioscoopervaringen waardeert, met een focus op innovatieve technologie en premium service. We spreken bioscoopbezoekers van alle leeftijden en demografische groepen aan, van gezinnen en jongvolwassenen tot een meer volwassen publiek, door het aanbieden van een breed aanbod, waaronder blockbusterfilms, animatiefilms, art house films en alternatieve content, in combinatie met een aanbod aan premium filmervaringen. Op basis van onze materialiteitsanalyse richt dit hoofdstuk zich specifiek op directe klanten in plaats van B2B-klanten. Desondanks gelden de beleidslijnen en acties die we implementeren ook voor onze zakelijke klanten, aangezien de diensten die in dit domein worden geleverd van vergelijkbare aard zijn.

We verbinden ons ertoe om in onze activiteiten de mensenrechten van onze klanten te respecteren, onder meer door het garanderen van een veilige, inclusieve en toegankelijke omgeving voor alle bezoekers, het verbieden van discriminatie en intimidatie en het prioriteren van toegankelijkheid.

Dialoog met klanten

Bij Kinepolis begrijpen we hoe belangrijk het is om actief in dialoog te gaan met onze klanten om ervoor te zorgen dat hun meningen worden gehoord en meegenomen in besluitvormingsprocessen. Het kennen van onze klanten en hun voorkeuren vormt de ruggengraat van de strategische pijler 'beste marketeer' van Kinepolis, terwijl het verzamelen van feedback met betrekking tot de kwaliteit van de geboden ervaring de kern vormt van de strategische pijler 'beste bioscoopexploitant'. Om de best mogelijke bioscoopervaring te kunnen bieden, is het cruciaal om met klanten in gesprek te gaan over het filmprogramma, de omstandigheden waarin films worden beleefd en andere aspecten die deel uitmaken van de totale klantervaring.

Daarom staat de CSI of Customer Satisfaction Index enquête centraal in de strategie van Kinepolis en de resultaten worden op dagelijkse basis meegenomen in strategische en operationele beslissingen (zie verder). De volgende tabel toont de verschillende platformen die Kinepolis gebruikt om actief in gesprek te gaan met haar klanten, inclusief de frequentie van de dialoog. We monitoren het responspercentage van de klantenenquête als een belangrijke maatstaf om de effectiviteit van onze inspanningen op het gebied van consumentendialoog te beoordelen. Het huidige responspercentage wordt als bevredigend aanzien.

Bij Kinepolis is de Chief Box Office Officer operationeel verantwoordelijk voor het bevorderen van de dialoog met klanten. De CEO heeft de eindverantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat de resultaten worden meegenomen in de aanpak en het besluitvormingsproces van de onderneming.



TABEL: PLATFORMEN VOOR INTERACTIE MET KLANTEN BINNEN KINEPOLIS

PLATFORM	TOELICHTING	FREQUENTIE
Website en mobiele app (Informatie)	De officiële websites van Kinepolis dienen als primaire bron van informatie over filmvertoningen, showtijden, ticketreserveringen en promoties. Door middel van het 'MyKinepolis' profiel verzamelt Kinepolis actief informatie over consumentenvoorkeuren en gaat het de dialoog aan met haar klanten.	**Doorlopend**
Sociale media (Informatie en Participatie)	Kinepolis is actief op verschillende sociale media om updates, promoties en filmtrailers te delen en de dialoog aan te gaan met klanten.	**Doorlopend**
Mailing (Informatie)	Er worden regelmatig e-mailnieuwsbrieven gestuurd naar klanten die zich hierop hebben ingeschreven, met updates over aankomende films, speciale evenementen, exclusieve aanbiedingen en bedrijfsnieuws.	**Ad hoc**
Enquêtes en de Customer Satisfaction Index (Consultatie)	Occasionele enquêtes peilen naar de voorkeuren van klanten of de interesse in producten, terwijl de Customer Satisfaction Index (CSI) Kinepolis' klanttevredenheidsenquête is die binnen 24 uur na het filmbezoek naar online klanten wordt gestuurd om feedback te verzamelen over alle aspecten van het klanttraject (inclusief de NPS-score van films).	**Ad hoc/Doorlopend**
Customer Service (Consultation)	Er zijn meerdere klantenservicekanalen, waaronder telefoon, e-mail en persoonlijk contact op bioscooplocaties, voor het behandelen van vragen, klachten en feedback.	**Ad hoc**
Reclamecampagnes (Informatie)	Er worden reclamecampagnes gevoerd via verschillende kanalen om nieuwe releases, speciale evenementen en bedrijfsinitiatieven via verschillende media te promoten.	**Ad hoc**

‘BIJ KINEPOLIS STAAT HET BEGRIJPEN VAN ONZE KLANTEN EN HUN VOORKEUREN CENTRAAL IN ONZE MARKETING- EN PROGRAMMATIESTRATEGIEËN. DOOR DE CUSTOMER SATISFACTION INDEX TE GEBRUIKEN, KRIJGEN WE CRUCIALE INZICHTEN IN ALLE ASPECTEN VAN ONS AANBOD. HET BIEDT OOK EEN SOLIDE KADER VOOR INTERNE BENCHMARKING EN HET VROEGTIJDIG DETECTEREN VAN VERSCHUIVINGEN IN DE VOORKEUREN VAN KLANTEN.’

ERIC MEYNIEL CHIEF BOX OFFICE OFFICER, KINEPOLIS GROUP





Gladiator II © *Paramount Pictures*

Op de volgende pagina's staan de **belangrijkste impacten, risico's en kansen** beschreven die verband houden met onze consumenten, samen met het **beleid** dat Kinepolis hanteert om deze risico's te beperken, negatieve effecten te verminderen en kansen effectief te benutten. Kinepolis heeft deze IRO's geïdentificeerd door middel van de materialiteitsanalyse, die gebaseerd is op een uitgebreide stakeholderconsultatie en jaarlijks opnieuw wordt beoordeeld door het management. Alle thema's zijn afgestemd op de ESRS-richtlijnen.

De Chief Box Office Officer, tevens voorzitter van het Expertcomité inzake klanten, heeft de hoofdverantwoordelijkheid voor de coördinatie van de uitvoering van het beleid en het toezicht op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken. Hij heeft meer dan 20 jaar ervaring. Hij begon als Theatre Manager, klom op tot International Content Director en was de afgelopen twee jaar Chief Box Office Officer. Met een Master in Finance en expertise in merkbekendheid, internationale marketing en het aanspreken van doelgroepen, heeft hij een belangrijke rol gespeeld in het verbeteren van de marktpositie van Kinepolis en het verdiepen van klantrelaties. Zijn vermogen om datagestuurde besluitvorming te combineren met een klantgerichte aanpak maakt hem bij uitstek geschikt om leiding te geven aan de implementatie van ESG-beleid met betrekking tot klanten. Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidslijnen en acties voor de hele organisatie en werden ze uitgevoerd in het huidige boekjaar 2024.

Hoewel we consequent de klanttevredenheid meten en actief managen, inclusief het behandelen van klachten en het oplossen van problemen, zijn we van mening dat het rapporteren over specifieke doelstellingen of entiteitspecifieke prestatie-indicatoren met betrekking tot dit onderwerp op dit moment niet relevant of commercieel voordelig is. Onze focus ligt op het handhaven van een hoge servicekwaliteit en het effectief reageren op feedback van klanten.

De nodige middelen worden voorzien voor geplande en lopende acties, zoals beschreven in de volgende paragrafen, om materiële impact op en afhankelijkheden met betrekking tot klanten te managen. De effectiviteit van deze acties wordt opgevolgd via periodieke vergaderingen van het S4 Expertcomité.

KLANTERVARING

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Inconsistente klantenservice en negatieve ervaringen, zoals technologische storingen (bijv. technologische storingen in online boekingssystemen of bioscoopapparatuur), kunnen de reputatie van het merk schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-002 - Financiële schade en Compliance risico's Negatieve klantervaringen en inconsistenties in de dienstverlening kunnen leiden tot lagere inkomsten door ontevredenheid bij de klant en verlies van omzet.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Consistente service van hoge kwaliteit kan de klanttevredenheid en merkreputatie verbeteren en leiden tot meer inkomsten. Het gebruik van klantgegevens voor gepersonaliseerde ervaringen, robuuste feedbacksystemen om problemen proactief aan te pakken en uitgebreide getrouwheidsprogramma's kunnen de betrokkenheid en tevredenheid van klanten vergroten.

BELEID: DE BEST MOGELIJKE KLANTERVARING BIEDEN

Klantervaring is een cruciaal aspect van de operationele strategie van Kinepolis en beïnvloedt zowel de reputatie als het financiële succes van het merk. De focus van het bedrijf op klantervaring omvat een breed scala aan elementen, van de consistentie van service op alle locaties tot het aanbieden van een gevarieerd filmaanbod en ultramoderne, meeslepende bioscoopervaringen, waarbij geavanceerde technologie wordt geïntegreerd in zowel de online ervaring als de ervaring in de bioscoop.

Kinepolis heeft verschillende beleidslijnen geïmplementeerd om de positieve impact op klanten te maximaliseren - door een ontspannende, onvergetelijke filmervaring te bieden - en om de risico's en kansen die ermee gepaard gaan aan te pakken. De **Customer Satisfaction Index (CSI)** meet en analyseert voortdurend de feedback van klanten om de kwaliteit van de geboden ervaring te verbeteren. Het beleid wat betreft **Customer Support** zorgt ervoor dat klanten via verschillende kanalen toegang hebben tot snelle en effectieve hulp. Daarnaast zijn er **getrouwheidsprogramma's** in verschillende regio's om de betrokkenheid van klanten en frequentie van het bioscoopbezoek te verhogen. En tot slot richt Kinepolis zich als premium bioscoopmerk op **kwaliteit en innovatie** om de bioscoopervaring voortdurend te verbeteren en bioscoopbezoekers de best mogelijke bioscoopervaring te bieden.

ACTIE: CUSTOMER SATISFACTION INDEX

Bezoekers die online tickets hebben gekocht en daarbij een e-mailadres hebben achtergelaten, worden uitgenodigd om binnen de 24 uur na hun bioscoopbezoek te vertellen hoe dat bezoek hen is bevallen. Bezoekers die niet online kochten, kunnen hun mening geven via een formulier op de website. Deze enquête beoordeelt verschillende aspecten van de klantervaring: wat vonden ze van de film (door middel van een NPS-score), de kwaliteit van beeld en geluid, de service, wat is de perceptie over prijs/kwaliteit, netheid, klantvriendelijkheid, wachttijden, enzovoort. Klanten kunnen via deze weg ook suggesties indienen.

De rapportering en screening van de CSI-resultaten gebeurt dagelijks op team-, bioscoop- en nationaal niveau. Kinepolis verfijnt voortdurend haar bedrijfsvoering en filmprogrammering op basis van deze klantenfeedback. Opmerkingen over bijvoorbeeld de kwaliteit van de stoelen worden onmiddellijk doorgegeven aan de betrokken afdeling, waarna de stoel in kwestie wordt gecontroleerd en waar nodig zo snel mogelijk hersteld. Daarnaast is klanttevredenheid - naast medewerkerstevredenheid en financiële resultaten - een essentiële KPI binnen de Groep om de prestaties van bioscoopcomplexen, managers en medewerkers te beoordelen. CSI-scores zijn dan ook opgenomen in de bonusregeling voor leidinggevenden en business managers.

In 2024 ontving Kinepolis 490 619 ingevulde enquêtes (+1% ten opzichte van 2023), waarvan 353 354 in Europa en 137 265 in Noord-Amerika.

PRESTATIE-INDICATOR	2023	2024
Customer Satisfaction Index - respons	486 597	490 619

ACTIE: NET PROMOTOR SCORE

De bekendmaking van de Net Promotor Score per film helpt klanten de juiste film te kiezen. De Customer Satisfaction Index (CSI) meet de bezoekersscore voor elke individuele film in het Kinepolis-programma en geeft aan hoe waarschijnlijk het is dat bezoekers de film die ze net gezien hebben zullen aanbevelen.

Deze klantenscore is een belangrijke factor in de wekelijkse filmprogrammering en bepaalt mee hoe lang een film in de bioscoop blijft draaien. Kinepolis streeft naar transparantie door bezoekersbeoordelingen voor elke film te publiceren, inclusief negatieve scores, om klanten te helpen weloverwogen keuzes te maken. Deze scores voeden ook onze AI-gestuurde aanbevelingsmotor, die films voorstelt op basis van individuele voorkeuren.

ACTIE: CUSTOMER SUPPORT

Kinepolis wil zo toegankelijk mogelijk zijn voor klanten en zet zich in om zo snel mogelijk te reageren op vragen en opmerkingen. Om klanten zo optimaal mogelijk te informeren en zelfredzaamheid te stimuleren, maakt Kinepolis gebruik van een uitgebreide reeks 'veel gestelde vragen en antwoorden' op haar websites, zowel in Europa als in Canada. Deze lijst wordt regelmatig aangevuld en aangepast op basis van contacten met klanten. Kinepolis verwijst online klanten proactief naar deze FAQ-sectie. Als klanten het antwoord op hun vraag niet vinden, kunnen ze gebruik maken van het contactformulier op de website. Bij problemen of vragen ter plaatse kunnen klanten altijd terecht bij het personeel. Vragen van klanten worden ook dagelijks beantwoord via sociale media. We hanteren een strikt anti-vergeldingsbeleid, zodat personen die hun bezorgdheid uiten via de aangewezen kanalen worden beschermd tegen eventuele nadelige gevolgen.

ACTIE: GETROUWHEIDSPROGRAMMA'S

Kinepolis heeft meerdere getrouwheidsprogramma's in haar filialen om de klanttevredenheid en -betrokkenheid te vergroten.

LANDMARK EXTRAS (CA)

Landmark EXTRAS werd in september 2021 in Canada gelanceerd en biedt bioscoopbezoekers drie formules: 'Movie Fan', een gratis programma voor het verzamelen van punten bij elke aankoop, 'Movie Insider', een formule op basis van een jaarlijkse bijdrage waarmee je meer punten kunt verzamelen en 'Movie Club', een maandelijkse abonnementsformule met een vast bedrag die leden een maandelijks bioscoopbezoek en alle volgende bezoeken tegen een gereduceerde prijs biedt, evenals tal van andere voordelen.

MJR PREMIER REWARDS (VS)

MJR Theatres heeft sinds 2017 een getrouwheidsprogramma genaamd 'MJR Premier Rewards' (met een gratis en betaalde optie, respectievelijk 'Premier Free' en 'Premier Plus'). Het systeem is vergelijkbaar met de Canadese formules 'Movie Fan' en 'Movie Insider'.

MOVIE CLUB (EUROPA)

Kinepolis lanceerde de 'Movie Club'-formule in haar Europese markten in 2022 en 2023. Wie lid wordt van de Club betaalt elke maand een vast bedrag en kan daardoor elke maand genieten van films op het witte doek en tal van andere filmvoordelen. De prijs omvat één filmbezoek per maand, met een gereduceerd tarief voor extra bezoeken tijdens de maand en dit geldt ook voor de persoon die het lid vergezelt. Bovendien profiteren Movie Club-leden van kortingen in de Kinepolis-shop en van exclusieve filminformatie en -promoties.

ACTIE: VOORTDURENDE INVESTERINGEN IN KWALITEIT EN INNOVATIE

De kwaliteit van de aangeboden filmervaring bepaalt in grote mate de tevredenheid van de klant. Kinepolis streeft naar de hoogste kwaliteitsstandaard en blijft investeren in premium bioscooptechnologie en belevingsconcepten. De meeste van deze innovaties passen in de 'premiumisering' en verbreding van het aanbod, zodat Kinepolis optimaal kan inspelen op de wensen van verschillende doelgroepen.

Kinepolis heeft de gewoonte om nieuwe concepten te testen in enkele bioscopen (zoals bijvoorbeeld het geval was met de Loungers in 2024) alvorens ze uit te rollen in meerdere landen en bioscopen. Klanttevredenheid is de belangrijkste parameter voor de evaluatie van nieuwe producten en concepten. De prijs/kwaliteit perceptie is gemiddeld hoger in premium zalen (bv. Laser ULTRA, IMAX, ScreenX, enz.) en voor premium seating (bv. Cosy Seats, VIP Seats, enz.), wat aangeeft dat de klant bereid is meer te betalen voor een betere ervaring.

Terwijl Kinepolis in toenemende mate investeert in premium zalen om te voldoen aan de vraag van de klant, blijft de keuze om te kiezen voor een premium ervaring bij de klant. Dankzij deze benadering kan iedereen - van wie op zoek is naar betaalbare opties tot wie op zoek is naar premium ervaringen – iets van waarde en plezier vinden bij Kinepolis.





ACTIE: PROMOTEN VAN GEDEELDE ERVARINGEN

Naar de bioscoop gaan is ook een sociaal gegeven. Het is quality time met het gezin, familie of vrienden. Of de perfecte plek voor een eerste afspraakje of een romantische avond. Mensen ontmoeten en emoties delen (ook met vreemden in de zaal) draagt bij tot de positieve impact van een bioscoopbezoek. Om die ervaring nog te versterken, zet Kinepolis volop in op eventformules die fans en gelijkgestemden samenbrengen, zoals filmmarathons, eenmalige concertvoorstellingen, Horror Nights, Familieweekends, enzovoort.





PRIVACY EN CYBER SECURITY

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Datalekken of cyberaanvallen kunnen leiden tot gecompromitteerde klantgegevens, waardoor de reputatie van het merk wordt geschaad en het vertrouwen van stakeholders afneemt.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-002 - Financiële schade & Compliance risico's Gecompromitteerde gegevens en slechte praktijken op het gebied van gegevensverwerking kunnen leiden tot aanzienlijke financiële verliezen als gevolg van juridische sancties, boetes en kosten voor het oplossen van inbreuken.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten

BELEID: PRIVACY EN CYBER SECURITY

Privacy en cyber security zijn van het grootste belang voor een bedrijf dat wereldwijd actief is zoals Kinepolis, en hebben een directe invloed op het vertrouwen van de klant, naleving van de regelgeving en financiële stabiliteit. Aangezien Kinepolis klantgegevens verzamelt en verwerkt als onderdeel van haar relatiemarketingstrategie, zijn solide privacy-beleidslijnen en -praktijken essentieel om deze informatie te beschermen.

ACTIE: BESCHERMING VAN KLANTGEGEVENS

Kinepolis verzamelt gegevens over haar klanten als onderdeel van haar relatiemarketingstrategie. Op deze manier kan Kinepolis haar bedrijfsvoering optimaal afstemmen op de wensen van haar klanten, zodat Europese klanten altijd relevante aanbevelingen voor films en events ontvangen op basis van de gegevens in hun persoonlijke profiel.

Vanaf 25 mei 2018 is het gebruik van persoonsgegevens gereguleerd door de General Data Protection Regulation (GDPR) van de Europese Unie, die gericht is op de bescherming van persoonsgegevens. De basiswaarden achter de GDPR zijn de waarden die Kinepolis altijd heeft gevolgd in de omgang met klantgegevens, namelijk:

- Kinepolis heeft een transparant gegevensverwerkingsbeleid ten aanzien van haar klanten;
- Het belangrijkste doel van het verzamelen en verwerken van klantgegevens is het verbeteren van de dienstverlening aan klanten;
- Kinepolis hecht veel belang aan de rechten van haar klanten met betrekking tot gegevens en laat hen toe om deze rechten op een eenvoudige manier uit te oefenen;
- Kinepolis heeft een strikt organisatorisch en technisch veiligheidsbeleid met betrekking tot klantgegevens.

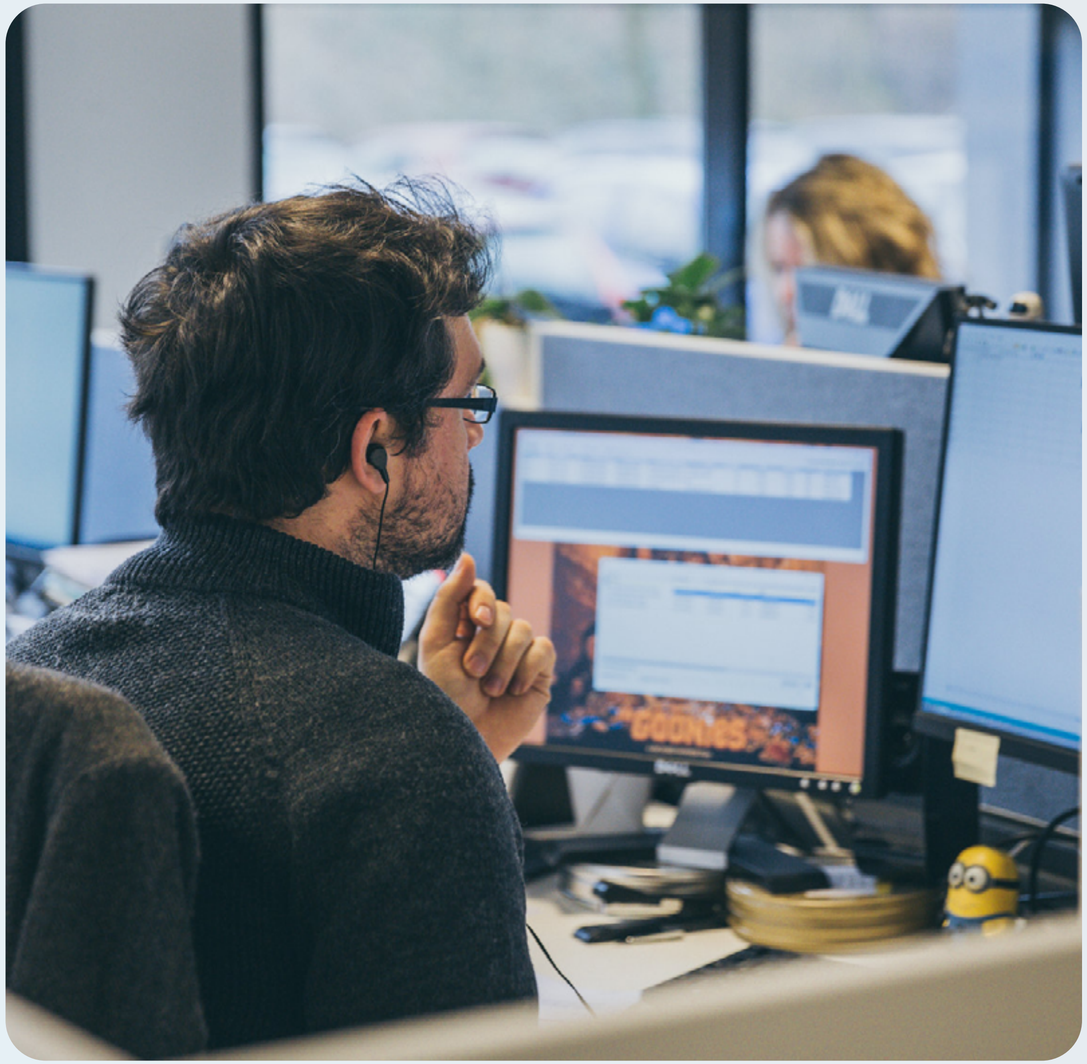
Het Canadese equivalent van de GDPR is de PIPEDA (The Personal Information Protection and Electronic Documents Act). Landmark Cinemas voldoet aan alle PIPEDA-vereisten in de omgang met klantgegevens en streeft dezelfde waarden na. De Amerikaanse entiteiten voldoen aan de lokale privacywetgeving. Respect voor klanten en respect voor hun gegevens zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en Kinepolis neemt beide zeer ernstig.

ACTIE: CYBER SECURITY

Kinepolis neemt een hele reeks maatregelen om haar IT-systemen en dus ook haar medewerkers, klanten en bedrijfsvoering te beschermen tegen cyberaanvallen. IT-risico's (en de controlemaatregelen om ze af te dekken) worden tweewekelijks besproken in het Cyber Security Comité en staan ook regelmatig op de agenda van de maandelijkse ICT Stuurgroep. Ze worden ook minstens één keer per jaar formeel besproken in het Auditcomité.

Kinepolis heeft een Security & Compliance Officer, ondersteund door verschillende externe consultants, die de beveiliging van de ICT-systemen continu controleert. Ook voor externe partners hanteert Kinepolis een strikte gedragscode met betrekking tot cyber security.

De afgelopen jaren is er voortdurend geïnvesteerd in extra beschermingsmechanismen. Een actief patchmanagementbeleid zorgt ervoor dat alle systemen nauwlettend in de gaten worden gehouden. Ook intern worden veel inspanningen geleverd om het bedrijf en de medewerkers maximaal te beschermen tegen phishing en andere vormen van cybercriminaliteit.



GEZONDHEID, VEILIGHEID EN TOEGANKELIJKHEID

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Ontoereikende gezondheids- en veiligheidsmaatregelen en het niet bieden van toegankelijke faciliteiten kunnen de reputatie van het merk schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-002 - Financiële schade & Compliance risico's Het niet aanpakken van gezondheids-, veiligheids- en toegankelijkheidskwesties kan leiden tot aanzienlijke financiële schade door juridische claims, boetes en kosten in verband met het verbeteren van faciliteiten en veiligheidsmaatregelen.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-003 – Impact op gezondheid en veiligheid Het negeren van gezondheids- en veiligheidsproblemen kan leiden tot ongelukken die zowel lichamelijk letsel als mentale gezondheidsproblemen bij klanten kunnen veroorzaken.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het garanderen van robuuste gezondheids- en veiligheidsprotocollen kan het vertrouwen en de loyaliteit van klanten vergroten, wat mogelijk leidt tot meer herhaalbezoeken. Het implementeren van toegankelijkheidsmaatregelen kan een breder klantenbestand aantrekken, waaronder ook mensen met een handicap, en toont aan dat men zich inzet voor inclusiviteit.

BELEID: GEZONDHEID, VEILIGHEID EN TOEGANKELIJKHEID

Gezondheid, veiligheid en toegankelijkheid zijn fundamentele onderdelen van Kinepolis' engagement wat betreft het bieden van een veilige en inclusieve omgeving voor alle klanten. Ervoor zorgen dat elke bezoeker kan genieten van de bioscoopervaring zonder gezondheids- of veiligheidsproblemen en bioscopen zo toegankelijk mogelijk maken voor iedereen, is cruciaal voor de Kinepolis-filialen.

ACTIE: GELUIDSNORMEN

Kinepolis beschermt het gehoor van bezoekers door zich te houden aan de nationale geluidsnormen. In Europa worden alle bioscopen jaarlijks gekalibreerd, maandelijkse geluidscontroles uitgevoerd, maximale volumeniveaus voor verschillende programma's gecontroleerd en wordt het geluid aangepast op basis van programmatype en zaalgrootte. In de VS en Canada vindt elke zes maanden een schermonderhoud plaats, waarbij ook de geluidsinstellingen worden gecontroleerd en het volume wordt aangepast aan het programmatype.



ACTIE: ROLSTOELTOEGANKELIJKHEID

Kinepolis zet zich in voor rolstoeltoegankelijkheid. Meer dan 90% van alle zalen en 100% van de zalen van Landmark Cinemas en MJR Theatres zijn toegankelijk voor mensen met beperkte mobiliteit, inclusief gereserveerde plaatsen. Alle nieuwe Kinepolis-bioscopen zijn volledig rolstoeltoegankelijk. In bioscopen met oudere infrastructuur worden alternatieve vertoningen gepland om ervoor te zorgen dat alle films beschikbaar zijn voor bezoekers met mobiliteitsproblemen. Er wordt online en ter plaatse duidelijke informatie over toegankelijkheid verstrekt en rolstoeltoegankelijke plaatsen worden in het boekingssysteem gemarkeerd zodat ze vooraf gereserveerd kunnen worden.

ACTIE: TOEGANKELIJKHEID VOOR MENSEN MET AUDIOVISUELE BEPERKINGEN

In Frankrijk heeft Kinepolis het 'Twavox'-systeem geïmplementeerd in alle bioscopen, waardoor mensen met visuele of auditieve beperkingen het geluid kunnen aanpassen of toegang hebben tot audiobeschrijvingen via een smartphone-app en een hoofdtelefoon. In Spanje biedt de 'Whatscine'-app audiobeschrijvingen, ondertiteling of gebarentaal, volledig gesynchroniseerd met de film. In Canada biedt Landmark Cinemas 'Fidelio' en 'CaptiView' systemen voor mensen met audiovisuele beperkingen, met draadloze audio voor zowel visuele als auditieve beperkingen en ondertiteling voor slechthorenden. Kinepolis overweegt deze systemen uit te breiden naar meer bioscopen.

DIVERSITEIT EN NON-DISCRIMINATIE

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Incidenten van discriminatie of vermeende oneerlijke behandeling kunnen leiden tot publieke reactie, alsook het imago van het merk schaden en resulteren in juridische dossiers.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het promoten van een cultuur van inclusiviteit en diversiteit kan de reputatie van het merk verbeteren en een divers klantenbestand aantrekken.

BELEID: DIVERSITEIT BEVORDEREN EN NON-DISCRIMINATIE WAARBORGEN

Ervoor zorgen dat elke bezoeker zich gerespecteerd en gewaardeerd voelt, ongeacht achtergrond, is essentieel om de reputatie van het merk hoog te houden en het vertrouwen alsook de tevredenheid van de klant te bevorderen.

ACTIE: INCLUSIEVE PROGRAMMATIE

Kinepolis zet zich in voor inclusiviteit en biedt een divers filmprogramma dat de multiculturaliteit van de samenleving weerspiegelt. Dit omvat speciale screenings voor senioren en een scholenprogramma met gereduceerd tarief en educatief materiaal. Het programma is erop gericht om leerlingen te betrekken bij relevante onderwerpen uit het lesprogramma en moedigt culturele ontdekking en interactie aan door middel van film.

ACTIE: GEVARIEERD FILMAANBOD

Kinepolis engageert zich om op elk moment iets in het aanbod te hebben voor verschillende doelgroepen, inclusief sociale (zoals etnische of culturele) minderheden. Naast internationale blockbusters programmeert en promoot Kinepolis art house films (onder andere ondersteund via de labels CINE K/Filmhuis), talrijke lokale films, wereldcinema, event cinema (o.a. concerten, sportwedstrijden, ...) en heeft het een eigen succesvol cultureel programma uitgebouwd met opera, ballet, kunst- en theatervoorstellingen. Kinepolis stemt haar programma altijd af op het publiek van een bepaalde bioscoop, rekening houdend met o.a. demografische factoren, regionale identiteit en het culturele aanbod.

Kinepolis programmeert bijvoorbeeld Indiase Bollywoodfilms en Turkse kaskrakers in multiculturele steden met grote Indiase en/of Turkse gemeenschappen. In sommige bioscopen worden ook Poolse, Chinese en Japanse films geprogrammeerd. Daarnaast krijgen ook films met regionale thema's en films van (vaak startende) filmmakers met sterke regionale roots een platform in de desbetreffende Kinepolis-bioscopen.

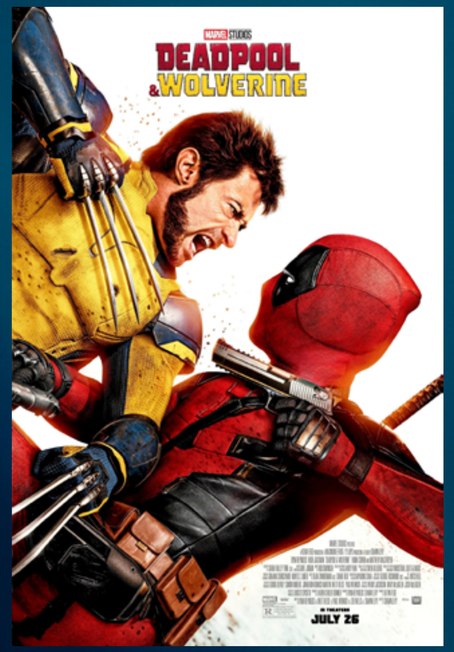
In elk land waar Kinepolis actief is, krijgen lokale films een prominente plaats in de programmering. Ook in België investeert Kinepolis via Kinepolis Film Distribution in de productie en promotie van lokale (Vlaamse) films. Kinepolis gelooft dat het ondersteunen en produceren van lokale content essentieel is voor een duurzame toekomst van het bioscoopwezen en de lokale filmcultuur. Om de lokale filmcultuur en een divers filmaanbod te promoten, ondersteunt Kinepolis in Europa - en Landmark Cinemas in Canada - ook elk jaar verschillende lokale filmfestivals (bv. Film Fest Gent en Film Festival Oostende in België).



TOP 5 FILMS 2024



INSIDE OUT 2



DEADPOOL & WOLVERINE



VERSCHRIKKELIJKE IKKE 4



VAIANA 2



DUNE: PART TWO

VERANTWOORDE MARKETINGPRAKTIJKEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Misleidende of agressieve marketing kan de reputatie van het merk schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten. Klanten kunnen zich misleid of gemanipuleerd voelen, wat leidt tot negatieve percepties en verlies van vertrouwen.	Medium	Korte termijn	Eigen activiteiten
RC-002 - Financiële schade & Compliance risico's Agressieve of misleidende marketingpraktijken kunnen leiden tot lagere inkomsten omdat klanten ervoor kunnen kiezen het merk te mijden. Bovendien kan het bedrijf worden geconfronteerd met financiële sancties van regelgevende instanties en kunnen kosten oplopen om marketingpraktijken te corrigeren.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Transparante, doelgerichte en eerlijke marketingpraktijken kunnen vertrouwen en geloofwaardigheid opbouwen bij klanten, waardoor de merkloyaliteit toeneemt.

BELEID: RELATIEMARKETINGSTRATEGIE

Via haar relatiemarketingstrategie wil Kinepolis klanten optimaal vertrouwd maken met het filmaanbod en aanbevelingen doen op basis van persoonlijke voorkeuren.

Daarbij zorgt Kinepolis ervoor dat alle communicatie gepast is en afgestemd op de behoeften en voorkeuren van de consument, waarbij hun veiligheid en welzijn voorop staan.

Om materiële negatieve gevolgen te voorkomen of te beperken, zorgt Kinepolis ervoor dat alle marketing- en verkooppraktijken ethisch verantwoord zijn en geen schade toebrengen aan consumenten of eindgebruikers. In het bijzonder wordt reclame voor kinderfilms zorgvuldig geselecteerd om een gezinsvriendelijke ervaring te waarborgen, en alle persoonlijke gegevens die worden gebruikt voor communicatie worden verwerkt in strikte overeenstemming met GDPR. Persoonlijke gegevens worden alleen gebruikt met uitdrukkelijke toestemming en klanten hebben te allen tijde de mogelijkheid om de communicatie stop te zetten.

Er zijn geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, omdat het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken.

LOKALE GEMEENSCHAPPEN

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RC-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het verwaarlozen van betrokkenheid bij de gemeenschap kan leiden tot een gebrek aan lokale steun en een negatief sentiment ten opzichte van het merk.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Actief deelnemen aan gemeenschapsevenementen en lokale initiatieven ondersteunen kan de gemeenschapsbanden versterken en de lokale aanwezigheid van het merk verbeteren. Door het aanbod en de diensten af te stemmen op de specifieke behoeften van lokale gemeenschappen kan de relevantie en klantentrouw toenemen, wat zorgt voor herhaalbezoeken en positieve mond-tot-mondreclame.



BELEID: STEUN AAN LOKALE GEMEENSCHAPPEN

Kinepolis neemt haar sociale verantwoordelijkheid ter harte door lokale gemeenschappen actief te ondersteunen via sponsoring, benefietcampagnes en sociale tewerkstellingsinitiatieven.

ACTIE: GOEDE DOELEN GESTEUND IN 2024

In 2024 steunde Kinepolis KickCancer, Kom op tegen Kanker, Streekfonds Oost-Vlaanderen en de eindejaarsactie 'Pakje van mijn Hart' in België, Les Restos du Cœur en EFS (Etablissement Français du Sang) in Frankrijk, Stichting Bio en Stichting Jarige Job in Nederland, diverse projecten in Spanje (waaronder het benefietconcert Cadena 100, Fundación Santos Patronos, Casa Ángeles), evenals St. Jude Children's Hospital Radiothon en WMXD's Pink Gala in Michigan, en Kids Help Phone in Canada.

Dit zijn slechts enkele van de (grotere) samenwerkingen van het afgelopen jaar. Kinepolis is actief in negen landen met 110 bioscopen, die elk op hun beurt deel uitmaken van en bijdragen aan een lokale gemeenschap. Lokale steunaanvragen worden geëvalueerd door de respectievelijke bioscoop en/of het nationale team en wanneer dit haalbaar en gepast wordt geacht, wordt de steun vaak in natura verleend, voornamelijk door het gebruik van bioscoopinfrastructuur, promotiekanalen, tickets en/of de organisatie van filmvertoningen.

Kom op tegen Kanker

LANDMARK CINEMAS: STRUCTURELE PARTNER VAN KIDS HELP PHONE

Landmark Cinemas is sinds 2006 een toegewijde partner van Kids Help Phone en heeft meer dan 2,5 miljoen Canadese dollar ingezameld ter ondersteuning van de jeugd en geestelijke gezondheid in heel Canada. ‘We zetten ons in voor het ondersteunen van de gemeenschappen waar we deel van uitmaken en bij alles wat we doen staat de geestelijke gezondheid en het welzijn van onze Cast & Crew en filmliefhebbers centraal’, zegt Dave Cohen, President van Landmark Cinemas.

‘Als nationale sponsor van de 'Walk So Kids Can Talk' lenen we onze tijd, geld en media in natura ter ondersteuning van de geestelijke gezondheid van jongeren in heel Canada. We zijn er trots op dat we in 2024 media in natura hebben gedoneerd ter waarde van meer dan 250 000 CAD en meer dan 50 000 CAD in cash hebben ingezameld ter ondersteuning van de Walk via verschillende fondsenwervingsinitiatieven: 'Spring Movie Break', 'Super Saturday', 'KHP Bubble Campaign' alsook persoonlijke fondsenwerving.’

Landmark Cinemas steunde Kids Help Phone gedurende het hele jaar 2024 door hun boodschap op het scherm te amplificeren en meer dan 1 miljoen CAD in natura te doneren tijdens de 'Kids Help Phone Feel Out Loud'-beweging.



GOVERNANCE INFORMATIE

ESRS G1 - BUSINESS CONDUCT

INLEIDING

"With great power comes great responsibility." De waarschuwing van Uncle Ben aan de jonge Peter Parker in de Spider-Man film uit 2002, klinkt vandaag de dag nog steeds na. En daar is een goede reden voor - sterke schouders moeten het meeste gewicht dragen. Ook bij Kinepolis erkennen we onze verantwoordelijkheid wat betreft ethisch leiderschap en bestuur. Daarom zetten we ons in voor een bedrijfscultuur die ethisch gedrag, inclusiviteit en transparantie hoog in het vaandel draagt.

Kinepolis heeft een uitgebreid Corporate Governance Charter, dat ons corporate governance-beleid en de interne procedureregels van de Raad van Bestuur, de Comités en het Directiecomité beschrijft, in lijn met de Belgische Corporate Governance Code 2020. Hierover wordt afzonderlijk gerapporteerd in ons Corporate Governance-rapport, waarin ook de rol van onze bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen wat betreft het waarborgen van ethisch zakendoen wordt beschreven.

Op de volgende pagina's worden de **belangrijkste impacten, risico's en kansen** beschreven die verband houden met Business Conduct, samen met het **beleid** dat Kinepolis hanteert om deze risico's te beperken, negatieve effecten te verminderen en kansen effectief te benutten. Kinepolis heeft deze IRO's geïdentificeerd door middel van de materialiteitsanalyse gebaseerd op uitgebreide stakeholderconsultatie en deze wordt jaarlijks opnieuw geëvalueerd door het management. Alle thema's zijn afgestemd op de ESRS-richtlijnen.

De General Counsel is primair verantwoordelijk voor de implementatie van Business Conduct en governance-beleidslijnen en houdt toezicht op de acties die nodig zijn om de doelstellingen te bereiken. Ze heeft uitgebreide ervaring in juridische en regelgevende zaken en is al meer dan twintig jaar de juridisch adviseur van Kinepolis. Tenzij expliciet anders vermeld, gelden alle beleidslijnen en acties met betrekking tot Business Conduct voor de hele organisatie en werden ze uitgevoerd in het huidige boekjaar 2024.

Hoewel we consequent de naleving van wettelijke en ethische normen controleren en opvolgen, inclusief het aanpakken van bezorgdheden en het oplossen van problemen, zijn we van mening dat het stellen van specifieke doelen op dit vlak op dit moment niet relevant is. We blijven ons richten op het handhaven van hoge standaarden voor zakelijk gedrag en bestuur, het waarborgen van compliance en het effectief reageren op problemen die zich voordoen.

De nodige middelen werden voorzien om de geplande en lopende acties uit te voeren, zoals beschreven in de volgende paragrafen, en om materiële impacten en afhankelijkheden in verband met governance te beperken. De effectiviteit van deze acties wordt opgevolgd door onze juridische en interne auditafdeling.

BEDRIJFSCULTUUR EN ZAKELIJK GEDRAG

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RG-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Niet-naleving van het bedrijfsbeleid kan leiden tot ethische tekortkomingen die de reputatie van het bedrijf schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten
RG-002 – Financiële schade en Compliance risico's Het niet naleven van het bedrijfsbeleid kan leiden tot financiële schade door juridische aansprakelijkheid, zoals boetes en schikkingen, maar ook tot aanzienlijke compliance risico's, inclusief juridische en regelgevende repercussies.	Hoger	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het naleven van een strikt Business Conduct-beleid bevordert een cultuur van integriteit, verantwoordelijkheid en transparantie binnen Kinepolis.

BELEID: BEDRIJFSCULTUUR

Kinepolis verbindt zich ertoe een waardegedreven omgeving te bevorderen, waar integriteit, respect en verantwoordelijkheid niet alleen woorden, maar leidende principes zijn die elk aspect van onze bedrijfsvoering sturen.

Kinepolis stimuleert een zelflerende bedrijfscultuur waarin eigenaarschap en ondernemerschap hoog aangeschreven staan en gestimuleerd worden door medewerkers te betrekken bij de ontwikkeling van bedrijfsactiviteiten en producten. Het verankeren van verantwoordelijkheid op alle niveaus van de organisatie creëert groei- en ontwikkelingskansen voor alle medewerkers, maar impliceert ook een breed begrip van en toewijding aan verantwoordelijk zakelijk gedrag. Er werd een uitgebreid gedragsbeleid opgesteld om ervoor te zorgen dat integriteit en ethisch gedrag de leidraad vormen voor elke beslissing en actie van onze medewerkers.

ACTIE: KINEPOLIS GEDRAGSCODE

Onze Gedragscode beschrijft de ethische normen, regels en verantwoordelijkheden waaraan men zich expliciet verbindt bij indiensttreding. De Kinepolis Gedragscode maakt integraal deel uit van het arbeidscontract en wordt aan elke nieuwe medewerker overhandigd.



‘INTEGRITEIT IS DE HOEKSTEEN VAN ONZE WAARDEN EN DE IMPLEMENTATIE VAN EEN FORMELE KLOKKENLUIDERSPROCEDURE IN NOORD-AMERIKA DIT AFGELOPEN JAAR IS EEN BELANGRIJKE STAP IN HET VERSTERKEN VAN ONS ENGAGEMENT. DOOR HET UITBREIDEN VAN DE VERBETERDE KANALEN DIE IN 2023 REEDS IN EUROPA WERDEN GEÏNTRODUCEERD, STELLEN WE MEDEWERKERS IN STAAT HUN ZORGEN TE UITEN EN BEVORDEREN WE EEN CULTUUR VAN TRANSPARANTIE, VERTROUWEN EN VERANTWOORDELIJKHEID IN AL ONZE ACTIVITEITEN.’

HILDE HERMAN GENERAL COUNSEL KINEPOLIS GROUP

ACTIE: KLOKKENLUIDERSREGELING

We moedigen een cultuur van transparantie en verantwoordingsplicht aan door medewerkers en stakeholders meerdere kanalen te bieden om mogelijke schendingen van ons gedragsbeleid te melden. Onze klokkenluidersmechanismen stellen mensen in staat om onethisch gedrag of compliance issues te melden, met inbegrip van mogelijke corruptie en omkoping, zonder angst voor vergelding. Alle ontvangen meldingen worden onderzocht en opgevolgd door de Internal Audit Director, die onafhankelijk werkt van de betrokken personen en toeziet op de beoordeling, het onderzoek en de coördinatie van noodzakelijke acties, waarbij indien nodig relevante afdelingen zoals de juridische dienst of HR worden betrokken. Corrigerende maatregelen worden geïmplementeerd, gecontroleerd op effectiviteit en gerapporteerd aan de bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen, waarbij vertrouwelijkheid en de bescherming van klokkenluiders wordt gewaarborgd. Zie p. 124 voor meer informatie over de klokkenluidersprocedure van Kinepolis. Kinepolis is onderworpen aan de nationale wetgeving die Richtlijn (EU) 2019/1937 omzet met betrekking tot de bescherming van klokkenluiders.

BELEID: NALEVING VAN WET- EN REGELGEVING

Kinepolis verbindt zich ertoe te voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving in elk rechtsgebied waar het actief is.

Het juridische team van Kinepolis volgt voortdurend de ontwikkelingen op het gebied van regelgeving om ervoor te zorgen dat beleidslijnen en praktijken up-to-date blijven en voldoen aan de meest recente wettelijke vereisten.

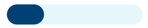
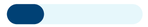
ACTIE: PROCEDURES INZAKE BELANGENCONFLICTEN

We erkennen het belang van het identificeren en opvolgen van mogelijke belangenconflicten om de integriteit van onze besluitvormingsprocessen te handhaven. Onze gedragscode verplicht medewerkers om belangenconflicten onmiddellijk te melden en de juiste stappen te nemen om deze te beperken, zodat alle zakelijke beslissingen in het beste belang van het bedrijf en haar stakeholders worden genomen.

BELEID: VERTROUWELIJKHEID EN PRIVACY VAN GEGEVENS

We hechten veel waarde aan de vertrouwelijkheid en privacy van gevoelige informatie die door stakeholders aan ons wordt toevertrouwd. Ons beleid inzake vertrouwelijkheid en dataprivacy bevat strikte richtlijnen voor de behandeling en bescherming van vertrouwelijke informatie en zorgt ervoor dat deze alleen voor legitieme zakelijke doeleinden en in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming wordt ingezien, gebruikt en gedeeld. Er zijn geen specifieke acties voor dit beleid, omdat het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken.

BEHEER VAN RELATIES MET LEVERANCIERS

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RG-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Samenwerken met derde partijen die zich niet aan ethische normen houden, kan de reputatie van Kinepolis schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Laag 	Korte termijn 	Eigen activiteiten
RG-002 – Financiële schade en Compliance risico's Werken met leveranciers die niet voldoen aan ethische of wettelijke normen brengt compliance risico's met zich mee, waaronder wettelijke aansprakelijkheid en boetes.	Laag 	Korte termijn 	Eigen activiteiten

KANSEN: Het uitvoeren van grondige due diligence op leveranciers bevordert het vertrouwen en zorgt voor afstemming op de waarden en wettelijke verplichtingen van Kinepolis.

BELEID: ETHISCHE RELATIES MET LEVERANCIERS

Kinepolis verbindt zich ertoe ethische normen te handhaven in alle partnerschappen met derde partijen.

ACTIE: DUE DILIGENCE BIJ LEVERANCIERS

Wanneer we met derden werken, zoals filmdistributeurs of andere leveranciers, streven we ernaar ervoor te zorgen dat zij onze ethische en ESG-normen naleven. We houden deze partners aan hetzelfde niveau van integriteit dat we intern handhaven en zorgen ervoor dat hun acties in lijn zijn met onze waarden en wettelijke verplichtingen. ESG-overwegingen, waaronder naleving van regelgeving, ethisch zakelijk gedrag en andere relevante factoren, zijn volledig geïntegreerd in ons selectieproces voor leveranciers.

Sinds 2022 hanteert Kinepolis een ethische code voor leveranciers om ervoor te zorgen dat de waarden van het bedrijf met betrekking tot arbeidsomstandigheden, gezondheid, veiligheid, milieu en ethiek ook door haar leveranciers worden gerespecteerd. Deze code maakt integraal deel uit van het contract dat Kinepolis ondertekent met haar leveranciers en stelt Kinepolis in staat om tussentijds te controleren of leveranciers de overeengekomen principes naleven. Indien er overtredingen aan het licht komen die niet tijdig worden opgelost, heeft Kinepolis het recht om alle contracten met de betreffende leverancier te beëindigen zonder enige betaling van compensatie. De gedragscode is te vinden op de Kinepolis website (www.kinepolis.com/corporate), onder de rubriek 'duurzaamheid'.

CORRUPTIE EN OMKOPING

IRO'S	RISICO-NIVEAU	TIJDS-HORIZON	RISICO AANWEZIGHEID
RG-001 - Reputatieschade en afname van het vertrouwen van stakeholders Het niet naleven van anticorruptie- en anti-omkopingsregels kan de reputatie van Kinepolis aanzienlijk schaden en het vertrouwen van stakeholders aantasten.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten
RG-002 – Financiële schade en Compliance risico's Corruptie of omkoping kan leiden tot financiële schade, juridische sancties en hogere kosten, terwijl het niet naleven van anticorruptiewetten ernstige juridische en regelgevende risico's met zich meebrengt.	Laag	Korte termijn	Eigen activiteiten

KANSEN: Het handhaven van een strikt anticorruptiebeleid en het handhaven van een nultolerantiebeleid toont aan dat Kinepolis zich inzet voor ethisch gedrag en bevordert het vertrouwen van stakeholders.

BELEID: BESTRIJDING VAN OMKOPING EN CORRUPTIE

Wij zijn sterk gekant tegen elke vorm van omkoping of corruptie, of dit nu rechtstreeks gebeurt binnen zakelijke transacties of via derden die namens ons handelen.

De gedragscode van Kinepolis omvat een expliciet anticorruptie- en anti-omkopingsbeleid waarin compromisloze normen zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle markten waarin we actief zijn. In het boekjaar 2024 werden geen overtredingen geconstateerd van onze Gedragscode met betrekking tot corruptie of omkoping. Er zijn geen veroordelingen of rechtszaken met betrekking tot corruptie of omkoping te melden voor 2024. De functies die volgens ons het grootste risico lopen met betrekking tot omkoping en corruptie zijn het operationeel management en medewerkers die verantwoordelijk zijn voor inkoop en verkoop, op basis van hun betrokkenheid bij onderhandelingen met leveranciers, leveranciersbeheer en marktgestuurde transacties.

Naleving van lokale en internationale wetten met betrekking tot omkoping en corruptie is van het grootste belang. Van onze medewerkers en consultants die aan ons verbonden zijn wordt verwacht dat zij zich vertrouwd maken met alle relevante regelgeving en deze volledig naleven. Ons personeel krijgt geen specifieke training wat betreft corruptie en omkoping. We zijn echter resoluut in onze houding tegen ongepaste beïnvloeding bij zakelijke transacties. Noch onze werknemers, noch onze vertegenwoordigers mogen iets van waarde aanbieden of ontvangen om een oneerlijk voordeel te behalen. Dit principe geldt voor alle interacties en waarborgt integriteit in elke onderhandeling en samenwerking. Er zijn geen specifieke acties opgezet voor dit beleid, omdat het integraal deel uitmaakt van onze standaard bedrijfspraktijken. Op dit moment is ons beleid nog niet volledig in lijn met het VN-verdrag tegen corruptie (vanwege een gebrek aan formele training), maar onze intentie is om dit begin 2026 in orde te brengen.

INDEX DISCLOSURE REQUIREMENTS

ALGEMENE INFORMATIE

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKINGEN	PAGINA
Grondslag voor het opstellen van informatie			
BP-1	Algemene grondslag voor het opstellen van de sustainability statements		**34**
BP-2	Rapportage over specifieke omstandigheden		**34**
Governance			
GOV-1	De rol van bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen		**35-37**
GOV-2	Informatie verschaft aan en omgang met duurzaamheidsthema's door bestuurs-, leidinggevende en toezichthoudende organen van de onderneming		**35-37**
GOV-3	Integratie van duurzaamheidsprestaties in beloningsregelingen		**36**
GOV-4	Due-diligenceverklaring		**38**
GOV-5	Risicobeheersing en interne controles inzake duurzaamheidsrapportering		**38**
Strategie			
SBM-1	Strategie, businessmodel en waardeketen		**39-53**
SBM-2	Belangen en opvattingen van stakeholders		**54**
SBM-3	Materiële impacten, risico's en kansen en de wisselwerking daarvan met strategie en businessmodel		**47-49, 61**
Impact-, risico- en kansenmanagement			
IRO-1	Beschrijving van het proces om materiële impacten, risico's en kansen in kaart te brengen en te analyseren		**56-61**
IRO-2	Informatievereisten in ESRS opgenomen in het duurzaamheidsverslag van de onderneming		**59-60**

MILIEU-INFORMATIE

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKINGEN	PAGINA
ESRS E1 – Klimaatverandering			
E1-1	Transitieplan voor klimaatmitigatie		**67**
E1-2	Beleid ten aanzien van klimaatmitigatie en klimaatadaptatie		**68**
E1-3	Maatregelen en middelen wat betreft beleid ten aanzien van klimaatverandering		**68-74**
E1-4	Doelen inzake klimaatmitigatie en klimaatadaptatie	Nog geen doelen bepaald, zie inleiding van dit themahoofdstuk.	**62**
E1-5	Energieverbruik en -mix		**76-77**
E1-6	Bruto Scope 1, 2 & 3 en totale broeikasgasemissies		**78-80**
E1-7	Broeikasgasverwijderingen en projecten voor broeikasgasmitigatie gefinancierd uit carbon credits	Niet van toepassing voor Kinepolis	**n.v.t.**
E1-8	Interne koolstofbeprijzing	Niet van toepassing voor Kinepolis	**n.v.t.**
E1-9	Beoogde financiële effecten van materiële fysieke en transitierisico's en potentiële klimaatkansen (Kwalitatieve toelichting in eerste 3 jaar)	Deze informatie kan worden weggelaten voor het eerste jaar van het opstellen van onze duurzaamheidsverklaring (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t.**
ESRS E5 – Materiaalgebruik en Circulaire economie			
E5-1	Beleid met betrekking tot het materiaalgebruik en circulaire economie		**85**
E5-2	Acties en middelen met betrekking tot het materiaalgebruik en circulaire economie		**85-87**
E5-3	Doelstellingen met betrekking tot het materiaalgebruik en circulaire economie	Nog geen doelen bepaald, zie inleiding van dit themahoofdstuk.	**81**
E5-4	Materiaalinstromen	Op basis van de materialiteitsanalyse worden de materiaalinstromen niet materieel geacht.	**n.v.t.**
E5-5	Materiaaluitstromen	Op basis van de materialiteitsanalyse wordt alleen afval als materieel beschouwd.	**82-87**
E5-6	Beoogde financiële effecten van impacten, risico's en kansen wat betreft materiaalgebruik en circulaire economie (Kwalitatieve toelichting in eerste 3 jaar)	Deze informatie kan worden weggelaten voor het eerste jaar van het opstellen van onze duurzaamheidsverklaring (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t.**

SOCIALE INFORMATIE 1/2

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKINGEN	PAGINA
ESRS S1 – Eigen personeel			
S1-1	Beleid ten aanzien van eigen personeel		**100-126**
S1-2	Processen om met eigen personeel en werknemersvertegenwoordigers te overleggen over impacten		**113-114**
S1-3	Processen voor herstel van negatieve impacten en kanalen voor eigen personeel om zorgen kenbaar te maken		**124**
S1-4	Acteren op materiële impacten op eigen personeel, en benaderingen om wat eigen personeel betreft materiële risico's te beheersen en materiële kansen te benutten, en de effectiviteit van die maatregelen		**100-126**
S1-5	Doelen wat betreft het beheersen van materiële negatieve impacten, het bevorderen van positieve impacten en het beheersen van materiële risico's en kansen	Nog geen doelen bepaald, zie inleiding van dit themahoofdstuk.	**96-99**
S1-6	Kenmerken van de werknemers van de onderneming		**98**
S1-7	Kenmerken van werknemers niet in loondienst onder het eigen personeel van de onderneming	Deze informatie kan worden weggelaten voor het eerste jaar van het opstellen van onze duurzaamheidsverklaring (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t.**
S1-8	Cao-dekkingsgraad en sociale dialoog		**114**
S1-9	Diversiteitsmaatstaven		**121-122**
S1-10	Leefbare lonen		**111**
S1-11	Sociale bescherming	Deze informatie kan worden weggelaten voor het eerste jaar van het opstellen van onze duurzaamheidsverklaring (gefaseerde toelichtingsvereiste) Opmerking: Alle eigen werknemers in alle landen zijn gedekt door sociale bescherming tegen inkomensverlies als gevolg van ingrijpende levensgebeurtenissen via overheidsprogramma's of via voordelen aangeboden door Kinepolis.	**n.v.t.**

SOCIALE INFORMATIE 2/2

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKINGEN	PAGINA
ESRS S1 – Eigen personeel			
S1-12	Mensen met een beperking	Gebaseerd op materialiteitsanalyse, niet materieel	**n.v.t.**
S1-13	Maatstaven voor opleiding en ontwikkeling van vaardigheden	Deze informatie kan worden weggelaten voor het eerste jaar van het opstellen van onze duurzaamheidsverklaring (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t.**
S1-14	Gezondheids- en veiligheidsindicatoren		**115-116**
S1-15	Maatstaven voor werk-privébalans	Deze informatie kan worden weggelaten voor het eerste jaar van het opstellen van onze duurzaamheidsverklaring (gefaseerde toelichtingsvereiste)	**n.v.t.**
S1-16	Beloningsmaatstaven (loonkloof en totale beloning)		**111**
S1-17	Incidenten, klachten en ernstige impacten op het gebied van mensenrechten		**125**
ESRS S4 - Klanten			
S4-1	Beleid ten aanzien van consumenten en eindgebruikers		**132-145**
S4-2	Processen om met consumenten en eindgebruikers te overleggen over impacten		**128-129**
S4-3	Herstelprocessen voor negatieve impacten en kanalen voor consumenten en eindgebruikers om zorgen kenbaar te maken		**133**
S4-4	Acteren op materiële impacten op consumenten en/of eindgebruikers en benaderingen om met betrekking tot consumenten en eindgebruikers materiële risico's te beheersen en materiële kansen te benutten, en de effectiviteit van die maatregelen		**132-145**
S4-5	Doelen wat betreft het beheersen van materiële negatieve impacten, het bevorderen van positieve impacten en het beheersen van materiële risico's en kansen	Nog geen doelen bepaald, zie inleiding van dit themahoofdstuk.	**n.v.t.**

GOVERNANCE INFORMATIE

DISCLOSURE REQUIREMENT		OPMERKINGEN	PAGINA
ESRS G1 – Business Conduct			
G1-1	Beleid ten aanzien van zakelijk gedrag en bedrijfscultuur		**148**
G1-2	Beheer van relaties met leveranciers		**151**
G1-3	Preventie en opsporing van corruptie of omkoping		**152**
G1-4	Incidenten van corruptie of omkoping		**152**
G1-5	Politieke invloed en lobbyactiviteiten	Gebaseerd op materialiteitsanalyse, niet materieel	**n.v.t.**
G1-6	Betalingspraktijken	Gebaseerd op materialiteitsanalyse, niet materieel	**n.v.t.**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS 2 GOV-1	21 (d)	Genderdiversiteit Bestuur	x		x		Opgenomen in hoofdstuk Corporate Governance, niet in ESG-rapport	**179**
ESRS 2 GOV-1	21 (e)	Percentage onafhankelijke bestuursleden			x		Opgenomen in hoofdstuk Corporate Governance, niet in ESG-rapport	**172**
ESRS 2 GOV-4	30	Verklaring over due diligence	x				Verklaring inzake sustainability due diligence	**38**
ESRS 2 SBM-1	40 (d) i	Betrokkenheid bij activiteiten met betrekking tot fossiele brandstoffen	x	x	x		Niet van toepassing	**N.v.t.**
ESRS 2 SBM-1	41 (d) ii	Betrokkenheid bij activiteiten gerelateerd aan chemische productie	x		x		Niet van toepassing	**N.v.t.**
ESRS 2 SBM-1	42 (d) iii	Betrokkenheid bij activiteiten in verband met controversiële wapens	x		x		Niet van toepassing	**N.v.t.**
ESRS 2 SBM-1	43 (d) iv	Betrokkenheid bij activiteiten die verband houden met de teelt en productie van tabak			x		Niet van toepassing	**N.v.t.**
ESRS E1-1	14	Transitieplan om klimaatneutraliteit te bereiken tegen 2050				x	Niet van toepassing, in afwachting van afronding van het Science Based Targets initiative (SBTi) Transitieplan	**N.v.t.**
ESRS E1-1	16 (g)	Ondernemingen uitgesloten van Benchmarks van Parijs		x	x		Niet van toepassing	**N.v.t.**
ESRS E1-4	34	Doelstellingen voor broeikasgasemissiereductie	x	x	x		Niet van toepassing, in afwachting van afronding van het Science Based Targets initiative (SBTi) Transitieplan	**N.v.t.**
ESRS E1-5	38	Energieverbruik uit fossiele bronnen uitgesplitst per bron (alleen sectoren met een grote impact op het klimaat)	x				Niet van toepassing	**N.v.t.**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS E1-5	37	Energieverbruik en -mix	x				Energieverbruik en -mix	**76-77**
ESRS E1-5	40-43	Energie-intensiteit verbonden aan activiteiten in sectoren met een grote impact op het klimaat	x				Niet van toepassing	**N.v.t.**
ESRS E1-6	44	Bruto Scope 1, 2, 3 en totale broeikasgasemissies	x	x	x		CO_2-voetafdruk	**78-80**
ESRS E1-6	53-55	Intensiteit bruto broeikasgasemissies	x	x	x		CO_2-voetafdruk	**78-80**
ESRS E1-7	56	Verwijdering van broeikasgassen en carbon credits				x	Niet van toepassing	**N.v.t.**
ESRS E1-9	66	Blootstelling van de benchmarkportfolio aan klimaatgerelateerde fysieke risico's			x		Kan worden weggelaten tijdens het eerste jaar van voorbereiding	**N.v.t.**
ESRS E1-9	66 (a); 66 (c)	Uitsplitsing van geldbedragen per acuut en chronisch fysiek risico, Locatie van belangrijke activa met een materieel fysiek risico		x			Kan worden weggelaten tijdens het eerste jaar van voorbereiding	**N.v.t.**
ESRS E1-9	67 (c)	Uitsplitsing van de boekwaarde van vastgoedactiva naar energie-efficiëntieklassen		x			Kan worden weggelaten tijdens het eerste jaar van voorbereiding	**N.v.t.**
ESRS E1-9	69	Mate van blootstelling van de portefeuille aan klimaatgerelateerde kansen			x		Kan worden weggelaten tijdens het eerste jaar van voorbereiding	**N.v.t.**
ESRS E2-4	28	Hoeveelheid van elke verontreinigende stof die is opgenomen in bijlage II van de E-PRTR-verordening (Europees register inzake de uitstoot en overbrenging van verontreinigende stoffen) en die wordt uitgestoten in de lucht, het water en de bodem	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**
ESRS E3-1	9	Water en mariene hulpbronnen	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**
ESRS E3-1	13	Specifiek beleid	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING 3/5

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS E3-1	14	Duurzame oceanen en zeeën	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**
ESRS E3-4	28 (c)	Totaal gerecycled en hergebruikt water	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**
ESRS E3-4	29	Totaal waterverbruik in m3 per netto-omzet uit eigen activiteiten	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**
ESRS 2 - SBM 3 - E4	16 (a) i		x				Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak	**56-61**
ESRS 2 - SBM 3 - E4	16 (b)		x				Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak	**56-61**
ESRS 2 - SBM 3 - E4	16 (c)		x				Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak	**56-61**
ESRS E4-2	24 (b)	Duurzame landbouwpraktijken of duurzaam landbouwbeleid	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**
ESRS E4-2	24 (c)	Duurzame praktijken of beleid voor oceanen en zeeën	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**
ESRS E4-2	24 (d)	Beleid om ontbossing aan te pakken	x				Op basis van de DMA, niet beschouwd als materieel	**N.v.t.**
ESRS E5-5	37 (d)	Niet-gerecycled afval	x				Uitstoot van materiaal - afval	**83**
ESRS E5-5	39	Gevaarlijk afval en radioactief afval	x				Uitstoot van materiaal - afval	**83**
ESRS 2 - SBM3 - S1	14 (f)	Risico op incidenten met dwangarbeid	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**125**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS 2 - SBM3 - S1	14 (g)	Risico op incidenten met kinderarbeid	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**125**
ESRS S1-	20	Beleidslijnen op het gebied van mensenrechten	x				Maatregelen tegen geweld en intimidatie	**123**
ESRS S1-1	21	Due diligence-beleid voor kwesties die deel uitmaken van de fundamentele verdragen 1 tot en met 8 van de Internationale Arbeidsorganisatie			x		Niet van toepassing	**N.v.t.**
ESRS S1-1	22	Processen en maatregelen ter voorkoming van mensenhandel	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**125**
ESRS S1-1	23	Beleid of beheersysteem voor ongevallenpreventie op de werkplek	x				Gezondheid en veiligheid	**125**
ESRS S1-3	32 (c)	Mechanismen voor klachtenbehandeling	x				Maatregelen tegen geweld en intimidatie	**123**
ESRS S1-14	88 (b) en (c)	Aantal sterfgevallen en aantal en percentage werkgerelateerde ongevallen	x		x		Gezondheid en veiligheid	**115**
ESRS S1-14	88 (e)	Aantal verloren dagen door letsels, ongevallen, sterfgevallen of ziekte	x				Gezondheid en veiligheid	**115**
ESRS S1-16	97 (a)	Onaangepast verschil in verloning tussen mannen en vrouwen	x		x		Leefbare lonen	**111**
ESRS S1-16	97 (b)	Buitensporige CEO-vergoedingsratio	x				Leefbare lonen	**111**
ESRS S1-17	103 (a)	Discriminatie-incidenten	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**125**
ESRS S1-17	104 (a)	Niet-naleving van de UNGP's over bedrijfsleven en mensenrechten en de OESO-richtlijnen	x		x		Maatregelen tegen geweld en intimidatie	**123**
ESRS 2 - SBM3 – S2	11 (b)	Aanzienlijk risico op kinderarbeid of dwangarbeid in de waardeketen	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**125**
ESRS S2-1	17	Beleidslijnen op het gebied van mensenrechten	x				Maatregelen tegen geweld en intimidatie	**123**

VERWIJZING NAAR ANDERE REGELGEVING

5/5

DISCLOSURE REQUIREMENT	DATAPUNT		SFDR REFERENTIE	PIJLER 3 REFERENTIE	REFERENTIE BENCH-MARKVER-ORDENING	REFERENTIE EU-KLIMAAT-WETGEVING	SECTIE	PAGINA
ESRS S2-1	18	Beleid met betrekking tot werknemers in de waardeketen	x				Niet materieel	**N.v.t.**
ESRS S2-1	19	Niet-naleving van de UNGP's inzake principes voor bedrijven en mensenrechten en OESO-richtlijnen	x		x		Niet materieel	**N.v.t.**
ESRS S2-1	19	Due diligence-beleid voor kwesties die deel uitmaken van de fundamentele verdragen 1 tot en met 8 van de Internationale Arbeidsorganisatie			x		Niet materieel	**N.v.t.**
ESRS S2-4	36	Mensenrechtenkwesties en incidenten in verband met de upstream- en downstreamwaardeketen	x				Niet materieel	**N.v.t.**
ESRS S3-1	16	Beleidslijnen op het gebied van mensenrechten	x				Niet materieel	**N.v.t.**
ESRS S3-1	17	Niet-naleving van UNGP's over bedrijfsleven en mensenrechten, ILO-principes of OESO-richtlijnen	x		x		Niet materieel	**N.v.t.**
ESRS S3-4	36	Mensenrechtenkwesties en incidenten	x				Niet materieel	**N.v.t.**
ESRS S4-1	16	Beleid met betrekking tot consumenten en eindgebruikers	x				Consumenten en eindgebruikers	**132-145**
ESRS S4-1	17	Niet-naleving van UNGP's over bedrijfsleven en mensenrechten en OESO-richtlijnen	x		x		Maatregelen tegen geweld en intimidatie	**123**
ESRS S4-4	35	Mensenrechtenkwesties en incidenten	x				Kinderarbeid & dwangarbeid	**125**
ESRS G1-1	10 (b)	Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie	x				Corruptie en omkoping	**152**
ESRS G1-1	10 (d)	Bescherming van klokkenluiders	x				Bedrijfscultuur en Business Conduct	**148**
ESRS G1-4	24 (a)	Boetes voor overtreding van anticorruptie- en anti-omkopingswetten	x		x		Corruptie en omkoping	**152**
ESRS G1-4	24 (b)	Standaarden voor corruptiebestrijding en omkoping	x				Corruptie en omkoping	**152**

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS MET EEN BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID OVER DE GECONSOLIDEERDE DUURZAAMHEIDSINFORMATIE VAN KINEPOLIS GROUP NV

Aan de Algemene Vergadering van Aandeelhouders,

In het kader van de wettelijke assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie van Kinepolis Group NV (de "Vennootschap" of "de Groep"), leggen wij u ons verslag over deze opdracht voor.

Wij werden benoemd door de algemene vergadering van 8 mei 2024, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan van Kinepolis Group NV voor het uitvoeren van een assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid over de geconsolideerde duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap, opgenomen in het Sustainability Statement van het jaarverslag 2024 (hierna de "duurzaamheidsinformatie").

Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 December 2026. Wij hebben onze assuranceopdracht over de duurzaamheidsinformatie van Kinepolis Group NV uitgevoerd gedurende 1 boekjaar.

CONCLUSIE MET EEN BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID

Wij hebben een assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap uitgevoerd.

Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden en de verkregen assuranceinformatie is niets onder onze aandacht gekomen dat ons ertoe aanzet van mening te zijn dat de duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap, in alle van materieel belang zijnde opzichten:

- niet is opgesteld in overeenstemming met de vereisten bedoeld in artikel 3:6/3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, met inbegrip van de overeenstemming met de toepasbare Europese standaarden voor duurzaamheidsinformatie (de European Sustainability Reporting Standards ("ESRS's"));
- niet in overeenstemming is met het door de Vennootschap uitgevoerde proces ("het Proces") om de op grond van de ESRS's openbaar gemaakte duurzaamheidsinformatie vast te stellen, zoals uiteengezet in de sectie "Materialiteitsanalyse- Een meerstappenaanpak"
- de vereisten niet naleeft van artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (de "Taxonomieverordening") betreffende de openbaarmaking van de informatie opgenomen in de sectie "EU Taxonomie" binnen de milieu-informatie van het Sustainabiity Statement;

BASIS VOOR DE CONCLUSIE

Wij hebben onze assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid uitgevoerd overeenkomstig ISAE 3000 (Herzien), Assuranceopdrachten anders dan opdrachten tot controle of beoordeling van historische financiële informatie ("ISAE 3000 (Herzien)"), zoals in België van toepassing.

Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaard zijn uitvoeriger beschreven in de sectie van ons verslag "Verantwoordelijkheden van de commissaris betreffende de assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie".

Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de assuranceopdracht van de duurzaamheidsinformatie in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij passen de internationale standaard voor kwaliteitsmanagement 1 ("ISQM 1") toe, die vereist dat het kantoor een kwaliteitsmanagementsysteem opzet, implementeert en in werking stelt, inclusief beleidslijnen of procedures met betrekking tot de naleving van ethische vereisten, professionele normen en toepasselijke wettelijke en regelgevende vereisten.

We hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen assuranceinformatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

OVERIGE AANGELEGENHEID

De reikwijdte van onze werkzaamheden is beperkt tot de assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid over de duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap met betrekking tot de huidige rapporteringsperiode. Onze assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid strekt zich niet uit tot informatie met betrekking tot de vergelijkende cijfers.

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUURSORGAAN BETREFFENDE HET OPSTELLEN VAN DE DUURZAAMHEIDSINFORMATIE

Het bestuursorgaan van de Vennootschap is verantwoordelijk voor het opzetten en implementeren van een Proces en voor het toelichten van dit Proces in de sectie “Materialiteitsanalyse- Een meerstappenaanpak” van de duurzaamheidsinformatie. Deze verantwoordelijkheid omvat:

- het begrijpen van de context waarin de activiteiten en zakelijke betrekkingen van de Vennootschap plaatsvinden en het ontwikkelen van inzicht in haar betrokken belanghebbenden;
- het identificeren van de feitelijke en potentiële effecten (zowel negatieve als positieve) in verband met duurzaamheidskwesties, alsook van risico’s en opportuniteiten die de financiële positie, de financiële prestaties, de kasstromen, de toegang tot financiering of de kapitaalkosten van de Vennootschap op korte, middellange of lange termijn beïnvloeden of waarvan redelijkerwijs zou kunnen worden verwacht dat zij hierop een invloed zullen hebben;
- het beoordelen van de materialiteit van de vastgestelde effecten, risico’s en opportuniteiten in verband met duurzaamheidskwesties door passende drempelwaarden te selecteren en toe te passen; en
- het maken van veronderstellingen en schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het bestuursorgaan van de Vennootschap is ook verantwoordelijk voor het opstellen van de duurzaamheidsinformatie, die de door het Proces vastgestelde informatie bevat,

- in overeenstemming met de vereisten bedoeld in artikel 3:6/3 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, met inbegrip van de toepasbare ESRS’s; en
- met naleving van de vereisten in artikel 8 van Verordening (EU) 2020/852 (de “Taxonomieverordening”) betreffende de openbaarmaking van informatie opgenomen in de sectie “EU Taxonomie” binnen de milieu-informatie van het Sustainabiity Statement.

Deze verantwoordelijkheid omvat:

- het opzetten, implementeren en in stand houden van dergelijke interne beheersingsmaatregelen die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van duurzaamheidsinformatie die geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van fouten, bevat; en
- het kiezen en toepassen van geschikte methoden voor duurzaamheidsverslaggeving, en het maken van veronderstellingen en schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het toezicht op het duurzaamheidsverslaggevingsproces van de Vennootschap.

INHERENTE BEPERKINGEN BIJ HET OPSTELLEN VAN DE DUURZAAMHEIDSINFORMATIE

Bij het rapporteren van toekomstgerichte informatie in overeenstemming met de ESRS’s, wordt van het bestuursorgaan van de Vennootschap vereist dat het de toekomstgerichte informatie opstelt op basis van toegelichte veronderstellingen over gebeurtenissen die zich in de toekomst kunnen voordoen en mogelijke toekomstige maatregelen van de Vennootschap. De werkelijke uitkomsten zullen naar alle waarschijnlijkheid afwijken van de veronderstellingen, aangezien de veronderstelde gebeurtenissen zich veelal niet zullen voordoen zoals verwacht en de afwijking daarvan van materieel belang kan zijn.

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN DE COMMISSARIS BETREFFENDE DE ASSURANCEOPDRACHT MET EEN BEPERKTE MATE VAN ZEKERHEID MET BETREKKING TOT DE DUURZAAMHEIDSINFORMATIE

Het is onze verantwoordelijkheid om de assuranceopdracht te plannen en uit te voeren met het oog op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid over de vraag of de duurzaamheidsinformatie geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van fouten, bevat, en het uitbrengen van een assuranceverslag met een beperkte mate van zekerheid

waarin onze conclusie is opgenomen. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de beslissingen genomen door gebruikers op basis van de duurzaamheidsinformatie, beïnvloeden.

Als deel van een assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid overeenkomstig ISAE 3000 (Herzien), zoals in België van toepassing, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de opdracht. De uitgevoerde werkzaamheden in een opdracht met het oog op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid, waarvoor wij verwijzen naar de sectie “Samenvatting van de uitgevoerde werkzaamheden” zijn minder uitgebreid dan in het geval van een opdracht met het oog op het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid. We brengen dan ook geen oordeel met een redelijke mate van zekerheid tot uitdrukking als deel van deze opdracht.

Aangezien de toekomstgerichte informatie in de duurzaamheidsinformatie en de veronderstellingen waarop deze is gebaseerd, betrekking hebben op de toekomst, kunnen deze worden beïnvloed door gebeurtenissen die zich mogelijks voordoen en/of door mogelijke acties van de Vennootschap. De werkelijke uitkomsten zullen naar alle waarschijnlijkheid afwijken van de veronderstellingen, aangezien de veronderstelde gebeurtenissen zich veelal niet zullen voordoen zoals verwacht en de afwijking daarvan van materieel belang kan zijn. Onze conclusie biedt daarom geen garantie dat de gerapporteerde werkelijke uitkomsten zullen overeenkomen met diegenen opgenomen in de toekomstgerichte informatie in de duurzaamheidsinformatie.

Onze verantwoordelijkheden ten aanzien van de duurzaamheidsinformatie, met betrekking tot het Proces, omvatten:

- Het verwerven van inzicht in het Proces, maar niet met het oog op het verstrekken van een conclusie over de effectiviteit van het Proces, met inbegrip van de uitkomst van het Proces; en
- Het opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om te evalueren of het Proces in overeenstemming is met de beschrijving van het Proces door de Vennootschap, zoals toegelicht in de sectie “Materialiteitsanalyse- Een meerstappenaanpak”.

Onze overige verantwoordelijkheden ten aanzien van de duurzaamheidsinformatie omvatten:

- Het verwerven van inzicht in de beheersingsomgeving van de Vennootschap, en in de relevante processen en informatiesystemen voor het opstellen van de duurzaamheidsinformatie, maar zonder de opzet van de specifieke controleactiviteiten te beoordelen, onderbouwende informatie over hun implementatie te verkrijgen of de effectieve werking van de opgezette interne beheersingsmaatregelen te toetsen;
- Het identificeren van de gebieden waar van materieel belang zijnde afwijkingen waarschijnlijk zullen optreden in de duurzaamheidsinformatie, of deze nu het gevolg zijn van fraude of van fouten; en
- Het opzetten en uitvoeren van werkzaamheden die inspelen op gebieden waar afwijkingen van materieel belang in de duurzaamheidsinformatie zich waarschijnlijk zullen voordoen. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

SAMENVATTING VAN DE UITGEVOERDE WERKZAAMHEDEN

Een assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid omvat het uitvoeren van werkzaamheden om assuranceinformatiete verkrijgen over de duurzaamheidsinformatie. De werkzaamheden die bij een opdracht met een beperkte mate van zekerheid zijn uitgevoerd, zijn verschillend in aard en timing en geringer van omvang dan voor opdrachten tot het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid.

Daardoor ligt het niveau van zekerheid dat is verkregen bij een opdracht met een beperkte mate van zekerheid aanzienlijk lager dan wanneer een opdracht met een redelijke mate van zekerheid is uitgevoerd.

De aard, timing en omvang van geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van professionele oordeelsvorming, waaronder de vaststelling van

gebieden waar afwijkingen van materieel belang in de duurzaamheidsinformatie, als gevolg van fraude of van fouten, zich waarschijnlijk zullen voordoen.

Bij het uitvoeren van onze assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid, met betrekking tot het Proces, hebben wij:

- Inzicht verworven in het Proces door:
  › het verzoeken om inlichtingen teneinde inzicht te verwerven in de bronnen van informatie gebruikt door het management (bijv. betrokkenheid van belanghebbenden, bedrijfsplannen en strategiedocumenten), alsook het beoordelen van de interne documentatie van de Vennootschap van haar Proces; en
  › Geëvalueerd of de assuranceinformatie verkregen uit onze werkzaamheden over het door de Vennootschap geïmplementeerde Proces in overeenstemming was met de beschrijving van het Proces zoals uiteengezet in de sectie “Materialiteitsanalyse - Een meerstappenaanpak”.

Bij het uitvoeren van onze assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid, met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie, hebben wij:

- Inzicht verworven in de verslaggevingsprocessen van de Vennootschap die relevant zijn voor het opstellen van haar duurzaamheidsinformatie door:
  › het interviewen van management en betrokken medewerkers die verantwoordelijk zijn voor het consolideren en het uitvoeren van interne beheersingsmaatregelen met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie; en
  › wanneer dit passend wordt geacht, het bekomen van onderbouwende documentatie voor de betreffende verslaggevingsprocessen
- Geëvalueerd of de informatie zoals vastgesteld door het Proces is opgenomen in de duurzaamheidsinformatie;
- Geëvalueerd of de structuur en het opstellen van de duurzaamheidsinformatie overeenstemt met de ESRS’s;
- Om inlichtingen verzocht bij relevant personeel en cijferanalyses uitgevoerd op geselecteerde informatie in de duurzaamheidsinformatie;
- Gegevensgerichte assurancewerkzaamheden uitgevoerd op basis van een steekproef op geselecteerde informatie in de duurzaamheidsinformatie;
- Voor de volgende locaties die bijdragen tot de kwantitatieve informatie opgenomen in de duurzaamheidsinformatie, ter plaatse of via remote connectie, op basis van professionele oordeelsvorming, en op steekproefbasis, beperkte detailtesten uitgevoerd met betrekking tot de gegevensverzamelings- en berekeningsprocessen, evenals validatieprocedures met betrekking tot de betreffende kwantitatieve informatie: België, Canada, Frankrijk, en de Verenigde Staten van Amerika;
- Assuranceinformatie verkregen over de methoden voor het ontwikkelen van schattingen en toekomstgerichte informatie; geëvalueerd zoals beschreven in de sectie “verantwoordelijkheden van de commissaris betreffende de assuranceopdracht met een beperkte mate van zekerheid met betrekking tot de duurzaamheidsinformatie”;
- Inzicht verworven in het proces voor het vaststellen van economische activiteiten die voor de taxonomie in aanmerking komen en op de taxonomie afgestemd zijn en de overeenkomstige toelichtingen in de duurzaamheidsinformatie;
- Andere werkzaamheden uitgevoerd met betrekking tot de EU-taxonomie toelichtingen;
- Op steekproefbasis, de economische activiteiten met bewijsstukken afgestemd die de substantiële bijdrage, de geen ernstige afbreuk doen bijdrage, en de minimumgaranties onderbouwen;
- De input voor de omzet, de kapitaaluitgaven, en de operationele uitgaven afgestemd met de onderliggende financiële informatie van de Vennootschap.

VERMELDINGEN BETREFFENDE DE ONAFHANKELIJKHEID

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de assurance-opdracht met een beperkte mate van zekerheid verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Gent, 28 maart 2025
EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door



Paul Eelen*
Partner
** Handelend in naam van een BV*

25PE0103

CORPORATE GOVERNANCE

169 | Corporate Governance Verklaring
172 | Samenstelling van de Raad van Bestuur
180 | Remuneratieverslag
193 | Risicobeheer
201 | Naleving van de Corporate Governance Code
202 | Andere informatie

TOP 5 FILMS 2024: ***Dune: Part Two*** *© Warner Bros, Nico Tavernise*

CORPORATE GOVERNANCE VERKLARING

DE GOVERNANCE STRUCTUUR VAN DE VENNOOTSCHAP EN IN HET BIJZONDER DE ROL EN VERANTWOORDELIJKHEDEN, DE SAMENSTELLING EN DE WERKING VAN DE RAAD VAN BESTUUR, ZIJN ADVISERENDE COMITÉS EN HET UITVOEREND MANAGEMENT STAAN BESCHREVEN IN HET CORPORATE GOVERNANCE CHARTER (HET 'CHARTER').

INLEIDING

Begin 2021 heeft de Raad van Bestuur het Corporate Governance Charter herzien, met de nieuwe Belgische Corporate Governance Code 2020 (de 'Code 2020') als referentiecode.

In dit hoofdstuk van het jaarverslag wordt meer feitelijke informatie verstrekt omtrent het gevoerde Corporate Governance beleid in het boekjaar 2024 waarbij ernaar gestreefd wordt om de principes, resulterende uit voormeld Charter, maximaal toe te passen zonder afbreuk te doen aan de eigenheid van de Vennootschap. Waar van toepassing worden eventuele afwijkingen van de Code 2020 toegelicht in lijn met het 'pas toe of leg uit'-principe.

Het charter, dat voor het laatst werd herzien op 19 december 2024, kan geraadpleegd worden op de website van Kinepolis Group www.kinepolis.com/corporate.

KAPITAAL

Het maatschappelijk kapitaal bedroeg op 31 december 2024 € 18 952 288,41 en wordt vertegenwoordigd door 27 365 197 aandelen zonder nominale waarde, die alle dezelfde maatschappelijke rechten genieten.

In het kader van de machtiging verleend door de Buitengewone Algemene Vergadering op 10 mei 2023 aan de Raad van Bestuur om 550 000 eigen aandelen in te kopen ter indekking van nieuw uit te schrijven opties onder het aandelenoptieplan 2023, en in lijn met latere beslissingen van de Raad van Bestuur, werden in 2024 in totaal 49 000 aandelen ingekocht. Deze aandelen, aangekocht voor een totaalbedrag van € 2 027 719,75, werden aangekocht via een discretionair mandaat dat werd toegekend aan een tussenpersoon.

Na de levering van 20 539 aandelen aan de begunstigden van aandelenopties, hield Kinepolis Group NV op 31 december 2024 616 582 eigen aandelen aan, met een kapitaalwaarde van € 427 025,61.

VOORDRACHTSRECHTEN RAAD VAN BESTUUR

De statuten voorzien dat acht (8) bestuurders kunnen worden benoemd onder de kandidaten daartoe voorgedragen door 'Kinohold Bis', Naamloze Vennootschap naar Luxemburgs recht, voor zover deze, of haar rechtsopvolgers, evenals alle entiteiten die rechtstreeks of onrechtstreeks door (één van) hen of (één van) hun respectievelijke rechtsopvolgers worden gecontroleerd (in de zin van artikel 1:20 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, het 'WVV'), alleen of gezamenlijk op het ogenblik van zowel de voordracht van de kandidaat-bestuurder als de benoeming door de Algemene Vergadering, minstens 35% van de aandelen van de Vennootschap bezit(ten), met dien verstande dat indien de aandelen aangehouden door Kinohold Bis SA of hun respectievelijke rechtsopvolgers, evenals alle entiteiten die rechtstreeks of onrechtstreeks door (één van) hen of (één van) hun rechtsopvolgers worden gecontroleerd (in de zin van artikel 1:20 van het WVV) minder dan vijfendertig procent (35%) van het kapitaal van de Vennootschap vertegenwoordigen, Kinohold Bis SA of haar respectievelijke rechtsopvolgers enkel het recht zullen hebben om kandidaten voor te dragen voor de Raad van Bestuur per schijf van aandelen die vijf procent (5%) van het kapitaal van de Vennootschap vertegenwoordigt.

AANDEELHOUDERSOVEREENKOMSTEN

Er zijn geen aandeelhoudersovereenkomsten bekend binnen de Vennootschap die aanleiding zouden kunnen geven tot een beperking van de overdracht van effecten en/of de uitoefening van stemrechten in de context van een openbaar overnamebod.

CONTROLEWIJZIGING

De kredietovereenkomst gesloten op 15 februari 2012 tussen Kinepolis Group NV en een aantal van haar dochtervennootschappen enerzijds en BNP Paribas Fortis Bank NV, KBC Bank NV en ING Belgium NV (en met toevoeging van Belfius Bank vanaf 16 december 2019) anderzijds, en zoals meermaals gewijzigd en geherformuleerd, voor het laatst per 8 januari 2021, en zoals verder gewijzigd op 15 december 2022, bepaalt dat een deelnemende financiële instelling haar deelname aan voornoemde overeenkomst kan beëindigen, waarbij het betreffende gedeelte van de opgenomen lening onmiddellijk opeisbaar wordt indien andere natuurlijke of rechtspersonen dan Kinohold Bis SA (of haar rechtsopvolgers) en Dhr. Joost Bert, de controle (zoals gedefinieerd in de Kredietovereenkomst) verwerven over Kinepolis Group NV.

De Algemene Voorwaarden van 5 december 2017 met betrekking tot de private plaatsing van obligaties voor een bedrag van € 125 miljoen, en het Informatiememorandum van 5 juli 2019, met betrekking tot een private plaatsing van € 225 miljoen, bevatten clausules die voorzien dat in het geval van een wijziging van controle (zoals gedefinieerd in de Informatiememoranda die beschikbaar zijn op de website van Kinepolis Group) elke obligatiehouder het recht heeft om van Kinepolis Group NV te eisen dat het al zijn obligaties of een deel ervan terugbetaalt, met inachtneming van de voorwaarden die in deze Memoranda zijn uiteengezet.

Tot slot bepalen de voorwaarden van het Commercial Paper/Midterm Notes Program van 16 februari 2022, betreffende de mogelijke uitgifte van thesauriebewijzen voor gekwalificeerde investeerders tot een bedrag van € 150 miljoen, dat in geval van een controlewijziging investeerders die thesauriebewijzen met een looptijd van meer dan een jaar aanhouden het recht hebben om de terugbetaling van hun thesauriebewijzen of een deel ervan te vragen.

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR EN ONTVANGEN KENNISGEVINGEN

Uit onder meer de kennisgevingen, ontvangen in het kader van artikel 74 van de Wet van 1 april 2007 op de openbare overnamebiedingen, van Kinepolis Group NV, Kinohold Bis SA Kinohold, Private Stichting naar Belgisch recht (voorheen Stichting Administratiekantoor Kinohold), Joost Bert, Koenraad Bert, Geert Bert en Peter Bert, die in onderling overleg handelen (hetzij omdat zij 'verbonden personen' zijn in de zin van artikel 1:20 van

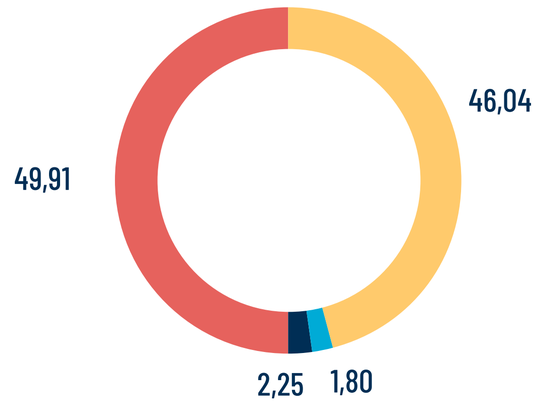
het WVV, hetzij anderszins onderling overleg bestaat tussen hen), en die gezamenlijk in het bezit zijn van meer dan 30% van de aandelen met stemrecht van Kinepolis Group NV, alsook uit latere transparantiemeldingen (in het kader van de wet van 2 mei 2007 en het KB van 14 februari 2008 op de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen) en meldingen in het kader van een inkoopprogramma eigen aandelen, blijkt dat per 31 december 2024:

- Kinohold Bis SA bezat 12 600 050 aandelen of 46,04% van de aandelen van de Vennootschap, evenals 100 000 stemrechten verbonden aan aandelen verkocht in 2022;
- Kinohold Bis SA wordt gecontroleerd door Kinohold, Private Stichting naar Belgisch recht, die op haar beurt onderworpen is aan de gezamenlijke controle door de volgende natuurlijke personen (in hun hoedanigheid van bestuurders van de Stichting): Joost Bert, Koenraad Bert, Geert Bert en Peter Bert;
- Kinohold Bis SA handelt verder in nauw overleg met de heer Joost Bert;
- Kinepolis Group NV, dat gecontroleerd wordt door Kinohold Bis SA, hield 616 582 of 2,25% van de eigen aandelen aan;
- De heer Joost Bert, die handelt in nauw overleg met Kinohold Bis SA en samen met Pentascoop NV (een vennootschap dat voor 100% door hem wordt gecontroleerd), hield 492 218 aandelen aan, of 1,80% van de aandelen van de Vennootschap.

Alle wijzigingen die sinds 31 december 2024 zijn meegedeeld, kunnen worden geraadpleegd op www.kinepolis.com/corporate.

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR PER 31 DECEMBER 2024

AANDEELHOUDER	AANTAL AANDELEN	%
Kinohold BIS SA	12 600 050 (1)	46,04
Mr. Joost Bert	492 218 (1) (2)	1,80
Kinepolis Group NV	616 582	2,25
Free Float, waarvan:	13 656 347	49,91
TOTAAL	27 365 197	100



(1) Na de nog door te voeren hercertificatie van 80 001 aandelen in Kinohold Private Stichting door Pentascoop NV, Adorea BV en Movieking BV en exclusief 100 000 stemrechten verbonden aan verkochte aandelen.
(2) Inclusief Pentascoop NV.

STATUTENWIJZIGINGEN

Statuten kunnen worden gewijzigd in overeenstemming met de bepalingen van het WVV. In 2024 zijn er geen statutenwijzigingen doorgevoerd.

RAAD VAN BESTUUR EN BIJZONDERE COMITES

De Vennootschap heeft een monistische bestuursstructuur aangenomen, die de Raad van Bestuur de bevoegdheid geeft om alle handelingen te verrichten die nodig of nuttig worden geacht om de doelstellingen van de Vennootschap te verwezenlijken, met uitzondering van die zaken die uitsluitend onder de bevoegdheid van de Algemene Vergadering vallen, zoals wettelijk bepaald. Dit bestuursmodel centraliseert de beslissingsbevoegdheid binnen één bestuursorgaan en zorgt voor gestroomlijnde processen en een duidelijke verantwoordingsplicht. De Vennootschap is van mening dat deze structuur het meest geschikt is voor haar operationele en strategische behoeften, aangezien het snelle en effectieve besluitvorming vergemakkelijkt. Bovendien heeft deze bestuursstructuur in de loop der tijd zijn efficiëntie bewezen, waardoor de Vennootschap snel kan reageren op kansen en uitdagingen terwijl het maximaal overzicht en controle behoudt.

SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

PER 31 DECEMBER 2024

SINDS 8 MEI 2019 BESTAAT DE RAAD VAN BESTUUR UIT ACHT LEDEN, VAN WIE ER ZEVEN EEN NIET-UITVOERENDE ROL HEBBEN EN VIJF ALS ONAFHANKELIJK VAN DE REFERENTIEAANDEELHOUDERS EN HET MANAGEMENT MOETEN WORDEN BESCHOUWD.



DHR. JOOST BERT, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN PENTASCOOP NV

VOORZITTER VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN VAN HET NOMINATIE-EN REMUNERATIECOMITÉ

Dhr. Joost Bert is sinds 2018 Voorzitter van de Raad van Bestuur, na eerder de rol van CEO en co-CEO te hebben bekleed in de Vennootschap, die in 1997 werd opgericht door de families Bert en Claeys, en sindsdien is uitgegroeid tot een wereldwijde speler in de bioscoopsector en nog steeds wordt gecontroleerd door de familie Bert.

Andere functies in beursgenoteerde bedrijven:
Dhr. Joost Bert (Pentascoop NV) heeft geen mandaten in andere beursgenoteerde bedrijven.



DHR. EDDY DUQUENNE

GEDELEGEERD BESTUURDER

Dhr. Eddy Duquenne, die een Master in Toegepaste Economische Wetenschappen heeft, is CEO (co-CEO tot 2018) en Managing Director van Kinepolis Group NV sinds 2008.

Voorafgaand aan deze periode deed hij uitgebreide management- en financiële expertise op in de vrijetijdssector, vastgoedbeheer en de financiële sector. Van 1998 tot 2007 was hij mede-CEO van de vakantiegroep Sunparks, waar hij een diepgaande kennis ontwikkelde van de vrijetijdsindustrie. Daarnaast heeft zijn ervaring in de banksector zijn financiële en managementvaardigheden verder verrijkt.

Andere functies in beursgenoteerde bedrijven:
Dhr. Duquenne heeft geen posities of mandaten in andere beursgenoteerde bedrijven.



MEVR. MARION DEBRUYNE, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN MARION DEBRUYNE BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER

Professor Marion Debruyne volgde een opleiding als burgerlijk ingenieur (RU Gent, 1995) en doctoreerde aan de faculteit Toegepaste Economische Wetenschappen (RU Gent, 2002). Ze doceerde aan de Wharton School (University of Pennsylvania), de Kellogg Graduate School of Management en de Goizueta Business School, allemaal in de VS. Mevr. Marion Debruyne werd in 2015 benoemd tot decaan van de Vlerick Business School en is ook bestuurder bij Guberna, het Instituut voor Bestuurders. Mevrouw Debruyne heeft uitgebreide expertise in marketingstrategie en innovatiemanagement.

Andere functies in beursgenoteerde bedrijven:
Mevr. Debruyne (Marion Debruyne BV) is onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder bij Ackermans & van Haaren NV.



MEVR. MARLEEN VAESEN, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN MAVAC BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER EN LID VAN HET AUDITCOMITÉ

Marleen Vaesen studeerde af aan de KUL met een Master in Toegepaste Economische Wetenschappen, gevolgd door een MBA aan de Universiteit van Chicago en volgde ook een Advanced Management Program aan de Harvard University. Na verschillende managementfuncties te hebben bekleed bij Procter&Gamble en Sara Lee, bekleedde mevr. Vaesen gedurende 5 jaar de functie van CEO bij Greenyard en gedurende 4 jaar bij Van de Velde NV.

Andere functies in beursgenoteerde bedrijven:
Mevr. Vaesen was niet-uitvoerend bestuurder bij Van de Velde NV tot mei 2024.



DHR. GEERT VANDERSTAPPEN, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN PALLANZA INVEST BV

BESTUURDER EN VOORZITTER VAN HET AUDITCOMITÉ

Dhr. Geert Vanderstappen studeerde in 1986 af als Burgerlijk Ingenieur Elektronica, waarna hij zijn postuniversitaire studies Bedrijfskunde afrondde. Dhr. Vanderstappen begon zijn carrière bij Generale Bank, eerst als Financial Engineering Officer en later als Corporate Officer. Hij startte bij Spector Photo Group in 1993, waar hij na 2 jaar gepromoveerd werd van Group Controller tot General Manager Finance & IT, en was Partner bij Buy Out Fund CV van 1999 tot 2016.

Hij is ook Partner bij Pentahold NV sinds 2006 en bij M80Partners NV sinds 2023.

Andere functies in beursgenoteerde bedrijven:
Dhr. Vanderstappen (Pallanza Invest BV) is niet-uitvoerend bestuurder en Voorzitter van het Auditcomité bij Smartphoto Group NV sinds 2005.



DHR. IGNACE VAN DOORSELAERE, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN 4F BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER EN LID VAN HET NOMINATIE-EN REMUNERATIECOMITÉ

Dhr. Ignace Van Doorselaere behaalde een diploma als conferentietolk Engels-Spaans aan de Hogeschool Gent, waarna hij een bijkomend postgraduaat Bedrijfskunde behaalde aan de Katholieke Universiteit Leuven, evenals een MBA aan de Wharton School, University of Pennsylvania. Naast zijn ervaring bij The Boston Consulting Group in Parijs, kon dhr. Van Doorselaere zijn managementvaardigheden verder ontwikkelen door in 1990 bij AB-Inbev aan de slag te gaan als hoofd fusies en overnames. Vervolgens werd hij benoemd tot hoofd bedrijfsstrategie wereldwijd, vervolgens tot algemeen directeur AB-I Nederland en ten slotte tot Executive Vice President West-Europa. In 2004 startte hij als CEO bij het beursgenoteerde Van de Velde NV en was daarna CEO bij Neuhaus NV en The Cookware Company BV.

Andere functies in beursgenoteerde bedrijven:
Dhr. Van Doorselaere (4F BV) bekleedt geen posities of mandaten in andere beursgenoteerde ondernemingen.



DHR. JO DE WOLF, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN LUPUS ASSET MANAGEMENT BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER EN LID VAN HET NOMINATIE-EN REMUNERATIECOMITÉ

Jo De Wolf, die een masterdiploma Toegepaste Economische Wetenschappen heeft, is sinds 1997 actief in Europees vastgoed. Na een eerste job als marketingdirecteur van een Belgische ontwikkelingsmaatschappij, breidde hij zijn vastgoedexpertise uit in verschillende vennootschappen van de groep Ackermans & van Haaren. Van 2006 tot 2010 was hij actief als hoofd van de vastgoedafdeling van The Brussels Airport Company en sinds oktober 2010 is hij Chief Executive Officer van Montea, dat investeert in logistiek en industrieel vastgoed in België, Nederland, Frankrijk en Duitsland.

Andere functies in beursgenoteerde bedrijven:
Dhr. De Wolf is ook een niet-uitvoerend bestuurder bij Nextensa NV en een uitvoerend bestuurder bij Montea NV.



MEVR. ELS DE KEUKELAERE, VASTE VERTEGEN-WOORDIGER VAN EDK MANAGEMENT BV

ONAFHANKELIJK BESTUURDER EN LID VAN HET AUDITCOMITÉ

Mevr. De Keukelaere behaalde een masterdiploma Toegepaste Economische Wetenschappen (UGent) en een Master in Financieel Management (Vlerick Business School). Ze bekleedt de titel van commissaris sinds 2004 en was van 2020 tot februari 2025 CFO en bestuurder bij Ekopak NV. Voordien was ze jarenlang actief als uitvoerend bestuurder bij KPMG Bedrijfsrevisoren en heeft ze in die hoedanigheid een uitgebreide expertise opgebouwd in risicobeheer. Momenteel is ze CFO bij ABO Group Environment NV.

Andere functies in beursgenoteerde bedrijven:
Mevrouw De Keukelaere heeft geen functies of mandaten in andere beursgenoteerde bedrijven.

De onafhankelijke bestuurders[1] voldoen allen aan de criteria zoals beschreven in het WVV en de Corporate Governance Code 2020, en werden benoemd op voordracht van de Raad van Bestuur, die hierover werd geadviseerd door het Benoemings- en Remuneratiecomité. De referentieaandeelhouders hebben hun voordrachtrecht met betrekking tot deze benoemingen niet uitgeoefend.

De Vennootschap verduidelijkt dat zij Marion Debruyne BV, vertegenwoordigd door mevrouw Marion Debruyne als haar vaste vertegenwoordiger, ook beschouwt als een onafhankelijke bestuurder in overeenstemming met artikel 7:87 van het WVV. Deze vaststelling is gebaseerd op het feit dat ze voldoet aan alle criteria van de Corporate Governance Code 2020, met uitzondering van het feit dat ze haar mandaat al meer dan 12 jaar uitoefent. De Vennootschap is er echter van overtuigd dat dit mandaat haar onafhankelijke positie als bestuurder niet in het gedrang brengt. Gedurende haar mandaat heeft mevrouw Debruyne steeds blijk gegeven van onafhankelijkheid bij het uitvoeren van haar verantwoordelijkheden, door een duidelijk en objectief standpunt in te nemen dat niet beïnvloed wordt door de standpunten van het Uitvoerend Management of de referentieaandeelhouders. Haar beslissingen en bijdragen werden altijd geleid door haar professionele oordeel en door haar inzet voor de belangen van de Vennootschap en haar stakeholders.

Bovendien bracht mevrouw Debruyne unieke en zeer gespecialiseerde kennis mee naar de Raad van Bestuur, in het bijzonder door haar eminente academische carrière. Deze expertise, gecombineerd met haar ervaring, heeft haar in staat gesteld waardevolle inzichten te verschaffen en zinvol bij te dragen aan de strategische richting en het bestuur van de Vennootschap, wat haar rol als onafhankelijk en effectief Bestuurder verder onderstreept.

De Raad van Bestuur evalueert voortdurend de criteria voor zijn eigen samenstelling en die van zijn Comités, rekening houdend met lopende en toekomstige ontwikkelingen, verwachtingen van belanghebbenden, strategische doelstellingen en de risico's waaraan de Vennootschap kan worden blootgesteld. Dit evaluatieproces zorgt ervoor dat de Raad van Bestuur goed uitgerust blijft om te voldoen aan de veranderende behoeften van de Onderneming en haar omgeving.

Hierbij legt de Raad van Bestuur sterk de nadruk op complementariteit en diversiteit onder zijn leden, rekening houdend met factoren zoals professionele achtergrond, vaardigheden, expertise, geslacht en leeftijd. Het doel is om een besluitvormend orgaan te creëren dat een breed scala aan perspectieven en ervaringen weerspiegelt.

Daarnaast streeft het bestuur naar een balans tussen vernieuwing en continuïteit. Deze benadering zorgt ervoor dat de institutionele kennis en historische inzichten van de Vennootschap behouden blijven en effectief worden overgedragen, terwijl tegelijkertijd nieuwe gezichtspunten worden geïntegreerd en er aandacht blijft voor opkomende maatschappelijke en industriële trends. Dit evenwicht is cruciaal om de Raad van Bestuur en zijn Comités in staat te stellen relevant en innovatief te blijven en in te spelen op de veranderende behoeften van de Vennootschap en zijn belanghebbenden.

De General Counsel van de Vennootschap treedt op als secretaris van de Raad van Bestuur, in overeenstemming met Artikel 3.19 en volgende bepalingen van de Belgische Corporate Governance Code 2020. In deze hoedanigheid zorgt de General Counsel voor de juiste organisatie en facilitering van vergaderingen van de Raad van Bestuur, helpt zij bij het opstellen van agenda's, zorgt zij ervoor dat de toepasselijke governance regels worden nageleefd en ondersteunt zij de Raad van Bestuur bij het effectief en transparant vervullen van zijn taken.

[1] *Behalve Marion Debruyne*

De onderstaande tabel geeft een overzicht van de aanwezigheid van elk bestuurder bij de zeven vergaderingen die in 2024 gehouden werden.

NAAM	POSITIE	EINDDATUM	AANWEZIGHEID BIJ DE 7 VERGADERINGEN
Dhr. Joost Bert Vaste vertegenwoordiger van Pentascoop NV[1]	Voorzitter	2026	Alle vergaderingen ●●●●●●●
Dhr. Eddy Duquenne	Gedelegeerd bestuurder	2026	Alle vergaderingen ●●●●●●●
Mevr. Marion Debruyne Vaste vertegenwoordiger van Marion Debruyne BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2025	Alle vergaderingen ●●●●●●●
Mevr. Marleen Vaesen Vaste vertegenwoordiger van Mavac BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2026	Alle vergaderingen ●●●●●●●
Dhr. Geert Vanderstappen Vaste vertegenwoordiger van Pallanza Invest BV[1]	Niet-uitvoerend bestuurder	2026	Alle vergaderingen ●●●●●●●
Dhr. Ignace Van Doorselaere Vaste vertegenwoordiger van 4F BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2025	6 vergaderingen ●●●●●●○
BESTUURDERS VANAF 8 MEI 2024			
Dhr. Jo De Wolf Vaste vertegenwoordiger van Lupus Asset Management BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2026	4 vergaderingen ●●●●○○○
Mevr. Els De Keukelaere, Vaste vertegenwoordiger van EDK Management BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2026	4 vergaderingen ●●●●○○○
BESTUURDERS TOT 8 MEI 2024			
Dhr. Philip Ghekiere Vaste vertegenwoordiger van PGMS NV	Niet-uitvoerend bestuurder	2024	3 vergaderingen ●●●○○○○
Mevr. Sonja Rottiers Vaste vertegenwoordiger van SDL Advies BV	Onafhankelijk niet-uitvoerend bestuurder	2024	3 vergaderingen ●●●○○○○

[1] *Vertegenwoordigen de referentie-aandeelhouders*

ACTIVITEITENVERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR

Naast de taken die zijn toegewezen aan de Raad van Bestuur onder het WVV, de Statuten en het Charter, werden voornamelijk de volgende onderwerpen besproken:

- de commerciële en financiële resultaten, evenals de vooruitzichten;
- het treasury en financieringsbeleid;
- de duurzaamheidsstrategie en de implementatie ervan binnen de onderneming, de hieraan gerelateerde governancestructuur, de CSRD rapportering over het financieel jaar 2024 en 2025 evenals andere ESG-onderwerpen, waaronder informatie over materiële ESG-impacten, -risico's en -kansen;
- de korte en lange termijn strategie, inclusief de risicobereidheid en lopende strategische projecten;
- het 2025 profitplan;
- de lopende bioscoop- en vastgoedprojecten;
- de belangrijkste bedrijfsrisico's, waaronder sociale en milieurisico's en ICT-security risico's, en de methoden om deze te beheersen;
- het ICT-beleid en ICT security beleid;
- het remuneratiebeleid en de remuneratie van het Uitvoerend Management, inclusief de kortetermijnprestatie-incentives;
- de Investor Relations programma's.

Andere onderwerpen, zoals personeelszaken, externe communicatie, geschillen en juridische en fiscale zaken, worden naar behoefte of op verzoek behandeld. Voor het jaar 2025 zijn ten minste zeven vergaderingen gepland. Indien nodig kunnen extra vergaderingen worden gehouden.

SAMENSTELLING EN ACTIVITEITENVERSLAG VAN HET NOMINATIE- EN REMUNERATIECOMITE

In overeenstemming met de toepasselijke governance richtlijnen heeft de Vennootschap één gezamenlijk comité: het Nominatie- en Remuneratiecomité. Dit comité is samengesteld uit de volgende niet-uitvoerende bestuurders, waarvan de meerderheid onafhankelijk is:

- Pentascoop NV, met de heer Joost Bert als vaste vertegenwoordiger, die dit Comité voorzit;
- 4F BV, met als vaste vertegenwoordiger de heer Ignace Van Doorselaere;
- Lupus Asset Management BV, met als vaste vertegenwoordiger de heer Jo De Wolf.

Deze leden beschikken allen over de vereiste expertise en professionele ervaring op het gebied van human resources, gelet hun vorige en/of huidige functies als CEO.

Het Nominatie - en Remuneratiecomité is in 2024 vijf keer bijeengekomen onder leiding van de Voorzitter en in aanwezigheid van alle leden van het comité.

Tijdens deze bijeenkomsten werden voornamelijk de volgende onderwerpen besproken:

- het remuneratiepakket 2024-2025 voor het Uitvoerend Management;
- het remuneratieverslag op te nemen in het Jaarverslag 2023;
- de evaluatie van de doelstellingen voor het financieel jaar 2023 voor het Uitvoerend Management evenals de hieraan verbonden vergoeding;
- de doelstellingen voor het Uitvoerend Management voor het financieel jaar 2024, evenals de daaraan verbonden vergoeding;
- de (her)benoeming van bestuurders;
- de benoeming van een nieuwe Chief Financial Officer;
- een wijziging van het remuneratiebeleid;
- een verdere herziening van het remuneratiebeleid en het remuneratieverslag na de Algemene Vergadering van 8 mei 2024.

De CEO mag de vergaderingen van het Nominatie- en Remuneratiecomité bijwonen op uitnodiging, zonder deel te nemen aan de beraadslagingen of beslissingen.

SAMENSTELLING EN ACTIVITEITENVERSLAG VAN HET AUDITCOMITÉ

In overeenstemming met de geldende governance regels bestaat het Auditcomité uitsluitend uit niet-uitvoerende bestuurders, van wie de meerderheid onafhankelijk is. Het Auditcomité beschikt over de nodige deskundigheid op het gebied van boekhouding en controle en is als volgt samengesteld:

- Pallanza Invest BV, met als vaste vertegenwoordiger de heer Geert Vanderstappen, die vijf jaar ervaring als Corporate Officer bij Corporate & Investment Banking van Generale Bank combineert met zeven jaar operationele ervaring als Financieel Directeur bij Smartphoto Group NV;
- Mavac BV, met als vaste vertegenwoordiger mevrouw Marleen Vaesen, die onder meer de functie van CEO heeft uitgeoefend bij Greenyard NV en van 1 mei 2022 tot mei 2024 het mandaat van niet-uitvoerend bestuurder heeft opgenomen bij Van de Velde NV, na daar de functie van CEO te hebben uitgeoefend;
- EDK Management BV, met als vaste vertegenwoordiger mevrouw Els De Keukelaere, die momenteel de functie van CFO bekleedt bij Abo Group NV na actief te zijn geweest als CFO bij Ecopak NV en als executive director binnen een auditkantoor.

De CFO, de CEO, de Voorzitter van de Raad van Bestuur en de interne auditor wonen de vergaderingen van het Auditcomité bij. De vertegenwoordigers van de referentieaandeelhouders kunnen de vergaderingen op uitnodiging bijwonen.

Het Auditcomité, onder leiding van zijn Voorzitter Geert Vanderstappen, kwam in 2024 vier keer samen in aanwezigheid van alle leden waarbij voornamelijk volgende onderwerpen werden besproken:

- de financiële verslaggeving in het algemeen en het statutaire en geconsolideerde jaarverslag, het halfjaarlijkse financiële verslag en de bijbehorende persberichten in het bijzonder;
- de vaststelling en opvolging van de interne auditactiviteiten, inclusief bespreking van het jaarverslag van de interne auditafdeling en het interne auditplan voor 2025;
- de WACC voor investeringsmodellen;
- de evaluatie van de interne controle- en risicobeheersystemen teneinde te verzekeren dat de belangrijkste risico's worden geïdentificeerd en naar behoren worden beheerd, onder meer door middel van het jaarlijkse actieplan voor risicobeheer;
- de evaluatie van de effectiviteit van het externe auditproces;
- de evaluatie van de interne auditor;
- het toezicht op de financiële verslaggeving en de naleving van de toepasselijke verslaggevingsstandaarden;
- de resultaten van de impairmenttesten;
- de ICT-risico-rapportering;
- de opvolging van het Non-Audit Services reglement.



EVALUATIE VAN DE RAAD VAN BESTUUR, ZIJN COMITÉS EN ZIJN INDIVIDUELE BESTUURDERS

Na de formele en grondige evaluatie in 2023 van de Raad van Bestuur werd in 2024 geen nieuwe gestructureerde evaluatie uitgevoerd. De vergaderingen van de Raad van Bestuur en zijn comités worden echter op een dermate open en transparante manier georganiseerd dat een voortdurende en informele evaluatie van het functioneren en presteren hieruit voortvloeit waarbij tevens de dynamiek van de Raad van Bestuur en zijn interactie met de CEO, waardoor consistente, open communicatie en voortdurende verbetering van bestuurspraktijken wordt gewaarborgd.

DIVERSITEIT

De Raad van Bestuur bestaat momenteel uit drie vrouwelijke leden, die meer dan een derde van de Raad vertegenwoordigen, en voldoet daarmee aan de wettelijke eis dat ten minste een derde van de leden van de Raad van Bestuur van een ander geslacht dient te zijn dan de andere leden.



In de komende jaren zal de Raad van Bestuur in zijn beleid inzake diversiteit naast de focus op gender, competentie en leeftijd, eveneens verdere aandacht besteden aan de internationale managementervaring van zijn bestuurders en dit teneinde hem toe te laten de vinger aan de pols te houden met de maatschappelijke, politieke en economische context en structuur in de verschillende geografische gebieden waarbinnen Kinepolis Group opereert. Voormelde diversiteitsdoelstellingen werden opgenomen in het selectieproces dat door het Nominatie- en Remuneratiecomité en de Raad van Bestuur doorlopen wordt bij de zoektocht naar nieuwe kandidaat-bestuurders.

Dit proces heeft geresulteerd in een bestuurssamenstelling met niet alleen drie vrouwelijke bestuurders, maar ook leden met complementaire profielen op het gebied van expertise, kennis en ervaring, waaronder aanzienlijke internationale managementervaring en ESG-vaardigheden.

Het Uitvoerend Management van Kinepolis Group wordt momenteel enkel door Dhr. Duquenne als CEO vertegenwoordigd. De Raad van Bestuur heeft de bevoegdheid om verdere leden van het Uitvoerend Management aan te duiden en bespreekt jaarlijks op een informele wijze het opvolgingsplan voor de CEO. Gelet voormelde samenstelling evenals het feit dat er geen formeel noch informeel directiecomité binnen Kinepolis Group is opgericht, werd geen specifiek diversiteitsbeleid toepasselijk op de personen belast met het dagelijks bestuur ontwikkeld maar wordt algemeen de focus gelegd op de vereiste management- en businesservaring, inzichten, vaardigheden en knowhow nodig voor de uitvoering van de functie.

Voormeld uitgangspunt wordt over de ganse organisatie toegepast ongeacht de nationaliteit, culturele achtergrond, leeftijd of geslacht van de medewerkers, zoals nader toegelicht in het ESG-luik van huidig jaarverslag.

INSIDER TRADING BELEID - GEDRAGSCODE - TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN

De Dealing Code (als deel van de Gedragscode) werd goedgekeurd in 2016 en geüpdatet in 2019 en 2024 en is erop gericht te verzekeren dat transacties in aandelen door de personen, die vallen onder het toepassingsgebied van deze Code, plaatsvinden in overeenstemming met de toepasselijke EU- en nationale regelgeving en in overeenstemming met de richtlijnen van de Raad van Bestuur. Als Compliance Officer is de Chief Financial Officer (CFO) verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de Dealing Code.

Voormelde Gedragscode evenals de Gedragscode voor Leveranciers worden meer in detail beschreven in het ESG-gedeelte van dit verslag. Deze codes weerspiegelen het streven van de Vennootschap naar ethische bedrijfspraktijken en verantwoord beheer van de toeleveringsketen.

De beperkte transacties met verbonden partijen, zoals opgenomen in de Toelichting bij de Geconsolideerde Jaarrekening, werden uitgevoerd in volledige transparantie en met goedkeuring van de Raad van Bestuur.

REMUNERATIEVERSLAG

I. INLEIDING

Het remuneratiebeleid van de Vennootschap (https://corporate.kinepolis.com/nl/remuneratiebeleid) beschrijft de remuneratieprincipes voor de leden van de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Management, dat momenteel bestaat uit enkel de CEO. Dit beleid is gericht op het aantrekken, motiveren en behouden van leden van de Raad van Bestuur en het management die, met hun uitgebreide, complementaire en internationale kennis en ervaring, de duurzame en langetermijn waardecreatie-strategie van de Vennootschap verder kunnen ontwikkelen en implementeren. Het remuneratiebeleid werd uitgewerkt door de Raad van Bestuur in 2021, op voorstel van het Nominatie- en Remuneratiecomité, en vervolgens gewijzigd in 2022 en 2024 en, waar nodig, ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering in overeenstemming met de vereisten van artikel 7:89/1 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna het WVV genoemd).

II. ALGEMENE PRINCIPES VAN HET REMUNERATIEBELEID VAN KINEPOLIS

Na de Algemene Vergadering van 8 mei 2024 voerde het Nominatie- en Remuneratiecomité een grondige en gedetailleerde analyse uit van de stemmen die de aandeelhouders uitbrachten met betrekking tot de remuneratievoorstellen die op de agenda van de vergadering stonden. Deze feedback van de aandeelhouders werd vervolgens verwerkt in een bredere evaluatie van het remuneratiebeleid door de Raad van Bestuur begin 2025.

Na een zorgvuldige evaluatie van het kader van het remuneratiebeleid heeft de Raad van Bestuur vastgesteld dat er in 2022 al belangrijke proactieve maatregelen zijn doorgevoerd. Deze maatregelen omvatten de implementatie van een terugvorderingsmechanisme, dat de Vennootschap in staat stelt om in specifieke omstandigheden variabele vergoedingen terug te vorderen. Dit mechanisme onderstreept het streven van de Vennootschap naar verantwoording, transparantie en afstemming op de belangen van haar stakeholders.

In het licht van deze eerdere verbeteringen en de bevindingen van de evaluatie, heeft de Raad van Bestuur geconcludeerd dat het huidige Remuneratiebeleid robuust blijft en de meest geschikte en effectieve structuur is voor het stimuleren en belonen van prestaties, terwijl het ook de afstemming op de langetermijndoelstellingen van de Vennootschap bevordert.

Bijgevolg worden op dit moment geen materiële wijzigingen in het beleid noodzakelijk geacht en zal de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering van 2025 voorstellen om het huidige herziene en bijgewerkte beleid goed te keuren.

Deze aanpak zorgt voor consistentie en continuïteit in de strategie van de Vennootschap, met behoud van een evenwichtig en transparant systeem dat in lijn is met de verwachtingen van aandeelhouders en andere belanghebbenden en dat erop gericht is de Vennootschap in staat te stellen de juiste talenten voor de Raad van Bestuur en voor het Uitvoerend Management aan te trekken, te ontwikkelen en te behouden, en ervoor te zorgen dat ze worden vergoed in overeenstemming met hun bijdrage aan de langetermijnstrategie van de Vennootschap, die erin bestaat een veerkrachtige, duurzame en innovatieve onderneming te blijven met toegevoegde waarde voor alle belanghebbenden.

RAAD VAN BESTUUR

De totale vergoeding voor de Raad van Bestuur wordt jaarlijks bepaald door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur, bijgestaan door het Nominatie- en Remuneratiecomité en gebaseerd op de principes die zijn opgenomen in het Remuneratiebeleid. Het bovenvermelde mechanisme zorgt ervoor dat er geen belangenconflicten kunnen ontstaan.

De Voorzitter van de Raad van Bestuur ontvangt een vaste jaarlijkse vergoeding. Dit bedrag wordt vastgesteld in overeenstemming met de richtlijnen in het remuneratiebeleid.

Bij het vaststellen van de vergoeding van de Voorzitter wordt rekening gehouden met de veelzijdige aard van zijn rol:

- Voorzitterschap van het Nominatie-en Remuneratiecomité: De vergoeding voor de rol van de Voorzitter in het leiden van dit comité is inbegrepen.
- Niet-uitvoerend bestuurder in dochterondernemingen van de Vennootschap: De vergoeding houdt ook rekening met de betrokkenheid van de voorzitter in de raden van bestuur van andere bedrijven binnen de Group.
- Vertegenwoordiging op het internationale toneel: De Voorzitter fungeert regelmatig als een belangrijke vertegenwoordiger van de Vennootschap in de wereldwijde bioscoopsector waarbij sterke relaties worden aangeknoopt en de belangen van Kinepolis op het internationale toneel gepromoot worden.
- Ondersteuning van het Uitvoerend Management: De Voorzitter biedt aanzienlijke ondersteuning aan het Uitvoerend Management door zijn uitgebreide kennis en ervaring in de sector en door begeleiding, strategisch inzicht en advies te bieden om de besluitvormingsprocessen te verbeteren. Deze adviserende rol wordt vervuld zonder inbreuk te maken op de uitvoerende verantwoordelijkheden van de CEO, zodat een duidelijke afbakening van rollen en verantwoordelijkheden behouden blijft.
- Daarnaast speelt de Voorzitter een cruciale rol in het bevorderen en faciliteren van een betekenisvolle dialoog tussen de Raad van Bestuur en de referentieaandeelhouders van de Vennootschap. Door deze inspanningen draagt de Voorzitter aanzienlijk bij tot het algemene bestuur en de strategische doelstellingen van de organisatie.

De vergoeding voor de andere leden van de Raad van Bestuur is gestructureerd als een vast vergoedingspakket. Het omvat een jaarlijks basisbedrag dat wordt toegekend voor het bijwonen van ten minste zes bestuursvergaderingen per jaar. Daarnaast ontvangen de leden een aanwezigheidsvergoeding voor deelname aan vergaderingen van de comités. Er wordt ook een bijkomend vast jaarlijks bedrag voorzien voor de Voorzitters van het Auditcomité en het Nominatie- en Remuneratiecomité, op voorwaarde dat deze functies worden uitgeoefend door een andere persoon dan de Voorzitter van de Raad van Bestuur.

Er worden geen aandelen toegekend aan niet-uitvoerende bestuurders als onderdeel van hun vergoeding. Aangezien de strategie en het bedrijfsmodel van Kinepolis, gericht op duurzame waardecreatie op lange termijn, al inherent deel uitmaakt van de visie van de Raad van Bestuur, is er geen bijkomende noodzaak om de vergoeding van niet-uitvoerende bestuurders (gedeeltelijk) te koppelen aan aandelen in de Vennootschap.

Niet-uitvoerende bestuurders ontvangen bovendien geen bonussen, nemen niet deel aan aandelengerelateerde incentiveprogramma's op lange termijn en ontvangen geen voordelen in natura, met uitzondering van het voorrecht om elk jaar een beperkt aantal filmvoorstellingen bij te wonen. Deze aanpak onderstreept het engagement van de onderneming om een eenvoudige en transparante vergoedingsstructuur te behouden voor haar niet-uitvoerende bestuurders.

	ACTIVITEITEN MET BETREKKING TOT DE RAAD VAN BESTUUR		ACTIVITEITEN MET BETREKKING TOT EEN COMITÉ (1)	
	JAARLIJKSE VASTE VERGOEDING	VERGOEDING VOOR MINSTENS 6 VERGADERINGEN	JAARLIJKSE VASTE VERGOEDING	VERGOEDING PER VERGADERING
Voorzitter	€ 570 000	n.v.t.	€ 12 000	€ 3 000
Lid	n.v.t.	€ 37 500	n.v.t.	€ 3 000

(1) Indien de Voorzitter van de Raad van Bestuur tevens Voorzitter van een Comité is, wordt geen bijkomende vergoeding toegekend.

UITVOEREND MANAGEMENT

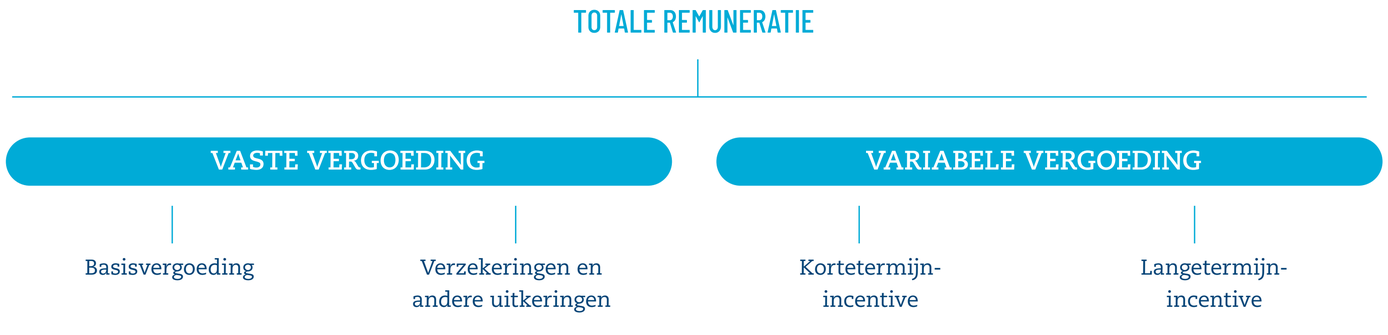
De Raad van Bestuur bepaalt de remuneratie van de leden van het Uitvoerend Management op voorstel van het Nominatie- en Remuneratiecomité, rekening houdend met de ervaring, verantwoordelijkheidsniveau en de prestaties, en met de benchmarkresultaten van vergelijkbare bedrijven in het door de Vennootschap gehanteerde Referentiekader.

Op advies van het Nominatie- en Remuneratiecomité bepaalt de Raad van Bestuur jaarlijks de prestatiecriteria voor de leden van het Uitvoerend Management.

Deze criteria bevorderen een gezond en doeltreffend risicobeheer en ontmoedigen het nemen van risico's die buiten de risicotolerantiegrenzen van de Vennootschap vallen. Zodra de jaarresultaten bepaald zijn, zal het Nominatie- en Remuneratiecomité beoordelen of deze prestatiecriteria behaald zijn en vervolgens zal de Raad van Bestuur het bedrag van de variabele vergoeding bepalen op basis van deze beoordeling.

Zoals bepaald in het remuneratiebeleid kan de remuneratie van het Uitvoerend Management bestaan uit vier componenten: (i) een basisvergoeding, (ii) verzekeringen en andere voordelen, (iii) een jaarlijkse kortetermijnincentive (STI) en (iv) een langetermijnincentive (LTI).

Aangezien het Uitvoerend Management al een significant en betekenisvol aantal aandelen en aandelenopties van de Vennootschap in portefeuille heeft, en haar belangen dus afgestemd zijn op de langetermijnbelangen van de Vennootschap, worden er in het remuneratiebeleid geen expliciete minimumvereisten opgenomen met betrekking tot het aanhouden van Kinepolis-aandelen.



Vaste vergoeding

Basisvergoeding
De basisvergoeding, die jaarlijks wordt aangepast aan de evolutie van de consumentenprijsindex, wordt om de twee jaar geëvalueerd door de Raad van Bestuur, op voorstel van het Nominatie- en Remuneratiecomité, en weerspiegelt de ervaring, vaardigheden, activiteiten en verantwoordelijkheden van het Uitvoerend Management. De evaluatie houdt rekening met een aantal criteria, zoals:

- benchmarkgegevens van bedrijven die deel uitmaken van het Referentiekader om ervoor te zorgen dat de vergoeding marktconform is, rekening houdend met het feit dat het Uitvoerend Management zelfstandig is;
- belangrijke veranderingen in het functieprofiel, zoals veranderingen in het niveau van verantwoordelijkheden of in de complexiteit van de functie; en/of
- significante veranderingen in de omvang of activiteiten van Kinepolis.

Verzekering en andere voordelen
Behalve het voordeel van een aansprakelijkheidsverzekering voor Gedelegeerd Bestuurders en Bestuurders, ontvangt het Uitvoerend Management geen voordelen in natura. In overeenstemming met de marktpraktijk voorziet het remuneratiebeleid ook in de mogelijkheid voor de Raad van Bestuur om bijdragen aan een pensioenplan op te nemen in het bezoldigingspakket voor het Uitvoerend Management.

Variabele vergoeding

Het doel van de variabele component is ervoor te zorgen dat de belangen van het Uitvoerend management afgestemd zijn op die van de Vennootschap en zijn stakeholders, d.w.z. dat ze leiden tot duurzame waardecreatie op lange termijn en dat ze de juiste incentive geven om de korte- en langetermijndoelstellingen van de Vennootschap en zijn stakeholders te bereiken.

De Algemene Vergadering van 8 mei 2024 keurde het voorstel van de Raad van Bestuur goed, gedaan in overeenstemming met artikel 7:91 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV), om een kader vast te leggen voor de jaarlijkse variabele remuneratie van het Uitvoerend Management waarbij de volledige jaarlijkse variabele remuneratie voor het Uitvoerend Management voor de periodes tussen 2025 en 2029 gebaseerd zal zijn op prestatie-indicatoren die geëvalueerd worden over een meetperiode van één jaar.

Hoewel de Raad van Bestuur nota heeft genomen van de tegenstemmen van sommige aandeelhouders, benadrukt ze dat een meetperiode van één jaar haar toelaat om zich te concentreren op de jaarlijkse verwezenlijkingen die nodig zijn om het strategisch momentum te behouden en tegelijkertijd te zorgen voor afstemming met de overkoepelende langetermijndoelstellingen van de Vennootschap, aangezien de prestatiecriteria altijd zorgvuldig worden opgesteld om de langetermijndoelstellingen van de Vennootschap te ondersteunen

door acties en beslissingen te stimuleren die duurzame groei en waardecreatie stimuleren.

Jaarlijkse kortetermijnincentive (STI)
Hoewel de kortetermijnincentive jaarlijks wordt toegekend, is deze gebaseerd op het behalen van doelstellingen die de langetermijnstrategie en de belangrijkste strategische prioriteiten van Kinepolis bevorderen en/of ondersteunen.

Het maximumbedrag van de STI wordt tweejaarlijks vastgesteld door de Raad van Bestuur, waarbij zorgvuldig wordt gekeken naar een juiste verhouding tussen de vaste en variabele vergoeding. In geval van significante outperformance of uitzonderlijke prestaties kan een extra bonus worden toegekend waarbij de totale STI nooit meer kan bedragen dan 100% van de vaste vergoeding.

Met ingang van het boekjaar 2024 heeft de Raad van Bestuur besloten om in haar prestatiebeoordelingskader een gelijk gewicht toe te kennen aan financiële en niet-financiële doelstellingen. Deze beslissing weerspiegelt de sterke overtuiging van de Vennootschap dat niet-financiële doelstellingen even belangrijk zijn als financiële maatstaven om de algehele bedrijfsprestaties te meten.

Deze gestructureerde aanpak stemt niet alleen de prestaties van het management af op de strategische prioriteiten van de Vennootschap, maar stimuleert ook consistente en duurzame waardecreatie en zorgt voor verantwoording en alignering met de bredere belangen van belanghebbenden.



Criteria voor financiële prestaties
Wat de financiële doelstellingen betreft, hanteert de Raad van Bestuur een specifiek prestatiecriterium om de vooruitgang en het succes te evalueren: de evolutie van het REBITDAL in vergelijking met de doelstellingen die door de Raad van Bestuur werden vastgelegd. Dit prestatiecriterium wordt beschouwd als een zeer relevante en effectieve parameter om de groei en progressie van waardecreatie binnen te beoordelen.

Voor elk relevant boekjaar bepaalt de Raad van Bestuur dan ook een vooraf bepaalde vork voor de REBITDAL resultaten. Als de REBITDAL van de onderneming voor dat jaar binnen deze vooraf bepaalde vork valt, zal een deel van de kortetermijnincentive (STI) gekoppeld aan de financiële doelstellingen worden toegekend. Het specifieke uitkeringsbedrag wordt berekend op een pro-rata basis, variërend van 0% tot 100% van de STI component die gekoppeld is aan de financiële prestaties. Dit zorgt ervoor dat de variabele vergoeding een afspiegeling is van de mate waarin de financiële doelstellingen zijn behaald.

Door te focussen op REBITDAL kan de Raad van Bestuur de operationele en financiële gezondheid van het bedrijf meten op een manier die in lijn is met de strategische doelen.

Niet-financiële prestatiecriteria
De niet-financiële criteria die over een periode van een jaar dienen te worden verwezenlijkt, maar die altijd de langetermijndoelstellingen ondersteunen, zijn gebaseerd op:

(a) de bekende Kinepolis drie-pijler strategie (Beste Bioscoopexploitant, Beste Marketeer, Beste Vastgoedbeheerder);
(b) de interne en externe expansiestrategie; en
(c) de duurzaamheidsstrategie.

De concrete doelstellingen en mijlpalen worden elk jaar bepaald en geëvalueerd door de Raad van Bestuur, op voorstel van het Nominatie- en Remuneratiecomité.

Langetermijnincentives (LTI)
De LTI bestaat uit aandelenopties die worden beschouwd als een strategisch middel om retentie op lange termijn en afstemming op de bedrijfsdoelen te bevorderen.

Gezien de Belgische fiscale wetgeving volgens dewelke aandelenopties belast worden op het moment van toekenning, is het Kinepolis aandelenoptieplan an sich niet prestatiegericht. De belangen van het Uitvoerend management worden echter geacht voldoende in lijn te zijn met die van de Vennootschap op lange termijn, aangezien

de waarde van de aandelenopties ligt in de evolutie van de aandelenkoers op lange termijn en het retentiedoel wordt bereikt door het feit dat de aandelenopties enkel gradueel kunnen uitgeoefend worden vanaf het begin van het 4de kalenderjaar na hun toekenning.

De belangrijkste kenmerken van het bovengenoemde 2023 Stock Option Plan kunnen als volgt worden samengevat:

- ✓ De uitoefenprijs werd bepaald in overeenstemming met de Belgische Stockoptie Wet;
- ✓ De opties worden pas geleidelijk uitoefenbaar vanaf het 4e jaar na de datum waarop ze zijn toegekend:
  - 66,64% vanaf 1 januari 2027;
  - 16,66% vanaf 1 januari 2028;
  - 16,70% vanaf 1 januari 2029.
- ✓ De opties vervallen acht jaar na de datum van goedkeuring van het plan door Raad van Bestuur;
- ✓ De opties zijn onderworpen aan 'Bad leaver' bepalingen die leiden tot het verlies van alle aandelenopties;
- ✓ De opties zijn niet overdraagbaar, behalve in geval van overlijden.

Terugvorderingsbepaling

De Algemene Vergadering van 11 mei 2022 keurde het voorstel van de Raad van Bestuur goed om een terugvorderingsbepaling op te nemen in de contractuele regelingen met het Uitvoerend Management, met ingang van 1 januari 2022.

Deze bepaling staat de Raad van Bestuur toe om een uitgekeerde variabele vergoeding geheel of gedeeltelijk terug te vorderen:

(i) indien de financiële resultaten op basis waarvan de variabele vergoeding wordt berekend een significante onjuiste weergave bevatten die leidt tot een aanpassing van de geauditeerde resultaten van de Vennootschap;

(ii) in het geval van fraude of kwaad opzet door een lid van het Uitvoerend Management dat een nadelig materieel effect heeft op de financiële resultaten van de Vennootschap op basis waarvan de variabele vergoeding wordt berekend.

De terugvorderingsclausule kan gedurende een periode van 3 jaar na de betaling van de variabele vergoeding toegepast worden.



Dune: Part Two © *Warner Bros*

III. TOEPASSING VAN HET BELEID IN 2024

VERGOEDING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De bestuurders werden vergoed in overeenstemming met de principes van het remuneratiebeleid zoals goedgekeurd tijdens de Algemene Vergadering van 11 mei 2022 en zoals gewijzigd door de Raad van Bestuur in 2024:

NAAM	TITEL	VERGOEDING VOOR VERGADERINGEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR	VERGOEDING VOOR VERGADERINGEN VAN EEN COMITÉ	TOTALE VERGOEDING[1]
Dhr. Joost Bert vaste vertegenwoordiger van Pentascoop NV	Voorzitter van de Raad van Bestuur en van het Nominatie- en Remuneratiecomité	€ 570 000	-	€ 570 000
Dhr. Eddy Duquenne	CEO	€ 37 500	-	€ 37 500
Mevr. Marleen Vaesen vaste vertegenwoordiger van Mavac BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 37 500	€ 12 000	€ 49 500
Mevr. Marion Debruyne vaste vertegenwoordiger van Marion Debruyne BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 37 500	-	€ 37 500
Dhr. Geert Vanderstappen vaste vertegenwoordiger van Pallanza Invest BV	Bestuurder en Voorzitter van het Auditcomité	€ 37 500	€ 24 000	€ 61 500
Dhr. Ignace Van Doorselaere vaste vertegenwoordiger van 4F BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 37 500	€ 15 000	€ 52 500
DIRECTORS AS OF 8 MAY 2024				
Mevr. Els De Keukelaere vaste vertegenwoordiger van EDK Management BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 25 000	€ 6 000	€ 31 000
Dhr. Jo De Wolf vaste vertegenwoordiger van Lupus Asset Management BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 25 000	€ 3 000	€ 28 000
DIRECTORS UNTIL 8 MAY 2024				
Mevr. Sonja Rottiers vaste vertegenwoordiger van SDL Advies BV	Onafhankelijk bestuurder	€ 18 750	€ 18 000	€ 36 750
Dhr. Philip Ghekiere vaste vertegenwoordiger van PGMS NV	Bestuurder	€ 18 750	-	€ 18 750
TOTAAL VOOR ALLE BESTUURDERS				**€ 923 000**

(1) *Alle bedragen zijn bruto-bedragen vóór belastingen.*

Alle leden van de Raad van Bestuur, alsook de bestuurders van de dochterondernemingen van de Vennootschap, zijn verzekerd via een 'Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering Bestuurders', waarvoor de premie wordt gedragen door de Vennootschap.

Met uitzondering van het recht om filmvoorstellingen in Kinepolis bioscopen bij te wonen, ontvingen de niet-uitvoerende bestuurders in 2024 geen andere vergoedingen, voordelen, aandelen gerelateerde bonussen of andere aanmoedigingspremies van Kinepolis.

In 2024 oefenden de heer Joost Bert en de voormalige bestuurder de heer Ghekiere respectievelijk 3 459 en 1 404 aandelenopties uit die in 2017 aan hen waren toegekend onder het aandelenoptieplan 2016. Aangezien het plan in mei 2024 afliep, werden hun resterende aandelenopties ongeldig.

JOOST BERT	TOEGEKENDE OPTIES	UITOEFENBARE OPTIES	UITGEOEFENDE OPTIES	UITOEFENPRIJS	VERVALLEN OPTIES	RESTERENDE OPTIES
AANDELEN-OPTIEPLAN 2016	0	45 000	3 459	€ 41,55	41 541	0
AANDELEN-OPTIEPLAN 2023	0	N.V.T.	N.V.T.	N.V.T.	N.V.T.	N.V.T.

PHILIP GHEKIERE	TOEGEKENDE OPTIES	UITOEFENBARE OPTIES	UITGEOEFENDE OPTIES	UITOEFENPRIJS	VERVALLEN OPTIES	RESTERENDE OPTIES
AANDELEN-OPTIEPLAN 2016	0	45 000	1 404	€ 41,55	43 596	0
AANDELEN OPTIEPLAN 2023	0	N.V.T.	N.V.T.	N.V.T.	N.V.T.	N.V.T.

REMUNERATIE VAN DE CEO

Principe

In 2023 voerde het Nominatie- en Remuneratiecomité, samen met de Raad van Bestuur, een uitgebreide evaluatie uit van de vergoedingsenveloppe voor de CEO. De evaluatie werd uitgevoerd op basis van een zorgvuldig geselecteerd kader van Mid-Cap bedrijven waarvan de internationale activiteiten vergelijkbaar zijn met die van Kinepolis. Deze benchmarkingoefening had als doel ervoor te zorgen dat het remuneratiepakket van de CEO competitief, billijk en in lijn met de marktpraktijken zou blijven.

Als onderdeel van dit proces heeft de Raad inzichten uit benchmarking-onderzoeken naar de vergoeding van bestuurders in overweging genomen en rekening gehouden met de bredere economische impact van inflatie. Na een grondige analyse en op basis van het advies van het Nominatie- en Remuneratiecomité heeft de Raad van Bestuur een herzien remuneratiepakket voor de CEO goedgekeurd voor de komende twee jaar, met ingang vanaf 1 januari 2024. De details van het pakket zijn als volgt:

Vaste vergoeding:
- Basisvergoeding: € 900 000
- Andere voordelen: Aansprakelijkheidsverzekering bestuurders

Variabele vergoeding:
- Kortetermijnincentive (STI): De STI-component is gekoppeld aan het behalen van prestatiedoelstellingen die jaarlijks door de Raad van Bestuur worden vastgesteld. Als alle doelstellingen worden behaald, kan een variabele vergoeding van € 600 000 worden toegekend. In gevallen waarin de doelstellingen aanzienlijk worden overschreden of uitzonderlijke prestaties worden aangetoond, kan een outperformance bonus worden toegekend. Het totale STI-bedrag, inclusief enige outperformance bonus, kan echter niet hoger zijn dan de basisvergoeding van de CEO.
- Langetermijn Incentive (LTI): De LTI-component bestaat uit 112 500 aandelenopties toegekend onder het 2023 Stock Option Plan, waardoor de langetermijnbelangen van de CEO op één lijn worden gebracht met die van het bedrijf en zijn aandeelhouders.

Bij het ontwerpen van dit remuneratiepakket heeft het bestuur er zorgvuldig op toegezien dat er een passend en motiverend evenwicht is tussen de vaste en variabele componenten. De structuur is bedoeld om een sterke stimulans te geven voor het behalen van zowel korte- als langetermijnprestatiedoelstellingen en tegelijkertijd stabiliteit te bieden door middel van een concurrentiële vaste vergoeding.

Bij het behalen van alle prestatiedoelstellingen vertegenwoordigt de STI ongeveer 40% van de totale vergoeding . In het geval van uitzonderlijke prestaties kan dit percentage oplopen tot 50%, zodat het remuneratiepakket uitstekende prestaties beloont en tegelijkertijd in lijn blijft met de strategische doelen van de Vennootschap. Dit herziene vergoedingspakket weerspiegelt het streven van de Vennootschap om de vergoeding van bestuurders af te stemmen op prestaties, marktbenchmarks en de langetermijnbelangen van belanghebbenden.

Remuneratiepakket zoals toegepast voor het boekjaar 2024

Vaste vergoeding
De vaste vergoeding voor het boekjaar 2024 bedroeg € 900 000.

Verzekering en andere voordelen
Afgezien van het voordeel van de aansprakelijkheidsverzekering voor gedelegeerd bestuurders en bestuurders, ontvangt het Uitvoerend Management geen voordelen in natura of bijdragen aan een pensioenplan.

Variabele vergoeding (STI):
Na analyse van het verslag van het Nominatie- en Remuneratiecomité heeft de Raad van Bestuur het volgende geconcludeerd:

- Financiële prestatiedoelstelling REBITDAL (50%): Door de tegenvallende bezoekersaantallen in de eerste helft van het jaar als gevolg van de Hollywoodstaking en het feit dat de bijzonder succesvolle tweede helft van het jaar die daling niet volledig kon compenseren, viel de gerealiseerde REBITDAL niet binnen de vooraf gedefinieerde vork en werd het daarmee samenhangende deel van de variabele vergoeding niet toegekend.
- Niet-financiële prestatiedoelstelling (50%): De niet-financiële doelstellingen die gericht waren op de verdere ontwikkeling en ondersteuning van de driepijlerstrategie, de expansiestrategie en de duurzaamheidsstrategie zijn volledig gehaald en het daarmee samenhangende deel van de variabele vergoeding is volledig toegekend voor een bedrag van € 300 000.

PRESTATIEBEOORDELING	BESCHRIJVING EN RELEVANTIE VOOR DE STRATEGIE	GEWICHT	GEREALISEERD
Het verbeteren van de strategische processen om toptalent binnen de organisatie aan te trekken, te ontwikkelen en te behouden	De verdere ontwikkeling van deze processen is een essentiële factor in de succesvolle implementatie van de driepijlerstrategie van de Vennootschap	12,5%	100%
ESG-rapportage	De ESG-rapportage en het ESG-raamwerk bieden het bedrijf een nuttig instrument om verschillende bedrijfsrisico's te identificeren, analyseren, prioriteren en vermijden/verminderen en zijn daarom essentieel voor een effectief bestuur van de Vennootschap	12,5%	100%
Initiatieven voor omzetgroei	De verdere groei van de omzet per bezoeker is essentieel voor de uitvoering van de driepijlerstrategie	12,5%	100%
Optimalisatie van de uitbreidingsstrategie	Een optimalisatie van de interne en externe expansiestrategie is een onmisbare stap om gelijke tred te houden in een veranderende omgeving	12,5%	100%

Met betrekking tot de “top line growth target” heeft de Raad van Bestuur een grondige evaluatie uitgevoerd van de door het Uitvoerend Management ontwikkelde strategie, die zich concentreert rond het concept van “premiumisering”. Deze aanpak, gericht op het verbeteren van de algehele klantervaring door middel van een verbeterd aanbod, is zeer succesvol en financieel lonend gebleken.

In navolging van deze strategische richting heeft de Vennootschap in meerdere landen een reeks luxueuze zitconcepten geïntroduceerd naast grote schermen van premium formaat, zoals Laser Ultra en ScreenX. Deze innovaties zijn met enthousiasme ontvangen door de klanten, die een duidelijke voorkeur hebben getoond voor de verbeterde kijkervaring en het verhoogde comfort dat deze premium functies bieden.

Deze strategische verschuiving heeft niet alleen geleid tot een hogere bezettingsgraad van deze concepten, maar ook tot hogere winstmarges, waardoor de effectiviteit van de premiumiseringsaanpak in het leveren van duurzame omzetgroei wordt versterkt. De Raad van Bestuur blijft erop vertrouwen dat deze focus op premiumaanbiedingen positieve resultaten zal blijven opleveren en de marktpositie van de Vennootschap in de toekomst zal versterken.

Als erkenning voor deze belangrijke prestatie en de succesvolle uitvoering van de premiumisatiestrategie heeft de Raad van Bestuur dan ook besloten om het Uitvoerend Management te belonen met een outperformance bonus van € 150 000. Deze vergoeding weerspiegelt de waardering van de Raad van Bestuur voor de toewijding, de strategische visie en het vermogen van het Uitvoerend Management om aanzienlijke groei en een verbeterde winstgevendheid voor de Vennootschap te realiseren.

REMUNERATIE UITVOEREND MANAGEMENT

EDDY DUQUENNE BV [1]	VASTE VERGOEDING		VARIABELE KORTE-TERMIJNVERGOEDING	OUTPERFORMANCE/ UITZONDERLIJKE VERGOEDING	PENSIOENKOSTEN	TOTALE VERGOEDING	VERHOUDING TUSSEN VASTE EN VARIABELE REMUNERATIE
	BASIS	VOORDELEN					
2024	€ 900 000	N.V.T.	€ 300 000	€ 150 000	0	€ 1 350 000	Vast: 66,6% Variabel: 33,4%

Langetermijnincentives (LTI)
Gelet de doelstelling van de aandelenoptieplannen, zijnde het aantrekken en aan boord houden van de beste managementtalenten en in acht nemende de Belgische fiscale wetgeving waarbij aandelenopties upfront belast worden, is de verwerving van aandelenopties onder het 2016 en 2023 aandelenoptieplan, niet rechtstreeks gebonden aan vooraf vastgelegde prestatiecriteria. Onrechtstreeks wordt wel degelijk rekening gehouden met de individuele en collectieve performantie gelet:

- de 'bad leaver' bepalingen die leiden tot het verlies van alle aandelenopties ;
- de evolutie van de beurskoers waardoor de management-belangen afgestemd worden op de prestaties van de Vennootschap.

Gelet de in 2023 aan het Uitvoerend management 112 500 toegekende aandelenopties onder het 2023 Stock Option Plan evenals de belangrijke en stabiele aandeelhouderspositie van het huidige Uitvoerend management, is de Raad van Bestuur van mening dat deze LTI, in combinatie met de andere remuneratiecomponenten, een remuneratiepakket biedt dat de belangen van het Uitvoerend management op één lijn brengt met die van de Vennootschap en zijn stakeholders en dat de uitvoering van een strategie van duurzame winstgevende groei bevordert.

In 2024 heeft de CEO 2 817 aandelenopties uitgeoefend die waren toegekend onder het aandelenoptieplan 2016.

CEO	TOEGEKENDE OPTIES	UITOEFENBARE OPTIES	UITGEOEFENDE OPTIES	UITOEFENPRIJS	VERVALLEN OPTIES	RESTERENDE OPTIES
AANDELENOPTIEPLAN 2016	0	90 000	2 817	€ 41,55	87 183	0
AANDELENOPTIEPLAN 2023	112 500	0	0	€ 43,76		112 500

(1) Alle bedragen zijn bruto-bedragen vóór belastingen.

IV. VERTREKVERGOEDINGEN

Er werden geen ontslagvergoedingen uitbetaald, aangezien geen enkel lid van de Raad van Bestuur of het Uitvoerend management de Vennootschap in 2024 heeft verlaten.

V. TERUGVORDERINGSRECHTEN

Er waren in 2024 geen omstandigheden die aanleiding zouden geven tot een volledige of gedeeltelijke terugvordering van de variabele vergoeding .

VI. EVOLUTIE VAN DE REMUNERATIE EN PRESTATIES VAN KINEPOLIS

	2020	2021	2022	2023	2024
Remuneratie van bestuurders	-21,90%[1]	+27,87%	-2,45%	+1%	+0,38%
Remuneratie CEO[2]	+10,57%[3]	-42,1%	+115,32%	+0%	-14,6%
Netto-winst	-227,11%	+63,09%	+208%	+104%	-27,84%
Adjusted EBITDA	-89,96%	+313,11%	+108,9%	+24,6%[5]	-11,07%
Gemiddelde remuneratie van de werknemers[4]	-31%	+21%	+15,44%	+22,68%	-5,58%

(1) *De remuneratie van de Raad van Bestuur werd tijdelijk met 20% verlaagd in 2020.*

(2) *De evolutie tot 2021 houdt rekening met de totale remuneratie, waarbij voor de STI rekening is gehouden met het bedrag dat is toegekend voor doelstellingen die in het vorige boekjaar zijn behaald. De remuneratie als bestuurder is niet opgenomen in de evolutie.*

(3) *Om de vergelijkbaarheid te handhaven, werd de uitgestelde betaling in 2021 van de variabele prestatievergoeding voor 2019 toegevoegd aan de vergoeding voor 2020.*

(4) *De evolutie is gebaseerd op de loonkosten van Kinepolis Group NV voor alle werknemers en alle natuurlijke en rechtspersonen die verbonden zijn aan de Vennootschap via een managementovereenkomst of gelijkaardig, en houdt rekening met vaste en variabele vergoeding, vakantiegeld, eindejaarspremies, alle extralegale voordelen en de werkgeversbijdragen.*

(5) *Gecorrigeerd percentage voor 2023*

VII. VERHOUDING TUSSEN DE HOOGSTE EN LAAGSTE VERGOEDING

De verhouding tussen de hoogste en laagste vergoeding binnen Kinepolis Group NV is 31,5, rekening houdend met alle componenten van de vergoeding. Meer specifiek omvat dit het volgende voor de laagste remuneratie: vaste remuneratie, variabele remuneratie, vakantiegeld, eindejaarspremie, alle extralegale voordelen en werkgeversbijdragen.

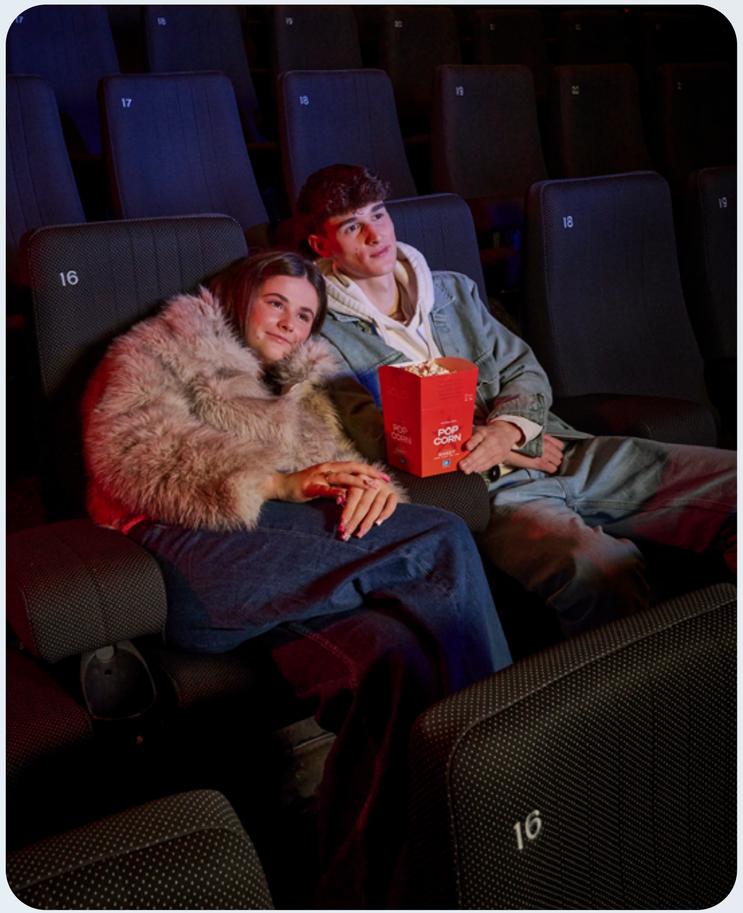
VIII. STEM VAN DE AANDEELHOUDER

In overeenstemming met artikel 7:149, paragraaf 3 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV), heeft Kinepolis een grondige evaluatie uitgevoerd van de stemmen uitgebracht door de aandeelhouders op haar Remuneratieverslag. Waar mogelijk heeft de Vennootschap constructieve gesprekken gevoerd met haar (vertegenwoordigde) aandeelhouders om hun perspectieven en bezorgdheden beter te begrijpen. Deze aanpak onderstreept het streven van de Vennootschap naar een open en transparante communicatie met zijn investeerders.
Naar aanleiding van deze analyse en dialoog, heeft de Vennootschap in haar jaarverslag 2023 haar methodologie voor de rapportage over variabele remuneratie aangepast om meer duidelijkheid en inzicht te verschaffen in de manier waarop deze vergoedingen worden bepaald en toegekend. Deze aanpassingen weerspiegelen de voortdurende inspanningen van de Vennootschap om zijn bestuurspraktijken af te stemmen op de veranderende verwachtingen van belanghebbenden en wettelijke vereisten.

Met betrekking tot het verzoek om meer gedetailleerde informatie over de prestatiecriteria voor de variabele component van de remuneratie van het Uitvoerend Management, erkent de Raad van Bestuur dat prestatie-evaluatie een cruciaal element is in de beoordeling van de verwezenlijking van vooraf gedefinieerde doelstellingen en voert daarom het evaluatieproces uit met de grootst mogelijke objectiviteit en nauwkeurigheid. De Raad beoordeelt zorgvuldig in welke mate deze doelen zijn bereikt, rekening houdend met alle relevante kritische succesfactoren die bij elke doelstelling horen. Deze allesomvattende aanpak zorgt ervoor dat de prestatiebeoordeling grondig en evenwichtig is en afgestemd op de langetermijnbelangen van de Vennootschap en zijn belanghebbenden.

Hoewel de Raad van Bestuur transparantie en verantwoordingsplicht hoog in het vaandel heeft staan, is zij ervan overtuigd dat verdere openbaarmaking van de details van deze evaluaties en de bijbehorende vergoedingsbeslissingen schadelijk zou kunnen zijn voor de Vennootschap.

Concluderend is de Raad ervan overtuigd dat het huidige niveau van openbaarmaking de juiste balans vormt tussen transparantie en de bescherming van de strategische en operationele integriteit van de Vennootschap. Deze benadering maakt het mogelijk om de principes van goed bestuur te handhaven en tegelijkertijd de belangen van de Vennootschap te beschermen in een zeer concurrerende omgeving.

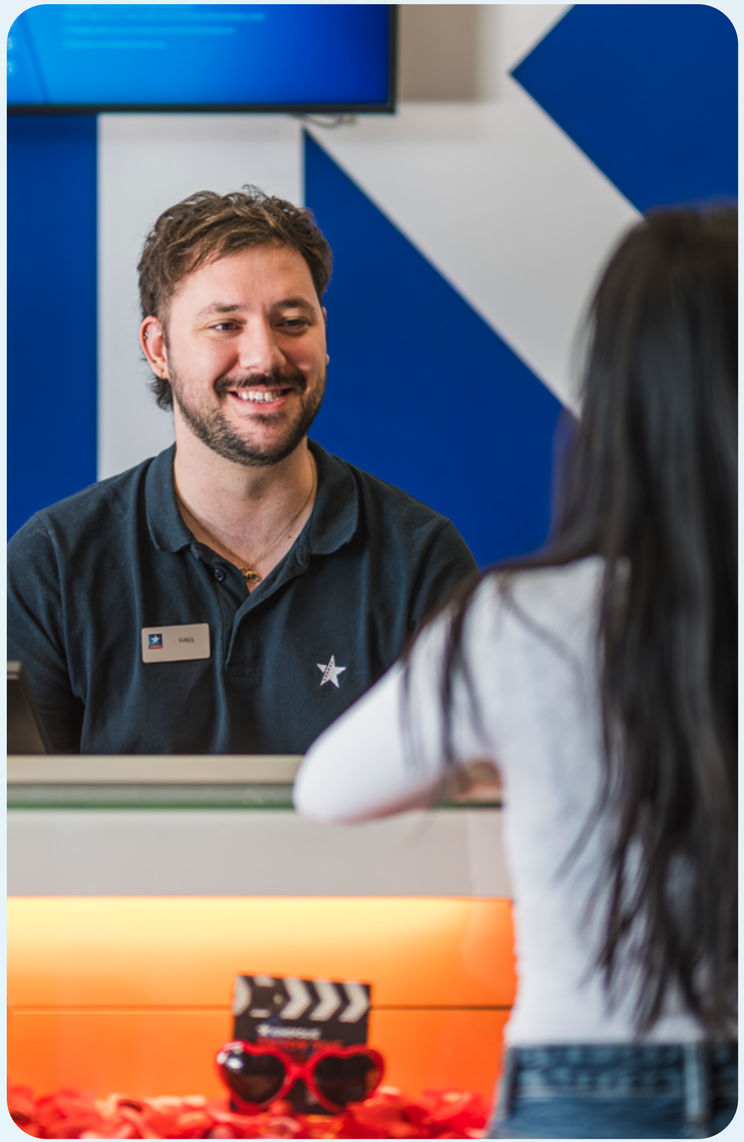


RISICOBEHEER

BESCHRIJVING VAN DE BELANGRIJKSTE KENMERKEN VAN DE INTERNE CONTROLE- EN RISICOBEHEERSYSTEMEN

Overeenkomstig de Corporate Governance regels en de verschillende regelgevingen ter zake heeft de Vennootschap een proces van risicobeheer ontwikkeld. Kinepolis Group maakt hierbij gebruik van het ‘Geïntegreerd Raamwerk voor Risicomanagement van de Onderneming’ zoals ontwikkeld door het Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission (‘COSO’). Dit raamwerk integreert zowel de interne controle- als risicobeheersingsprocessen en is gericht op het onderkennen en beheersen van strategische, operationele en rapporteringsrisico’s alsmede risico’s op het gebied van wet- en regelgeving teneinde het bereiken van de ondernemingsdoelstellingen mogelijk te maken.

Kinepolis Group volgt de opzet van dit model in de maatregelen die zijn getroffen om bovengenoemde risico’s in de bedrijfsprocessen en in de financiële verslaggeving te beheersen. Het systeem wordt centraal uitgewerkt en zoveel mogelijk op éénduidige wijze toegepast in de verschillende departementen en dochtervennootschappen. Het systeem vult de verschillende componenten in zoals voorgeschreven door het referentiemodel alsook de verschillende rollen en verantwoordelijkheden met betrekking tot interne controles en risicobeheersing.



ROLLEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Binnen Kinepolis Group is risicobeheersing niet alleen een verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur en het Uitvoerend Management, maar is elke werknemer verantwoordelijk voor een correcte en tijdige toepassing van de verschillende risicobeheeractiviteiten binnen zijn functiedomein.

De verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur (en haar verschillende comités) en het Uitvoerend Management omtrent risicobeheer zijn reeds uitvoerig bepaald en beschreven in wettelijke bepalingen, de Belgische Code 2020 en in het Corporate Governance Charter van de Vennootschap. Samenvattend kan gesteld worden dat het Uitvoerend Management de eindverantwoordelijkheid draagt rond de gepaste implementatie en beheer van het risicobeheersysteem terwijl de Raad van Bestuur hierop een controlerende rol vervult.

De implementatie en beheer van het risicobeheer-systeem is gebaseerd op een piramidale verantwoordelijk-heidsstructuur waarbij elke leidinggevende niet enkel verantwoordelijk is voor de gepaste in- en uitvoering van de risicobeheerprocessen binnen zijn functie maar tevens een controlerende taak (monitoren) heeft op de correcte invulling hiervan door zijn ondergeschikten (die op hun beurt leidinggevenden kunnen zijn).

Op deze manier verkrijgt het management niet enkel zekerheid rond het gepaste en volledig risicobeheer doorheen het bedrijf maar verzekert men zich er ook van dat gerelateerde risico's in de verschillende bedrijfsprocessen en afdelingen op een geïntegreerde wijze worden aangepakt.

INVULLING VAN DE VERSCHILLENDE COMPONENTEN

Hierna zal, in grote lijnen, voor de verschillende componenten van het COSO raamwerk aangegeven worden hoe deze door de Groep ingevuld werden. Deze beschrijving omvat enkel de belangrijkste elementen en is dus geenszins exhaustief. Daarnaast wordt de gepastheid van de invulling regelmatig geëvalueerd en is ze dus voortdurend aan verandering onderhevig.

INTERNE CONTROLE-OMGEVING

Een effectieve interne omgeving is essentieel voor het succesvol implementeren van andere componenten van risicomanagement. Daarom legt de Vennootschap grote nadruk op integriteit en ethisch gedrag. Naast het naleven van het wettelijke kader promoot en handhaaft de Vennootschap deze waarden door middel van preventieve maatregelen (zoals via het Corporate Governance Charter, de gedragscode, het arbeidsreglement, het klokkenluidersbeleid, de toepassing

van strikte criteria op het vlak van Human Ressources en meer bepaald inzake personeelsselectie en -aanwerving, regelmatige evaluaties en diverse procedures en beleidsmaatregelen) en onderzoeksmaatregelen, waaronder de klokkenluidersprocedure en inspecties op naleving.

Een andere belangrijk aspect van de interne omgeving is de organisatiestructuur. Kinepolis heeft een duidelijke en uniforme organisatiestructuur die aansluit bij de verschillende landen en bedrijfsprocessen. De organisatiestructuur, het bepalen van de verschillende objectieven, het budgetbeheer alsook het remuneratieproces zijn eveneens op elkaar afgestemd.

Daarnaast is een correcte vorming en begeleiding van het personeel een must voor een correcte invulling van risicobeheer. Hiertoe wordt de trainingsbehoefte van elke werknemer op jaarlijkse basis geëvalueerd, bovenop de reeds verplichte trainingen voor bepaalde functies. Nieuwe managers volgen eveneens een introductietraining tot risicobeheer.

VASTSTELLING VAN DOELSTELLINGEN

In lijn met de strategie van de Vennootschap worden doelstellingen en hieraan gerelateerd tijdshorizonten bepaald met als gezamenlijk doel het stimuleren van strategische en duurzame groei. Deze doelstellingen worden jaarlijks herzien en bevestigd door de Raad van Bestuur, zoals uiteengezet in het Charter. De Raad van Bestuur zorgt er ook voor dat deze doelstellingen consistent zijn met de gedefinieerde risicobereidheid van de Vennootschap, waardoor een evenwichtige aanpak wordt gestimuleerd om duurzaam succes te behalen en tegelijkertijd potentiële risico's effectief te beheren.

De financiële en niet-financiële doelstellingen die op geconsolideerd niveau zijn vastgesteld, worden op jaarbasis stapsgewijs vertaald naar specifieke doelstellingen voor individuele landen, business units en afdelingen. Op het meest gedetailleerde niveau worden deze verder uitgesplitst in individuele doelstellingen voor elke medewerker. Het behalen van deze persoonlijke doelstellingen is direct gekoppeld aan het remuneratiebeleid van de Vennootschap, zodat prestaties en remuneratie op elkaar zijn afgestemd.

De voortgang ten opzichte van deze doelstellingen wordt regelmatig gecontroleerd door middel van business controlling activiteiten, die gebaseerd zijn op gedetailleerde managementrapporteringen. Individuele doelstellingen worden minstens één keer per jaar geëvalueerd als onderdeel van een formeel HR-evaluatieproces.



Dune: Part Two © *Warner Bros*

INTERNE RISICOBEHEERSING

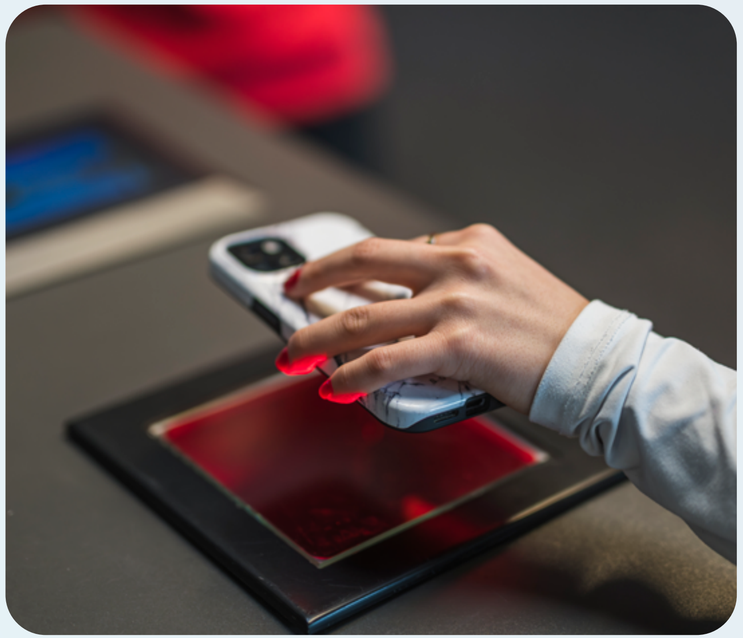
Interne beheersing wordt gedefinieerd als de identificatie en inschatting van bedrijfsrisico's en de selectie, implementatie en beheer van de geschikte beheersmaatregelen (inclusief de verschillende interne controle activiteiten).

Zoals eerder vermeld is het in de eerste plaats de taak van elke manager om binnen zijn beleidsdomein op gepaste wijze de verschillende interne beheersactiviteiten (inclusief monitoring) in te richten en uit te voeren. M.a.w. elke leidinggevende is verantwoordelijk voor de gepaste en tijdige identificatie en inschatting van bedrijfsrisico's en of de controlemaatregelen worden genomen en beheerst. Hoewel dit een zekere vrijheid laat aan de individuele leidinggevende om dit in te vullen, streeft Kinepolis er toch naar om dit proces zoveel mogelijk te standaardiseren en te uniformiseren. Dit wordt bewerkstelligd door de organisatie van e-learning ERM-trainingen, de invoering van gestructureerde beleidsrichtlijnen en procedures alsook het gebruik van standaardlijsten van uit te voeren interne controles.

Om een overkoepelend beeld te krijgen van het bedrijfsrisicoprofiel wordt er op jaarlijkse basis door de Raad van Bestuur en het Management van Kinepolis een risicoassessment uitgevoerd. Hierbij wordt ook nagegaan in welke mate residuele risico's aanvaardbaar zijn of niet. Indien niet aanvaardbaar, worden hiervoor additionele risicobeheersmaatregelen uitgewerkt.

INFORMATIE EN COMMUNICATIE

Kinepolis Group heeft de nodige structuren, overlegorganen, rapporterings- en communicatiekanalen opgezet voor zowel de algemene bedrijfsvoering als het risicobeheer. Deze systemen zijn ontworpen om ervoor te zorgen dat de relevante informatie, inclusief gegevens met betrekking tot risicobeheer, snel en op de juiste manier aan de juiste personen wordt verstrekt. De informatie is afkomstig van datawarehousesystemen die zo zijn ontwikkeld dat aan deze rapporterings- en communicatiebehoeften kan voldaan worden.



MONITORING

Naast de monitoring activiteiten die de door de Raad van Bestuur (inclusief het Auditcomité), conform het toepasselijk wettelijk kader, de toepasselijke governance bepalingen en het Charter worden uitgevoerd, steunt Kinepolis voornamelijk op de volgende controle-activiteiten:

- Business Controlling: het management, ondersteund door de afdeling Business Controlling, analyseert maandelijks de vooruitgang die geboekt is bij het behalen van de doelstellingen en licht de afwijkingen toe. Deze analyse kan potentiële verbeteringen identificeren met betrekking tot de bestaande risicomanagementactiviteiten en -maatregelen;
- Interne Audit: het Interne Audit departement toetst regelmatig de bestaande risicobeheeractiviteiten en -maatregelen getoetst door ten aanzien van de interne regels en best practices. Mogelijke verbeteringen worden besproken met het Management en resulteren in de implementatie van specifieke actiepunten om het risicobeheer verder aan te scherpen.

BESCHRIJVING VAN DE BELANGRIJKSTE BEDRIJFSRISICO'S

Om een inzicht te krijgen in de belangrijkste bedrijfsrisico's wordt er op jaarlijkse basis door de Raad van Bestuur en het Management van de Vennootschap een risico-assessment uitgevoerd die vervolgens door de Raad van Bestuur wordt geanalyseerd en gevalideerd. Net zoals de voorbijgaande jaren gebeurde dit in 2024 middels een schriftelijke bevraging van de participanten waarbij zowel kwantitatieve als kwalitatieve resultaten verkregen werden waardoor risico's ingeschat kunnen worden naar grootte-orde. Hoewel deze werkwijze Kinepolis in staat stelt om op een gefundeerde manier belangrijke risico's van minder belangrijke risico's te onderscheiden blijft het resultaat een inschatting van potentiële risico's en mogelijke maatregelen tot risicobeperking die, inherent aan de definitie van risico, geen enkele garantie bieden inzake het vermijden van risicogebeurtenissen. Onderstaande lijst (die in willekeurige orde werd gerangschikt) is dan ook geen exhaustieve lijst van alle risico's waaraan Kinepolis is blootgesteld.

BESCHIKBAARHEID EN KWALITEIT VAN AUDIOVISUELE CONTENT

Omdat Kinepolis Group geen eigen content produceert (zoals films, etc.), is het afhankelijk van de beschikbaarheid, diversiteit en kwaliteit van films en andere vormen van audiovisuele content, evenals van de mogelijkheid om deze content te kunnen huren van distributeurs. Om deze afhankelijkheid te beperken, streeft Kinepolis Group naar sterke langetermijnrelaties met grote filmdistributeurs, producenten en andere contentleveranciers. De Vennootschap volgt ook een strategie van programmadiversificatie, met inbegrip van alternatieve content, en speelt een actieve rol als distributeur in België, Spanje en Frankrijk. Investeringen in tax shelter projecten in België maken tevens deel uit van deze bredere strategie om content veilig te stellen.

SEIZOENSGEBONDEN EFFECTEN

De bedrijfsopbrengsten van Kinepolis Group kunnen schommelen van periode tot periode, aangezien de timings van de filmreleases worden bepaald door producenten en distributeurs, onafhankelijk van bioscoopexploitanten. Daarnaast kunnen bepaalde periodes, zoals vakanties, de bezoekersaantallen beïnvloeden en kunnen weersomstandigheden de frequentie van bioscoopbezoeken impacteren. Kinepolis aanvaardt in grote mate dit risico gezien de kosten van een financiële indekkingspolitiek niet zouden opwegen tegen de opbrengsten ervan, maar tracht de gevolgen hiervan wel te milderen door onder meer haar kostenstructuur zo maximaal mogelijk te variabiliseren.

CONCURRENTIE

De positie van Kinepolis Group als bioscoopexploitant is onderhevig aan concurrentie, net zoals elk ander product of dienst waarvoor substituten bestaan. Deze concurrentie vloeit niet alleen voort uit de aanwezigheid van bioscopen van andere exploitanten in de markten waarin de Group actief is evenals uit de mogelijke opening van nieuwe bioscoopcomplexen in die markten, maar ook uit de toenemende distributie en soms zelfs gelijktijdige of exclusieve beschikbaarheid van films en series via online content media, zoals Netflix, Apple en Disney+. Deze ontwikkeling kan verder worden beïnvloed door de voortdurende technische verbetering van de kwaliteit van deze alternatieve manieren om een film te bekijken. Naast deze legale alternatieven heeft de filmindustrie ook te maken met illegale downloads. Kinepolis werkt actief samen met distributeurs om maatregelen op te zetten tegen een mogelijke toename van het illegaal online delen van content . Tot slot wordt de positie van Kinepolis Group beïnvloed door toenemende concurrentie van andere vormen van vrijetijdsbesteding, zoals concerten, sportevenementen, gaming, etc., die een invloed kunnen hebben op het gedrag van Kinepolis-klanten.

Kinepolis Group wil zijn concurrentiepositie als bioscoopexploitant versterken door zijn strategische visie te implementeren, die erop gericht is klanten een eersteklas service, inhoud en filmervaring te bieden, en door innovatieve premium concepten te ontwikkelen.

ECONOMISCHE OMSTANDIGHEDEN

Wijzigingen in algemene, globale, of regionale economische omstandigheden of economische omstandigheden in gebieden waar Kinepolis Group actief is en die een impact kunnen hebben op het consumptiepatroon van de consumenten en de productie van nieuwe films, kunnen een negatieve invloed uitoefenen op de bedrijfsresultaten van Kinepolis Group. Kinepolis tracht zich hier tegen te wapenen door een doorgedreven interne efficiëntie en het van zeer nabij bewaken en opvolgen van de kosten en marges. Daarnaast kunnen schommelingen in de economische omstandigheden ook de concurrentierisico's vergroten.

RISICO'S VERBONDEN AAN GROEIKANSEN

In het geval van verdere groei kunnen mededingingsautoriteiten aanvullende voorwaarden en beperkingen opleggen aan de expansie van Kinepolis Group (zoals hieronder besproken onder 'Politieke, regelgevende en concurrentierisico's'). Bovendien brengen groeimogelijkheden, hetzij door overnames of nieuwbouwprojecten, inherente risico's met zich mee die de doelstellingen van de Vennootschap negatief kunnen beïnvloeden. Om deze risico's te beperken, voert Kinepolis Group vooraf grondige evaluaties uit van groeimogelijkheden, zodat potentiële risico's goed worden ingeschat en, indien nodig, effectief worden beheerd.

POLITIEKE, REGELGEVINGS- EN CONCURRENTIERISICO'S

Kinepolis Group streeft ernaar om steeds binnen het wettelijk kader te opereren. Bijkomende of wijzigende wetgeving, inclusief fiscale wetgeving, zou er echter toe kunnen leiden dat Kinepolis Group beperkt wordt in haar groei en/of uitbating of geconfronteerd wordt met bijkomende investeringen of kosten. Waar mogelijk worden deze risico's actief beheerd door de nodige trainingen, zoals compliance trainingen inzake mededingingsrecht en privacyregelgeving, en op gepaste wijze aan de betrokken politieke, bestuurlijke of juridische instanties de standpunten van Kinepolis Group kenbaar te maken en te verdedigen. Verder dienen alle werknemers de Kinepolis Code of Conduct na te leven en alle Kinepolis partners de Kinepolis Business Code of Conduct waarin onder meer arbeids-, ethische en duurzaamheidnormen werden opgenomen. Tevens heeft Kinepolis Group haar Klokkenluiderspolicy geactualiseerd waarbij 24/7 mogelijke inbreuken op regelgeving en/of de Code of Conduct in alle vertrouwelijkheid kunnen gemeld worden.

TECHNOLOGISCHE RISICO'S

Cinema is in grote mate een sterk geïnformatiseerde en geautomatiseerde sector waarbij de juiste technologische keuzes en optimale functionering van projectiesystemen, de verkoopsystemen en andere ICT systemen cruciaal zijn om de klant een optimale service te kunnen bieden. Er bestaat dan ook een risico op verstoring van de IT-systemen door een cyberaanval of een technologisch defect met een mogelijke invloed op de verkoop, de kasstromen en uiteindelijk op de resultaten evenals op de reputatie van de onderneming. Kinepolis Group tracht deze risico's te beheren door de nieuwste technologische ontwikkelingen op de voet te volgen, regelmatig de systeemarchitectuur te analyseren en te evalueren, haar netwerken te beveiligen, te evalueren en waar nodig te optimaliseren, alsook door het implementeren van ICT best practices. Inzake cybersecurity speelt de Chief Information Security Officer een essentiële rol. Er wordt tevens ingezet op het implementeren van bewustmakingscampagnes voor het personeel onder meer door de integratie van geautomatiseerde trainingsplatforms die in de systeemomgevingen geavanceerde simulaties van phishing mogelijk maken.

WERKNEMERSRISICO'S

Als servicegericht bedrijf vertrouwt Kinepolis Group sterk op zijn werknemers om een hoogwaardige service te leveren. Het aantrekken en behouden van de juiste managers en medewerkers met de nodige vaardigheden en ervaring in alle segmenten van de onderneming is dan ook een voortdurende uitdaging. Kinepolis gaat deze uitdaging aan door aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden, effectief kennismanagement, open en doelgerichte communicatie, interne

carrièremogelijkheden en het stimuleren van een positieve werkomgeving. De Vennootschap peilt ook regelmatig de medewerkerstevredenheid via enquêtes en past waar nodig zijn beleid aan. Daarnaast hecht Kinepolis een groot belang aan de gezondheid van de werknemers en streeft het naar een werkomgeving met minimale risico's. Naast het voldoen aan de wettelijke veiligheids- en preventie-eisen, heeft Kinepolis verschillende maatregelen geïmplementeerd, zoals preventieve gezondheidscontroles, evacuatieoefeningen en veiligheidstrainingen.

RISICO'S VOOR KLANTEN

Bij Kinepolis Group staat de klantbeleving centraal en daarom hecht Kinepolis het grootste belang aan het beheren van die risico's die een negatieve invloed kunnen hebben op de klantenbeleving in alle aspecten van de Kinepolis' 'customer journey'. In de eerste plaats is Kinepolis begaan met de fysieke integriteit van haar klanten en waakt Kinepolis er dus over dat de gezondheids- en veiligheidsrisico's voor haar klanten tot een minimum herleid worden wanneer zij in de complexen vertoeven. Dit omvat velerlei aspecten gaande van gebruiksveilige gebouwen eninstallaties, over gebruiksveilige producten (bijv. conformiteit met HCCP normen, geluidsniveaus en luchtkwaliteit in zalen) tot het voorkomen van een onveiligheidsgevoel door een aangepast bewakingsbeleid. Verder meet Kinepolis voortdurend de klantentevredenheid via de Customer Satisfaction Index (CSI) waarbij gepeild wordt naar de klantenervaring en op basis waarvan nodig de bedrijfsvoering kan bijgestuurd worden.

Daarnaast respecteert Kinepolis, in lijn met haar best marketeer strategie, de privacy en data-integriteit van haar klanten. Hiertoe heeft zij een 'Data Protection Officer' (DPO) aangesteld evenals een aantal juridische en security-maatregelen genomen ter bescherming van de klantendata, organiseert zij GDPR trainingen voor het personeel, worden de nodige audits doorgevoerd teneinde te verzekeren dat het privacy-beleid van de onderneming ten allen tijde up-to-date blijft en wordt de status van de GDPR maturiteit van de onderneming in interne comités evenals het Auditcomité besproken.

Tot slot probeert Kinepolis zo snel mogelijk op eventuele vragen of ongemakken in te spelen door een tijdige en adequate dienstverlening aan haar klanten aan te bieden waardoor mogelijke klachten of geschillen voorkomen kunnen worden of zo snel mogelijk opgelost kunnen worden. Een slecht beheer van voormelde risico's zou leiden tot een daling van de klantentevredenheid, reputatieschade en uiteindelijk tot een daling van de bezoekcijfers. Daarnaast zou ook de kans op geschillen en/of administratieve boetes sterk toenemen.

RISICO'S VERBONDEN AAN UITZONDERLIJKE GEBEURTENISSEN

Gebeurtenissen van uitzonderlijke aard, met inbegrip van maar niet beperkt tot klimaatrisico's zoals extreem weer of stijging van de zeespiegel, oorlogen, politieke onrust, terroristische aanslagen, pandemieën of soortgelijke gebeurtenissen in de landen waar Kinepolis Group actief is, kunnen leiden tot aanzienlijke schade aan de bioscopen, een daling van het aantal klanten of verstoringen van het aanbod, wat een negatieve invloed heeft op de activiteiten. Kinepolis werkt aan het minimaliseren van de potentiële impact van dergelijke risico's door een combinatie van preventieve maatregelen (zoals beslissingen over het ontwerp van gebouwen en evacuatieplanning), opsporende maatregelen (zoals branddetectie) en door het afsluiten van adequate verzekeringen.



MILIEU-AANSPRAKELIJKHEID EN EIGENDOMSRISICO'S

Gelet op het feit dat Kinepolis Group vastgoed in eigendom heeft of huurt, is deze onderworpen aan regelgeving inzake milieu-aansprakelijkheid en aan mogelijke vastgoedrisico's. Naast de hierboven reeds aangehaalde maatregelen om politieke en regulatoire risico's te beheersen, zal Kinepolis de nodige maatregelen nemen om milieuschade te vermijden en vastgoedrisico's te beperken.

Verder kunnen risico's verbonden aan de fysieke gevolgen van klimaatverandering, gekoppeld aan steeds toenemende regelgevings- en rapporteringsvereisten, een uitdaging vormen. Kinepolis Group is echter geografisch zeer verspreid waardoor het fysieke risico van significante impact van klimaatverandering op de bedrijfsvoering op een natuurlijke wijze beperkt wordt wat niet wegneemt dat Kinepolis zich bewust is van de potentiële impact en werkt dan ook aan maatregelen om de gevolgen ervan te beperken in lijn met de Europese doelstellingen terzake. Tevens zullen de nodige middelen ingezet worden om een robuuste rapportering in overeenstemming met de Europese en nationale regelgeving terzake te ontwikkelen.

ANDERE RISICO'S

Na de nietigverklaring van de beslissingen van de Belgische mededingingsautoriteit (BMA) van 31 mei 2017 en 26 april 2018, die de gedragsvoorwaarden versoepelden die in 1997 aan Kinepolis Group werden opgelegd, heeft de BMA de voorwaarde die organische groei zonder voorafgaande toestemming verbood, op 11 februari 2020 opgeheven, met ingang van 12 augustus 2021. Andere gedragsvoorwaarden, waaronder de vereiste van voorafgaande toestemming van de BMA voor overnames in België, blijven echter van kracht.



FINANCIËLE RISICO'S EN HET GEBRUIK VAN FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Door de uitoefening van haar bedrijfsactiviteit wordt Kinepolis Group blootgesteld aan een aantal financiële risico's, zoals het intrestrisico, het valutarisico, het kredietrisico en het liquiditeitsrisico.

Voor het beheer van deze financiële risico's kan gebruik gemaakt worden van afgeleide financiële producten afgesloten met derde partijen. Het gebruik van deze afgeleide financiële producten is onderworpen aan strikte interne controles en regelgeving. Het is de politiek van de Groep om het gebruik van afgeleide financiële instrumenten voor speculatieve doeleinden niet toe te laten.

Kinepolis beheert zijn schulden door gebruik te maken van een combinatie van korte-, middellange- en langetermijnleningen. De combinatie van schulden met vaste en variabele rentevoeten wordt bepaald op groepsniveau. De netto financiële schuld van de Groep bedroeg eind 2024 € 319,3 miljoen, exclusief leaseverplichtingen.

De toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening geeft een meer gedetailleerde beschrijving van hoe de bovengenoemde risico's worden beheerd.

NALEVING VAN DE CORPORATE GOVERNANCE CODE

De Vennootschap leeft de principes van de Code 2020 na.

In overeenstemming met het 'pas toe of leg uit'-principe heeft de Vennootschap besloten dat het in het belang van de Vennootschap en haar aandeelhouders is om, naast de omstandigheden die reeds in het Jaarverslag zijn beschreven, af te wijken van:

- **Bepaling 7.6. van de Code**: De Vennootschap heeft besloten om niet-uitvoerend bestuurders niet gedeeltelijk in aandelen te vergoeden. Deze beslissing steunt op het feit dat waardecreatie op lange termijn een fundamentele pijler is van de algemene strategie van de Vennootschap en dat alle bestuurders, ongeacht of ze aandelen in de Vennootschap bezitten, zich reeds bijzonder inzetten tot het bevorderen van deze strategische prioriteit. Door de vergoeding van niet-uitvoerend bestuurders niet te koppelen aan op aandelen gebaseerde betalingen, zorgt de onderneming ervoor dat hun focus gericht blijft op de langetermijnvisie en -doelstellingen van Kinepolis, in plaats van te worden beïnvloed door marktschommelingen op korte termijn.

- **Bepaling 7.9 van de Code**: De Vennootschap heeft ervoor gekozen om geen minimumdrempel vast te leggen voor het aantal aandelen dat zou dienen aangehouden te worden door het Uitvoerend Management. Deze beslissing is gebaseerd op hiernavolgende overwegingen:
  - Het bestaande remuneratiepakket voor het Uitvoerend management heeft als doel het bevorderen van duurzame waardecreatie en voorziet dan ook dat de incentives voor het uitvoerend management afgestemd zijn op de langetermijndoelstellingen van de Vennootschap waardoor besluitvorming en prestaties aangemoedigd worden die bijdragen tot het blijvende succes ervan.
  - Het Uitvoerend Management heeft al een aanzienlijk pakket aandelen in de Vennootschap waardoor diens belangen op natuurlijke wijze gealigneerd worden met die van de aandeelhouders en een gevoel van eigenaarschap en verantwoordelijkheid bevorderd wordt zonder dat er extra verplichte drempels nodig zijn.
  - Door geen specifiek minimum aandelenbezit op te leggen, behoudt de onderneming de flexibiliteit om haar remuneratieaanpak af te stemmen op de unieke behoeften van haar Uitvoerend Management en het algemene strategische kader. Deze beslissing weerspiegelt het vertrouwen van de onderneming in het engagement van het Uitvoerend Management om duurzame waardecreatie te stimuleren en in lijn te blijven met de bredere belangen van haar aandeelhouders en stakeholders.

ANDERE INFORMATIE

ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

In het afgelopen jaar ontwikkelde Kinepolis, binnen het kader van de drie strategische pijlers, een aantal nieuwe concepten ten behoeve van de operationele entiteiten. Kinepolis streeft er hierbij naar om haar beleving steeds aan te passen aan de wijzigende demografische tendensen en innovatief te zijn op het gebied van zitplaatsen, comfort, beeldkwaliteit, geluid en andere factoren om de klantervaring te verbeteren en de winstgevendheid van de Groep te bestendigen.

In 2024 heeft Kinepolis verder geïnvesteerd in premiumisatie, waaronder de verdere uitbreiding van Première en VIP zitplaatsen, de uitrol van tien nieuwe Laser Ultra zalen, tweeëntwintig nieuwe ScreenX zalen en de verdere overgang naar laserprojectie. Hierdoor is nu 65% van de zalen wereldwijd uitgerust met laserprojectie.

BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

De Groep is actief bezig met het herfinancieren van haar schulden en evalueert ter zake een aantal opties.

BELEID INZAKE BELANGENCONFLICTEN

De volgende besluiten werden op 20 februari en 19 maart door de Raad van Bestuur genomen met toepassing van artikel 7:96 van het WVV:

- De evaluatie van de prestaties van het Uitvoerend Management in het jaar 2023 en de variabele remuneratie voor de boekjaren 2022 en 2023;
- De kwantitatieve en kwalitatieve doelstellingen voor het Uitvoerend Management voor het boekjaar 2024;
- Het remuneratiepakket van het Uitvoerend management voor de boekjaren 2024 en 2025;
- Een beperkte aanpassing van het remuneratiebeleid.

RESULTAATBESTEMMING EN DIVIDEND

In haar voorstel aan de Algemene Vergadering met betrekking tot de bestemming en verdeling van het resultaat heeft de Raad van Bestuur verschillende factoren in overweging genomen, waaronder de financiële situatie van de Vennootschap, de bedrijfswinsten, de huidige en verwachte kasstromen en de uitbreidingsplannen.

In lijn hiermee wordt aan de Algemene Vergadering een dividenduitkering van€ 0,55 bruto per aandeel voorgesteld.

FINANCIEEL VERSLAG

204 Geconsolideerde jaarrekening
211 Toelichtingen bij de geconsolideerde jaarrekening
279 Verslag van de commissaris
284 Verkorte financiële overzichten van Kinepolis Group NV
286 Reconciliaties
289 Verklarende woordenlijst en APM's
291 Financiële kalender 2025
292 Verklaring met betrekking tot de informatie opgenomen in het jaarverslag

TOP 5 FILMS 2024: ***Deadpool & Wolverine*** *© Disney*

GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	TOELICHTING	2023	2024
Opbrengsten	3	605 475	578 189
Kostprijs van de verkopen	6	-445 105	-439 383
Bruto-resultaat		**160 370**	**138 807**
Verkoop- en marketingkosten	6	-28 119	-26 743
Administratiekosten	6	-30 179	-30 922
Overige bedrijfsopbrengsten	4	5 485	2 271
Overige bedrijfskosten	4	-1 558	-1 338
Bedrijfsresultaat		**105 999**	**82 075**
Financiële opbrengsten	7	2 772	4 332
Financiële kosten	7	-32 999	-30 973
Resultaat voor belastingen		**75 771**	**55 433**
Winstbelastingen	8	-19 697	-14 971
RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR		**56 075**	**40 463**
Toe te rekenen aan:			
Aandeelhouders van de Vennootschap		56 064	40 463
Minderheidsbelangen		11	
RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR		**56 075**	**40 463**
Gewoon resultaat per aandeel (€)	**19**	**2,08**	**1,51**
Verwaterd resultaat per aandeel (€)	**19**	**2,03**	**1,49**

GECONSOLIDEERD OVERZICHT VAN GEREALISEERDE EN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	TOELICHTING	2023	2024
Resultaat over het boekjaar		56 075	40 463
Gerealiseerde resultaten		**56 075**	**40 463**
Zullen naar winst of verlies geboekt worden indien in de toekomst aan specifieke voorwaarden wordt voldaan:			
Omrekeningsverschillen van intragroep langetermijnleningen in vreemde munten	18, 26	-3 777	3 704
Omrekeningsverschillen van jaarrekeningen in vreemde munten	18	-1 481	2 371
Kasstroomafdekkingen - effectief deel van wijzigingen in reële waarde	26	-70	-278
Winstbelasting met betrekking tot de componenten van niet-gerealiseerde resultaten die naar winst of verlies geboekt worden in latere perioden	13	-131	99
		-5 459	**5 895**
Zullen niet naar winst of verlies geboekt kunnen worden:			
Herwaarderingsmeer- of minderwaarden op toegezegde pensioenregelingen	22	-197	-117
		-197	**-117**
Niet-gerealiseerde resultaten, na winstbelastingen		**-5 656**	**5 778**
GEREALISEERDE EN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN OVER HET BOEKJAAR		**50 419**	**46 241**
Toe te rekenen aan:			
Aandeelhouders van de Vennootschap		50 420	46 252
Minderheidsbelangen		-1	-11
GEREALISEERDE EN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN OVER HET BOEKJAAR		**50 419**	**46 241**

GECONSOLIDEERDE BALANS

OP 31 DECEMBER

ACTIVA

IN '000 €	TOELICHTING	2023	2024
Immateriële vaste activa	9	10 957	9 555
Goodwill	10	174 757	177 369
Materiële vaste activa	11	462 441	456 127
Recht-op-gebruik activa	27	318 487	312 949
Vastgoedbeleggingen	12	15 426	15 281
Uitgestelde belastingvorderingen	13	16 139	16 495
Langlopende belastingvorderingen	25	1 653	1 653
Overige vorderingen	15	5 476	5 507
Overige financiële activa		27	27
Vaste activa		**1 005 365**	**994 964**
Voorraden	14	7 469	8 354
Handels- en overige vorderingen	15	41 334	49 099
Actuele belastingvorderingen	25	10 279	6 577
Geldmiddelen en kasequivalenten	16	101 381	84 595
Afgeleide financiële instrumenten	26	278	
Activa aangehouden voor verkoop	17	921	842
Vlottende activa		**161 662**	**149 466**
TOTALE ACTIVA		**1 167 027**	**1 144 430**

PASSIVA

IN '000 €	TOELICHTING	2023	2024
Kapitaal	18	18 952	18 952
Uitgiftepremie	18	1 154	1 154
Geconsolideerde reserves		171 518	197 500
Reserve voor omrekeningsverschillen	18	2 209	8 284
Eigen vermogen toe te rekenen aan aandeelhouders van de Vennootschap		**193 833**	**225 890**
Minderheidsbelangen		**11**	
Totaal eigen vermogen		**193 844**	**225 890**
Financieringsverplichtingen	21	383 695	289 458
Leaseverplichtingen	27	323 196	319 565
Verplichtingen voor toegezegde-pensioenregelingen	22	919	1 081
Voorzieningen	23	1 920	3 025
Uitgestelde belastingverplichtingen	13	9 952	9 306
Overige schulden	24	6 379	8 666
Langlopende verplichtingen		**726 059**	**631 101**
Bankoverschrijdingen	16	113	3
Financieringsverplichtingen	21	96 000	114 600
Leaseverplichtingen	27	34 391	35 639
Handels- en overige schulden	24	114 637	134 895
Voorzieningen	23	98	134
Actuele belastingverplichtingen	25	1 884	2 169
Kortlopende verplichtingen		**247 123**	**287 440**
TOTALE PASSIVA		**1 167 027**	**1 144 430**

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	TOELICHTING	2023	2024
Resultaat voor belastingen		**75 771**	**55 433**
Aanpassingen voor:			
Afschrijvingen	6	82 752	81 914
Voorzieningen en waardeverminderingen	15, 23	-2 012	1 102
Voorzieningen voor personeelsvoordelen	22	-201	79
Overheidssubsidies	4	-2 311	-1 731
(Meerwaarden) Minderwaarden op de realisatie van materiële vaste activa	4	388	68
Verandering in de reële waarde van afgeleide financiële instrumenten en niet-gerealiseerde wisselkoersresultaten		614	-592
Verdiscontering langetermijnvorderingen en voorzieningen	7, 23	-29	23
Op aandelen gebaseerde betalingen	5	2 227	1 691
Waardevermindering op tax shelter investeringen	7	188	
Inresultaatname kosten herfinanciering	7	501	363
Intrestlasten en -opbrengsten	7	24 149	21 657
Kwijtschelding van leasebetalingen aan de leasenemer	4, 27	-147	
Wijziging van de voorraden		200	-916
Wijziging van de handels- en overige vorderingen		5 358	-3 448
Wijziging van de handels- en overige schulden		-12 522	19 803
Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten		**174 926**	**175 445**
Betaalde winstbelastingen		-20 945	-12 967
Ontvangen inkomstenbelasting		467	1 178
Netto-kasstroom uit bedrijfsactiviteiten		**154 448**	**163 657**
Aanschaffingen immateriële vaste activa	9	-2 311	-1 227

...

...

IN '000 €	TOELICHTING	2023	2024
Aanschaffingen materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	11, 12	-33 712	-41 406
Vooruitbetaalde leaseverplichtingen	27	-104	
Verwerving dochterondernemingen, na aftrek verworven geldmiddelen	10	-5 431	
Opbrengsten uit verkopen van vastgoedbeleggingen en immateriële en materiële vaste activa	9, 11, 12	-4	639
Netto-kasstroom gebruikt bij investeringsactiviteiten		**-41 562**	**-41 993**
Aankopen van minderheidsbelangen	18, 21	-685	
Betaling van leaseverplichtingen incl. kwijtschelding van leasebetalingen aan de leasenemer	21, 27	-25 383	-24 835
Ontvangsten van leningen	21, 26	16 000	80 000
Terugbetalingen van leningen	21, 26	-28 378	-156 000
Betaalde intresten	7, 21	-16 659	-13 565
Ontvangen intresten	7, 21	1 520	1 174
Betaalde intresten uit leaseverplichtingen	21, 27	-9 566	-9 676
Aankoop van eigen aandelen	18	-9 903	-2 028
Verkoop van eigen aandelen	18, 20, 21, 26	1 174	853
Betaalde dividenden	18, 20, 21, 26	-7 016	-14 712
Netto-kasstroom gebruikt uit financieringsactiviteiten		**-78 896**	**-138 787**
NETTO + TOENAME / - AFNAME VAN GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN		**33 990**	**-17 123**
Geldmiddelen en kasequivalenten bij het begin van de periode	16	67 751	101 267
Geldmiddelen en kasequivalenten bij het einde van de periode	16	101 267	84 592
Netto wisselkoersverschil		-474	448
NETTO + TOENAME / - AFNAME VAN GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN		**33 990**	**-17 123**

GECONSOLIDEERD MUTATIE-OVERZICHT VAN HET EIGEN VERMOGEN (2024) 1/4

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	2024							
	TOE TE REKENEN AAN DE AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP						MINDERHEIDS-BELANGEN	TOTAAL EIGEN VERMOGEN
	KAPITAAL EN UITGIFTEPREMIE	RESERVE VOOR OMREKENINGS-VERSCHILLEN	OVERIGE RESERVES	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	RESERVE VOOR OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN	OVERGEDRAGEN RESULTATEN		
Op 31 december 2023	**20 106**	**2 209**	**534**	**-30 367**	**4 575**	**196 776**	**11**	**193 844**
Resultaat over het boekjaar						40 463		40 463
Gerealiseerde resultaten						**40 463**		**40 463**
Zullen naar winst of verlies geboekt worden indien in de toekomst aan specifieke voorwaarden wordt voldaan:								
Omrekeningsverschillen (Toelichting 26)		6 075				11	-11	6 075
Kasstroomafdekkingen - effectief deel van wijzigingen in reële waarde (Toelichting 26)			-278					-278
Winstbelasting met betrekking tot de componenten van niet-gerealiseerde resultaten die naar winst of verlies worden geboekt in latere perioden			99					99
		6 075	**-180**			**11**	**-11**	**5 895**
Zullen niet naar winst of verlies geboekt kunnen worden:								
Herwaardering op toegezegde pensioenregelingen (Toelichting 22)						-117		-117
						-117		**-117**
Niet-gerealiseerde resultaten, na winstbelastingen		**6 075**	**-180**			**-106**	**-11**	**5 778**
Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten		**6 075**	**-180**			**40 357**	**-11**	**46 241**

GECONSOLIDEERD MUTATIE-OVERZICHT VAN HET EIGEN VERMOGEN (2024) **2/4**

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	2024							
	TOE TE REKENEN AAN DE AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP						MINDERHEIDS-BELANGEN	TOTAAL EIGEN VERMOGEN
	KAPITAAL EN UITGIFTEPREMIE	RESERVE VOOR OMREKENINGS-VERSCHILLEN	OVERIGE RESERVES	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	RESERVE VOOR OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN	OVERGEDRAGEN RESULTATEN		
Dividenden aan de aandeelhouders (Toelichting 18)						-14 712		-14 712
Inkoop van eigen aandelen (Toelichting 18)				-2 028				-2 028
Verkoop van eigen aandelen (Toelichting 18)				886		-33		853
Op aandelen gebaseerde betalingen (Toelichting 18)					-740	2 431		1 691
Transacties met eigenaars, rechtstreeks verwerkt in eigen vermogen				**-1 141**	**-740**	**-12 314**		**-14 195**
Op 31 december 2024	**20 106**	**8 284**	**354**	**-31 508**	**3 835**	**224 819**		**225 890**

GECONSOLIDEERD MUTATIE-OVERZICHT VAN HET EIGEN VERMOGEN (2023) 3/4

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	2024							
	TOE TE REKENEN AAN DE AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP						MINDERHEIDS-BELANGEN	TOTAAL EIGEN VERMOGEN
	KAPITAAL EN UITGIFTEPREMIE	RESERVE VOOR OMREKENINGS-VERSCHILLEN	OVERIGE RESERVES	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	RESERVE VOOR OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN	OVERGEDRAGEN RESULTATEN		
Op 31 december 2022	**20 106**	**7 603**	**587**	**-21 017**	**2 888**	**147 555**	**-91**	**157 628**
Resultaat over het boekjaar						56 064	11	56 075
Gerealiseerde resultaten						**56 064**	**11**	**56 075**
Zullen naar winst of verlies geboekt worden indien in de toekomst aan specifieke voorwaarden wordt voldaan:								
Omrekeningsverschillen (Toelichting 26)		-5 246					-12	-5 258
Kasstroomafdekkingen - effectief deel van wijzigingen in reële waarde (Toelichting 26)			-70					-70
Winstbelasting met betrekking tot de componenten van niet-gerealiseerde resultaten die naar winst of verlies worden geboekt in latere perioden		-148	17					-131
		-5 394	**-53**				**-12**	**-5 459**
Zullen niet naar winst of verlies geboekt kunnen worden:								
Herwaardering op toegezegde pensioenregelingen (Toelichting 22)						-197		-197
						-197		**-197**
Niet-gerealiseerde resultaten, na winstbelastingen		**-5 394**	**-53**			**-197**	**-12**	**-5 656**
Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten		**-5 394**	**-53**			**55 867**	**-1**	**50 419**

GECONSOLIDEERD MUTATIE-OVERZICHT VAN HET EIGEN VERMOGEN (2023) 4/4

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	2024							
	TOE TE REKENEN AAN DE AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP						MINDERHEIDS-BELANGEN	TOTAAL EIGEN VERMOGEN
	KAPITAAL EN UITGIFTEPREMIE	RESERVE VOOR OMREKENINGS-VERSCHILLEN	OVERIGE RESERVES	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	RESERVE VOOR OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN	OVERGEDRAGEN RESULTATEN		
Dividenden aan de aandeelhouders (Toelichting 18)						-7 016		-7 016
Inkoop van eigen aandelen (Toelichting 18)				-9 903				-9 903
Verkoop van eigen aandelen (Toelichting 18)				1 174				1 174
Op aandelen gebaseerde betalingen (Toelichting 18)				-621	1 687	1 161		2 227
Aankoop/verkoop van minderheidsbelangen zonder wijziging in controle						-787	102	-685
Transacties met eigenaars, rechtstreeks verwerkt in eigen vermogen				**-9 350**	**1 687**	**-6 642**	**102**	**-14 203**
Op 31 december 2023	**20 106**	**2 209**	**534**	**-30 367**	**4 575**	**196 776**	**11**	**193 844**

TOELICHTINGEN BIJ DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

212 1. Voornaamste boekhoudprincipes
227 2. Gesegmenteerde informatie
236 3. Opbrengsten
237 4. Overige bedrijfsopbrengsten en -kosten
238 5. Personeelskosten en overige sociale voordelen
238 6. Bijkomende informatie betreffende bedrijfskosten volgens aard
239 7. Financiële opbrengsten en kosten
240 8. Winstbelastingen
241 9. Immateriële vaste activa
242 10. Niet-financiële activa en bedrijfscombinaties
246 11. Materiële vaste activa
247 12. Vastgoedbeleggingen
248 13. Uitgestelde belastingen
252 14. Voorraden
252 15. Handels- en overige vorderingen
253 16. Geldmiddelen en kasequivalenten
253 17. Activa aangehouden voor verkoop
254 18. Eigen vermogen
255 19. Resultaat per aandeel
256 20. Op aandelen gebaseerde betalingen
258 21. Financieringsverplichtingen
260 22. Verplichtingen voor toegezegde-pensioenregelingen
262 23. Voorzieningen
263 24. Handels- en overige schulden
264 25. Belastingvorderingen en -schulden
264 26. Risicobeheer en financiële instrumenten
272 27. Leaseovereenkomsten
275 28. Aangegane investeringsverbintenissen
275 29. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
275 30. Verbonden partijen
276 31. Gebeurtenissen na jaareinde
276 32. Mandaten en bezoldigingen van de commissaris
277 33. Groepsentiteiten

1. VOORNAAMSTE BOEKHOUDPRINCIPES

BEDRIJFSINFORMATIE

Kinepolis Group NV (de 'Vennootschap') is een in België gevestigde onderneming. De geconsolideerde jaarrekening van Kinepolis Group (de 'moedermaatschappij') voor het jaar dat werd afgesloten op 31 december 2024 omvat de Vennootschap en haar dochterondernemingen (samen de 'Groep' genoemd). Deze geconsolideerde jaarrekeningen werden goedgekeurd voor publicatie door de raad van bestuur op 18 maart 2025. De maatschappelijke zetel van Kinepolis Group NV is gevestigd te Eeuwfeestlaan 20, Brussel, België. De belangrijkste activiteiten van de Groep zijn het beheer en de exploitatie van bioscopen, zoals beschreven in toelichting 2 en 3.

CONFORMITEITSVERKLARING

De geconsolideerde jaarrekening werd opgesteld in overeenstemming met de International Financial Reporting Standards (IFRS) zoals gepubliceerd door de International Accounting Standards Board (IASB) en aanvaard door de Europese Unie tot en met 31 december 2024.

NIEUWE EN GEWIJZIGDE STANDAARDEN EN INTERPRETATIES

Verscheidene wijzigingen zijn voor het eerst van toepassing in 2024, maar hebben geen invloed op de geconsolideerde jaarrekening van de Groep. De Groep heeft geen normen, interpretaties of wijzigingen die zijn gepubliceerd maar nog niet van kracht zijn, vervroegd toegepast.

UITGEVAARDIGDE MAAR NOG NIET VAN KRACHT ZIJNDE NORMEN

De nieuwe en gewijzigde standaarden en interpretaties die uitgevaardigd maar nog niet van kracht zijn op de datum van publicatie van de jaarrekening van de Groep, en die een materieel effect hebben op de geconsolideerde jaarrekening van de Groep, worden hieronder vermeld. De Groep is van plan deze normen en interpretaties, indien van toepassing, toe te passen zodra deze van kracht worden.

IFRS 18 - presentatie en toelichting in financiële overzichten

IFRS 18 vervangt IAS 1 en speelt in op de vraag van investeerders naar betere informatie over de financiële prestaties van bedrijven.

De nieuwe vereisten omvatten:

- Vereiste totalen, subtotalen en nieuwe categorieën in de winst-en-verliesrekening
- Toelichting op door het management gedefinieerde prestatiemaatstaven of "MPM's"
- Richtlijnen voor aggregatie en disaggregatie

Sommige vereisten die voorheen in IAS 1 waren opgenomen, zijn verplaatst naar IAS 8 en er zijn beperkte wijzigingen aangebracht in IAS 7 en IAS 34. IFRS 18 is van kracht voor boekjaren die beginnen op of na 1 januari 2027, waarbij eerdere toepassing is toegestaan. Retroactieve toepassing is vereist in zowel de jaarlijkse als tussentijdse financiële rapportering. De Groep beoordeelt momenteel de impact die de wijzigingen zullen hebben op de huidige praktijk.

VOORSTELLINGSBASIS

De geconsolideerde jaarrekening werd voorgesteld in Euro, afgerond naar het dichtstbijzijnde duizendtal, tenzij anders aangegeven. In bepaalde gevallen kan een afronding leiden tot een niet-materiële afwijking in het totaalbedrag. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld op basis van historische kostprijs, met uitzondering van de financiële activa gewaardeerd tegen reële waarde via niet-gerealiseerde resultaten. Activa aangehouden voor verkoop werden in overeenstemming met IFRS 5 gewaardeerd tegen de laagste waarde van hun boekwaarde en reële waarde, verminderd met de verkoopkosten.

De waarderingsregels werden op uniforme wijze in de volledige Groep toegepast. De boekhoudprincipes zijn consistent toegepast binnen de Groep. Ze zijn vergelijkbaar met deze gehanteerd tijdens het vorige boekjaar. De Groep heeft de jaarrekening opgesteld op basis van het continuïteitsbeginsel.

CONSOLIDATIEPRINCIPES

Dochterondernemingen

De geconsolideerde jaarrekening omvat de jaarrekening van de Vennootschap en haar dochterondernemingen per 31 december 2024. Dochterondernemingen zijn deze waarover de Vennootschap zeggenschap uitoefent. Onder zeggenschap wordt verstaan dat de Vennootschap is blootgesteld aan, of rechten heeft op, veranderlijke rendementen uit hoofde van haar betrokkenheid bij de entiteit, en over de mogelijkheid beschikt haar macht over de entiteit te gebruiken om de omvang van de rendementen te beïnvloeden. De jaarrekeningen van de dochterondernemingen worden in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen vanaf het moment van verwerving tot het einde van de zeggenschap. Alle dochterondernemingen hebben 31 december als verslagdatum.

Bedrijfscombinaties

Bedrijfscombinaties worden verwerkt op basis van de overnamemethode op de datum waarop het zeggenschap overgaat naar de Groep. De voor de overname overgedragen vergoeding wordt in het algemeen gewaardeerd tegen reële waarde, evenals de verworven netto-identificeerbare activa. Eventuele goodwill die hieruit voortvloeit, wordt jaarlijks getoetst op bijzondere waardeverminderingen (zie Immateriële activa – Goodwill). De eventuele boekwinst uit een voordelige koop wordt direct verwerkt in de winst- en verliesrekening. Transactiekosten worden verwerkt in de winst- en verliesrekening wanneer zij worden gemaakt.

De Groep bepaalt dat zij een bedrijf heeft overgenomen wanneer de verworven activiteiten en activa een input en een belangrijk proces omvatten die samen significant bijdragen aan het vermogen om output te creëren. Het verworven proces wordt als belangrijk beschouwd als het kritisch is voor het vermogen om outputs te blijven voortbrengen en de verworven inputs een georganiseerd personeelsbestand omvatten met de nodige vaardigheden, kennis of ervaring om dat proces uit te voeren of als het proces significant bijdraagt aan het vermogen om outputs te blijven voortbrengen en als uniek of schaars wordt beschouwd of niet kan worden vervangen zonder aanzienlijke kosten, moeite of vertraging in het vermogen om outputs te blijven voortbrengen. Wanneer de Groep een bedrijf overneemt, beoordeelt zij de overgenomen financiële activa en verplichtingen op geschikte classificatie en toewijzing in overeenstemming met de contractuele bepalingen, economische omstandigheden en relevante voorwaarden op de overnamedatum. Als de verworven activa geen bedrijf vormen, moet de verslaggevende entiteit de transactie of andere gebeurtenis administratief verwerken als een verwerving van activa.

Geëlimineerde transacties bij de consolidatie

Intragroepssaldi en -transacties, evenals eventuele niet-gerealiseerde winsten en verliezen op transacties binnen de Groep of baten en lasten uit dergelijke transacties worden bij de opstelling van de geconsolideerde jaarrekening geëlimineerd. Niet-gerealiseerde verliezen worden op dezelfde wijze geëlimineerd als niet-gerealiseerde winsten, maar slechts voor zover er geen aanwijzing is voor een bijzondere waardevermindering.

VREEMDE VALUTA

Transacties in vreemde valuta

Transacties in vreemde valuta worden omgerekend naar de betreffende functionele valuta van de Groepsentiteiten tegen de wisselkoers die geldt op de datum van de transactie. Monetaire activa en verplichtingen uitgedrukt op balansdatum in vreemde valuta worden omgezet naar de functionele valuta aan de wisselkoers van toepassing op balansdatum. Niet-monetaire activa en verplichtingen uitgedrukt in vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers van de transactiedatum. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta

die tegen reële waarde worden opgenomen, worden in de functionele valuta omgerekend tegen de wisselkoersen die golden op de data waarop de reële waarden werden bepaald.

Wisselkoersverschillen die ontstaan bij de omrekening worden in de winst- en verliesrekening opgenomen, met uitzondering van:

- Wisselkoersverschillen die voortvloeien uit de omrekening van de netto-investering in buitenlandse bedrijfsactiviteiten en van leningen en andere valuta-instrumenten die bedoeld zijn als afdekkingen van dergelijke investeringen, opgenomen in de niet gerealiseerde resultaten;
- In aanmerking komende kasstroomafdekkingen voor zover de afdekkingen effectief zijn.

Voorafbetalingen in vreemde valuta worden omgerekend aan de wisselkoers op de transactiedatum gespecifieerd in IFRIC 22. De transactiedatum, als basis om de wisselkoers te bepalen, wordt vastgelegd op de initiële datum waarop de niet-monetaire activa en verplichtingen erkend worden. Indien er verschillende voorafbetalingen plaatsvinden, wordt een transactiedatum voor iedere voorafbetaling bepaald.

JAARREKENINGEN IN VREEMDE VALUTA

Activa en verplichtingen met betrekking tot buitenlandse activiteiten, met inbegrip van goodwill en waarde-aanpassingen bij consolidatie, worden omgerekend naar Euro tegen de wisselkoers op balansdatum. De opbrengsten en kosten van buitenlandse entiteiten, worden omgerekend naar Euro tegen de wisselkoersen van toepassing op de data van de transacties. De wisselkoersverschillen die voortvloeien uit de omrekening worden rechtstreeks in het eigen vermogen opgenomen, onder de reserve voor omrekeningsverschillen.
Bij de buitengebruikstelling van een buitenlandse activiteit worden de niet-gerealiseerde resultaten met betrekking tot die specifieke buitenlandse activiteit overgeboekt naar de winst- en verliesrekening.

Wanneer de afwikkeling van monetaire vorderingen van of schulden aan buitenlandse entiteiten noch gepland, noch waarschijnlijk is in de voorzienbare toekomst, worden wisselkoerswinsten en -verliezen op deze monetaire posten beschouwd als een deel van de netto-investering in deze buitenlandse entiteiten en opgenomen in de niet-gerealiseerde resultaten onder de omrekeningsverschillen. Omrekeningsverschillen die voortvloeien uit de herwaardering van langetermijnleningen van buitenlandse dochterondernemingen met een andere functionele valuta worden eveneens in de niet-gerealiseerde resultaten in het eigen vermogen opgenomen aangezien deze deel uitmaken van een netto-investeringsafdekking van de deelnemingen in dezelfde dochtervennootschappen. De potentiële terugbetalingen van deze leningen worden niet beschouwd als een realisatie van de netto-investering. Bijgevolg vindt er geen herclassificatie plaats naar de winst- en verliesrekening.

NIET-AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Financiële activa

Financiële activa bestaan uit handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en kasequivalenten. Financiële activa, anders dan die welke zijn aangewezen en effectief zijn als afdekkingsinstrumenten, kunnen worden onderverdeeld in een van de volgende categorieën: (1) geamortiseerde kostprijs, (2) reële waarde via winst of verlies (FVTPL) of (3) reële waarde in de niet-gerealiseerde resultaten (FVOCI). Momenteel heeft de Groep alleen financiële vaste activa aan geamortiseerde kostprijs (1).

Financiële activa worden bij eerste opname gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct toerekenbaar zijn aan de verwerving van financiële activa worden bij eerste verwerking toegevoegd aan de reële waarde van de financiële activa. Transactiekosten die direct toerekenbaar zijn aan de verwerving van financiële activa tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening, worden onmiddellijk opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

Financiële activa (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en kasequivalenten) worden vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen als ze worden

aangehouden voor het innen van contractuele kasstromen waarbij deze kasstromen uitsluitend bestaan uit betalingen van hoofdsom en rente.

De Groep beoordeelt op toekomstgerichte basis de verwachte kredietverliezen in verband met haar financiële activa die tegen geamortiseerde kostprijs worden gewaardeerd. De toegepaste methode voor bijzondere waardeverminderingen is afhankelijk van de vraag of er sprake is van een aanzienlijke toename van het kredietrisico. Voor handelsvorderingen past de Groep de vereenvoudigde benadering toe die is toegestaan door IFRS 9 - Financiële instrumenten, die vereist dat verwachte verliezen gedurende de levensduur worden opgenomen vanaf de eerste verwerking van de vorderingen. Het bedrag van de voorziening wordt in mindering gebracht op de boekwaarde van de activa en opgenomen in de winst- en verliesrekening.

Financiële activa aan geamortiseerde kostprijs omvatten geldmiddelen en kasequivalenten, namelijk de contanten en direct opvraagbare deposito's waarvan de resterende looptijd niet langer dan drie maanden is en waarbij het risico van veranderingen in de reële waarde verwaarloosbaar is. Bankoverschrijdingen op zichtrekeningen die een integraal deel uitmaken van het kasmanagement van de Groep, worden beschouwd als een deel van de geldmiddelen en kasequivalenten bij de presentatie van het kasstroomoverzicht.

De Groep neemt een financieel actief niet langer op in de balans wanneer (i) de contractuele rechten op de kasstromen voortvloeiend uit het financieel actief vervallen, (ii) het de rechten op de kasstromen overdraagt in een transactie waarbij nagenoeg alle risico's en voordelen van eigendom van het financieel actief worden overgedragen of (iii) bij een transactie waarbij de Groep de risico's en voordelen noch overdraagt, noch behoudt, maar het geen controle over het financieel actief meer behoudt. Wanneer de Groep een transactie aangaat waarbij zij financiële activa, die opgenomen zijn in de balans, overdraagt, maar nagenoeg alle risico's en voordelen van de overgedragen middelen behoudt, blijven de overgedragen activa opgenomen in de balans.

Financiële verplichtingen

De onderneming boekt enkel financiële verplichtingen tegen geamortiseerde kostprijs. Na de eerste opname worden financiële verplichtingen gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, inclusief eventuele rentelasten. De Groep neemt financiële verplichtingen niet langer op in de balans als en alleen als de verplichtingen van de Groep worden nagekomen, worden geannuleerd of aflopen. Het verschil tussen de boekwaarde van de niet langer opgenomen financiële verplichting en de betaalde en te betalen vergoeding wordt opgenomen in de winst-en-verliesrekening. De Groep heeft de volgende (niet-afgeleide) financiële verplichtingen: onderhandse plaatsing van obligaties, handelsschulden, leningen en overige financieringsverplichtingen van kredietinstellingen en banklieningen, zie toelichting 26 voor meer informatie.

Aandelenkapitaal

Gewone aandelen worden geclassificeerd als eigen vermogen. De bijkomende kosten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de uitgifte van gewone aandelen en aandelenopties worden verwerkt als aftrekpost op het eigen vermogen, na aftrek van eventuele fiscale effecten.

Eigen aandelen: wanneer aandelenkapitaal, geclassificeerd als eigen vermogen, opnieuw wordt ingekocht door de Vennootschap, wordt het betaalde bedrag, inclusief de direct toerekenbare kosten, beschouwd als een wijziging in het eigen vermogen. Ingekochte eigen aandelen worden opgenomen als een vermindering van het eigen vermogen. De winst of het verlies als gevolg van de verkoop of intrekking van eigen aandelen wordt direct opgenomen in het eigen vermogen.

De Vennootschap neemt een verplichting op om dividend uit te keren wanneer de uitkering is goedgekeurd en de Vennootschap niet langer over de uitkering kan beslissen. Volgens de Belgische vennootschapswetgeving is een uitkering geautoriseerd wanneer deze is

goedgekeurd door de aandeelhouders. Een overeenkomstig bedrag wordt rechtstreeks in het eigen vermogen opgenomen.

AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN

De Groep maakt gebruik van afgeleide financiële instrumenten voor het beheer van het wisselkoers- en renterisico dat voortvloeit uit de operationele, financiële en investeringsactiviteiten. In het kader van haar thesauriepolitiek, wendt de Groep geen afgeleide financiële instrumenten aan voor handelsdoeleinden. Afgeleide financiële instrumenten die niet voldoen aan de vereisten voor hedge accounting, worden evenwel boekhoudkundig op dezelfde manier verwerkt als afgeleide financiële instrumenten aangehouden voor handelsdoeleinden.

Afgeleide financiële instrumenten worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Toerekenbare transactiekosten worden als last in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer zij worden gemaakt. Na initiële erkenning worden deze instrumenten opgenomen in de balans tegen reële waarde. De boekhoudkundige verwerking van de hieruit voortvloeiende winsten of verliezen is afhankelijk van de aard van de indekking.

De reële waarde van afgeleide financiële instrumenten is het geraamde bedrag dat de Groep zou krijgen of betalen op balansdatum in een regelmatige transactie bij het beëindigen van het betreffende contract, rekening houdend met de huidige intrestvoeten, de huidige wisselkoersen en de geldende kredietwaardigheid van de tegenpartij.

Hedging

Kasstroomafdekkingen

Wanneer afgeleide financiële instrumenten de variabiliteit in kasstromen van een verplichting of van een hoogstwaarschijnlijk toekomstige transactie afdekken, wordt het effectieve deel van de winsten of verliezen op afgeleide financiële instrumenten onmiddellijk geboekt in het eigen vermogen. Wanneer de toekomstige transactie in de boeking van een actief of passief resulteert, worden de cumulatieve winsten of verliezen verwijderd uit het eigen vermogen en opgenomen in de initiële waardering van het actief of passief. In het andere geval worden de cumulatieve winsten of verliezen verwijderd uit het eigen vermogen en opgenomen in de winst- en verliesrekening op hetzelfde ogenblik als de afgedekte transactie. Het niet effectieve deel van winsten en verliezen wordt onmiddellijk opgenomen in de winst- en verliesrekening. Winsten of verliezen afkomstig van de veranderingen in de tijdswaarde van afgeleide financiële instrumenten worden niet in overweging genomen in de effectiviteitsbepaling van de afdekkingstransactie en worden onmiddellijk opgenomen in de winst- en verliesrekening.

Op het moment dat een afgeleid financieel instrument voor het eerst als afdekkingsinstrument wordt aangewezen, documenteert de Groep formeel de relatie die bestaat tussen afdekkingsinstrument(en) en afgedekte positie(s), waaronder haar risicobeheerdoelstellingen en strategie bij het aangaan van de afdekkingstransactie, het af te dekken risico en de methoden die worden gebruikt om de effectiviteit van de afdekkingsrelatie te beoordelen. Bij het aangaan van de afdekkingsrelatie en daarna doorlopend, beoordeelt de Groep of de afdekkingsinstrumenten naar verwachting gedurende de periode waarvoor de afdekking is aangewezen 'zeer effectief' zullen zijn in het bereiken van compensatie van aan de afgedekte positie(s) toe te rekenen veranderingen in reële waarde of kasstromen, en of de daadwerkelijke resultaten van iedere afdekking binnen een bereik van 80% tot 125% vallen. Een kasstroomafdekking van een verwachte transactie vereist dat het zeer waarschijnlijk is dat de transactie zal plaatsvinden en deze transactie een blootstelling oplevert aan de variabiliteit van kasstromen die dusdanig is dat deze uiteindelijk van invloed kan zijn op de gerapporteerde winst of het gerapporteerde verlies.

Wanneer een hedginginstrument of hedgerelatie beëindigd wordt, maar de afgedekte transactie nog altijd verwacht wordt te geschieden, blijft de gecumuleerde niet-gerealiseerde winst of verlies op dat moment opgenomen in het eigen vermogen en vervolgens erkend in overeenstemming met de bovenvermelde principes wanneer de transactie plaatsvindt. Wanneer de afgedekte transactie niet langer waarschijnlijk is, wordt de gecumuleerde niet-gerealiseerde winst of verlies die opgenomen werd in het eigen vermogen, onmiddellijk in de winst- en verliesrekening opgenomen.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Activa in eigendom

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met de gecumuleerde afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen (zie verder). De kostprijs van zelfgeproduceerde vaste activa omvat de kostprijs van de materialen, directe loonkosten, de eventuele kosten van ontmanteling en verwijdering van het actief en de herstelkosten van de locatie waar het actief zich bevindt. Wanneer materiële vaste activa bestaan uit onderdelen met een ongelijke gebruiksduur, worden deze als afzonderlijke posten onder de materiële vaste activa opgenomen.

Winsten en verliezen op de verkoop van een materieel vast actief worden vastgesteld aan de hand van een vergelijking van de verkoopopbrengsten met de boekwaarde van de materiële vaste activa en worden netto verantwoord onder de 'Overige bedrijfsopbrengsten en -kosten' in de winst- en verliesrekening.

Latere uitgaven

De kostprijs van de vervanging van een deel van een materieel vast actief wordt in de boekwaarde van dat actief opgenomen indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen met betrekking tot het actief aan de Groep zullen toekomen en de kostprijs van het actief betrouwbaar kan worden bepaald. Het vervangen deel van het materieel vast actief zal bijgevolg worden uitgeboekt en het resultaat van de nog resterende boekwaarde wordt opgenomen in de winst- en verliesrekening. De kosten van het dagelijks onderhoud van materiële vaste activa worden als last in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer zij worden gemaakt.

Afschrijvingen

Afschrijvingen worden ten laste genomen van de winst- en verliesrekening volgens de lineaire methode over de verwachte gebruiksduur van het materieel vast actief en van de grotere componenten van een actief die afzonderlijk zijn opgenomen. Ze starten wanneer het actief bedrijfsklaar is. De restwaarde, gebruiksduur en afschrijvingsmethode worden jaarlijks beoordeeld. De terreinen worden niet afgeschreven. De reële waarde-aanpassingen van gebouwen uit overname worden afgeschreven over de ingeschatte verwachte resterende gebruiksduur.

De geschatte gebruiksduur is de volgende:

- Gebouwen: 30 jaar
- Inrichting gebouw: 5 – 15 jaar
- Machines en toestellen: 5 – 10 jaar
- Fotovoltaïsche panelen: 20 jaar
- Computers: 3 jaar
- Meubilair en voertuigen: 3 – 10 jaar.

LEASEOVEREENKOMSTEN

De Groep huurt verschillende terreinen, gebouwen, wagens, materiaal voor in-theatre sales en projectiemateriaal. Een overeenkomst wordt gekwalificeerd als een leaseovereenkomst wanneer deze overeenkomst het recht bevat om de controle uit te oefenen over het gebruik van een geïdentificeerd actief voor een bepaalde periode, in ruil voor een vergoeding. Leaseovereenkomsten worden opgenomen als recht-op-gebruik activa en overeenkomstige leaseverplichtingen op de datum waarop het geleasede actief beschikbaar is voor gebruik door de Groep.

De huurperiode overwogen in de berekening van de leaseverplichtingen wordt bepaald op basis van de onderliggende huurcontracten, met inachtneming van redelijk zekere verlengingsopties en het al dan niet uitoefenen van een optie tot vervroegde beëindiging. Bij het beoordelen van de duurtijd, hanteert de Groep als algemeen principe voor de belangrijkste categorie, leaseovereenkomsten voor terreinen en gebouwen (bioscoopcomplexen), een termijn tussen 15 en 20 jaar, wat de redelijke verwachting weerspiegelt van de gebruiksperiode van het actief.

De Groep gaat de duurtijd van een leaseovereenkomst enkel herzien wanneer er zich, binnen de controle van de Groep, een belangrijke gebeurtenis voordoet of er belangrijke wijzigingen in omstandigheden hebben plaatsgevonden. Significante gebeurtenissen of wijzigingen in omstandigheden binnen de controle van de Groep zijn onder meer significante wijzigingen in de voorwaarden van het contract, het uitoefenen van een optie tot verlenging of beëindiging en significante investeringen in de geleasede panden.

De Groep onderwerpt al haar leaseovereenkomsten aan een uitgebreide analyse waarbij wordt nagegaan of de contracten voldoen aan de leasedefinitie en past vrijstellingen toe voor leaseovereenkomsten met een leaseperiode van 12 maanden of minder en leaseovereenkomsten waarvoor het onderliggend actief een beperkte waarde heeft. Betalingen voor deze leaseovereenkomsten worden opgenomen als kosten in de winst- en verliesrekening.

Recht-op-gebruik activa

Recht-op-gebruik activa worden gewaardeerd aan kostprijs die het volgende omvat:

- Oorspronkelijke waardering van de leaseverplichting;
- Vooruitbetaalde leasebedragen;
- Initiële directe kosten;
- De ingeschatte kosten voor ontmanteling en herstellingen;
- Over te dragen investeringsbijdragen.

De recht-op-gebruik activa worden lineair afgeschreven, vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst, over de leasetermijn waarbij rekening gehouden wordt met verlengingen die met redelijke zekerheid kunnen worden ingeschat. Indien de eigendom van het geleasede actief aan het einde van de leaseperiode aan de Groep overgedragen wordt of indien de kosten van de recht-op-gebruik activa weerspiegelen dat de Groep een aankoopoptie zal uitoefenen, worden de recht-op-gebruik activa afgeschreven over de gebruiksduur van het onderliggend actief. De gebruiksduur wordt op dezelfde manier bepaald als bij andere materiële vaste activa.

Bovendien wordt de recht-op-gebruik activa verlaagd door bijzondere waardeverminderingen indien deze van toepassing zijn, en aangepast voor bepaalde herwaarderingen aan de leaseverplichtingen.

Leaseverplichtingen

Leaseverplichtingen worden initieel gewaardeerd aan de contante waarde van de toekomstige leasebetalingen. Leaseverplichtingen worden aanvankelijk gemeten tegen de contante waarde van toekomstige leasebetalingen. Bij het berekenen van de contante waarde van leasebetalingen gebruikt de Groep de 'incremental borrowing rate' op de aanvangsdatum van de lease, omdat de rentevoet die impliciet is in de lease niet eenvoudig kan worden bepaald. De 'incremental borrowing rate' (IBR) worden bepaald op basis van de rentevoet die de Groep zou betalen om te lenen onder vergelijkbare voorwaarden, met vergelijkbare zekerheid, in dezelfde economische omgeving. Deze beoordeling wordt per land uitgevoerd en jaarlijks herzien.

Leasebetalingen opgenomen in de waardering van de leaseverplichtingen omvatten:

- Vaste leasebetalingen;
- Minimum variabele leasebetalingen die gebaseerd zijn op een index of tarief;
- Bedragen die naar verwachting betaalbaar zijn onder een restwaardegarantie;
- De uitoefenprijs van een aankoopoptie die de Groep met redelijke zekerheid zal uitoefenen, leasebetalingen in een optionele verlengingsperiode waarvan de Groep van mening is dat deze met redelijke zekerheid zal uitgeoefend worden, en boetes voor vervroegde beëindiging van een leaseovereenkomst behalve indien de Groep redelijk zeker is om niet vroegtijdig te beëindigen.

Leaseverplichtingen worden geherwaardeerd wanneer er een wijziging is in toekomstige leasebetalingen als gevolg van een wijziging in een index of een tarief, als er een wijziging is in de inschatting van het bedrag dat de Groep verschuldigd zal zijn onder een restwaardegarantie, als de Groep zijn beoordeling of het al dan niet een optie tot aankoop, verlenging of beëindiging zal uitoefenen of indien er een wijziging is aan de verwachte toekomstige lease-

betalingen. Wanneer de leaseverplichting wordt geherwaardeerd, wordt een overeenkomstige aanpassing gemaakt aan de boekwaarde van het recht-op-gebruik actief. Indien het recht-op-gebruik actief geen boekwaarde meer heeft, wordt dit bij een daling van de leaseverplichting opgenomen in de winst- en verliesrekening.

Alle leasebetalingen die vervallen binnen 12 maanden worden als kortlopende verplichtingen opgenomen. Alle leasebetalingen die vervallen na 12 maanden worden opgenomen als langlopende verplichtingen. Leasebetalingen worden opgesplitst in enerzijds de terugbetaling van de leaseverplichting en anderzijds de financiële intrestkost. In het geconsolideerd kasstroomoverzicht kunnen beide teruggevonden worden onder 'Kasstroom uit financieringsactiviteiten'. De intresten worden opgenomen als een kost in de winst- en verliesrekening.

Leaseovereenkomsten als leasegever

De Groep verhuurt haar vastgoedbeleggingen en terreinen en gebouwen in eigendom. De Groep heeft deze leases geclassificeerd als operationele leases.

De Groep verhuurt ook delen van geleasede gebouwen, die door de toepassing van IFRS 16, opgenomen zijn onder Recht-op-gebruik activa (de zogenaamde sublease contracten). Wanneer het gebruiksrecht van deze activa niet volledig wordt doorgegeven aan de onderhuurder (dit is onder andere het geval wanneer de huurperiode van de onderverhuur significant kleiner is dan deze van de hoofdhuur), worden deze onderverhuurcontracten beschouwd als operationele onderverhuurovereenkomsten en worden de huurinkomsten op lineaire basis, gespreid over de huurperiode, opgenomen in de winst- en verliesrekening. De Groep beoordeelt de classificatie van de onderverhuurcontracten met verwijzing naar de recht-op-gebruik activa in plaats van de onderliggende activa, en concludeerde dat alle onderverhuurcontracten geclassificeerd worden als operationele leases.

De opbrengsten uit leaseovereenkomsten, zowel vaste als variabele, worden opgenomen als huuropbrengsten. De variabele huur wordt erkend wanneer de huuropbrengsten hoogstwaarschijnlijk ontvangen zullen worden. Als een overeenkomst zowel lease als niet-lease componenten bevat, past de Groep IFRS 15 toe om de vergoeding in het contract toe te rekenen. We verwijzen naar de desbetreffende waarderingsregels.

VASTGOEDBELEGGINGEN

Een vastgoedbelegging is vastgoed dat wordt aangehouden om huuropbrengsten of een waardestijging of beide te realiseren, maar dat niet is bestemd voor de verkoop in het kader van de normale bedrijfsvoering, voor gebruik in de productie of levering van goederen of diensten of voor administratieve doeleinden. Een vastgoedbelegging wordt opgenomen aan kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingsverliezen.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA EN GOODWILL

Goodwill

Goodwill die ontstaat ten gevolge van een acquisitie, wordt bepaald als het verschil tussen de reële waarde van de overgedragen vergoeding plus de boekwaarde van enige minderheidsbelangen in de overgenomen onderneming, enerzijds, en de reële waarde van de verworven identificeerbare activa en passiva, anderzijds. Indien dit verschil negatief is, wordt het onmiddellijk in de winst- en verliesrekening opgenomen. Goodwill wordt gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met de bijzondere waardeverminderingen. Goodwill wordt niet afgeschreven. In plaats daarvan wordt jaarlijks getoetst of er sprake is van een bijzondere waardevermindering.

Immateriële activa

Immateriële activa verworven door de Groep, worden gewaardeerd aan kostprijs verminderd met de gecumuleerde afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen (zie verder). Kosten voor intern gegenereerde goodwill en merken worden als kost in de winst- en verliesrekening opgenomen op het moment dat deze zich voordoen. Immateriële activa met een onbeperkte levensduur worden niet afgeschreven, maar worden jaarlijks, of indien er een

geldige reden toe is, getoetst op bijzondere waardeverminderingen. De beoordeling van de onbeperkte gebruiksduur wordt jaarlijks getoetst, waarbij wordt beoordeeld of de onbeperkte gebruiksduur nog gefundeerd is. Zo niet, dan wordt de omzetting van de gebruiksduur van onbeperkt in beperkt op prospectieve wijze verwerkt.

Intern ontwikkelde immateriële activa

Met ontwikkelingsactiviteiten is een plan of ontwerp voor de productie van nieuwe of wezenlijk verbeterde producten en processen gemoeid. Intern ontwikkelde immateriële activa worden in de balans opgenomen wanneer de ontwikkelingskosten betrouwbaar kunnen worden bepaald, het product of proces technisch en commercieel haalbaar is, de toekomstige economische voordelen waarschijnlijk zijn en de Groep van plan is en over voldoende middelen beschikt om de ontwikkeling te voltooien en het actief te gebruiken of te verkopen. De kost van intern ontwikkelde immateriële activa bevat alle kosten die direct toewijsbaar zijn aan het actief, voornamelijk directe loonkosten.

De overige ontwikkelingskosten en uitgaven voor onderzoeksactiviteiten worden als last in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer zij worden gemaakt.

Latere uitgaven

Latere uitgaven voor geactiveerde immateriële activa worden enkel in de balans opgenomen wanneer ze de toekomstige economische voordelen eigen aan de activapost waaraan ze verwant zijn, vergroten. Alle andere uitgaven worden beschouwd als kosten die in de winst- en verliesrekening worden opgenomen wanneer zij zich voordoen.

Afschrijvingen

Afschrijvingen worden ten laste genomen van de winst- en verliesrekening volgens de lineaire methode over de verwachte gebruiksduur van de immateriële activa. Immateriële activa worden afgeschreven vanaf de datum dat ze gebruiksklaar zijn. De geschatte gebruiksduur is 3 tot 15 jaar. De restwaarde, gebruiksduur en afschrijvingsmethode worden jaarlijks beoordeeld.

VOORRADEN

De voorraden zijn gewaardeerd aan de kostprijs of aan netto realiseerbare waarde indien deze lager is. De netto realiseerbare waarde is gelijk aan de geschatte normale verkoopprijs, verminderd met de geschatte afwerkingskosten en de geschatte kosten die nodig zijn om de verkoop te realiseren. De kostprijs van de voorraden omvat de kosten die werden gedaan om de voorraden te verwerven en om hen te brengen tot hun huidige locatie en in de conditie waarin ze zich bevinden. Voorraden worden gewaardeerd volgens de laatste aankoopprijs.

BIJZONDERE WAARDEVERMINDERINGEN

De boekwaarden van de niet-financiële activa van de Groep, met uitzondering van de voorraden en uitgestelde belastingvorderingen, worden op elke balansdatum beoordeeld om na te gaan of er een indicatie tot bijzondere waardevermindering bestaat. Indien een dergelijke indicatie bestaat, wordt de realiseerbare waarde van het actief geraamd. Voor goodwill en immateriële activa met een onbepaalde gebruiksduur of die nog niet voor gebruik beschikbaar zijn, wordt de realiseerbare waarde ieder jaar op dezelfde datum geschat. Een bijzondere waardevermindering wordt geboekt wanneer de boekwaarde van een actief, of de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort, hoger is dan de realiseerbare waarde.
De realiseerbare waarde is de hoogste van de gebruikswaarde of de reële waarde minus verkoopkosten. Bij het bepalen van de gebruikswaarde wordt de contante waarde van de geschatte toekomstige kasstromen berekend met behulp van een vooropgestelde gewogen gemiddelde kost van het vermogen, die zowel de actuele marktrente als de specifieke risico's met betrekking tot het actief of de kasstroomgenererende eenheid weergeeft. Voor een actief dat op zichzelf geen omvangrijke kasinstromen genereert, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. De in een bedrijfscombinatie verworven goodwill wordt toegerekend aan groepen kasstroomgenererende eenheden die naar verwachting zullen profiteren van de synergievoordelen van de combinatie.

Bijzondere waardeverminderingsverliezen worden opgenomen in de winst- en verliesrekening. Bijzondere waardeverminderingsverliezen opgenomen met betrekking tot kasstroomgenererende eenheden worden eerst in mindering gebracht op de boekwaarde van, eventueel, aan kasstroomgenererende eenheden (of groepen van eenheden) toegerekende goodwill en vervolgens naar rato in mindering gebracht op de boekwaarde van de overige activa van de eenheid (of groep van eenheden), met uitzondering van financiële activa.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt terug genomen indien de terugname objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die zich heeft voor gedaan nadat dit bijzonder waardeverminderingsverlies werd genomen. Een eerder geboekte bijzondere waardevermindering wordt teruggenomen, als er een wijziging is opgetreden in de ramingen gebruikt ter bepaling van de realiseerbare waarde, doch niet voor een hoger bedrag dan de netto-boekwaarde die zou zijn bepaald, als er de vorige jaren geen bijzondere waardevermindering werd geboekt. Een bijzondere waardevermindering met betrekking tot goodwill wordt niet teruggenomen.

VASTE ACTIVA AANGEHOUDEN VOOR VERKOOP

Vaste activa waarvan de boekwaarde naar verwachting hoofdzakelijk via een verkooptransactie zal worden gerealiseerd en niet door het voortgezette gebruik ervan, worden aangemerkt als 'voor verkoop aangehouden'. Direct voorafgaand aan deze classificatie worden de activa geherwaardeerd in overeenstemming met de grondslagen voor de financiële verslaggeving van de Groep. Hierna worden de activa gewaardeerd op basis van de boekwaarde, of, indien deze lager is, de reële waarde minus verkoopkosten. Vaste activa worden niet meer afgeschreven zodra ze geklasseerd staan als aangehouden voor verkoop. Bijzondere waardeverminderingsverliezen worden in de winst- en verliesrekening opgenomen.

PERSONEELSBELONINGEN

Toegezegde-bijdrageregelingen

De Groep heeft over het algemeen pensioenregelingen op basis van toegezegde bijdragen. Een toegezegde-bijdrageregeling is een regeling inzake vergoedingen na uitdiensttreding waarbij de Groep vaste bijdragen afdraagt aan een aparte instelling en geen in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting heeft om verdere bijdragen te betalen. Verplichtingen in verband met bijdragen aan pensioenregelingen op basis van toegezegde bijdragen worden als personeelskost in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de periode waarin de werknemers de gerelateerde prestaties verrichten.

Toegezegde-pensioenregelingen

Werkgevers zijn in België verplicht om een minimum rentabiliteit te garanderen voor toegezegde-bijdrageregelingen over de duur van de loopbaan (art 24 van de wet van 28 April 2003 – WAP). Als gevolg van deze gegarandeerde minimumrentabiliteit, worden alle Belgische plannen met vaste bijdragen onder IFRS gekwalificeerd als een toegezegde-pensioenregeling. Ook in Frankrijk maakt de verplichting van de Groep om een pensioenpremie te betalen bij pensionering van werknemers het noodzakelijk om deze te kwalificeren als toegezegde-pensioenregelingen.De verplichting die op de balans wordt opgenomen voor deze toegezegde-pensioenregelingen is de actuele waarde van de toekomstige uitkeringsverplichtingen die werknemers hebben opgebouwd in het boekjaar en voorgaande jaren minus de reële waarde van de fondsbeleggingen. De verplichting wordt periodiek berekend door een onafhankelijke actuaris met behulp van de 'projected unit credit'-methode. De reële waarde van de fondsbeleggingen wordt bepaald als de mathematische reserves die binnen de verzekerde plannen worden opgebouwd.

Herwaarderingen van de nettoverplichting uit hoofde van toegezegde-pensioenregelingen, die bestaat uit actuariële winsten en verliezen, het rendement op fondsbeleggingen (exclusief rente) en het effect van het actiefplafond (indien aanwezig, exclusief rente), worden direct verwerkt in de niet-gerealiseerde resultaten in het boekjaar waarin ze plaatsvinden.

Herwaarderingen worden niet geherclassificeerd naar de winst- en verliesrekening in de daaropvolgende perioden. Pensioenkosten van verstreken diensttijd worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening op de vroegste van de volgende momenten:

- De datum van de wijziging of inperking van de regeling;
- De datum waarop de Groep de gerelateerde herstructureringskosten opneemt.

De netto-verplichting (het netto-actief) uit hoofde van toegezegde-pensioenregelingen wordt berekend door de disconteringsvoet toe te passen. De Groep neemt de volgende veranderingen in de nettoverplichting uit hoofde van toegezegde-pensioenregelingen op onder 'Kostprijs van de verkopen', 'Administratiekosten' en 'Verkoop- en marketing' in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening:

- Servicekosten bestaande uit aan het dienstjaar toegerekende pensioenkosten, pensioenkosten van verstreken diensttijd, winsten en verliezen op inperkingen en niet-routinematige afwikkelingen;
- Netto-rentelasten of -opbrengsten.

VERLONING IN AANDELEN EN AANVERWANTE VOORDELEN

Het optieplan laat aan werknemers van de Groep toe om aandelen van de Vennootschap te verwerven. De uitoefenprijs van de optie is gelijk aan het gemiddelde van de slotkoers van de onderliggende aandelen gedurende dertig dagen voorafgaand aan de datum van het aanbod. Er worden geen compensatiekosten of verplichtingen geboekt.
Transacties in aandelen met personeelsleden worden over de vestingperiode ten laste van de winst- en verliesrekening genomen, op basis van de reële waarde op datum van aanbod, tegenover een overeenkomstige verhoging van het eigen vermogen. De reële waarde wordt berekend op basis van een optieprijsbepalingsmodel. Het als last opgenomen bedrag wordt bepaald op basis van het aantal toekenningen waarbij naar verwachting zal worden voldaan aan de betreffende dienstverleningsvoorwaarden.

Ter indekking van haar verplichtingen in het kader van de toekenning van opties aan haar bestuurders en directieleden koopt de Groep eigen aandelen in die op dat moment specifiek aan opties worden toegewezen. Dit kan door middel van meerdere inkopen gebeuren. Deze eigen aandelen worden op transactiedatum opgenomen aan het betaalde bedrag met inbegrip van de aanverwante kosten ten laste van het eigen vermogen. Bij uitoefening van de opties worden de eigen aandelen uitgeboekt op basis van het FIFO-principe. Het verschil tussen de uitoefenprijs van de opties en de gemiddelde prijs van de betreffende eigen aandelen wordt rechtstreeks in eigen vermogen verwerkt.

VOORZIENINGEN

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer de Groep een bestaande (in rechte afdwingbare of feitelijke) verplichting heeft ten gevolge van een gebeurtenis van het verleden en als het waarschijnlijk is dat de afwikkeling van deze verplichting resulteert in een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen. Indien het effect materieel is, worden voorzieningen bepaald door het verdisconteren van de toekomstige verwachte kasstromen aan een verdisconteringsvoet vóór belastingen die zowel rekening houdt met de huidige marktbeoordelingen van de tijdswaarde van het geld en, waar van toepassing, de risico's die inherent zijn aan de verplichting. In overeenstemming met de contractuele verplichtingen van de Groep wordt er een provisie voor herstel terreinen aangelegd wanneer de Groep de verplichting heeft om de terreinen in oorspronkelijke staat te herstellen.

OPBRENGSTEN

De Groep genereert opbrengsten uit box office (bioscoop-tickets), In-theatre sales (drank, snacks en merchandising), business-to-business verkoop, Brightfish B2B verkoop en filmdistributie (licenties en verkoop). De Groep past het 5-stappen model toe om opbrengsten op te nemen in de winst- en verliesrekening. Om dit principe toe te passen moet de Groep de volgende stappen doorlopen:

1. Identificeren van het contract met een klant;
2. Identificeren van prestatieverplichtingen in het contract;
3. Vaststellen van de transactieprijs;
4. Alloceren van de transactieprijs aan de prestatieverplichtingen in het contract; en
5. Erkennen van opbrengsten op het moment dat de Onderneming een prestatieverplichting vervult.

Meer specifiek zal de Groep de volgende principes en opnameregels hanteren bij de verkoop van goederen en levering van diensten:

Box office opbrengsten

Hieronder vallen inkomsten uit de verkoop van bioscooptickets voor filmvoorstellingen, inclusief de verkoop van 3D-brillen. Box office verkopen worden als opbrengsten erkend op de dag van de vertoning van de film waarop de omzet betrekking heeft. Opbrengsten uit de voorverkoop van tickets of andere vooruitbetaalde geschenkcheques worden opgenomen onder de kortetermijnschulden en in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een tickethouder deze aanbiedt. Niet-uitgeoefende geschenkcheques (‘breakage fees’) worden opgenomen in de opbrengsten, rekening houdend met de verwachte non-redemptie, en uiterlijk op vervaldatum van de geschenkcheques.
Loyaliteitspunten worden geboekt door het erkennen van een kostenpost voor loyaliteit en een uitgestelde opbrengstverplichting bij het verdienen ervan. De kosten worden toegerekend aan box office- en concessieopbrengsten op basis van geschatte toekomstige inwisselpatronen. De verplichting wordt vervolgens verlaagd wanneer de loyaliteitspunten worden ingewisseld, waarbij de opbrengsten worden opgenomen op basis van het type inwisseling.

De Groep werkt volgens een 'gedeelde opbrengst' model, waarbij filmhuurkosten van de filmdistributeur worden opgenomen per bezoeker. Deze kosten worden opgenomen als onderdeel van de kostprijs van verkochte goederen op de datum van de filmvoorstelling, in overeenstemming met de opbrengsterkenning.

In-theatre sales opbrengsten

In-theatre sales omvat alle inkomsten uit de verkoop van drank, snacks en merchandising in de bioscoopcomplexen. In-theatre sales worden erkend als opbrengsten bij afrekening aan de kassa. Leverancierskortingen (PET-interventie, volumekortingen, samenwerkingskosten en media- of marketingondersteuning) worden in mindering gebracht van de kostprijs van de verkopen of van marketingkosten.

Business-to-business en Brightfish opbrengsten

Deze categorie omvat opbrengsten uit zakelijke partnerschappen, evenementen en advertentiediensten. Opbrengsten uit business-to-business evenementen worden opgenomen wanneer het evenement plaatsvindt. Indien het evenement over een langere periode loopt, worden de opbrengsten op lineaire basis, gespreid over de volledige periode, in de winst- en verliesrekening opgenomen. Omzet die voortvloeit uit schermreclame wordt opgenomen in de winst- en verliesrekening gespreid over de periode (aantal filmdagen per maand) waarin de reclame vertoond wordt. Omzet die voortvloeit uit acties (business-to-consumer) wordt opgenomen in de winst- en verliesrekening wanneer de actie plaatsvindt.

Een deel van de business-to-business opbrengsten wordt beheerd via het Belgisch reclameregie bedrijf, Brightfish en wordt geclassificeerd in een afzonderlijk operationeel segment. Dit volgt dezelfde verwerkingsmethode als de business-to-business opbrengsten.

Filmdistributie opbrengsten

Dit omvat inkomsten uit de distributie van films naar verschillende platforms en bioscoop-uitbaters. De theatrical-opbrengsten uit filmdistributie worden erkend over de looptijd van de film op basis van het aantal bezoekers. De opbrengsten uit 'after theatrical rights' worden in de eerste periode erkend op basis van gebruik en in de volgende periode op basis van een vaste prijs die éénmalig in opbrengsten wordt genomen op het moment dat de rechten zijn overgedragen. Overwegende dat de Groep niet optreedt als een agent betreffende de opbrengsten uit de 'theatrical' en after 'theatrical rights', worden deze opbrengsten niet gecompenseerd met de gerelateerde kosten.

OVERHEIDSSUBSIDIES

Overheidssubsidies worden pas opgenomen als met redelijke zekerheid kan worden gesteld dat de Groep zal voldoen aan de voorwaarden die aan de subsidies zijn verbonden en dat de subsidies zullen worden ontvangen. Eventuele openstaande vorderingen in verband met deze subsidies worden opgenomen als te ontvangen subsidies. In Frankrijk ontvangt de Groep subsidies van het Centre National du Cinéma et de l'Image Animée (CNC) om investeringen in de bioscoop te ondersteunen. Deze subsidies worden gefinancierd door een heffing op bioscoopuitbaters, berekend als een percentage van de ticketverkoop. Ze worden opgenomen als schulden op de balans en opgenomen in de winst- en verliesrekening over de gebruiksduur van de betreffende activa. Een soortgelijk programma met dezelfde boekhoudkundige behandeling bestaat in Spanje.

FINANCIËLE OPBRENGSTEN

De financiële opbrengsten omvatten ontvangen intrest op beleggingen, dividenden, wisselkoerswinsten, de verdiscontering van vorderingen met betrekking tot overheidssubsidies en de winsten op hedginginstrumenten die opgenomen worden in de winst- en verliesrekening. Intrestopbrengsten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt op basis van de effectieve-rentemethode. Inkomsten uit dividenden worden in de winst- en verliesrekening opgenomen op de dag dat het dividend wordt toegekend. Wisselkoerswinsten en -verliezen worden per munt gecompenseerd.

FINANCIËLE KOSTEN

De financiële kosten omvatten te betalen intresten op leningen, intrestkosten op de lease-verplichtingen, wisselkoersverliezen, de invloed van de verdiscontering van voorzieningen op lange termijn, en verliezen op hedginginstrumenten die opgenomen worden in de winst- en verliesrekening. Rentelasten worden verwerkt op basis van de effectieve-rentemethode. Wisselkoerswinsten en -verliezen worden per munt gecompenseerd.

WINSTBELASTINGEN

Winstbelastingen op het resultaat van het boekjaar omvatten actuele en uitgestelde belastingen. De winstbelastingen worden geboekt in de winst- en verliesrekening tenzij ze betrekking hebben op een bedrijfscombinatie of op elementen die onmiddellijk in het eigen vermogen worden geboekt. In dat geval worden de winstbelastingen rechtstreeks ten laste van het eigen vermogen of goodwill genomen.

De actuele winstbelastingen omvatten de verwachte belastingschuld op het belastbaar inkomen van het jaar, berekend volgens de belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum dan wel waartoe materieel al op de verslagdatum is besloten, evenals de aanpassingen aan de winstbelastingen die verschuldigd zijn over de voorgaande boekjaren. Het bedrag van de actuele winstbelastingen wordt bepaald op basis van de beste schatting van de belastingbaat of -last, waarbij rekening wordt gehouden met eventuele onzekerheid met betrekking tot winstbelastingen. Bijkomende inkomstenbelastingen die voortvloeien uit het toekennen van dividenden worden opgenomen op hetzelfde tijdstip als de verplichting tot uitkering van het betreffende dividend.

Uitgestelde belastingen worden geboekt op basis van de balansmethode, voor alle tijdelijke verschillen tussen de belastbare basis en boekwaarde voor financiële rapporteringsdoel-

einden en dit zowel voor activa als passiva. Voor volgende tijdelijke verschillen worden geen uitgestelde belastingen geboekt:

- Initiële opname van activa en passiva in een transactie die geen bedrijfscombinatie is en die geen invloed hebben op boekhoudkundige of belastbare winsten;
- Verschillen met betrekking tot investeringen in dochterondernemingen in de mate dat een tegenboeking in de nabije toekomst onwaarschijnlijk is;
- Belastbare tijdelijke verschillen die ontstaan bij de eerste opname van goodwill.

Het bedrag van de uitgestelde belastingen is gebaseerd op de verwachtingen met betrekking tot de realisatie van de boekwaarde van de activa en verplichtingen, waarbij gebruik wordt gemaakt van de van kracht zijnde belastingtarieven of van de belastingtarieven waarvan het wetgevingsproces materieel is afgesloten op balansdatum.

Een uitgestelde belastingvordering wordt enkel opgenomen in de balans indien het voldoende zeker is dat er voldoende toekomstige belastbare winsten zullen zijn om van het belastingvoordeel te genieten. Uitgestelde belastingvorderingen worden verminderd wanneer het niet langer waarschijnlijk is dat het gerelateerde belastingvoordeel zal gerealiseerd worden.

De uitgestelde en actuele belastingvorderingen en -verplichtingen worden gecompenseerd per fiscale jurisdictie voor zover er een 'de jure' afdwingbaar recht is om de opgenomen bedragen te salderen en er een voornemen is om de verplichting op nettobasis af te wikkelen of om de vordering te realiseren op hetzelfde moment dat de verplichting wordt afgewikkeld.

WINST PER AANDEEL

De gewone winst per aandeel wordt berekend door de winst over het jaar die toe te rekenen is aan houders van gewone aandelen van de moedermaatschappij, te delen door het gewogen gemiddelde van het aantal uitstaande gewone aandelen gedurende het jaar.

De verwaterde winst per aandeel wordt berekend door de winst die toe te rekenen is aan houders van gewone aandelen van de moedermaatschappij, te delen door het gewogen gemiddelde van het aantal uitstaande gewone aandelen gedurende het jaar plus het gewogen gemiddelde van het aantal gewone aandelen dat zou worden uitgegeven bij de conversie van alle potentiële gewone aandelen die tot verwatering zullen leiden, in gewone aandelen.

GESEGMENTEERDE INFORMATIE

Een operationeel segment is een goed afgelijnd onderdeel van de Groep dat bedrijfsactiviteiten uitvoert die kunnen resulteren in opbrengsten en kosten, waaronder opbrengsten en kosten in verband met transacties met de andere onderdelen van de Groep. De Groep is geografisch georganiseerd. De verschillende landen vormen de operationele segmenten, conform de intern verstrekte rapportering aan de CEO en CFO van de Groep.

BELANGRIJKE BEOORDELINGEN EN SCHATTINGEN

De opstelling van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de gerapporteerde opbrengsten, kosten, activa, verplichtingen en daarmee samenhangende toelichtingen. Als gevolg van inherente onzekerheden kunnen de werkelijke resultaten afwijken, waardoor mogelijk materiële aanpassingen nodig zijn in toekomstige boekjaren. Oordelen en schattingen weerspiegelen de omstandigheden op de verslagdatum en worden voortdurend herzien op basis van ervaringen uit het verleden en redelijke verwachtingen van toekomstige gebeurtenissen. Hoewel het management vertrouwt op haar beste kennis van de activiteiten en verwachte acties, kunnen er verschillen optreden tussen schattingen en werkelijke resultaten.

De schattingen en oordelen met een significante kans op een materiële aanpassing van het actief en/of passief in de volgende financiële periode worden hieronder vermeld. Er waren geen dergelijke materiële aanpassingen in de huidige verslagperiode:

Waardeverminderingstesten voor immateriële activa, goodwill, materiële vaste activa, recht-op-gebruik activa en vastgoedbeleggingen
De realiseerbare waarde van de kasstroomgenererende eenheden is gedefinieerd als de hoogste van de bedrijfswaarde of de reële waarde minus verkoopkosten. Deze berekeningen vereisen het gebruik van schattingen en veronderstellingen met betrekking tot onder andere disconteringsvoeten, toekomstige investeringen en verwachte operationele prestaties. We verwijzen naar toelichting 10 voor de relevante oordelen.

Voorzieningen
De schattingen en beoordelingen die het meest van invloed zijn op het bedrag van de voorzieningen zijn de geschatte kosten en de verwachte waarschijnlijkheid en timing van de uitgaande kasstromen. Ze zijn gebaseerd op de meest recente beschikbare informatie op balansdatum. We verwijzen naar toelichting 23 voor de relevante oordelen.

Realiseerbaarheid van uitgestelde belastingvorderingen
Uitgestelde belastingvorderingen voor ongebruikte fiscale verliezen worden alleen opgenomen als er toekomstige belastbare winsten beschikbaar zullen zijn om deze verliezen te kunnen compenseren (gebaseerd op budgetten en schattingen). De budgetten en schattingen worden verder uitgebreid naar toekomstige verwachte belastbare winsten om de realiseerbaarheid van de verliezen en kredieten te analyseren. Het werkelijke belastingresultaat kan afwijken van de veronderstelling die werd gemaakt toen de uitgestelde belasting werd geboekt. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 13.

Leaseovereenkomsten (IFRS 16): bepaling van de leaseperiode
Een contract wordt als een leaseovereenkomst geclassificeerd als het het recht omvat om het gebruik van een geïdentificeerd actief gedurende een bepaalde periode te bepalen in ruil voor een vergoeding. Bij het bepalen van de looptijd van een leaseovereenkomst heeft de groep rekening gehouden met redelijkerwijs bepaalde verlengingsopties en het al dan niet uitoefenen van een optie tot vroegtijdige beëindiging. Dit wordt voor elk contract afzonderlijk beoordeeld. Als algemeen principe bij het maken van deze beoordeling voor de belangrijkste lease-activa, lease-overeenkomsten voor terreinen en gebouwen (bioscoopcomplexen), heeft Kinepolis Group overwogen dat een looptijd tussen 15 en 20 jaar de redelijke verwachting van de entiteit weerspiegelt over de periode waarin het onderliggende actief zal worden gebruikt. Dezelfde termijn wordt ook gebruikt in onze waarderings- en impairmentmodellen om toekomstige kasstromen te bepalen. Bovendien wordt de leaseperiode als redelijk zeker beschouwd met het oog op de gebruiksduur van de verbeteringen aan het gehuurde en de gedane investeringen. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 27.

Andere oordelen en schattingen worden besproken in de respectievelijke toelichtingen waar ze worden gebruikt.

2. GESEGMENTEERDE INFORMATIE

Gesegmenteerde informatie wordt verstrekt over de geografische segmenten van de Groep. De geografische segmenten geven de landen weer waarin de Groep actief is. De prijzen voor transacties tussen segmenten worden op een zakelijke, objectieve grondslag bepaald. De gesegmenteerde informatie werd opgesteld in overeenstemming met IFRS. De resultaten, activa en verplichtingen van een segment omvatten posten die rechtstreeks, dan wel op basis van redelijkheid, aan het segment kunnen worden toegerekend.

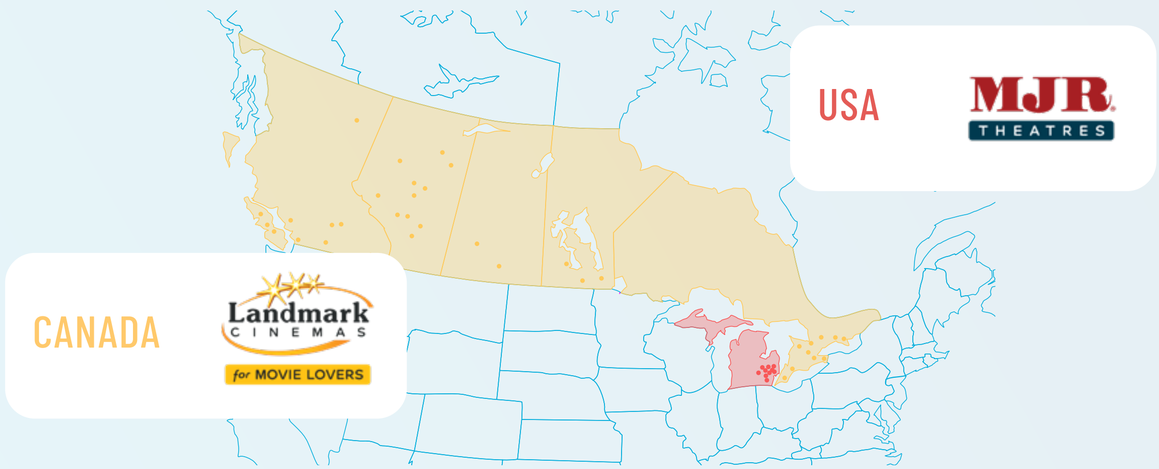
De financiële opbrengsten en kosten en winstbelastingen en hun betreffende activa en passiva (uitgezonderd leaseverplichtingen) worden door de CEO en CFO van de Groep niet per segment opgevolgd.

De investeringsuitgaven van een segment betreffen het totaal van de in de verslagperiode gemaakte kosten voor de verwerving van activa van het segment die naar verwachting langer dan één verslagperiode in gebruik zullen zijn.

GEOGRAFISCHE SEGMENTEN

De activiteiten van de Groep worden bestuurd en opgevolgd op landbasis. De belangrijkste geografische markten zijn België, Frankrijk, Canada, Spanje, Nederland, Verenigde Staten en Luxemburg. De activiteiten van Polen en Zwitserland worden samen opgenomen in het 'Andere' geografische segment, in overeenstemming met de intern verstrekte rapportering aan de CEO en CFO van de Groep.

Bij de presentatie van de informatie op basis van de geografische segmenten wordt voor de opbrengst van het segment uitgegaan van de geografische locatie van de afnemers. Voor de activa van de segmenten wordt uitgegaan van de geografische locatie van de activa.





GESEGMENTEERDE INFORMATIE

OP 31 DECEMBER

WINST- EN VERLIESREKENING (2024)

IN '000 €	2024									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Segmentopbrengsten	169 921	88 485	141 340	51 498	55 471	64 560	19 014	4 730		595 020
Intersegmentopbrengsten	-16 770	-61								-16 831
Opbrengsten	153 152	88 424	141 340	51 498	55 471	64 560	19 014	4 730		578 189
Kostprijs van de verkopen	-101 818	-63 470	-116 892	-42 879	-46 684	-52 481	-11 986	-3 172		-439 383
Bruto-resultaat	**51 334**	**24 954**	**24 447**	**8 619**	**8 787**	**12 079**	**7 028**	**1 559**		**138 807**
Verkoop- en marketingkosten	-11 746	-2 959	-5 240	-2 107	-1 706	-1 614	-1 265	-106		-26 743
Administratiekosten	-17 634	-1 568	-6 432	-928	-1 290	-2 355	-312	-402		-30 922
Overige bedrijfsopbrengsten	169	1 751	15	207	58		54	18		2 271
Overige bedrijfskosten	-188	-833	-249		-8	-54	-4	-2		-1 338
Segmentresultaat	**21 933**	**21 345**	**12 541**	**5 790**	**5 841**	**8 057**	**5 501**	**1 067**		**82 075**
Financiële opbrengsten									4 332	4 332
Financiële kosten									-30 973	-30 973
Resultaat voor belastingen										55 433
Winstbelastingen									-14 971	-14 971
RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR										**40 463**

BALANS - ACTIVA (2024)

IN '000 €	2024									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Immateriële activa	4 403	443	2 743	288	107	1 560	12			9 555
Goodwill	6 586	15 870	33 322	22 015	34 057	53 173	5 844	6 502		177 369
Materiële vaste activa	54 145	83 555	69 225	43 522	112 757	74 027	10 992	7 904		456 127
Recht-op-gebruik activa	11 394	31 519	162 330	39 435	22 153	42 192	3 926			312 949
Vastgoedbeleggingen				6 721				8 561		15 281
Uitgestelde belastingvorderingen									16 495	16 495
Langlopende belastingvorderingen				1 653						1 653
Overige vorderingen	1	4 253	155	1 092			5			5 507
Overige financiële activa									27	27
Vaste activa	**76 529**	**135 640**	**267 776**	**114 725**	**169 075**	**170 952**	**20 778**	**22 967**	**16 522**	**994 964**
Voorraden	2 699	997	1 709	654	1 200	885	155	54		8 354
Handels- en overige vorderingen	19 571	9 713	9 309	1 983	3 198	3 320	1 849	155		49 099
Actuele belastingvorderingen									6 577	6 577
Geldmiddelen en kasequivalenten									84 595	84 595
Activa aangehouden voor verkoop			842							842
Vlottende activa	**22 270**	**10 709**	**11 860**	**2 637**	**4 399**	**4 205**	**2 004**	**210**	**91 172**	**149 466**
SEGMENT ACTIVA	**98 799**	**146 349**	**279 636**	**117 363**	**173 473**	**175 157**	**22 782**	**23 177**	**107 694**	**1 144 430**

BALANS - PASSIVA (2024)

IN '000 €	2024									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Kapitaal en uitgiftepremie									20 106	20 106
Geconsolideerde reserves									197 500	197 500
Reserve voor omrekeningsverschillen									8 284	8 284
Eigen vermogen toe te rekenen aan de aandeelhouders van de Vennootschap									**225 890**	**225 890**
Financieringsverplichtingen									289 458	289 458
Leaseverplichtingen	8 648	30 430	174 193	38 416	20 895	43 258	3 725			319 565
Verplichtingen voor toegezegde-pensioenregelingen	87	994								1 081
Voorzieningen	1 593	31	1 100			301				3 025
Uitgestelde belastingverplichtingen									9 306	9 306
Overige schulden	143	7 906		554	63					8 666
Langlopende verplichtingen	**10 472**	**39 360**	**175 293**	**38 970**	**20 959**	**43 559**	**3 725**		**298 764**	**631 101**
Bankoverschrijdingen									3	3
Financieringsverplichtingen									114 600	114 600
Leaseverplichtingen	2 965	3 323	16 860	4 320	3 569	4 073	530			35 639
Handels- en overige schulden	48 334	23 879	29 623	9 515	9 734	9 082	3 661	1 067		134 895
Voorzieningen	99				35					134
Actuele belastingverplichtingen									2 169	2 169
Kortlopende verplichtingen	**51 399**	**27 202**	**46 483**	**13 834**	**13 338**	**13 155**	**4 191**	**1 067**	**116 772**	**287 440**
SEGMENT PASSIVA	**61 871**	**66 562**	**221 776**	**52 805**	**34 296**	**56 714**	**7 915**	**1 067**	**641 425**	**1 144 430**

INVESTERINGEN (2024)

IN '000 €	2024									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Investeringen	8 393	9 450	13 977	2 874	1 956	4 589	1 209	185		42 632

NIET-KASELEMENTEN (2024)

IN '000 €	2024									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	11 509	12 863	26 475	8 278	11 145	10 833	1 943	419		83 464
Kosten van op aandelen gebaseerde betalingen	1 691									1 691
TOTAAL	**13 199**	**12 863**	**26 475**	**8 278**	**11 145**	**10 833**	**1 943**	**419**		**85 155**

WINST- EN VERLIESREKENING (2023)

OP 31 DECEMBER

IN '000 €	2023									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Segmentopbrengsten	192 972	88 450	144 519	56 158	67 145	62 205	19 237	4 731		635 419
Intersegmentopbrengsten	-29 828	-115								-29 944
Opbrengsten	163 144	88 335	144 519	56 158	67 145	62 205	19 237	4 731		605 475
Kostprijs van de verkopen	-102 554	-61 682	-118 827	-43 949	-51 894	-51 526	-12 118	-2 557		-445 105
Bruto-resultaat	**60 590**	**26 653**	**25 693**	**12 210**	**15 251**	**10 680**	**7 120**	**2 174**		**160 370**
Verkoop- en marketingkosten	-11 613	-2 645	-7 425	-2 056	-1 769	-1 376	-1 130	-104		-28 119
Administratiekosten	-17 481	-1 247	-6 482	-948	-1 296	-2 095	-218	-414		-30 179
Overige bedrijfsopbrengsten	166	2 223	349	699	61	1 729	244	14		5 485
Overige bedrijfskosten	-442	-390	-676	-1	-19	-7	-24			-1 558
Segmentresultaat	**31 220**	**24 594**	**11 458**	**9 904**	**12 228**	**8 931**	**5 992**	**1 671**		**105 999**
Financiële opbrengsten									2 772	2 772
Financiële kosten									-32 999	-32 999
Resultaat voor belastingen										**75 771**
Winstbelastingen									-19 697	-19 697
RESULTAAT OVER HET BOEKJAAR										**56 075**

BALANS - ACTIVA (2023)

IN '000 €	2023									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Immateriële activa	5 206	907	2 800	317	75	1 630	22			10 957
Goodwill	6 586	15 870	33 960	22 015	34 057	49 924	5 844	6 502		174 757
Materiële vaste activa	53 992	83 748	68 659	45 483	119 018	72 231	11 238	8 072		462 441
Recht-op-gebruik activa	8 682	32 653	175 178	38 099	17 003	42 705	4 168			318 487
Vastgoedbeleggingen				6 721				8 706		15 426
Uitgestelde belastingvorderingen									16 139	16 139
Langlopende belastingvorderingen									1 653	1 653
Overige vorderingen	1	4 222	199	1 051			5			5 478
Overige financiële activa									27	27
Vaste activa	**74 466**	**137 399**	**280 796**	**113 686**	**170 153**	**166 490**	**21 276**	**23 280**	**17 819**	**1 005 365**
Voorraden	2 751	782	1 560	634	1 158	332	187	65		7 469
Handels- en overige vorderingen	16 934	7 745	6 828	2 448	2 879	3 002	1 271	228		41 334
Actuele belastingvorderingen									10 279	10 279
Afgeleide financiële instrumenten									278	278
Geldmiddelen en kasequivalenten									101 381	101 381
Activa aangehouden voor verkoop			921							921
Vlottende activa	**19 685**	**8 527**	**9 308**	**3 081**	**4 037**	**3 334**	**1 458**	**293**	**111 938**	**161 662**
SEGMENT ACTIVA	**94 150**	**145 926**	**290 105**	**116 767**	**174 190**	**169 824**	**22 734**	**23 573**	**129 757**	**1 167 027**

BALANS - EIGEN VERMOGEN EN SCHULDEN (2023)

IN '000 €	2023									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Kapitaal en uitgiftepremie									20 106	20 106
Geconsolideerde reserves									171 518	171 518
Reserve voor omrekeningsverschillen									2 209	2 209
Eigen vermogen toe te rekenen aan de aandeelhouders van de Vennootschap									193 834	193 834
Minderheidsbelangen									11	11
Totaal eigen vermogen									**193 844**	**193 844**
Financieringsverplichtingen									383 695	383 695
Leaseverplichtingen	6 640	31 210	185 752	36 648	15 650	43 342	3 954			323 196
Verplichtingen voor toegezegde-pensioenregelingen	77	842								919
Voorzieningen	1 555	176	189							1 920
Uitgestelde belastingverplichtingen									9 952	9 952
Overige schulden	70	5 662		583	63					6 378
Langlopende verplichtingen	**8 342**	**37 890**	**185 941**	**37 231**	**15 713**	**43 342**	**3 954**		**393 646**	**726 059**
Bankoverschrijdingen									113	113
Financieringsverplichtingen									96 000	96 000
Leaseverplichtingen	2 190	3 112	17 036	3 846	4 120	3 585	502			34 391
Handels- en overige schulden	42 868	20 545	23 291	7 690	9 417	7 133	2 966	726		114 637
Voorzieningen	67				31					98
Actuele belastingverplichtingen									1 884	1 884
Kortlopende verplichtingen	**45 125**	**23 657**	**40 327**	**11 536**	**13 568**	**10 719**	**3 468**	**726**	**97 997**	**247 123**
SEGMENT PASSIVA	**53 467**	**61 547**	**226 269**	**48 767**	**29 281**	**54 060**	**7 422**	**726**	**685 488**	**1 167 027**

INVESTERINGEN (2023)

IN '000 €	2023									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Investeringen	7 875	5 813	8 077	4 141	1 746	6 107	2 113	152		36 024

NIET-KASELEMENTEN (2023)

IN '000 €	2023									
	BELGIË	FRANKRIJK	CANADA	SPANJE	NEDERLAND	VERENIGDE STATEN	LUXEMBURG	ANDERE	NIET-GEALLOCEERD	TOTAAL
Afschrijvingen, waarde-verminderingen en voorzieningen	11 220	11 370	26 887	7 999	11 132	10 659	1 747	-148		80 865
Kosten van op aandelen gebaseerde betalingen	2 227									2 227
TOTAAL	**13 447**	**11 370**	**26 887**	**7 999**	**13 132**	**10 659**	**1 747**	**-148**		**83 092**

3. OPBRENGSTEN

In onderstaande tabel wordt een opsplitsing gegeven van de opbrengsten per activiteit, product of dienst die de Groep aanbiedt:

IN '000 €	2023	2024
Box Office	318 612	301 468
In-theatre Sales	192 795	184 042
Business-to-Business	63 562	64 668
Brightfish	12 395	10 386
Film Distribution	4 800	3 101
Totaal opbrengsten uit contracten met klanten	**592 164**	**563 664**
Vastgoed - Huuropbrengsten	13 311	14 525
TOTALE OPBRENGSTEN	**605 475**	**578 189**

De totale opbrengsten bedroegen in 2024 € 578,2 miljoen, een daling met 4,5% ten opzichte van 2023. De bezoekergerelateerde omzet (verkoop van tickets, dranken en snacks) daalde met 5,1%. De opbrengsten uit B2B activiteiten stegen met 1,7% en de opbrengsten uit vastgoed met 9,1%.

De opbrengsten uit ticketverkoop (Box Office, BO) daalden met 5,4% tot € 301,5 miljoen, in lijn met de daling in bezoekersaantallen. Desondanks stegen de BO-inkomsten per bezoeker met 2,8%. Deze stijging was merkbaar in bijna alle landen, mede dankzij het succes van premium bioscoopervaringen en inflatiecompenserende prijsverhogingen.

De opbrengsten uit de verkoop van dranken en snacks (In-theatre sales, ITS) daalden met 4,5% tot € 184,0 miljoen. De ITS-opbrengsten per bezoeker (exclusief thuisbezorging) stegen met 3,6%, dankzij een hogere consumptie per bezoeker en inflatie compenserende prijsverhogingen in nagenoeg alle landen.

De Business-to-Business-omzet (zonder Brightfish) steeg met 1,7%, voornamelijk door een stijging van de omzet uit 'Sales & Events' (+2,3%), deels gecompenseerd door een lichte daling van de inkomsten uit schermreclame (-0,4%). De omzet van Brightfish, het Belgisch reclameregie bedrijf, daalde met 16,2%, voornamelijk door minder lokale evenementen en een daling van de inkomsten uit lokale schermreclame.

De inkomsten van Kinepolis Film Distribution (KFD) daalden met 35,4% tot € 3,1 miljoen in 2024. In 2023 profiteerde KFD nog van succesvolle releases zoals 'Wil', 'The Eight Mountains' en 'Zillion'. In 2024 waren er echter minder releases die hetzelfde succes wisten te behalen, wat leidde tot de omzetdaling.

De huuropbrengsten stegen met 9,1%, dankzij hogere huuropbrengsten in België, Frankrijk en Polen onder invloed van nieuwe huurders en indexeringen.

De opbrengsten van Box Office en In-Theatre Sales (die samen 84,0% vertegenwoordigen van de totale opbrengsten) zijn rechtstreeks gelinkt aan de evolutie van de bezoekers. Deze zijn op hun beurt afhankelijk van het aantal geproduceerde films, hun succes bij de klant en externe factoren zoals concurrerende activiteiten, weersomstandigheden en uitzonderlijke gebeurtenissen. Bijgevolg kan het aantal bezoekers en dus de omzet erg volatiel zijn. Voor meer informatie met betrekking tot de onderhavige risico's verwijzen we naar de 'Beschrijving van de voornaamste bedrijfsrisico's' in het deel 'Corporate Governance Verklaring'.

B2B bestaat uit drie producten: verkoop van vouchers, verkoop van reclame in de bioscoop en verkoop van film- en niet-filmgerelateerde evenementen. Filmgerelateerde evenementen vormen het grootste gedeelte van B2B en hangen sterk samen met de line-up en het aantal geproduceerde films en hun potentieel succes ervan. Verkoop van vouchers en reclame in de bioscoop hangen sterk af van de macro-economische conjunctuur en het ondernemingsvertrouwen.

De resultaten van Brightfish zijn sterk afhankelijk van de macro-economische conjunctuur, de reclamebestedingen voornamelijk in de FMCG-industrie en het aandeel van bioscoop- en

marketingcampagnes van de grote adverteerders. Afhankelijk van de prijszetting in andere media zoals online en tv, kan dit sterk schommelen.

De resultaten voor filmdistributie zijn afhankelijk van het aantal en het succes van de Vlaamse producties waarvan Kinepolis Film Distribution (KFD) de rechten bezit, gecombineerd met de internationale releases waarvan Kinepolis Film Distribution de rechten bezit voor het Belgisch en Luxemburgs grondgebied, samen met Dutch Filmworks (DFW).

4. OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN EN -KOSTEN

OVERIGE BEDRIJFSOPBRENGSTEN

IN '000 €	2023	2024
Kapitaalsubsidies	2 311	1 731
Overheidssubsidies en steunmaatregelen als gevolg van de Covid-19 pandemie	1 588	
Huurconcessies als gevolg van de Covid-19 pandemie	94	
Meerwaarde op de realisatie van materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	49	33
Overige subsidies - niet Covid-19 gerelateerd	828	74
Overige	616	433
TOTAAL	**5 485**	**2 271**

Kapitaalsubsidies

De Groep krijgt in Frankrijk subsidies van het 'Centre National du Cinéma et de l'Image Animée' (CNC) voor cinemagerelateerde investeringen. Deze subsidies komen uit een fonds dat gefinancierd wordt door een bijdrage van de cinema-uitbaters onder de vorm van een percentage van de ontvangsten uit tickets. De subsidies worden op het passief van de balans opgenomen en in resultaat genomen over de gebruiksduur van de betreffende activa, voor € 1,6 miljoen in 2024 (2023: € 2,2 miljoen). We verwijzen hiervoor naar toelichting 24.

In Spanje heeft Kinepolis in 2024 kapitaalsubsidies (€ 0,1 miljoen) van de overheid ontvangen voor de financiering van investeringsprojecten voor innovatie, digitalisatie en audiovisuele technieken, gefinancierd door de Europese Unie. De subsidies worden op het passief van de balans opgenomen en in resultaat genomen over de gebruiksduur van de betreffende activa. We verwijzen hiervoor naar toelichting 24.

Overheidssubsidies en steunmaatregelen als gevolg van de covid-19 pandemie

Als gevolg van de Covid-19 pandemie hebben overheden, in de verschillende landen waar Kinepolis actief is, en het CNC in Frankrijk, beslist tot steunmaatregelen. Zo verkreeg de Groep in 2023 niet-direct toewijsbare of algemene subsidies voor € 1,6 miljoen in de Verenigde Staten, gelinkt aan werknemersbehoud tijdens de Covid-19 periode. In 2024 is de toewijzing van subsidies uitgedoofd, in lijn met de positivie ontwikkeling van de Covid-19 pandemie.

Huurconcessies als gevolg van de covid-19 pandemie

De Groep heeft in 2023 € 0,1 miljoen huurconcessies verkregen die het directe gevolg zijn van de Covid-19 pandemie. De ontvangen huurconcessies worden slechts opgenomen onder de 'Overige bedrijfsopbrengsten' indien voldaan is aan de voorwaarden van Covid-19-gerelateerde huurconcessies onder IFRS 16. Deze huurconcessies werden volledig afgebouwd in 2024.

Overige subsidies

Verder verkreeg de Groep ook in 2024 voor € 0,1 miljoen (Spanje: € 0,1 miljoen) aan overige subsidies. Doorheen 2023 verkreeg de Groep € 0,8 miljoen (Spanje: € 0,6 miljoen, Luxemburg € 0,2 miljoen) aan overige subsidies.

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

IN '000 €	2023	2024
Minderwaarde op de realisatie van materiële vaste activa	-437	-101
Minderwaarde op de realisatie van handelsvorderingen	-365	-510
Overige	-756	-779
TOTAAL	**-1 558**	**-1 338**

In 2023 werden de bioscopen Landmark Kitchener, Landmark Brooks en Cineast Enschede gesloten, wat resulteerde in afschrijvingen, ontmantelingskosten en kapitaalverliezen. In 2024 werd de bioscoop in Landmark, West Kelowna gesloten. Verliezen op handelsvorderingen stegen met € 0,2 miljoen, voornamelijk door kleine concessievorderingen die naar verwachting niet meer geïnd zullen kunnen worden. In 2024 werd een waardevermindering van € 0,5 miljoen geboekt voor immateriële activa bij Kinepolis Nîmes als gevolg van het vervallen van geassocieerde deelnemingen (opgenomen in 'Overige').

5. PERSONEELSKOSTEN EN OVERIGE SOCIALE VOORDELEN

IN '000 €	2023	2024
Lonen en salarissen	-72 165	-75 240
Verplichte sociale zekerheidsbijdragen	-13 383	-13 899
Werkgeverspremies personeelsverzekeringen	-1 039	-1 349
Op aandelen gebaseerde betalingen	-2 227	-2 855
Overige personeelskosten	-2 820	-1 691
TOTAAL	**-91 635**	**-95 033**
Totaal voltijdse equivalenten op balansdatum	1 976	2 160

Het aantal FTE's op afsluitingsdatum steeg in 2024 met 9,3% ten opzichte van 2023, voornamelijk in Canada en de VS. De stijging van de personeelskosten is een combinatie van een stijging van het gemiddelde aantal FTE's en salarisstijgingen, deels gecompenseerd door lagere kosten voor op aandelen gebaseerde betalingen. De kosten van op aandelen gebaseerde betalingen hebben betrekking op de impact van het optieplan 2023, zoals beschreven in toelichting 20.

6. BIJKOMENDE INFORMATIE BETREFFENDE BEDRIJFSKOSTEN VOLGENS AARD

De onderstaande tabel toont de uitsplitsing van de kostprijs van de verkopen naar aard:

IN '000 €	2023	2024
Aankopen	-214 980	-199 400
Diensten en diverse goederen	-77 093	-78 242
Personeelskosten en overige sociale voordelen	-66 842	-70 138
Afschrijvingen	-80 371	-79 044
Voorzieningen en waardeverminderingen	2 072	-501
Andere	-7 893	-12 058
KOSTPRIJS VAN DE VERKOPEN	**-445 105**	**-439 383**

In 2024 daalden de kostprijzen van verkopen met 1,3% ten opzichte van 2023 (van € 445,1 miljoen naar € 439,4 miljoen). Deze daling is wordt voornamelijk toegeschreven aan de afname van de activiteiten gedurende 2024, wat resulteerde in lagere bedrijfskosten (waaronder filmrechten, dranken en snacks). Deze daling werd gedeeltelijk tenietgedaan door inflatie en stijgende personeelskosten.

De onderstaande tabel geeft de opsplitsing van de verkoop- en marketingkosten volgens aard weer:

IN '000 €	2023	2024
Diensten en diverse goederen	-18 105	-16 478
Personeelskosten en overige sociale voordelen	-9 421	-9 581
Afschrijvingen	-634	-803
Voorzieningen en waardeverminderingen	47	128
Andere	-6	-9
VERKOOP- EN MARKETINGKOSTEN	**-28 119**	**-26 743**

De onderstaande tabel geeft de opsplitsing van de administratiekosten volgens aard weer:

IN '000 €	2023	2024
Diensten en diverse goederen	-12 778	-12 766
Personeelskosten en overige sociale voordelen	-15 373	-15 314
Afschrijvingen	-2 002	-1 619
Voorzieningen en waardeverminderingen	23	-1 177
Andere	-48	-47
ADMINISTRATIEKOSTEN	**-30 179**	**-30 922**

In 2024 daalden de verkoop- en marketingkosten met 4,9%, terwijl de administratiekosten stegen met 2,5%. De stijging van de administratiekosten werd voornamelijk veroorzaakt door voorzieningen geboekt in de VS en Canada voor € 1,2 miljoen (zie Toelichting 21), terwijl alle andere kosten daalden.

7. FINANCIËLE OPBRENGSTEN EN KOSTEN

FINANCIËLE OPBRENGSTEN

IN '000 €	2023	2024
Intrestopbrengsten	1 828	942
Wisselkoerswinsten	698	3 056
Verdiscontering van vorderingen mbt overheidssubsidies	68	16
Overige	178	318
TOTAAL	**2 772**	**4 332**

De stijging in financiële opbrengsten is voornamelijk gelinkt aan de toename van de wisselkoerswinsten, gecompenseerd door een daling van de intrestopbrengsten op bank-deposito's. In 2024, net als in 2023, hebben de wisselkoerswinsten voornamelijk betrekking op de schommelingen van de Canadese dollar ten opzichte van de Euro.

FINANCIËLE KOSTEN

IN '000 €	2023	2024
Intrestkosten	-16 412	-12 924
Intrestkosten op leaseverplichtingen	-9 565	-9 675
Wisselkoersverliezen	-516	-2 243
Waardeverminderingen tax shelter investeringen	-188	0
Overige	-6 318	-6 132
TOTAAL	**-32 999**	**-30 973**

De daling van de intrestkosten is grotendeels het gevolg van lagere intrestvoeten na terugbetalingen van leningen en financieringsverplichtingen. De intrestkosten toegerekend aan leaseverplichtingen bedroegen € 9,7 miljoen (2023: € 9,6 miljoen). Voor meer informatie verwijzen we respectievelijk naar toelichting 21 en 27.

De wisselkoersverliezen hebben in 2024 voornamelijk betrekking op de schommelingen van de Canadese dollar ten opzichte van de Euro voor de niet-gerealiseerde wisselkoersverliezen. De kosten met betrekking tot herfinanciering (die voor het laatst plaatsvond in 2021) worden via de effectieve-intrestmethode in het resultaat genomen en maken deel uit van de overige financiële kosten. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichtingen 21 en 26. De impact op de winst- en verliesrekening per herfinancieringsronde is te vinden in onderstaande tabel:

IN '000 €	TOTALE KOSTEN	OPGENOMEN IN HET RESULTAAT IN 2023	OPGENOMEN IN HET RESULTAAT IN 2024	UITSTAANDE POSITIE PER 31 DECEMBER 2024
Herfinanciering 2012	1 096	-14	-13	0
Herfinanciering 2015	1 663	-65	-36	2
Herfinanciering 2016	45	-3	-3	0
Herfinanciering 2017	450	-50	-51	95
Herfinanciering 2019	1 708	-259	-256	329
Herfinanciering 2021	449	-110	-5	117
TOTAAL	**5 411**	**-501**	**-363**	**542**

De resterende overige financiële kosten in 2024 en 2023 betreffen voornamelijk bankkosten. De bankkosten zijn deels volume-gerelateerd waardoor de stijging van het aantal bezoekers deels deze stijging verklaart.

8. WINSTBELASTINGEN

IN '000 €	2023	2024
Courante belastinglasten	-15 694	-15 536
Uitgestelde belastingen	-4 003	566
TOTAAL	**-19 697**	**-14 971**

De totale winstbelastingen daalden in lijn met de daling van het netto-resultaat voor belastingen. Het effectieve belastingpercentage bedroeg 27,0% in 2024 (2023: 26,0%). De wijziging in effectief belastingpercentage is het gevolg van verschillende compenserende effecten, zoals beschreven in de aansluiting op de volgende pagina.

RECONCILIATIE EFFECTIEF BELASTINGPERCENTAGE

IN '000 €	2023	2024
Resultaat voor belastingen	**75 771**	**55 433**
Belgisch belastingpercentage	**25,00%**	**25,00%**
Winstbelastingen op basis van het lokale belastingtarief	-18 943	-13 851
Effect van belastingtarief in buitenlandse jurisdicties	50	26
Fiscaal niet-aftrekbare kosten	-542	-946
Opbrengsten vrijgesteld van winstbelastingen	310	78
Verliezen waarvoor geen uitgestelde belastingvordering werd aangelegd	11	
Aanwending van niet-erkende verliezen en fiscale verliezen waarvoor geen uitgestelde belastingvordering werd aangelegd	269	111
Niet-aftrekbare kosten voor optieplannen	-557	-423
Overschot / (tekort) voorziening vorige boekjaren	-311	5
Andere aanpassingen	16	28
TOTALE WINSTBELASTINGEN	**-19 697**	**-14 971**
Effectief belastingpercentage	**25,99%**	**27,01%**

Op 23 mei 2023 publiceerde de International Accounting Standards Board International *Tax Reform - Pillar Two Model Rules - Amendments to IAS 12* die verduidelijken dat IAS 12 van toepassing is op winstbelastingen die voortvloeien uit de belastingwetgeving die is vastgesteld of materieel is vastgesteld om de door de OESO gepubliceerde Pillar Two modelregels te implementeren, met inbegrip van belastingwetgeving die Gekwalificeerde Binnenlandse Minimum Aanvullingsbelastingen implementeert. De Groep heeft deze wijzigingen toegepast. Ze zijn echter nog niet van toepassing op het huidige verslagjaar omdat de geconsolideerde omzet van de Groep momenteel onder de drempel van € 750 miljoen ligt.

9. IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

IN '000 €	PATENTEN EN LICENTIES	OVERIGE	INTERN ONTWIKKELDE IMMATERIËLE ACTIVA	TOTAAL
Aanschaffingswaarde	*24 189*	*6 550*	*5 320*	*36 059*
Afschrijvingen	*-18 665*	*-1 568*	*-4 417*	*-24 650*
Netto-boekwaarde op 31/12/2022	**5 524**	**4 982**	**903**	**11 408**
Aankopen	2 115	4	192	2 311
Verkopen en buitengebruikstellingen	-303		-39	-342
Aanschaffingen door bedrijfscombinaties	13			13
Afschrijvingen	-1 833	-126	-376	-2 335
Effect van wissel-koersbewegingen	-17	-85		-102
Aanschaffingswaarde	*26 352*	*6 432*	*3 959*	*36 742*
Afschrijvingen	*-20 851*	*-1 656*	*-3 279*	*-25 786*
Netto-boekwaarde op 31/12/2023	**5 501**	**4 776**	**680**	**10 957**
Aankopen	1 104		123	1 227
Verkopen en buitengebruikstellingen	-61	-4		-66
Aanschaffingen door bedrijfscombinaties		-448		-448
Afschrijvingen	-1 740	-125	-291	-2 155
Effect van wissel-koersbewegingen	24	15		39
Aanschaffingswaarde	*22 299*	*5 828*	*4 082*	*32 204*
Afschrijvingen	*-17 471*	*-1 613*	*-3 570*	*-22 654*
Netto-boekwaarde op 31/12/2024	**4 828**	**4 214**	**512**	**9 555**

De 'Patentent en licenties' bevatten voornamelijk extern aangekochte software. De 'Intern ontwikkelde immateriële activa' betreffen hoofdzakelijk aanpassingen aan de software voor het ticketingsysteem.

De categorie ‘Overige’ bevat onder andere de handelsnaam ‘Landmark Cinemas’ die € 2,7 miljoen bedraagt (2023: € 2,8 miljoen). De handelsnaam heeft een onbeperkte levensduur. De handelsnaam werd behouden bij de overname van Landmark Cinemas in 2017, gezien deze de tweede grootste bioscoopgroep van Canada is. Verdere organische groei op de Canadese markt en de marketing van de bestaande bioscopen wordt gevoerd onder de naam ‘Landmark Cinemas’. Daarnaast bevat deze categorie ook de handelsnaam 'MJR Theatres' voor € 1,2 miljoen (2023: € 1,3 miljoen) met een beperkte gebruiksduur.

De ‘Aankopen’ bedragen in 2024 € 1,2 miljoen (2023: € 2,3 miljoen) en betreffen voornamelijk investeringen in verschillende software die door de Groep wordt gebruikt, evenals investeringen in IT-infrastructuur. Deze bestaan uit de interne gepresteerde uren voor € 0,1 miljoen en externe aankopen voor € 1,1 miljoen.

10. NIET-FINANCIËLE ACTIVA EN BEDRIJFSCOMBINATIES

BIJZONDERE WAARDEVERMINDERINGSTEST

Eind 2024 voerde de Groep, zoals elk jaar, waardeverminderingstesten uit op kasstroomgenererende eenheden waaraan goodwill is toegerekend. Het management volgt daarbij de waardeverminderingstesten, zoals steeds, op landniveau op. Dit is tevens het niveau waarop de organisatie wordt opgevolgd voor interne beheersdoeleinden. Hierbij werd zoals elk jaar rekening gehouden met de economische situatie, de geopolitieke wijzigingen, inflatie en kostenstijgingen, de verwachte evolutie van de bezoekcijfers, de EBITDA, de vrije kasstroom en de componenten die de door de Groep vooropgestelde gewogen gemiddelde kost van het vermogen bepalen, met name de risicovrije rentevoet, de marktrisicopremie en de kost van het vreemd vermogen.

Voor immaterieel actief met onbeperkte levensduur dient steeds een jaarlijkse bijzondere waardeverminderingstest uitgevoerd te worden, ongeacht of er aanwijzingen voor een bijzondere waardevermindering bestaan. Met betrekking tot de boekwaarde van het immaterieel actief met onbeperkte levensduur gealloceerd aan de kasstroomgenererende entiteit ‘Canada’, verwijzen we naar toelichting 9. Elk jaar worden de belangrijkste prestatie-indicatoren van het budget voor het volgende jaar als basis genomen voor de komende 20 jaar voor alle kasstroomgenererende eenheden. Deze belangrijkste prestatie-indicatoren zijn gecombineerd met de meest recente schattingen van de bezoekersaantallen voor de komende jaren in een prognosemodel met de volgende kenmerken:

- De ontwikkeling van de bezoekcijfers voor de volgende jaren is gebaseerd op onafhankelijke externe bronnen.
- De EBITDA groeit jaarlijks met 1%, dit geldt voor alle landen en voor elke kasstroomgenererende eenheid. Dit is alleen bedoeld om de inflatie te compenseren terwijl de EBITDA-marge constant blijft.
- De aannames met betrekking tot vervangingsinvesteringen zijn gebaseerd op historische ratio's, aangepast voor veranderingen in de levensduur en vervangingscyclus van de onderliggende apparatuur en worden gedifferentieerd naargelang ze betrekking hebben op gebouwen die eigendom zijn of geleased worden. De bedragen worden bepaald op basis van de groepsrichtlijnen, die door alle landen moeten worden gevolgd.
- Kinepolis heeft te maken met inflatie in zijn markten, maar zijn bedrijfsmodel voor de bioscoop beperkt de impact. Met het 'shared revenue model' is slechts 45% tot 50% van de kosten gevoelig voor inflatie. Het 'shared revenue model' betekent dat voor elk verkocht ticket een bepaald percentage wordt afgestaan aan de distributeur van de film volgens specifieke afspraken. Bovendien biedt het eigendom van vastgoed van Kinepolis bescherming tegen inflatie van de huurkosten. In Europa en de VS gaat 70% tot 75% van de bezoekers naar complexen in eigendom, waardoor de blootstelling aan huurkosten wordt geminimaliseerd. Voor geleasede locaties heeft inflatie invloed op de huur, maar Kinepolis past de prijzen aan om de marges te behouden. In Canada worden de meeste complexen geleased, maar de huurverhogingen werden vastgesteld op lagere tarieven, waardoor de marges en EBITDA stabiel bleven ondanks de inflatie. Op basis hiervan geloven we dat voor de Groep, ondanks inflatie, de vooraf bepaalde marges en EBITDA behouden zullen blijven.

Als gevolg van de uitgevoerde testen op bijzondere waardeverminderingen zijn er geen bijzondere waardeverminderingen geïdentificeerd.
Zoals altijd controleert het management de waardeverminderingstests op goodwill op landenniveau. Dit is ook het niveau waarop goodwill wordt gecontroleerd voor interne managementdoeleinden.

- De programmering van films en onderhandelingen met distributeurs vinden plaats op landenniveau.
- De managementstructuren zijn georganiseerd op landenniveau.
- De tickets worden verkocht via de websites, die per land worden georganiseerd.
- De prijzen van tickets, dranken en snacks worden per land bepaald.
- Over de huur van de film wordt op landniveau onderhandeld.
- Over marketingbijdragen van distributeurs wordt per land onderhandeld.
- Schermreclame wordt op landelijk niveau beheerd.
- Vouchers worden verkocht via de business-to-business verkoopteams per land. Klanten gebruiken hun vouchers via de centrale back-officesystemen op landniveau.
- De business-to-business evenementen worden georganiseerd op complex- en landniveau.

De vooropgestelde gewogen gemiddelde kost van het vermogen en theoretische parameters voor 2024 en 2023 worden hieronder uiteengezet:

2024	RISICOVRIJE RENTEVOET	MARKTRISICO PREMIE	BÈTA	VOOROPGESTELDE KOST VREEMD VERMOGEN VOOR BELASTINGEN	KOST VAN HET EIGEN VERMOGEN	VREEMD VERMOGEN / EIGEN VERMOGEN	VOOROPGESTELDE WACC	WACC VOOR BELASTINGEN
België	2,78%	7,12%	0,94	3,99%	9,48%	27,89%	**7,67%**	**7,95%**
Frankrijk	2,93%	6,91%	0,99	4,14%	9,81%	32,61%	**7,62%**	**7,96%**
Canada	3,09%	5,97%	1,47	4,87%	11,86%	57,56%	**7,13%**	**7,84%**
Spanje	2,93%	9,01%	1,15	4,14%	13,30%	43,43%	**8,87%**	**9,32%**
Nederland	2,44%	5,97%	1,04	3,65%	8,64%	36,25%	**6,49%**	**6,83%**
Verenigde Staten	3,82%	5,97%	1,13	6,09%	10,59%	42,67%	**8,00%**	**8,67%**
Luxemburg	2,66%	5,97%	0,96	3,87%	8,42%	29,93%	**6,77%**	**7,06%**
Zwitserland	0,38%	5,97%	0,95	2,65%	6,03%	25,51%	**5,07%**	**5,17%**
Polen	5,35%	7,58%	0,54	6,56%	9,42%	25,51%	**8,37%**	**8,69%**

2023	RISICOVRIJE RENTEVOET	MARKTRISICO PREMIE	BÈTA	VOOROPGESTELDE KOST VREEMD VERMOGEN VOOR BELASTINGEN	KOST VAN HET EIGEN VERMOGEN	VREEMD VERMOGEN / EIGEN VERMOGEN	VOOROPGESTELDE WACC	WACC VOOR BELASTINGEN
België	3,60%	6,62%	1,17	4,75%	11,32%	25,03%	**9,38%**	**9,67%**
Frankrijk	3,56%	6,62%	1,17	4,70%	11,27%	29,97%	**8,95%**	**9,30%**
Canada	4,17%	6,62%	1,17	5,83%	11,89%	58,41%	**7,49%**	**8,35%**
Spanje	4,03%	6,62%	1,17	5,18%	11,75%	39,46%	**8,64%**	**9,16%**
Nederland	2,80%	6,30%	1,26	4,90%	10,74%	35,00%	**8,25%**	**8,69%**
Verenigde Staten	4,95%	6,62%	1,17	7,25%	12,67%	44,91%	**9,40%**	**10,24%**
Luxemburg	3,16%	6,62%	1,17	4,31%	10,88%	28,33%	**8,71%**	**9,02%**
Zwitserland	1,16%	6,62%	1,17	2,30%	8,87%	24,07%	**7,22%**	**7,29%**
Polen	5,97%	6,62%	1,17	7,11%	13,69%	70,00%	**8,14%**	**9,09%**

Hieronder geven we extra uitleg over de theoretische parameters:

- De verhouding vreemd vermogen ten opzichte van eigen vermogen is gedifferentieerd per land door de impact van leaseverplichtingen onder IFRS 16 op landniveau. Het eigen vermogen is gebaseerd op de enterprise value van de Onderneming en dus niet op het geconsolideerd eigen vermogen.
- De parameters van de gewogen gemiddelde kost van het vermogen worden jaarlijks getoetst op basis van de assumpties gehanteerd door de analisten die het aandeel van de Groep volgen waarbij tevens rekening wordt gehouden met de specifieke omstandigheden per land.
- Voor de risicovrije rentevoet werd in 2024 uitgegaan van de landspecifieke risicovrije rentevoet gebaseerd op 10 jaar rente op overheidsobligaties per land.
- Voor de marktrisicopremie zijn we in het verleden uitgegaan van het gemiddelde van de analisten, maar vanaf 2024 gebruikt Kinepolis een combinatie van de de gemiddelde marktrisicopremie van de Groep zoals bepaald door analisten en landspecifieke premies uit de Damodaran database om de marktrisicopremie te berekenen. Hierdoor kan Kinepolis voor elk land een aparte marktrisicopremie vaststellen.
- Voor de bèta zijn we in het verleden uitgegaan van het gemiddelde van de levered bèta's van de analisten. Vanaf 2024 hebben we echter de gemiddelde levered bèta gebruikt om de unlevered bèta voor de hele Groep te berekenen op basis van de totale debt-to-equity. Vervolgens hebben we de levered beta voor elk land opnieuw berekend en aangepast op basis van de specifieke verhouding tussen vreemd vermogen en eigen vermogen van dat land. In het geval van Polen, waar we geen bioscopen uitbaten, maar alleen het onroerend goed bezitten terwijl een andere partij de bioscoopexploitaties beheert, hebben we echter verwezen naar Damodaran's database met sectorspecifieke bèta's in Europa om de unlevered bèta voor onroerendgoedactiviteiten te bepalen. Vervolgens hebben we de bèta opnieuw bepaald om de specifieke verhouding vreemd vermogen ten opzichte van eigen vermogen van Polen weer te geven.
- Voor de kosten van vreemd vermogen voor belastingen gebruikt Kinepolis de specifieke risicovrije rentevoet van het land op basis van het rendement van schatkistpapier, vermeerderd met een kredietspread die gebaseerd is op een kredietrating van Kinepolis Group van BBB met een looptijd van 10 jaar.

Het management meent dat de veronderstellingen gebruikt in de bijzondere waardeverminderingstesten de beste inschattingen geven van de toekomstige ontwikkelingen en is van mening dat geen redelijkerwijze mogelijke verandering in eender welke van de voornaamste veronderstellingen zou leiden tot een boekwaarde van de kasstroomgenererende eenheden die hun realiseerbare waarde materieel zou overstijgen. Zoals elk jaar is er een gevoeligheidsanalyse uitgevoerd met betrekking tot de gewogen gemiddelde kosten van het vermogen en de aanwezigheid van beperkte marge. Hieruit concluderen we dat bij een stijging van de gewogen gemiddelde kosten van het vermogen met 200 basispunten in alle landen geen bijzondere waardevermindering optreedt in enig land, behalve in Polen, waar een bijzonderere waardevermindering tot € 0,2 miljoen mogelijk is.

GOODWILL

IN '000 €	2023	2024
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIGE BOEKJAAR	174 870	174 757
Aanschaffingen door bedrijfscombinaties	2 162	
Effect van wisselkoersbewegingen	-2 275	2 612
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**174 757**	**177 369**

De aanschaffingen door bedrijfscombinaties worden verder in deze toelichting besproken (zie Bedrijfscombinaties).

GOODWILL PER KASSTROOMGENERERENDE EENHEID

IN '000 €	2023	2024
België	6 586	6 586
Frankrijk	15 870	15 870
Canada	33 960	33 322
Spanje	22 015	22 015
Nederland	34 057	34 057
Verenigde Staten	49 923	53 173
Luxemburg	5 844	5 844
Polen	6 502	6 502
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**174 757**	**177 369**

FUSIES EN OVERNAMES

OVERNAMES 2024

Er waren geen nieuwe fusies en overnames in 2024.

OVERNAMES 2023

Overname 'Belfort'
Op 29 maart 2023 heeft Kinepolis Group de Franse vennootschap 'Pathé Belfort' overgenomen van de Pathé groep. Het bioscoopcomplex wordt geleased en heeft 14 zalen met totaal 2 562 stoelen en is gevestigd in het oosten van Frankrijk, tussen Straatsburg en Lyon.

De transactie heeft een ondernemingswaarde van € 5,4 miljoen. De opname van de bioscoop Belfort in de consolidatiekring van de Groep vanaf 29 maart 2023, de datum waarop de controle verworven werd, resulteerde in een goodwill van € 2,1 miljoen.

Per 31 december 2023 droeg de bioscoop Belfort € 2,3 miljoen opbrengsten, € 0,6 miljoen EBITDA en € 0,02 miljoen resultaat bij aan de geconsolideerde resultaten van de Groep. Indien de overdracht van controle plaatsgevonden had op 1 januari 2023, had de overname € 3,0 miljoen opbrengsten, € 0,8 miljoen EBITDA en € 0,03 miljoen resultaat bijgedragen.

Overname 'Amnéville' (overname in 2022 – finale berekening goodwill in 2023)
Eind 2022 heeft Kinepolis Group de bioscoop Gaumont in Amnéville overgenomen. Kinepolis heeft zowel de uitbating als het vastgoed van de bioscoop overgenomen.

De transactie had een ondernemingswaarde van € 7,9 miljoen. Eind 2022 werd de goodwill met betrekking tot de opname van de bioscoop Amnéville in de consolidatiekring, bepaald op € 2,4 miljoen. In 2023 is er nog een niet-materiële correctie doorgevoerd gelinkt aan de aanleg van een provisie voor pensioenen. De finale goodwill bleef € 2,4 miljoen.

Beide overnames van Belfort en Amnéville passen perfect in de expansiestrategie van de Kinepolis Group. De goodwill vindt zijn oorsprong in het versterken van Kinepolis' positie in het oosten en noordoosten van Frankrijk, synergievoordelen en het kunnen aanbieden van de Kinepolis-filmbeleving aan nog meer bezoekers. De transactiekosten voor beide overnames (Belfort en Amnéville) bedroegen € 0,8 miljoen.

Netto identificeerbare activa en schulden

IN '000 €	AMNÉVILLE	BELFORT
Materiële vaste activa	5 441	1 755
Immateriële vaste activa		13
Recht-op-gebruik activa		4 047
Uitgestelde belastingsvorderingen	19	424
Inventaris	26	13
Handels- en overige vorderingen		1 835
Provisie voor pensioenen	-77	-110
Leaseverplichtingen		4 047
Bankoverschrijdingen		-1
Handels- en overige schulden		-602
TOTAAL	**5 409**	**3 327**

Goodwillberekening en reconciliatie met het geconsolideerd kasstroomoverzicht

IN '000 €	AMNÉVILLE	BELFORT
Netto identificeerbare activa en schulden	5 409	3 327
Goodwill	2 449	2 104
VERWERVING DOCHTERONDERNEMINGEN, NA AFTREK VERWORVEN GELDMIDDELEN, IN KASSTROOMOVERZICHT	**7 858**	**5 431**

11. MATERIËLE VASTE ACTIVA

IN '000 €	TERREINEN & GEBOUWEN	INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING	ACTIVA IN AANBOUW	TOTAAL
Aanschaffingswaarde	775 296	446 734	2 012	1 224 042
Afschrijvingen	-401 254	-340 276		-741 530
Netto-boekwaarde op 31/12/2022	**374 042**	**106 458**	**2 012**	**482 512**
Aankopen	5 463	28 249		33 712
Verkopen en buitengebruikstellingen		-7	-64	-71
Verwervingen via bedrijfscombinaties	1 404	348	4	1 756
Overdracht naar andere categorieën	701	525	-1 462	-236
Afschrijvingen	-26 954	-25 120		-52 074
Effect van wisselkoersbewegingen	-2 438	-704	-17	-3 159
Aanschaffingswaarde	785 244	473 363	474	1 259 081
Afschrijvingen	-432 291	-364 351		-796 641
Netto-boekwaarde op 31/12/2023	**352 954**	**109 012**	**474**	**462 440**
Overnames	11 517	28 803	1 004	41 323
Verkopen en buitengebruikstellingen	-3	-147	-37	-188
Overdracht naar andere categorieën	270	139	-409	0
Afschrijvingen	-25 006	-25 373	0	-50 379
Effect van wisselkoersbewegingen	2 484	460	-13	2 931
Aanschaffingswaarde	801 402	494 735	1 018	1 297 155
Afschrijvingen	-459 187	-381 841	0	-841 028
Netto-boekwaarde op 31/12/2024	**342 215**	**112 894**	**1 018**	**456 127**

Aankopen

Aankopen in 2024 omvatten investeringen in Canada (€ 14,0 miljoen), de Verenigde Staten (€ 4,6 miljoen), Frankrijk (€ 9,5 miljoen), België (€ 7,2 miljoen), Spanje (€ 2,9 miljoen), Luxemburg (€ 1,2 miljoen), Nederland (€ 1,9 miljoen) en Zwitserland (€ 0,1 miljoen).

In 2024 investeerde Kinepolis € 41,3 miljoen in materiële vaste activa. Hiervan werd € 11,5 miljoen toegewezen aan interne uitbreiding, ter ondersteuning van de lancering van nieuwe ScreenX- en Laser ULTRA-zalen en de verdere uitrol van premium belevingen in de bioscoop. Nog eens € 12,6 miljoen ging naar externe uitbreiding, waaronder de opening van Landmark Windsor (Canada), de renovatie van Kinepolis Béziers en Belfort (Frankrijk) en de lancering van Kinepolis Almería (Spanje). De resterende € 17,2 miljoen, intern aangeduid als 'maintenance capex', werd geïnvesteerd in bestaande bioscopen voor energiebesparende initiatieven, renovaties, nieuwe apparatuur, servers en beveiligingsinstallaties.

Van de totale investeringen werd € 3,8 miljoen geclassificeerd als 'green star capex', gericht op het verbeteren van de ecologische voetafdruk van de Groep. Dit omvatte energiebesparende initiatieven zoals upgrades van HVAC-systemen, de installatie van oplaadpunten voor elektrische voertuigen, upgrades van LED-verlichting en investeringen in energiezuinige Laser ULTRA projectoren. Dit bedrag is ook opgenomen onder subsidiabele groene investeringen in het ESG-rapport, sectie EU Taxonomie, naast IFRS 16 gerelateerde additions van elektrische voertuigen onder activa met gebruiksrechten (Zie sectie 27 - Leases).

Bijzondere waardeverminderingen

In 2023 werd er beslist om drie bioscopen definitief te sluiten: Landmark Kitchener (12 zalen), Landmark Brooks (1 zaal) en Cineast Enschede (3 zalen). De betreffende activa werden afgewaardeerd naar reële waarde indien deze lager was dan de boekwaarde, wat resulteerde in een bijzondere waardevermindering van € 1,2 miljoen. Er zijn geen bijzondere waardeverminderingen opgenomen in 2024.

12. VASTGOEDBELEGGINGEN

IN '000 €	TERREINEN & GEBOUWEN	INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING	TOTAAL
Aanschaffingswaarde	22 832	471	23 303
Afschrijvingen	-6 963	-462	-7 425
Netto-boekwaarde op 31/12/2022	**15 869**	**9**	**15 878**
Aankopen	4		4
Overdracht naar andere categorieën	-680		-680
Afschrijvingen	-312	-2	-314
Effect van wisselkoersbewegingen	538	1	539
Aanschaffingswaarde	23 089	509	23 598
Afschrijvingen	-7 670	-501	-8 171
Netto-boekwaarde op 31/12/2023	**15 419**	**8**	**15 427**
Aankopen	81		81
Afschrijvingen	-331	-2	-333
Effect van wisselkoersbewegingen	106		106
Aanschaffingswaarde	23 395	500	23 894
Afschrijvingen	-8 119	-494	-8 613
Netto-boekwaarde op 31/12/2024	**15 275**	**6**	**15 281**

Het terrein, gebouw en de machines en uitrusting in Poznań (Polen) worden sinds 18 januari 2007 niet meer voor eigen exploitatie gebruikt, maar aan Cinema City van de bioscoopgroep Cineworld en een aantal kleinere derden verhuurd. Conform IAS 40 (Vastgoedbeleggingen) werden de betrokken activa naar deze rubriek overgeboekt. De totale boekwaarde van de vastgoedbeleggingen in Polen bedraagt € 8,6 miljoen (2023: € 8,7 miljoen). Sinds 2015 maakt het stuk grond in Valencia (Spanje) voor een waarde van € 6,7 miljoen (2023: € 6,7 miljoen).

onderdeel uit van de vastgoedbeleggingen aangezien het reservecapaciteit is die niet noodzakelijk is voor de uitoefening van de bedrijfsactiviteit en herontwikkeld kan worden.

Overdracht van/naar andere categorieën

In 2023 werden de activa van het terrein en gebouw van het complex in Winnipeg Towne (Canada) overgeboekt naar 'Activa aangehouden voor verkoop' omdat de onderneming van plan was het gebouw binnen 12 maanden te verkopen voor een bedrag dat ten minste gelijk was aan de netto-boekwaarde, wat gebeurde in 2024. Er vonden geen overdrachten naar andere categorieën plaats in 2024.

Huuropbrengsten

De huuropbrengsten uit vastgoedbeleggingen bedroegen € 1,7 miljoen (2023: € 1,4 miljoen). Directe exploitatielasten (inclusief reparatie en onderhoud) van vastgoedbeleggingen bedroegen € 0,6 miljoen (2023: € 0,6 miljoen).

Reële waarde

De reële waarde van de vastgoedbeleggingen wordt periodiek bepaald door onafhankelijke experten. Deze onafhankelijke experten beschikken over de nodige erkende professionele kwalificaties en ervaring op het vlak van de waardering van vastgoed in de betreffende locaties en categorieën.

De reële waarde van de vastgoedbeleggingen bedroeg in 2024 € 35,2 miljoen (2023: € 47,2 miljoen). De daling is voornamelijk toe te schrijven aan Polen, waar eerdere waarderingen waren gebaseerd op een historische externe taxatie, die periodiek werd aangepast. In 2024 werd een uitgebreide herwaardering uitgevoerd, waarbij de huidige huurwaarden en bijgewerkte huurschema's werden opgenomen, wat resulteerde in de daling van de reële waarde.

De reële waarde van de vastgoedbeleggingen wordt als een reële waarde van niveau 3 aangemerkt op basis van de niet-waarneembare inputs die voor de waardering gebruikt werden. Voor de bepaling van de reële waarde van de terreinen en gebouwen wordt de marktbenadering gehanteerd. De onafhankelijke experten baseren de door hun gehanteerde prijs per m² op hun kennis van de markt en informatie over markttransacties met betrekking tot vergelijkbare activa. Er wordt tevens rekening gehouden met de grootte, de kenmerken, de locatie en de inplanting van de terreinen en gebouwen en de bestemming van de zone waarin deze gelegen zijn. Bij het bepalen van de reële waarde van de gebouwen worden ook de toegankelijkheid en de zichtbaarheid van op straat in rekening gebracht. De reële waarde van de overige activa, die deel uitmaken van de vastgoedbeleggingen, wordt bepaald op basis van de kostenbenadering, waarbij de huidige vervangingswaarde van de activa gecorrigeerd wordt voor fysieke slijtage, functionele en economische veroudering.

13. UITGESTELDE BELASTINGEN

IN '000 €	2023	2024
Uitgestelde belastingvorderingen	16 139	16 495
Uitgestelde belastingverplichtingen	9 952	9 306

De stijging van de netto uitgestelde belastingvorderingen en -verplichtingen is hoofdzakelijk gerelateerd aan een stijging van de uitgestelde belasingen op immateriël activa, materiële vaste activa en IFRS 16. Deze stijging wordt gedeeltelijk gecompenseerd door lagere uitgestelde belastingen op overgedragen fiscale verliezen en een lager tijdelijk verschil op goodwill als gevolg van fiscaal aanvaarde afschrijvingen.

Niet-gecompenseerde verliezen en ongebruikte fiscaal verrekenbare tegoeden

Voor niet-gecompenseerde verliezen en ongebruikte fiscaal verrekenbare tegoeden ten bedrage van € 9,3 miljoen (2023: € 9,6 miljoen) werd geen uitgestelde belastingvordering opgenomen in de balans, aangezien het op basis van de budgetten en inschattingen onwaarschijnlijk lijkt dat voldoende belastbare winst beschikbaar zal zijn in de voorzienbare toekomst om van het belastingvoordeel te kunnen genieten.

Voor niet-gecompenseerde verliezen en ongebruikte fiscaal verrekenbare tegoeden ten bedrage van € 94,6 miljoen (2023: € 98,5 miljoen) werd een uitgestelde belastingvordering opgenomen in de balans. De afname is voornamelijk het gevolg van een afname van € 9,5 miljoen van de uitgestelde belastingvorderingen in Canada, gedeeltelijk gecompenseerd door een toename van € 6,6 miljoen in de Verenigde Staten.

De Groep baseert zich op de assumpties die gebruikt zijn voor de jaarlijkse bijzondere waardeverminderingstest. Voor de relevante assumpties, verwijzen we naar toelichting 10. Deze assumpties en inschattingen van de bijzondere waardeverminderingstest worden verder uitgebreid naar de toekomstige verwachte fiscale winsten om de recupereerbaarheid van de verliezen verder te analyseren. Na een uitgebreide analyse wordt het voor deze verliezen waarschijnlijk geacht dat voldoende belastbare winst beschikbaar zal zijn in de toekomst.

De fiscaal overdraagbare verliezen zijn onbeperkt overdraagbaar in België, Frankrijk, Nederland, Luxemburg en de Verenigde Staten. In Canada zijn de fiscaal overdraagbare verliezen overdraagbaar voor 20 jaar.

De niet-gecompenseerde verliezen en ongebruikte fiscaal verrekenbare tegoeden zijn als volgt toe te rekenen:

IN '000 €	2023			2024		
	TOTAAL	VERLIEZEN WAARVOOR EEN UITGESTELDE BELASTINGVORDERING IS OPGENOMEN	VERLIEZEN WAARVOOR GEEN UITGESTELDE BELASTINGVORDERING IS OPGENOMEN	TOTAAL	VERLIEZEN WAARVOOR EEN UITGESTELDE BELASTINGVORDERING IS OPGENOMEN	VERLIEZEN WAARVOOR GEEN UITGESTELDE BELASTINGVORDERING IS OPGENOMEN
België	14 450	7 137	7 313	13 874	6 564	7 310
Frankrijk	3 182	3 182		2 820	2 820	
Canada	27 597	27 597		18 129	18 129	
Nederland	586	586		586	586	
Verenigde Staten	59 347	59 347		65 898	65 898	
Luxemburg	1 751	627	1 124	1 751	627	1 124
Polen	1 124		1 124	914		914
TOTAAL	**108 037**	**98 476**	**9 561**	**103 972**	**94 624**	**9 348**

Uitgestelde belastingvorderingen en -verplichtingen

De in de balans opgenomen uitgestelde belastingvorderingen en -verplichtingen zijn als volgt toe te rekenen:

IN '000 €	2023			2024		
	ACTIVA	PASSIVA	VERSCHIL	ACTIVA	PASSIVA	VERSCHIL
Immateriële en materiële vaste activa	1 618	-30 451	-28 833	2 514	-28 855	-26 341
Goodwill	-716		-716	-1 991		-1 991
Recht-op-gebruik activa		-78 712	-78 712		-77 770	-77 770
Vorderingen CNC-subsidies	117		117	1		1
Handels- en overige vorderingen	6	-2	4	81		81
Voorzieningen		-142	-142	309	-145	164
Over te dragen CNC-subsidies	443	-177	267	330	-138	192
Voorzieningen voor personeelsvoordelen	223		223	271		271
Afgeleide financiële instrumenten via het eigen vermogen		-70	-70			
Leaseverplichtingen	88 704		88 704	88 461		88 461
Handels- en overige schulden	383	-169	214	419	-488	-69
Fiscaal overdraagbare verliezen en andere actieve belastinglatenties	25 132		25 132	24 189		24 189
TOTAAL	**115 910**	**-109 722**	**6 188**	**114 584**	**-107 395**	**7 189**
Belastingcompensatie	-99 771	99 771		-98 089	98 089	
NETTO UITGESTELDE BELASTINGVORDERINGEN EN -VERPLICHTINGEN	**16 139**	**-9 952**	**6 188**	**16 495**	**-9 306**	**7 189**

MUTATIES IN UITGESTELDE BELASTINGEN TIJDENS HET BOEKJAAR

Het effect van wisselkoersbewegingen in 2024 had voornamelijk betrekking op uitgestelde belastingen in de Verenigde Staten en Canada (€ 0,3 miljoen, 2023: € -0,4 miljoen). In 2023 waren er ook andere wijzigingen die niet in de resultaten werden opgenomen of die verband hielden met wisselkoersbewegingen (€ 0,5 miljoen, 2023: € 0,0 miljoen). Deze hielden voornamelijk verband met uitgestelde belastingen opgenomen bij de overname van Belfort.

IN '000 €	2022	OPGENOMEN IN WINST EN VERLIES	EFFECT WISSELKOERS-BEWEGINGEN	OPGENOMEN IN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN	OVERIGE	2023	OPGENOMEN IN WINST EN VERLIES	EFFECT WISSELKOERS-BEWEGINGEN	OPGENOMEN IN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN	2024
Immateriële en materiële vaste activa	-32 169	2 889	447			-28 833	2 856	-364		-26 341
Goodwill	456	-1 138	-34			-716	-1 180	-95		-1 991
Recht-op-gebruik activa	-82 408	2 554	1 142			-78 712	725	217		-77 770
Vorderingen CNC-subsidies	134	-17				117	-116			1
Handels- en overige vorderingen	18	-14				4	77			81
Voorzieningen	-140	-2				-142	305	1		164
Over te dragen CNC-subsidies	340	-73				267	-75			192
Voorzieningen voor personeelsvoordelen	191	32				223	-50		99	271
Afgeleide financiële instrumenten via het eigen vermogen	-87	-19		17	19	-70	70			
Leaseverplichtingen	92 037	-2 045	-1 288			88 704	58	-301		88 461
Handels- en overige schulden	316	-104	2			214	-284	1		-69
Fiscaal overdraagbare verliezen en andere actieve belastinglatenties	31 321	-6 064	-642		517	25 132	-1 820	877		24 189
TOTAAL	**10 010**	**-4 002**	**-373**	**17**	**536**	**6 188**	**566**	**336**	**99**	**7 189**

14. VOORRADEN

IN '000 €	2023	2024
3D-brillen	642	580
Handelsgoederen bestemd voor verkoop in cinema's	4 862	5 661
Voorraad onderdelen technische afdeling	1 588	1 642
Overige	377	471
TOTAAL	**7 469**	**8 354**

De kostprijs van de verkochte voorraden opgenomen in de winst- en verliesrekening bedroeg € 45,0 miljoen (2023: € 47,8 miljoen).

15. HANDELS- EN OVERIGE VORDERINGEN

OVERIGE VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

IN '000 €	2023	2024
Kaswaarborgen	1 290	1 419
CNC subsidies	4 058	3 981
Overige vorderingen	130	107
TOTAAL	**5 478**	**5 507**

De subsidies op lange termijn hadden voornamelijk betrekking op de sectorgerelateerde subsidies die in Frankrijk a rato van het aantal bezoekers van het CNC gevorderd kunnen worden. In 2024 werd een nieuwe CNC susidie van € 0,5 miljoen toegekend, terwijl een bijkomende bedrag van € 0,5 miljoen werd geherklasseerd naar korte termijn.

Kaswaarborgen hebben betrekking op borgstellingen verstrekt aan verhuurders, voornamelijk in Spanje.

HANDELS- EN OVERIGE VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

IN '000 €	2023	2024
Handelsvorderingen	29 385	35 000
Terugvorderbare belastingen, andere dan winstbelastingen	2 040	2 444
Over te dragen kosten en verworven opbrengsten	4 895	6 134
Tax shelter vorderingen	94	88
Tax shelter investeringen	116	116
Te ontvangen subsidies gerelateerd aan de Covid-19 pandemie	1 560	1 659
CNC-subsidies	2 384	2 832
Overige vorderingen	860	826
TOTAAL	**41 334**	**49 099**

De totale handels- en overige vorderingen op korte termijn stegen van € 41,3 miljoen in 2023 naar € 49,1 miljoen in 2024, voornamelijk door een stijging van € 5,6 miljoen in handelsvorderingen, als gevolg van hogere opbrengsten in de laatste weken van 2024 vergeleken met 2023. Daarnaast stegen de over te dragen kosten en verworven opbrengsten met € 1,2 miljoen, voornamelijk door de timing van huurfacturen.

OUDERDOM VAN DE HANDELS- EN OVERIGE VORDERINGEN OP LANGE EN KORTE TERMIJN

IN '000 €	2023			2024		
	BRUTO-BOEKWAARDE	WAARDE-VERMINDERING	NETTO-BOEKWAARDE	BRUTO-BOEKWAARDE	WAARDE-VERMINDERING	NETTO-BOEKWAARDE
Niet vervallen op verslagdatum	32 590	-7	32 583	38 783	-10	38 773
Vervallen minder dan 30 dagen	8 015	-17	7 998	9 318	-91	9 227
Vervallen tussen 31 en 120 dagen	3 518	-175	3 343	4 036	-203	3 833
Vervallen tussen 120 dagen en 1 jaar	1 791	-211	1 580	2 118	-749	1 369
Vervallen meer dan 1 jaar	2 237	-929	1 308	2 092	-688	1 404
TOTAAL	**48 151**	**-1 339**	**46 812**	**56 347**	**-1 741**	**54 606**

BEWEGING VAN DE WAARDEVERMINDERINGEN OP HANDELSVORDERINGEN

IN '000 €	2023	2024
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	**-3 143**	**-1 339**
Geboekte waardeverminderingen	-392	-1 320
Opgenomen waardeverminderingen	423	421
Teruggenomen waardeverminderingen	1 817	498
Effect van wisselkoersbewegingen	-44	-2
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**-1 339**	**-1 741**

In 2024 stegen de waardeverminderingen op handelsvorderingen met € 0,4 miljoen, voornamelijk door € 1,3 miljoen aan nieuw opgenomen waardeverminderingen. Dit werd gedeeltelijk gecompenseerd door € 0,5 miljoen aan teruggenomen waardeverminderingen en € 0,4 miljoen aan gebruikte waardeverminderingen. De waarde voor verliezen wordt bepaald in overeenstemming met IFRS 9. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 26. Voor de financiële activa, andere dan de handelsvorderingen, doet er zich geen ouderdomsproblematiek voor.

16. GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN

IN '000 €	2023	2024
Banksaldi en kas	101 381	84 595
TOTAAL	**101 381**	**84 595**
Bankoverschrijdingen gebruikt voor kasstroomoverzicht	-113	-3
GELDMIDDELEN EN KASEQUIVALENTEN IN HET KASSTROOMOVERZICHT	**101 267**	**84 592**

Er waren geen significante niet-beschikbare geldmiddelen en kasequivalenten.

17. ACTIVA AANGEHOUDEN VOOR VERKOOP

IN '000 €	2023	2024
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR		**921**
Overdracht van / naar activa aangehouden voor verkoop	921	
Opgenomen waardeverminderen		-61
Effect van wisselkoersbewegingen		-18
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**921**	**842**

Per 31 december 2024 bedroegen de activa aangehouden voor verkoop € 0,8 miljoen.

In 2024 besloot Kinepolis om het bioscoopcomplex Landmark Brooks (CA) te sluiten. Voor dit complex in eigendom werden de activa overgeboekt van 'Materiële vaste activa' naar 'Activa aangehouden voor verkoop' voor de resterende netto-boekwaarde van € 0,1 miljoen. De verkoopsprijs werd aangepast in 2024, wat leidde tot de geboekte waardevermindering.

In 2022 werd beslist de bioscoop in Winnipeg Towne (Canada) definitief te sluiten. De activa van het terrein en gebouw van het complex in Winnipeg Towne (Canada) werden in 2022 getransfereerd van de rubriek 'Materiële vaste activa' naar de rubriek 'Vastgoedbeleggingen' voor een netto-boekwaarde van € 0,7 miljoen.
De Groep verwacht dat beide activa binnen het jaar verkocht zullen worden.

18. EIGEN VERMOGEN

Kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van de Vennootschap bedroeg op 31 december 2024 € 19,0 miljoen (2023: € 19,0 miljoen), vertegenwoordigd door 27 365 197 gewone aandelen zonder nominale waarde (2023: 27 365 197 aandelen). Alle aandelen zijn volledig volstort. De uitgiftepremie op 31 december 2024 bedroeg € 1,2 miljoen (2023: € 1,2 miljoen). De gewone aandelen zijn dividendgerechtigd en de houders van deze aandelen hebben het recht om per aandeel één stem uit te brengen op de aandeelhoudersvergaderingen van de Vennootschap.

Reserve voor eigen aandelen

Tijdens de Buitengewone Algemene Vergadering van 10 mei 2023 werd de machtiging verleend aan de Raad van Bestuur om, onder bepaalde voorwaarden, eigen aandelen in te kopen.

Per 12 juni 2023 kondigde Kinepolis aan te starten met een inkoopprogramma om maximum 200.000 eigen aandelen via een discretionair mandaat van een tussenpersoon op of buiten de beurs in te kopen tussen 13 juni 2023 en 16 augustus 2023. Op 16 augustus 2023 werd het inkoopprogramma beëindigd. In het kader van het beëindigde inkoopprogramma heeft Kinepolis Group 117 699 aandelen ingekocht voor een bedrag van € 5 233 532,60.

Op 22 september 2023 kondigde Kinepolis de start aan van een aandeleninkoopprogramma waarbij een onafhankelijke tussenpersoon een discretionair mandaat heeft gekregen om - namens Kinepolis Group NV - tot 151 000 eigen aandelen in te kopen op of buiten Euronext Brussel tussen 25 september 2023 en 24 maart 2024. Op 14 februari 2024 werd het inkoop-programma beëindigd, gelet de inkoop van het maximaal aantal aandelen werd bereikt. In het kader van het beëindigde inkoopprogramma heeft Kinepolis Group 151 000 aandelen ingekocht voor een bedrag van € 6 697 595,35.

In 2024 werden in totaal 49 000 eigen aandelen ingekocht als gevolg van de bovenstaande inkoopprogramma's voor € 2,0 miljoen (2023: 219 699 aandelen - € 9,9 miljoen). In 2024 werden 20 539 eigen aandelen verkocht als gevolg van de uitoefening van opties voor € 0,9 miljoen (2023: 27 654 aandelen - € 1,2 miljoen). Verder werden er geen aandelen ingetrokken in 2024 of 2023. Het totale aantal eigen aandelen op 31 december 2024 bedroeg 616 582 (2023: 588 121). Het merendeel van deze aandelen zal worden gebruikt voor de optieplannen.

Reserve voor omrekeningsverschillen

De reserve voor omrekeningsverschillen omvat enerzijds alle wisselkoersverschillen die het resultaat zijn van de omrekening van jaarrekeningen van buitenlandse entiteiten in vreemde munten en anderzijds de wisselkoersverschillen van de omrekening van intragroep langeter-mijnleningen in vreemde munten. De beweging in 2024 werd voornamelijk verklaard door de koersevolutie van de Amerikaanse Dollar en Canadese Dollar ten opzichte van de Euro.

Voorts worden enkele langetermijnleningen met Zwitserland, Polen, Canada en de Verenigde Staten beschouwd als een netto-investeringsafdekking van de deelneming in dezelfde

dochtervennootschappen. Bijgevolg werden de omrekeningsverschillen op deze leningen in het eigen vermogen onder de niet-gerealiseerde resultaten opgenomen. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 26.

Reserve voor op aandelen gebaseerde betalingen

Op 31 december 2024 zijn er 433 750 opties toegekend (2023: 657 409). Deze aandelen geven recht op één aandeel per optie. De opties zullen verstrijken 8 jaar na de datum van goedkeuring van het Plan door de Algemene Vergadering. Op 10 mei 2024 zijn de resterende niet-uitgeoefende aandelenopties onder het aandelenoptieplan 2016 vervallen. In overeenstemming met IFRS 2 is de resterende reserve voor deze niet-uitgeoefende aandelenopties, in totaal € 2,2 miljoen, opgenomen in de overgedragen resultaten. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 20.

Dividenden aan de aandeelhouders

Op 18 februari 2025 werd een bruto-dividend voor het boekjaar 2024 voorgesteld van € 0,55 per dividendgerechtigd aandeel. Op basis van het aantal dividendgerechtigde aandelen op datum van dit jaarverslag betekent dit een bruto-dividend van € 14,7 miljoen. Dit dividend werd nog niet goedgekeurd door de Algemene Vergadering van de Vennootschap en is daarom nog niet in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen.

Voor het boekjaar 2023 werd een bruto-dividend van € 0,55 per dividend gerechtigd aandeel uitgekeerd, wat een totaal bedrag was van € 14,7 miljoen.

Minderheidsbelangen

De deelneming van Kinepolis Group in Landmark Cinemas Holding LTD en bijgevolg in Landmark Cinemas Canada LP steeg in 2023 van 99,3% naar 100,0% ten gevolge van de aankoop van de resterende minderheidsbelangen.

19. RESULTAAT PER AANDEEL

Gewoon resultaat per aandeel

De berekening van het resultaat per aandeel is gebaseerd op het resultaat van € 40,5 miljoen, toewijsbaar aan de gewone aandeelhouders (2023: € 56,1 miljoen), en op een gewogen gemiddelde van het aantal gewone aandelen, uitstaand gedurende het boekjaar, van 26 747 060 (2023: 26 907 356).

Verwaterd resultaat per aandeel

De berekening van het verwaterd resultaat per aandeel is gebaseerd op het resultaat van € 40,5 miljoen, toewijsbaar aan de gewone aandeelhouders (2023: € 56,1 miljoen), en op een gewogen gemiddelde van het aantal verwaterde gewone aandelen, uitstaand gedurende het boekjaar, van 27 180 810 (2023: 27 564 765).

IN '000 (TENZIJ ANDERS VERMELD)	2023	2024
RESULTAAT TOE TE REKENEN AAN AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP	56 064	40 463
Gewogen gemiddeld aantal gewone aandelen	26 907	26 747
Effect van opties	657	434
Gewogen gemiddeld aantal verwaterde aandelen	27 565	27 181
GEWOON RESULTAAT PER AANDEEL (IN €)	**2,08**	**1,51**
VERWATERD RESULTAAT PER AANDEEL (IN €)	**2,03**	**1,49**

20. OP AANDELEN GEBASEERDE BETALINGEN

Aandelenoptieplan 2016 - verloopt in 2024

Op 11 mei 2016 keurde de Algemene Vergadering het Aandelenoptieplan 2016 goed. Onder dit aandelenoptieplan konden 543 304 opties worden toegekend. Hierbij werd beslist om de uitoefenprijs gelijk te stellen aan de gemiddelde slotkoers van het aandeel Kinepolis Group, gedurende 30 dagen voorafgaand aan het aanbod. De opties zullen verstrijken 8 jaar na de datum van goedkeuring van het Plan door de Algemene Vergadering, dus op 10 mei 2024.

Op 29 december 2016 werd dit aandelenoptieplan aangeboden aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur, het Uitvoerend Management en daarvoor in aanmerking komende kaderleden van de Vennootschap of haar dochterondernemingen.

Doorheen 2024 werden er onder dit aandelenoptieplan geen opties toegekend (2023: 0), 20 539 opties uitgeoefend (2023: 27 654) en 233 120 opties niet langer uitoefenbaar voor de betrokken optiehouder (2023: 25 000).

JAAR	TOEKENNING	UITGEOEFEND	VERBEURD/VERVALLEN	TOTAAL
2017	396 500			396 500
2018	23 500		-3 000	20 500
2019	21 000			21 000
2020		-11 495	-6 737	-18 232
2021		-58 299		-58 299
2022		-25 156	-30 000	-55 156
2023		-27 654	-25 000	-52 654
2024		-20 539	-233 120	-253 659
Totaal	**441 000**	**-143 143**	**-297 857**	**0**

De reële waarde van deze op aandelen gebaseerde compensaties werd geraamd op het moment dat deze opties werden toegekend. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het Black-Scholes model. De verwachte volatiliteit is gebaseerd op de historische volatiliteit berekend over een periode van vijf jaar.

BEDRAGEN IN € (TENZIJ ANDERS VERMELD)	12/2016 (1)	12/2017	04/2019	10/2019
Reële waarde van toegekende opties	7,30 / 9,71	12,91	8,87	9,98
Aandelenprijs op toekenningsdatum	44,19 / 48,29	57,30	51,30	57,80
Uitoefenprijs	41,55	48,25	49,75	53,40
Verwachte volatiliteit	23,43% / 23,53%	25,45%	26,41%	24,81%
Oorspronkelijk verwachte duur (in jaren)	8	7	6	5
Verwachte dividendgroei	7,86%	7,86%	8,30%	8,30%
Risicovrije rentevoet	-0,14%	0,01%	-0,179%	-0,443%

(1) Door de evolutie van de aandelenkoers tijdens het boekjaar van aanvaarding werden twee reële waarden berekend voor de toegekende opties, gebaseerd op de hierboven vermelde parameters.

Aandelenoptieplan 2023

Op 17 mei 2023 keurde de Raad van Bestuur het Aandelenoptieplan 2023 goed. Onder dit aandelenoptieplan konden 550 000 opties worden toegekend. Er werd beslist om de uitoefenprijs gelijk te stellen aan de gemiddelde slotkoers van het aandeel Kinepolis Group, gedurende 30 dagen voorafgaand aan het aanbod. De opties zullen verstrijken 8 jaar na de datum van goedkeuring van het Plan door de Raad van Bestuur. Op 16 juni 2023 werd dit aandelenoptieplan aangeboden aan het uitvoerend management en kaderleden van de Vennootschap of haar dochterondernemingen.

Doorheen 2024 werden er onder dit aandelenoptieplan 70 000 (2023: 403 750) opties toegekend. In 2023 zijn 40 000 (2024:0) opties vervallen.

JAAR	TOEKENNING	UITOEFENING	ANNULERING	TOTAAL
2023	403 750			403 750
2024	70 000		-40 000	30 000
Totaal	**473 750**		**-40 000**	**433 750**

De reële waarde van deze op aandelen gebaseerde compensaties werd geraamd op het moment dat deze opties werden toegekend. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het Black-Scholes model. De verwachte volatiliteit is gebaseerd op de historische volatiliteit berekend over een periode van twee jaar. De reële waarde van de opties wordt in kost genomen naargelang van de periode waarin de opties uitgeoefend kunnen worden. De reële waarde van de opties bedraagt in totaal € 5,8 miljoen. Hiervan werd per 31 december 2024 een bedrag van € 1,7 miljoen (2023: € 2,2 miljoen) in kosten geboekt.

BEDRAGEN IN € (TENZIJ ANDERS VERMELD)	06/2023	10/2023	12/2023	04/2024	10/2024	12/2024
Reële waarde van de toegekende opties	13,62	14,68	12,61	13,17	12,01	11,09
Koers van het aandeel op datum van toekenning	43,80	46,70	45,35	40,50	38,95	38,70
Uitoefenprijs	43,76	43,76	45,32	42,23	38,77	37,88
Verwachte volatiliteit	34,80%	33,10%	32,20%	40,77%	38,63%	36,64%
Oorspronkelijke verwachte looptijd (in jaren)	8,00	8,00	8,00	7,00	7,00	7,00
Dividendrendement	0,56%	0,56%	0,57%	0,95%	0,99%	0,99%
Risicovrije rentevoet	2,72%	2,72%	2,98%	2,70%	2,47%	2,29%

De opties zijn voor de eerste maal uitoefenbaar tijdens de eerste uitoefenperiode die valt in het vierde kalenderjaar na het jaar waarin de opties aan de deelnemers werden aangeboden. De opties worden pas onvoorwaardelijk nadat de tegenpartij een bepaalde periode in dienst is geweest. De opties kunnen uitgeoefend worden in schijven.

Voor de opties toegekend in 2023, kan een eerste schijf van 66,64% uitgeoefend worden vanaf 1 januari 2027, een tweede schijf van 16,66% vanaf 1 januari 2028 en de laatste schijf van 16,70% vanaf 1 januari 2029. Voor de opties toegekend in 2024 kan het eerste deel van 66,64% worden uitgeoefend vanaf 1 januari 2028, een tweede deel van 16,66% vanaf 1 januari 2029 en het laatste deel van 16,70% vanaf 1 januari 2030.

Uitstaande opties

BEDRAGEN IN € (TENZIJ ANDERS VERMELD)	2023		2024	
	AANTAL OPTIES	GEMIDDELD REËLE WAARDE	AANTAL OPTIES	GEMIDDELD REËLE WAARDE
UITSTAANDE OPTIES OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	306 313		657 409	
Opties toegekend tijdens het boekjaar	403 750		70 000	
Opties uitgeoefend tijdens het boekjaar	-27 654		-20 539	
Opties opgegeven tijdens het boekjaar	-25 000		-273 120	
UITSTAANDE OPTIES OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**657 409**	**11,99**	**433 750**	**13,34**

21. FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN

Deze toelichting verstrekt informatie over de intresthoudende leningen van de Groep. Voor meer informatie over de contractuele bepalingen van deze leningen en de blootstelling van de Groep aan intrest- en wisselkoersrisico's, verwijzen we naar toelichting 26.

LANGLOPENDE FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN

IN '000 €	2023	2024
Private plaatsing van obligaties	384 600	290 000
Transactiekosten herfinanciering	-905	-542
TOTAAL	**383 695**	**289 458**

KORTLOPENDE FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN

IN '000 €	2023	2024
Private plaatsing van obligaties		94 600
Leningen bij kredietinstellingen	80 000	20 000
Overige leningen	16 000	
TOTAAL	**96 000**	**114 600**

Er werd in januari 2015 door de Groep een private plaatsing van obligaties bij institutionele investeerders afgesloten ten bedrage van € 96,0 miljoen. € 61,4 miljoen werd geplaatst met een looptijd van 7 jaar, € 34,6 miljoen met een looptijd van 10 jaar, beiden met een vast intrestpercentage. In januari 2022 werd € 61,4 miljoen terugbetaald. In januari 2025 werd de resterende € 34,6 miljoen afgelost.

Er werd in december 2017 door de Groep een private plaatsing van obligaties bij institutionele investeerders afgesloten ten bedrage van € 125,0 miljoen. € 60,0 miljoen werd geplaatst met een looptijd van 8 jaar (terugbetaling tegen december 2025), € 65,0 miljoen met een looptijd van 10 jaar, beiden met een vast intrestpercentage.

Er werd in juli 2019 door de Groep een private plaatsing van obligaties bij institutionele investeerders afgesloten ten bedrage van € 225,0 miljoen. Het volledige bedrag werd geplaatst met een looptijd van 7,5 jaar en met een vast intrestpercentage.

In 2012 werd er een kredietovereenkomst voor een roll-over krediet afgesloten. Deze kredietovereenkomst werd in december 2019 herzien en uitgebreid. In december 2021 werd de vervaldag van het roll-over krediet verlengd van december 2024 naar december 2026, dit door de uitoefening van de twee voorziene verlengingsopties. Per 31 december 2024 is er een openstaande trekking op het roll-over krediet van € 20,0 miljoen (2023: € 0,0 miljoen). Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 26.

Omwille van de langetermijnimpact van de Covid-19 pandemie op de bioscoopsector, sloot Kinepolis in 2021 een bijkomende lening van € 80,0 miljoen af bij zijn huisbankiers voor een duur van 3 jaar, met een variabele rentevoet en ondersteund door een overheidsgarantie. Gezien de volatiliteit van de markt in 2022 besloot Kinepolis de variabele rentevoet af te dekken naar een vaste rentevoet. In 2023 werd de lening omgezet van lange termijn naar korte termijn. De lening werd terugbetaald in januari 2024. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 26.

Eind 2024 was er geen uitstaande 'Commercial Paper' schuld (2023: € 16,0 miljoen). Dit bedrag maakt deel uit van 'Overige leningen'.

De transactiekosten worden over de looptijd van de financieringen in resultaat genomen. Het niet in resultaat genomen bedrag wordt in mindering van de intresthoudende leningen geboekt, eind 2024 bedroeg dit € 0,5 miljoen (2023: € 0,9 miljoen). Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 7.

RECONCILIATIE TUSSEN DE BEWEGING VAN DE FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN EN HET GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT

IN '000 €	TOELICHTING	FINANCIERINGSVERPLICHTINGEN		EIGEN VERMOGEN			TOTAAL
		LENINGEN	LEASEVERPLICHTINGEN	RESERVE VOOR EIGEN AANDELEN	OVERGEDRAGEN WINST	MINDERHEIDSBELANGEN	
SALDO OP 31/12/2023		**479 695**	**357 587**	**-30 367**	**196 776**	**11**	**1 003 703**
Kasstroom uit financieringsactiviteiten							-24 835
Betaling van leaseverplichtingen incl. kwijtschelding van leasebetalingen aan de leasenemer	27		-24 835				80 000
Ontvangsten uit leningen	26	80 000					-156 000
Terugbetaling uit leningen	26	-156 000					-13 565
Betaalde intresten	7	-13 565					1 174
Ontvangen intresten	7	1 174					-9 676
Betaalde intresten uit leaseverplichtingen	27		-9 676				-2 028
Aankoop van eigen aandelen	18			-2 028			853
Verkoop van eigen aandelen	18			886	-33		-14 712
Betaalde dividenden	18				-14 712		-14 712
NETTO-KASSTROOM GEBRUIKT UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN		**-88 391**	**-34 511**	**-1 142**	**-14 745**		**-138 788**
Overige aanpassingen							
Intrestkosten	7	12 924					12 924
Herfinancieringskosten	7	363					363
Correctie ontvangen intresten (niet gekoppeld aan financiële verplichtingen, maar onderdeel van kasstroom uit financieringsactiviteiten)	7	-1 174					-1 174
Beweging toe te rekenen intresten	26	641					641
Wijziging in leaseverplichtingen	27		32 128				32 128
Totaal overige aanpassingen		**12 753**	**32 128**				**44 881**
Totaal andere eigen vermogen aanpassingen					**42 788**	**-11**	**42 777**
SALDO OP 31/12/2024		**404 058**	**355 204**	**-31 508**	**224 819**		**952 573**

22. VERPLICHTINGEN VOOR TOEGEZEGDE-PENSIOENREGELINGEN

De op de balans opgenomen bedragen worden als volgt bepaald:

IN '000 €	2023	2024
Belgische personeelsbeloningen (toegezegde-pensioenregelingen)	49	62
Franse personeelsbeloningen (toegezegde-pensioenregelingen)	842	994
Andere	28	25
Totaal	**919**	**1 081**

BELGISCHE PERSONEELSBELONINGEN (TOEGEZEGDE-PENSIOENREGELINGEN)

Onder de 'Toegezegde-pensioenregelingen' zijn de door de Groep in België aangehouden pensioenplannen opgenomen. De Groep heeft in België twee pensioenplannen welke juridisch gezien plannen met vaste bijdragen zijn. Aangezien de Belgische wetgeving van toepassing is op alle tweede-pijler pensioenplannen (zogenaamde 'Wet Vandenbroucke'), worden alle Belgische plannen met vaste bijdragen onder IFRS gekwalificeerd als een toegezegde-pensioenregeling. De 'Wet Vandenbroucke' vermeldt dat in de context van toegezegde-bijdrageregelingen, de werkgever een minimum rendement dient te garanderen van een percentage dat evolueert in functie van marktrendementen, met evenwel een minimum van 2,50% (aangepast sinds 1 januari 2025) en een maximum van 3,75%, waardoor het risico voor de werkgever gereduceerd wordt.

Door deze minimum rendementsvereisten voor de toegezegde-bijdrageregelingen in België is de werkgever blootgesteld aan een financieel risico (er is namelijk een wettelijke verplichting tot het betalen van toekomstige bijdragen indien het fonds onvoldoende activa bevat om alle werknemersvoordelen te betalen gerelateerd aan de geleverde prestaties door de werknemers in de huidige en vorige periodes). Als gevolg dienen deze plannen geclassificeerd en boekhoudkundig verwerkt te worden als een toegezegde-pensioenregeling zoals onder IAS 19.

De bedragen voor de in België aangehouden pensioenplannen worden als volgt bepaald per 31 december 2024:

IN '000 €	2023	2024
Verplichting	6 716	7 267
Reële waarde van fondsbeleggingen	-6 667	-7 205
Netto verplichting (-actief) uit hoofde van toegezegde-pensioenregelingen	**49**	**62**

De activa betreffen in aanmerking komende verzekeringspolissen en vormen geen onderdeel van de eigen financiële instrumenten van de Groep. De minimum rendementsgarantie bedraagt op dit ogenblik 2,50%.

Actuariële veronderstellingen

De belangrijkste actuariële veronderstellingen zijn:

IN %	2023	2024
Gewogen gemiddelde verdisconteringsvoet	3,20%	3,20%
De verwachte inflatie	2,30%	2,00%
De verwachte algemene loonsverhoging	3,30%	3,00%

De levensverwachting is bepaald aan de hand van de Belgische sterfte tabel MR / FR aangepast met -5 jaar.

Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten

Voor deze pensioenplannen zijn de volgende bedragen opgenomen in de gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten:

IN '000 €	2023	2024
Opgenomen in de resultatenrekening		
Aan het dienstjaar toegekende pensioenkosten	-233	-239
Intrestkosten	7	5
	-226	**-234**
Opgenomen als niet-gerealiseerde resultaten		
Wijziging in inschatting van toegezegde pensioenrechten	-76	-44
	-76	**-44**
Totaalresultaat	**-302**	**-278**

De voor 2024 te verwachten pensioenkosten uit toegezegde-pensioenregelingen bedragen € 0,3 miljoen en betreffen hoofdzakelijk toegekende pensioenkosten.

Sensiviteitssanalyse

IN '000 €	2024	
	STIJGING	DALING
Verdisconteringsvoet (1% beweging)	78	-250
Toekomstige loonschommeling (1% beweging)	-19	17
Toekomstige inflatie (1% beweging)	-27	22
Levensverwachting (1% beweging)	1	-1
Pensioenleeftijd (1 jaar beweging)	12	-11

De Groep is, door zijn toegezegde-pensioenregelingen, blootgesteld aan een aantal risico's, waarvan de belangrijkste hieronder zijn toegelicht:

- Wijzigingen in disconteringsvoet: een afname van de disconteringsvoet leidt tot een toename van de verplichtingen;
- Salarisrisico: de bruto verplichtingen van de meeste regelingen worden berekend op basis van de toekomstige verloning van de deelnemers. Bijgevolg zal een hoger dan verwachte salarisstijging leiden tot hogere verplichtingen;
- Stijging van de pensioenleeftijd: een stijging van de pensioenleeftijd zal resulteren in een toename van de verplichtingen;
- Langleven-risico: pensioenplannen voorzien in voordelen voor de deelnemers zolang zij leven, dus zal een toename in levensverwachting resulteren in een toename van de planverplichtingen.

FRANSE PERSONEELSBELONINGEN (TOEGEZEGDE-PENSIOENREGELINGEN)

De Groep heeft een verplichting in Frankrijk om aan werknemers een afscheidspremie te betalen naar aanleiding van hun pensioen. Deze vergoeding wordt eveneens als een toegezegde-pensioenregeling verwerkt.

Actuariële veronderstellingen

De belangrijkste actuariële veronderstellingen zijn:

IN %	2023	2024
Verdisconteringsvoet	3,41%	3,12%
Verwachte salarisinflatie	2,00%	2,00%

Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten

Voor deze verplichting zijn de volgende bedragen opgenomen in de gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten:

IN '000 €	2023	2024
Opgenomen in de resultatenrekening		
Aan het dienstjaar toegekende kosten	-56	-66
Pensioenkosten van verstreken diensttijd	69	
Intrestkosten	-26	-28
	-13	**-94**
Opgenomen als niet-gerealiseerde resultaten		
Wijziging in ervaringsaanpassingen, financiële en demografische assumpties	-120	-73
	-120	**-73**
TOTAAL GEREALISEERDE EN NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN	**-133**	**-167**

De voor 2024 te verwachten kosten voor deze verplichting bedragen € 0,1 miljoen.

23. VOORZIENINGEN

De voorzieningen hebben voornamelijk betrekking op het herstel van terreinen en een aantal betwistingen.

Herstel terreinen

De concessie van het cinemacomplex in Brussel (BE) op de terreinen van de Stad Brussel is van bepaalde duur. De Onderneming heeft de contractuele verplichting om het terrein in zijn oorspronkelijke staat te herstellen.

Op 31 december 2024 bedroeg de provisie voor de afbraak van het gebouw en het herstellen van het terrein in de oorspronkelijke staat € 1,5 miljoen (2023: € 1,4 miljoen).

BETWISTINGEN

Per 31 december 2024 bedroegen de voorzieningen voor geschillen € 1,7 miljoen (2023: € 0,5 miljoen). Deze hebben betrekking op betwistingen inzake personeelsaangelegenheden en betwistingen van derde partijen tot het verkrijgen van schadevergoedingen. Wanneer deze voorzieningen zullen aangewend of teruggenomen worden, is afhankelijk van de uitkomst van de gerelateerde juridische geschillen en bijgevolg onzeker. De schattingen en oordelen die het bedrag van de provisies het meest beïnvloeden zijn de geschatte kosten, de verwachte waarschijnlijkheid en de timing van de uitstroom van middelen. Deze zijn gebaseerd op de meest recente beschikbare informatie op balansdatum.

IN '000 €	2023	2024
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	2 266	2 018
Voorzieningen aangelegd	159	959
Verdiscontering van de aangelegde voorzieningen	38	38
Aanwending van voorzieningen	-254	263
Terugname van voorzieningen	-188	-120
Effect van wisselkoersbewegingen	-3	0
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	2 018	3 159
Saldo op het einde van het boekjaar (lange termijn)	1 920	3 025
Saldo op het einde van het boekjaar (korte termijn)	98	134
TOTAAL	**2 018**	**3 159**

24. HANDELS- EN OVERIGE SCHULDEN

OVERIGE SCHULDEN OP LANGE TERMIJN

IN '000 €	2023	2024
Uitgestelde subsidies	5 664	7 802
Overige schulden	714	864
TOTAAL	**6 379**	**8 666**

De overige schulden op lange termijn bevatten voornamelijk de subsidies die in Frankrijk a rato van het aantal bezoekers van het CNC gevorderd kunnen worden. In Spanje heeft Kinepolis in 2024 kapitaalsubsidies van de overheid ontvangen voor de financiering van investeringsprojecten voor innovatie, digitalisatie en audiovisuele technieken, gefinancierd door de Europese Unie. Beide subsidies, ten bedrage van € 7,8 miljoen (2023: € 5,7 miljoen), worden in 'Overige bedrijfsopbrengsten' opgenomen volgens het afschrijvingsritme van de activa waarvoor deze subsidies verkregen werden. Voor meer informatie verwijzen we naar toelichting 4. De categorie 'Overige schulden' bevat voornamelijk ontvangen waarborgen voor € 0,7 miljoen (2023: € 0,7 miljoen).

HANDELS- EN OVERIGE SCHULDEN OP KORTE TERMIJN

IN '000 €	2023	2024
Handelsschulden	60 520	79 219
Geschenkcheques	28 385	31 512
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	12 414	11 071
Toe te rekenen kosten en over te dragen opbrengsten	5 329	5 063
Te betalen belastingen, andere dan winstbelastingen	7 693	7 479
Overige schulden	226	551
TOTAAL	**114 637**	**134 895**

Handelsschulden stegen met € 18,7 miljoen, voornamelijk door de toegenomen activiteit in de laatste weken van 2024 in vergelijking met 2023. Dit omvat hogere schulden voor de huur van filmstudio's en hogere kosten voor eten en evenementen. Een aanzienlijk deel van de stijging is ook toe te schrijven aan de timing van betalingen. De schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten daalden met € 1,3 miljoen, voornamelijk door timing van betalingen en onder andere de bonussen. Gechenkcheques stegen met € 3,1 miljoen als gevolg van fluctuaties in bezoekcijfers en inwisselpatronen. De geschenk-cheques hebben een gemiddelde duurtijd tot vervaldatum van minder dan 12 maanden in Europa. In de Verenigde Staten hebben de geschenkcheques een duurtijd van vijf jaar en in Canada hebben de geschenkcheques een onbepaalde duurtijd.

CONTRACTUELE KORTETERMIJNVERPLICHTING MET BETREKKING TOT GESCHENKCHEQUES

IN '000 €	2023	2024
SALDO OP HET EINDE VAN HET VORIG BOEKJAAR	24 701	28 385
Nieuw uitgegeven geschenkcheques	61 108	50 895
Uitgeoefende of vervallen geschenkcheques	-57 214	-47 659
Effect van wisselkoersbewegingen	-212	-118
SALDO OP HET EINDE VAN HET BOEKJAAR	**28 383**	**31 503**

25. BELASTINGVORDERINGEN EN -SCHULDEN

LANGLOPENDE BELASTINGVORDERINGEN

IN '000 €	2023	2024
Langlopende belastingvorderingen	1 653	1 653

In 2020 werd de Groep op de hoogte gebracht dat ze een belastingcontrole van de fiscale eenheid in Spanje ging krijgen met betrekking tot de vennootschapsbelastingen voor de jaren 2015 en 2016. Doorheen 2022 hebben de autoriteiten hun controlewerkzaamheden afgerond en werd de Groep geïnformeerd dat de Spaanse autoriteiten betwistingen opmerken. Hierdoor diende Kinepolis in 2022 een bijkomend bedrag van € 1,7 miljoen te betalen aan de belastingautoriteiten.

De Groep heeft bezwaar ingediend tegen deze betwistingen. Op basis van de conclusies van de belastingadviseurs van de Groep zijn er technische en feitelijke argumenten die rechtvaardigen dat het meer dan waarschijnlijk is dat de betwisting door de autoriteiten nietig verklaard zal worden. Hierdoor werd het betaalde bedrag opgenomen als een 'Langlopende belastingvordering' in de balans. Per 31 december 2024 was er nog geen evolutie in de lopende procedure.

KORTLOPENDE BELASTINGVORDERINGEN EN -SCHULDEN

IN '000 €	2023	2024
Actuele belastingvorderingen	10 279	6 577
Actuele belastingverplichtingen	1 884	2 169

De actuele belastingvorderingen bedroegen € 6,6 miljoen (2023: € 10,3 miljoen). Eind 2024 waren er actuele belastingvorderingen in België (€ 5,3 miljoen) en Luxemburg (€ 1,1 miljoen), als gevolg van voorafbetalingen die hoger waren dan de verschuldigde belastingen.

De actuele belastingverplichtingen stegen van € 1,9 miljoen naar € 2,2 miljoen in 2024. Actuele belastingverplichtingen bestaan voornamelijk uit te betalen belastingen in Frankrijk (€ 0,8 miljoen) en Nederland (€ 1,2 miljoen), als gevolg van lagere vooruitbetalingen in vergelijking met de verschuldigde belastingen.

26. RISICOBEHEER EN FINANCIËLE INSTRUMENTEN

RISICOBEHEER

Financieel risicobeheer

De belangrijkste financiële instrumenten van de Groep zijn bankleningen, private en publieke obligatieleningen, leaseverplichtingen en liquiditeiten. De Groep heeft verschillende andere financiële instrumenten zoals handels- en overige vorderingen en schulden, die rechtstreeks voortvloeien uit haar activiteiten. Indien nodig, gaat de Groep ook derivatentransacties aan, voornamelijk rentetermijncontracten, renteswaps en wisseltermijncontracten. Het doel is de rente- en valutarisico's te beheren die voortvloeien uit de activiteiten en financieringsbronnen van de Groep. In 2024 worden geen afgeleide instrumenten gebruikt.

De belangrijkste risico's verbonden aan de financiële instrumenten van de Groep zijn het renterisico, het liquiditeitsrisico, het wisselkoersrisico en het kredietrisico. Het beleid van de Groep bestaat erin de voorwaarden van de afgeleide financiële instrumenten zo te onderhandelen dat ze overeenstemmen met de voorwaarden van het ingedekte item, om de indekking zo doeltreffend mogelijk te maken. Het is de politiek van de Groep om het gebruik van afgeleide financiële instrumenten voor speculatieve doeleinden niet toe te laten. De Raad van Bestuur onderzoekt en keurt het beleid goed om elk van die risico's te beheren. Dit beleid wordt verder in dit document samengevat.

De boekhoudkundige verwerking van de afgeleide financiële instrumenten wordt opgenomen onder de boekhoudprincipes.

Intrestrisico

De blootstelling van de Groep aan het marktrisico voor wijzigingen in rentevoeten heeft voornamelijk te maken met de schuldverplichtingen van de Groep op korte en lange termijn. Het beleid van de Groep is erop gericht om de rentekosten te beheren aan de hand van een mix van schulden met vaste en variabele rente. Om deze mix op een kostefficiënte manier te beheren, kan de Groep bepaalde transacties aangaan:

- Renteswaps en rentetermijncontracten waarin de Groep ermee instemt, om op vooraf bepaalde intervallen, het verschil tussen de vaste en variabele rentebedragen, berekend op basis van een vooraf afgesproken hoofdsom, om te wisselen;
- Rentederivaten die bepaalde plafonds vastleggen en daarbij de impact van rente-schommelingen beperken.

De Groep voert een conservatief financieel beleid en gebruikt sinds 2008 voor de indekking van het intrestrisico uitsluitend afgeleide financiële instrumenten.

Op de afsluitingsdatum van vorig jaar had de Groep enkel renteswapovereenkomsten lopen waarbij de Groep een variabele rente ontvangt die gelijk is aan de EURIBOR en een vaste rente betaalt. Deze swaps worden gebruikt om de variabiliteit in de kasstromen van de onderliggende leningen af te dekken. In overeenstemming met de IFRS 9 hedge accountingregels werden deze renteswaps aangemerkt als kasstroomafdekkingen. Bijgevolg wordt het gedeelte van de winst of het verlies op de renteswaps, dat beschouwd kan worden als een effectieve afdekking, rechtstreeks in het eigen vermogen opgenomen. In 2024 zijn er geen renteswapovereenkomsten meer, wat leidt tot een daling van het eigen vermogen met € 0,3 miljoen.

Op 31 december 2024 was 95,06% van de leningen en overige financieringsverplichtingen van de Groep aangegaan tegen een vaste rente (2023: 96,67%).

Gevoeligheidsanalyse intrestrisico

De rentedragende leningen bedroegen op balansdatum € 404,6 miljoen (2023: € 480,6 miljoen). € 20,0 miljoen of 4,94% van de rentedragende leningen hebben een variabele rentevoet. (2023: € 96, miljoen of 20,0%). De totale intrestkosten, exclusief de intrestkosten toegerekend aan de leaseverplichtingen, opgenomen in de winst- en verlies-rekening in 2024, bedroegen € 12,9 miljoen (202: € 16,4 miljoen).

Wisselkoersrisico

De Groep loopt een wisselkoersrisico op posities die voortvloeien uit aan- of verkopen en uit uitstaande leningen met groepsvennootschappen in andere munten dan de functionele munt (Euro) (transactioneel risico). Het beleid van de Groep is erop gericht om de cash impact van wisselkoersschommelingen op het resultaat zoveel mogelijk te beperken. Er kan op elk moment gebruik gemaakt worden van afgeleide instrumenten om dit risico in te dekken.

39,1% (2023: 37,3%) van de verkopen van de groepsvennootschappen zijn uitgedrukt in andere munten dan de functionele munt, met name de verkopen van Landmark Cinemas (Canada) in Canadese Dollar en de verkopen van MJR Theatres (Verenigde Staten) in Amerikaanse Dollar. Gegeven het feit dat de kasstromen van de belangrijkste landen (Canada en Verenigde Staten) worden geherinvesteerd in de desbetreffende landen zijn er geen termijncontracten om het wisselkoersrisico van de operationele kasstromen uit deze landen in te dekken. De aankopen van de dochterondernemingen van de Groep betreffen voornamelijk de aankopen van materialen door de Groep in Amerikaanse en Canadese Dollar. Op 31 december 2024 had de Groep geen uitstaande termijnwisselcontracten (2023: $ 0,0 miljoen) met de bedoeling om dit risico in te dekken.

De leningen tussen Kinepolis Financial Services NV of Kinepolis Group NV en andere groepsvennootschappen worden uitgedrukt in de munteenheid van deze laatste. De wisselkoersresultaten met betrekking tot de langetermijnleningen in Canadese Dollar, Amerikaanse Dollar, Zwitserse Frank en Poolse Złoty van Kinepolis Financial Services NV aan Kinepolis Canada LTD, Kinepolis Schweiz AG en Kinepolis Poznań Sp.z.o.o., alsook van Kinepolis Group NV aan Kinepolis US INC werden opgenomen in de niet-gerealiseerde resultaten, aangezien deze leningen deel uitmaken van de netto-investering van de Groep in deze buitenlandse entiteiten.

Volgende wisselkoersresultaten werden rechtstreeks in eigen vermogen geboekt, voor belastingen:

IN '000 €	2023	2024
Canadese Dollar	-1 329	-760
Amerikaanse Dollar	-3 268	4 633
Poolse Zloty	262	99
Zwitserse Frank	558	-268
TOTAAL	**-3 777**	**3 704**

De Groep loopt tevens een wisselkoersrisico als gevolg van de opname in de consolidatie van buitenlandse vennootschappen die de Euro niet als functionele munt hebben (Canada, Verenigde Staten, Zwitserland en Polen). Dit omrekeningsrisico wordt niet ingedekt. Enkel de Amerikaanse en Canadese Dollar hebben een materieel effect.

Onderstaande tabellen vermelden de mogelijke wijzigingen van de wisselkoers voor de Canadese Dollar, Amerikaanse Dollar, Poolse Złoty en de Zwitserse Frank ten opzichte van de Euro, geraamd op basis van de theoretische en werkelijke volatiliteit. De werkelijke volatiliteit werd bepaald op basis van de evolutie van de koers over de laatste 5 jaar.

Gevoeligheidsanalyse voor valutarisico

1 EURO STEMT OVEREEN MET:	SLOTKOERS 31/12/2024	GEMIDDELDE KOERS 2024	THEORETISCH VOLATILITEIT	MOGELIJKE SLOTKOERS 31/12/2024	MOGELIJKE GEMIDDELDE KOERS 2024
Canadese Dollar	1,4948	1,4821	10%	1,35 - 1,64	1,33 - 1,63
Amerikaanse Dollar	1,0389	1,0824	10%	0,94 - 1,14	0,97 - 1,19
Poolse Zloty	4,2750	4,3058	10%	3,85 - 4,70	3,88 - 4,74
Zwitserse Frank	0,9412	0,9526	10%	0,85 - 1,04	0,86 - 1,05

Indien de Canadese Dollar, de Amerikaanse Dollar, de Poolse Złoty en de Zwitserse Frank op balansdatum versterkt / verzwakt zouden zijn a rato van de bovenstaande mogelijke koers en we alle andere variabelen constant zouden houden, dan zou het resultaat van 2024 € 0,3 miljoen lager of € 0,3 miljoen hoger zijn geweest, en zou het eigen vermogen op eind 2024 € 15,0 miljoen hoger of € 12,3 miljoen lager zijn geweest. Enkel de Canadese Dollar en de Amerikaanse Dollar hebben in bovenstaande gevoeligheidsanalyse een materiële impact.

1 EURO STEMT OVEREEN MET:	SLOTKOERS 31/12/2024	GEMIDDELDE KOERS 2024	WERKELIJKE VOLATILITEIT	MOGELIJKE SLOTKOERS 31/12/2024	MOGELIJKE GEMIDDELDE KOERS 2024
Canadese Dollar	1,4948	1,4821	5,71%	1,41 - 1,58	1,40 - 1,57
Amerikaanse Dollar	1,0389	1,0824	8,57%	0,95 - 1,13	0,99 - 1,18
Poolse Zloty	4,2750	4,3058	6,28%	4,01 - 4,54	4,04 - 4,58
Zwitserse Frank	0,9412	0,9526	8,94%	0,86 - 1,03	0,87 - 1,04

Indien de Canadese Dollar, de Amerikaanse Dollar, de Poolse Złoty en de Zwitserse Frank op balansdatum versterkt / verzwakt zouden zijn a rato van de bovenstaande mogelijke koers en we alle andere variabelen constant zouden houden, dan zou het resultaat van 2024 € 0,3 miljoen lager of € 0,2 miljoen hoger zijn geweest, en zou het eigen vermogen op eind 2024 € 10,8 miljoen hoger of € 9,3 miljoen lager zijn geweest. Enkel de Canadese Dollar en de Amerikaanse Dollar hebben in bovenstaande gevoeligheidsanalyse een materiële impact.

Kredietrisico

Het kredietrisico met betrekking tot handelsvorderingen is het risico op financieel verlies voor de Groep indien een klant de aangegane contractuele verplichtingen niet nakomt. Kredietverliezen worden verwerkt op basis van een model gebaseerd op 'verwachte kredietverliezen' in lijn met IFRS 9 – Financiële Instrumenten. De toepassing van dit model vereist oordeelsvorming door de Groep, waarbij rekening moet gehouden worden met de impact van veranderingen in economische factoren op verwachte verliezen.

In overeenstemming met IFRS 9 wordt de waarde voor de verliezen op volgende basis bepaald:

- De 12-maanden verwachte kredietverliezen: dit zijn verwachte verliezen als gevolg van tot verlies leidende gebeurtenissen die zich binnen de 12 maanden na het einde van de verslagperiode zullen voordoen.
- Verwachte kredietverliezen over de volledige levensduur: dit zijn verwachte verliezen als gevolg van alle mogelijk tot verlies leidende gebeurtenissen tijdens de looptijd van het financieel instrument.

De bepaling op basis van verwachte kredietverliezen over de volledige levensduur is altijd van toepassing op handelsvorderingen en contractuele activa zonder een belangrijke financieringscomponent.

Voor handelsvorderingen past de Groep de vereenvoudigde aanpak toe die is toegestaan door IFRS 9 – Financiële instrumenten, waarbij verwachte verliezen over de volledige looptijd vanaf de initiële opname van de vorderingen worden erkend. Het bedrag van de voorziening wordt in mindering gebracht op de boekwaarde van het actief en wordt opgenomen in de winst- en verliesrekening.

Om een oordeel te vormen over de materialiteit van voorziening voor waardeverminderingen voerde Kinepolis een analyse uit over een periode van 5 jaar (2019-2023). De Groep erkende gemiddeld minder dan 0.01%ten opzichte van de totale opbrengsten wat als immaterieel wordt beschouwd. Het grootste gedeelte van de activiteiten van de Groep zijn op cash gebaseerde transacties. Het beleid van de Groep bepaalt dat alle klanten die handel op krediet willen voeren, aan een kredietcontrole onderworpen worden. Daarenboven wordt de debiteurenbalans permanent opgevolgd. De Groep heeft op basis van bovenstaande analyse kunnen besluiten dat de impact van het model op basis van verwachte kredietverliezen over de volledige levensduur voor Kinepolis Group niet materieel is.

Met betrekking tot het kredietrisico uit de andere financiële activa van de Groep, onder meer geldmiddelen en kasequivalenten, wordt het kredietrisico van de Groep gevormd door in gebreke blijvende tegenpartijen, met een maximale blootstelling die gelijk is aan de boekwaarde van deze instrumenten.

Er zijn geen aanzienlijke concentraties van kredietrisico binnen de Groep. De Groep heeft geen klanten die meer dan 10% van de opbrengsten vertegenwoordigen.

Liquiditeitsrisico

De Groep heeft als doelstelling zich te verzekeren van voldoende financiering voor de lange termijn. De financieringsbehoefte wordt bepaald aan de hand van het strategische langetermijnplan. Om de continuïteit en flexibiliteit in de financiering te kunnen waarborgen wordt gebruik gemaakt van diverse kredietvormen zoals obligaties, kredietlijnen en bankleningen. De liquiditeit van de Groep wordt beheerd door de in-house bank, Kinepolis Financial Services NV.

Kapitaalbeheer

Het beleid van de Raad van Bestuur is gericht op de handhaving van een sterke vermogenspositie waarmee het vertrouwen van de beleggers, crediteuren en de markten kan worden behouden en de toekomstige ontwikkeling van de bedrijfsactiviteiten kan worden zeker gesteld. De Raad van Bestuur bewaakt het rendement op het eigen vermogen, dat door de Groep wordt gedefinieerd als het bedrijfsresultaat gedeeld door het eigen vermogen, exclusief minderheidsbelangen. De Raad van Bestuur bewaakt tevens het niveau van het aan de aandeelhouders uit te keren dividend, indien de omstandigheden dit toelaten.

De Raad van Bestuur streeft naar een evenwicht tussen een hoger rendement dat mogelijk zou zijn met een hoger niveau aan vreemd vermogen enerzijds en de voordelen en zekerheid van een solide vermogenspositie anderzijds. Bij het streven naar dit evenwicht is het de doelstelling van de Raad van Bestuur om de vooropgestelde norm voor de ratio's 'netto financiële schuld ten opzichte van EBITDAL' en 'netto financiële schuld ten opzichte van eigen vermogen' te behalen.

Ter indekking van een nieuw optieplan in 2023, werden twee nieuwe inkoopprogramma's voor eigen aandelen gestart: een eerste tussen 13 juni 2023 en 16 augustus 2023 waarbij 117 699 aandelen ingekocht werden, en een tweede tussen 25 september en 24 maart 2024, dat vroegtijdig afgesloten werd op 14 februari 2024 na het bereiken van het voorziene maximum van 151 000 aandelen. De Groep streeft verder naar een combinatie van een hoger dan gemiddeld marktrendement met een lager dan gemiddeld risico door de combinatie van haar strategische pijlers met een expansiestrategie gebaseerd op verbeterpotentieel en een voorzichtig financieel beleid inzake schuldgraad, rekening houdende met de vastgoedpositie van de Groep. We verwijzen naar toelichting 19 voor meer informatie.

FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Schuldportefeuille

In het kader van de herfinanciering van haar bestaand gesyndiceerd krediet en de financiering van de verdere algemene ontwikkeling van de Groep, heeft Kinepolis Group NV op 15 februari 2012 een kredietovereenkomst voor € 90,0 miljoen afgesloten met ING Belgium, KBC Bank en BNP Paribas Fortis tot 31 maart 2017 (roll-over krediet). Eind juni 2015 werd deze bestaande kredietfaciliteit hernieuwd bij het bankenconsortium voor de volledige looptijd tot eind juni 2020. In mei 2016 werd de vervaldag van de bestaande kredietovereenkomst voor € 90,0 miljoen met één jaar verlengd tot juni 2021. In december 2019 werd de bestaande kredietovereenkomst voor het roll-over krediet herzien en uitgebreid. Belfius werd toegevoegd aan het bestaande bankenconsortium en het roll-over krediet werd uitgebreid van € 90,0 miljoen naar € 120,0 miljoen. Hiervan kan er € 30,0 miljoen worden opgenomen in een andere munteenheid dan Euro.

In december 2021 werd de vervaldag van het roll-over krediet verlengd van december 2024 naar december 2026, dit door de uitoefening van de twee voorziene verlengingsopties. Per 31 december 2023 is er een openstaande trekking op deze kredietfaciliteit van € 20,0 miljoen (2023: € 0,0 miljoen). Eind 2024 was er geen uitstaande 'Commercial Paper' schuld (2023: € 16,0 miljoen).

Verder heeft de Groep in januari 2015 een private plaatsing van obligaties bij institutionele beleggers afgesloten voor € 96,0 miljoen: € 61,4 miljoen werd geplaatst met een looptijd van 7 jaar, € 34,6 miljoen heeft een looptijd van 10 jaar. Op beide obligatieleningen wordt een vaste jaarlijkse bruto-rente betaald. Deze private plaatsing past in de financiële strategie van de Groep en dient ter ondersteuning van de expansie, als diversificatie van de financieringsbronnen en als herfinanciering van de bestaande kredieten. In januari 2022 werd er € 61,4 miljoen terugbetaald uit de beschikbare financiële middelen. In januari 2025 werd de resterende € 34,6 miljoen terugbetaald.

De Groep heeft in december 2017 een private plaatsing van obligaties bij institutionele beleggers afgesloten voor € 125,0 miljoen: € 60,0 miljoen werd geplaatst met een looptijd van 8 jaar, € 65,0 miljoen met een looptijd van 10 jaar. Op beide obligatieleningen wordt een vaste jaarlijkse bruto-rente betaald. Deze private plaatsing werd met name gebruikt voor de financiering van de acquisitie van Landmark Cinemas in Canada.

In juli 2019 heeft de Groep een private plaatsing van obligaties bij institutionele beleggers afgesloten voor € 225,0 miljoen met een looptijd van 7,5 jaar. Op de obligatielening wordt een vaste jaarlijkse bruto-rente betaald. De private plaatsing werd met name gebruikt voor de financiering van de verschillende overnames in 2019, investeringen in renovatie van bestaande complexen en de bouw van nieuwe complexen.

In 2021 is Kinepolis bij haar huisbankiers een bijkomend krediet aangegaan ten bedrage van € 80,0 miljoen met een looptijd van 3 jaar, met een variabel intrestpercentage en ondersteuning via overheidsgarantie. Gegeven de volatiliteit van de markt doorheen 2022 besloot Kinepolis het variabele intrestpercentage in te dekken naar een vast intrestpercentage. De lening werd in januari 2024 terugbetaald.

Convenanten
Kinepolis heeft geen effecten verstrekt die gekoppeld zijn aan zijn schuldportefeuille. Er gelden enkel een aantal voorwaarden met betrekking tot het verkopen of in waarborg geven van bepaalde activa van de Groep aan een derde partij. Kinepolis dient op haar bancaire schuld voorwaarden met betrekking tot onder meer de maximale schuldgraad na te leven (convenanten). Dit gaat momenteel over het roll-over krediet ten bedrage van € 120,0 miljoen (openstaande trekking per 31 december 2024: € 20,0 miljoen). Op het merendeel van de overige schulden zijn er geen convenanten van toepassing. Enkel op de private plaatsing van 2019 is er een intrestverhoging bij het overschrijden van een bepaalde schuldratio.

De berekening van de convenanten alsook de maximale of minimale waarden werden tijdens de herziening van de kredietovereenkomst in 2019 aangepast. De financiële convenanten bestaan uit een maximale hefboomratio van 3,75, die tijdelijk stijgt tot 4,25 in het geval van een materiële overname, en een minimale rentedekkingsratio van 4,5. Daarnaast zijn er een aantal potentieel restrictieve verbintenissen die bepaalde handelstransacties beperken of verbieden.

De definities van de convenanten werden ook aangepast aan de standaard IFRS 16: Leaseovereenkomsten. Zo wordt bij de bepaling van de hefboomratio, de netto financiële schuld onder meer gecorrigeerd voor de leaseverplichtingen enerzijds en wordt de EBITDA onder meer gecorrigeerd voor de impact van IFRS 16 anderzijds.

Per 31 december 2024 voldeed de Groep aan de naleving van haar convenanten:

- Netto Financiële Schuld/aangepaste EBITDA: 2,25 (max 3,75)
- Rentedekking (aangepaste EBITDA/netto intrest kost): 10,94 (min 4,5)

Het bijkomende krediet van € 80,0 miljoen, dat in januari 2024 werd terugbetaald, voorzag, in lijn met de bestaande bancaire kredieten, in een aantal voorwaarden die de vervreemding van activa, overnames en uitkering van dividenden beperken, boven een financiële schuldgraad van 3,75.

De te betalen intresten op de termijnleningen worden berekend op basis van de EURIBOR van toepassing voor de gekozen ontleningsperiode verhoogd met de onderhandelde marge. De gemiddelde rentevoet van de schuldenportefeuille op 31 december 2024 was 2,85% (2023: 2,66%). Aangezien het overgrote deel van de kredieten aan een vastrentende intrestvoet is, werd er geen sensitiviteitsanalyse uitgevoerd voor het resterende variabele deel.

Financiële verplichtingen - toekomstige kasstromen

De volgende tabel geeft de contractuele looptijden weer van de niet-verdisconteerde financieringsverplichtingen op 31 december, inclusief de geschatte rentebetalingen:

IN '000 €	2023				2024			
	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL
Private plaatsing van obligaties	10 598	405 156		415 754	105 198	299 958		405 156
Handelsschulden	60 520			60 520	79 219			79 219
Leningen bij kredietinstellingen	80 783			80 783	20 245			20 245
Overige leningen	16 000			16 000				
Bankoverschrijdingen	113			113	3			3
Niet-afgeleide financiële verplichtingen	168 014	405 156		573 170	204 664	299 958		504 622
Renteswaps	-278			-278				
Afgeleide financiële instrumenten	-278			-278				
TOTAAL	**167 736**	**405 156**		**572 892**	**204 664**	**299 958**		**504 622**

Met betrekking tot de rentedragende financiële passiva met een variabele rentevoet ziet u in de volgende tabel een overzicht van de verwachte looptijden:

IN '000 €	2023		2024	
	TOTAAL	< 1 JAAR	TOTAAL	< 1 JAAR
Leningen bij kredietinstellingen	80 000	80 000	20 000	20 000
Overige leningen	16 000	16 000		
TOTAAL	**96 000**	**96 000**	**20 000**	**20 000**

Hedgingactiviteiten

De Groep maakt gebruik van afgeleide financiële instrumenten om het renterisico en het valutarisico in te dekken. Alle afgeleide financiële instrumenten worden gewaardeerd op basis van de actuele marktprijs. Aan het einde van 2024 zijn er geen hedgingactiviteiten.

De volgende tabel geeft de resterende looptijd weer van de uitstaande afgeleide financiële instrumenten op de afsluitingsdatum. De bedragen in deze tabel zijn de nominale waarden.

IN '000 €	2023				2024			
	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL
Renteswaps	80 000			80 000				
TOTAAL	**80 000**			**80 000**				

REËLE WAARDE

De reële waarde is het bedrag waartegen een actief kan worden verhandeld of een verplichting kan worden afgewikkeld in een regelmatige transactie tussen goed geïnformeerde, tot een transactie bereid zijnde onafhankelijke partijen.

De volgende tabel geeft de zuivere reële waarde en de boekwaarde weer van de belangrijkste intrestdragende financiële schulden (gewaardeerd aan geamortiseerde kostprijs). Voor financiële activa en verplichtingen waarvan de boekwaarde een redelijke benadering is van de reële waarde (bijvoorbeeld handelsvorderingen of leaseverplichtingen), hoeft geen reële waarde te worden vermeld.

IN '000 €	2023		2024	
	BOEKWAARDE	REËLE WAARDE	BOEKWAARDE	REËLE WAARDE
Private plaatsing van obligaties - vaste rentevoet	384 600	355 955	384 600	370 968
Rentedragende leningen - variabele rentevoet	96 000	96 000	20 000	20 000
Bankoverschrijdingen	113	113	3	3
Transactiekosten herfinanciering	-905	-905	-542	-542
TOTAAL	**479 808**	**451 955**	**404 060**	**390 429**

De volgende tabel geeft de nominale of contractuele bedragen en de zuivere reële waarde van alle uitstaande afgeleide instrumenten (cash flow hedging instrumenten) weer. De nominale of contractuele bedragen geven het volume weer van de op balansdatum uitstaande afgeleide financiële instrumenten en vertegenwoordigen zodoende het risico van de Groep op deze transacties. Eind 2024 werden er geen afgeleide financiële instrumenten gebruikt door de Groep.

IN '000 €	2023		2024	
	NOMINALE WAARDE	REËLE WAARDE	NOMINALE WAARDE	REËLE WAARDE
Renteswap	80 000	278		
TOTAAL	**80 000**	**278**		

De reële waarde van financiële producten gerelateerd aan intrestvoeten wordt bepaald door de verwachte toekomstige kasstromen te verdisconteren rekening houdend met de actuele marktrentevoeten en de rentecurve over de resterende looptijd van het instrument. Op 31 december 2024 waren er geen openstaande termijnwisselcontracten.

De reële waarde van de afgeleide financiële instrumenten is als volgt opgenomen in de balans van de Groep (waarde vóór belastingen) (geen uitstaande afgeleide financiële instrumenten in 2024):

IN '000 €	2023			2024		
	ACTIVA	PASSIVA	NETTO -WAARDE	ACTIVA	PASSIVA	NETTO -WAARDE
Langlopend	278		278			
TOTAAL	**278**		**278**			

De beweging van de reële waarde van de afgeleide instrumenten op de balans is als volgt:

IN '000 €	NOMINALE WAARDE	BOEKWAARDE		OPGENOMEN IN DE VOLGENDE LIJN IN DE GECONSOLIDEERDE BALANS	WIJZIGINGEN IN DE REËLE WAARDE V/H HEDGING INSTRUMENT, OPGENOMEN IN DE NIET-GEREALISEERDE RESULTATEN
		ACTIVA	PASSIVA		
Renteswap				Afgeleide financiële instrumenten	-278

Reële waarde - hiërarchie

In de volgende tabel wordt een overzicht gegeven van tegen reële waarde opgenomen financiële instrumenten naar waarderingsmethode. De diverse niveaus zijn als volgt gedefinieerd:

- Niveau 1: genoteerde marktprijzen (niet gecorrigeerd) in actieve markten voor identieke activa of verplichtingen.
- Niveau 2: input die geen onder niveau 1 vallende genoteerde marktprijs betreft en die waarneembaar is voor het actief of de verplichting, hetzij rechtstreeks (in de vorm van een prijs), hetzij indirect (dat wil zeggen, afgeleid van een prijs).
- Niveau 3: input voor het actief dat of de verplichting die niet op waarneembare marktgegevens is gebaseerd (niet-waarneembare input).

IN '000 €	2023			2024		
	NIVEAU 1	NIVEAU 2	NIVEAU 3	NIVEAU 1	NIVEAU 2	NIVEAU 3
Renteswaps		278				
TOTAAL		**278**				

Niveau 3 reële waarden

Per 31 december 2024 waren er geen voorwaardelijke vergoedingen (2023: € 0,0 miljoen).

27. LEASEOVEREENKOMSTEN

LEASES ALS LEASENEMER

De Groep huurt verschillende terreinen, gebouwen, wagens, materiaal voor in-theatre sales en projectiemateriaal. Als de overeenkomsten gekwalificeerd worden als leaseovereenkomsten, worden deze erkend op de datum waarop het geleasede actief beschikbaar is voor gebruik door de Groep. De toegepaste verdisconteringsvoet doorheen 2023 is 5,15% (2023: 4,03%). De verdisconteringsvoet wordt jaarlijks herzien en wordt toegepast op nieuwe leaseovereenkomsten of bij wijzigingen in bestaande leaseovereenkomsten die gewaardeerd dienen te worden tegen een herziene verdisconteringsvoet.

Recht-op-gebruik activa

IN '000 €	TERREINEN EN GEBOUWEN	AUTO'S	IN-THEATRE SALES	PROJECTIE-MATERIAAL	TOTAAL
Aanschaffingswaarde	431 068	5 535	1 835	3 929	442 367
Afschrijvingen	-101 793	-4 107	-1 067	-1 938	-108 905
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2022	**329 275**	**1 428**	**768**	**1 991**	**333 462**
Nieuwe leaseovereenkomsten	5 799	3 533		103	9 435
Nieuwe leaseovereenkomsten door bedrijfscombinaties	4 047				4 047
Vervallen leaseovereenkomsten en buitengebruikstellingen	116	-1		-35	80
Aanpassingen	3 557	234			3 791
Afschrijvingen	-26 965	-1 372	-249	-568	-28 154
Effect van wisselkoersbewegingen	-4 153		-10	-13	-4 176
Aanschaffingswaarde	435 108	6 333	1 550	3 950	446 941
Afschrijvingen	-122 432	-2 511	-1 040	-2 473	-128 456
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2023	**312 676**	**3 823**	**510**	**1 477**	**318 485**
Nieuwe leaseovereenkomsten	7 465	4 845			12 310
Vervallen leaseovereenkomsten en buitengebruikstellingen		7			7
Aanpassingen	11 643	-41			11 602
Afschrijvingen	-26 076	-1 680	-207	-584	-28 548
Effect van wisselkoersbewegingen	-889		-9	-12	-910
Aanschaffingswaarde	450 474	9 002	1 429	3 913	464 818
Afschrijvingen	-145 656	-2 048	-1 135	-3 030	-151 870
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2024	**304 818**	**6 953**	**294**	**883**	**312 948**

Leaseverplichtingen

IN '000 €	TOTAAL
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2022	**370 371**
Nieuwe leaseovereenkomsten	9 332
Nieuwe leaseovereenkomsten door bedrijfscombinaties	4 047
Intrest	9 566
Terugbetaling	-34 949
Kwijtschelding van leasebetalingen aan de leasenemer	-146
Aanpassingen	4 056
Effect van wisselkoersbewegingen	-4 690
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2023	**357 587**
Nieuwe leaseovereenkomsten	12 310
Intrest	9 676
Terugbetaling	-34 511
Aanpassingen	11 334
Effect van wisselkoersbewegingen	-1 192
NETTO-BOEKWAARDE OP 31/12/2024	**355 204**

Per 31 december 2024 heeft de Groep een leaseverplichting van € 355,2 miljoen (2023: € 357,6 miljoen) en een recht-op-gebruik activa van € 312,9 miljoen (2023: € 318,5 miljoen). Gedurende 2024 zijn de leaseverplichtingen gedaald met € 2,4 miljoen en de recht-op-gebruik activa met € 5,5 miljoen. De RealD 3D-apparatuur dat de Groep gebruikt, wordt opgenomen onder de recht-op-gebruik activa (€ 0,9 miljoen). Aangezien deze activa volledig vooruitbetaald zijn, is er geen openstaande leaseverplichting voor deze activa.

Nieuwe leaseovereenkomsten

De nieuwe leaseovereenkomsten bevatten nieuwe leaseovereenkomsten afgesloten voor gebouwen (€ 7,5 miljoen), voornamelijk gekoppeld aan de nieuwe bioscoopcomplexen in Almería (Spanje) voor € 3,6 miljoen en Windsor (Canada) voor € 3,6 miljoen. Nieuwe auto-leases bedroegen € 4,8 miljoen. Hiervan heeft € 2,9 miljoen betrekking op de toevoeging van elektrische voertuigen, die is opgenomen in de in aanmerking komende groene investeringen volgens de EU Taxonomie en gerapporteerd in het ESG-rapport, onderdeel EU Taxonomie samen met 'green star capex' zoals gerapporteerd in toelichting 11 - Materiële vaste activa.

Aanpassingen

Gedurende 2024 werden een aantal leaseovereenkomsten aangepast, voornamelijk door wijzigingen aan de contractuele looptijd en andere aanpassingen zoals indexaties of nieuwe onderhandelingen voor toekomstige huurbedragen. Dit alles heeft geleid tot een aanpassing van de leaseverplichtingen van € 11,3 miljoen en van de recht-op-gebruik activa van € 11,6 miljoen. Het grootste effect heeft te maken met de verlenging van het huurcontract en de bijhorende voorwaarden van ons bioscoopcomplex in Almere (Nederland) (€ 7,5 miljoen).

Bijzondere waardeverminderingsverliezen

Zowel in 2024 als in 2023 werden er geen bijzondere waardeverminderingen voor leasing-contracten geboekt.

Impact op het geconsolideerd resultaat en kasstroomoverzicht

Per 31 december 2024 had de Groep € 28,5 miljoen (2023: € 28,2 miljoen) afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen op recht-op-gebruik activa en € 9,7 miljoen (2023: € 9,6 miljoen) intresten op leaseverplichtingen. De Groep heeft in 2024 € 34,5 miljoen (2023: € 34,9 miljoen) leaseverplichtingen terugbetaald, waarvan € 9,7 miljoen (2023: € 9,6 miljoen) intresten. In het geconsolideerd kasstroomoverzicht kan dit teruggevonden worden onder de 'Kasstroom uit financieringsactiviteiten'.

Financiële verplichtingen - toekomstige kasstromen

De volgende tabel geeft de contractuele looptijden van de niet-verdisconteerde leaseverplichtingen op 31 december:

IN '000 €	2023				2024			
	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL	< 1 JAAR	1-5 JAAR	> 5 JAAR	TOTAAL
NIET-VERDISCONTEERDE LEASEVERPLICHTINGEN	34 813	128 490	266 750	430 054	36 080	136 226	253 059	425 365

Niet opgenomen onder IFRS 16

Vrijstelling van opname
De Groep heeft beslist gebruik te maken van de optie tot vrijstelling van opname onder IFRS 16 voor leaseovereenkomsten van korte duur en leaseovereenkomsten waarvan het onderliggend actief een lage waarde heeft. De operationele leasekosten met betrekking tot de vrijgestelde kortlopende leases en leases met een lage waarde bedragen € 0,0 miljoen in 2024 (2023: € 0,0 miljoen) en worden als immaterieel beschouwd.

Variabele leaseverplichtingen
Daarnaast worden ook de variabele leaseverplichtingen niet opgenomen onder IFRS 16. De totale operationele leasekost hiervan bedraagt € 2,5 miljoen in 2024 (2023: € 2,5 miljoen). Dit heeft geleid tot eenzelfde uitgaande kasstroom die in het geconsolideerd kasstroomoverzicht opgenomen wordt onder de 'Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten'.

De belangrijkste parameters van variabele leaseverplichtingen zijn de gerealiseerde opbrengsten en het aantal bezoekers. De Groep heeft een sensitiviteitsanalyse uitgevoerd met mogelijk wijzigingen van de variabele leaseverplichtingen, geraamd op basis van een theoretische volatiliteit van zowel de opbrengsten als het aantal bezoekers om zo de toekomstige impact te kunnen inschatten. Indien de opbrengsten en het aantal bezoekers zouden toenemen met 10%, zou de totale operationele leasekost van de variabele leaseverplichtingen toenemen tot € 2,6 miljoen. Indien de opbrengsten en het aantal bezoekers 10% lager zouden zijn, zou de totale operationele leasekost van de variabele leaseverplichtingen € 1,9 miljoen bedragen.

Reeds aangegane leaseverplichtingen
Per 31 december 2024 had de Groep geen andere leaseverplichtingen die invloed hebben op de toekomstige uitgaande kasstroom.

Verlengingsopties
Wanneer de Groep alle mogelijke verlengingsopties zou uitoefenen die ze per 31 december 2024 ter beschikking had in de contracten, dan zou er een bijkomende uitgaande kasstroom zijn van niet-verdisconteerde leaseverplichtingen van € 298,6 miljoen over de volledige looptijd van de betrokken contracten. Per 31 december 2024 was de Groep van mening dat deze bijkomende mogelijke verlengingsopties nog niet met redelijke zekerheid uitgeoefend zullen worden waardoor ze niet opgenomen werden bij het eindtotaal van de leaseverplichtingen en de niet-verdisconteerde leaseverplichting. Wanneer de Groep enkel de contractueel verplichte verlengingsopties op zou nemen, dan zou de toekomstige uitgaande kasstroom van niet-verdisconteerde leaseverplichtingen dalen van € 425,4 miljoen naar € 265,5 miljoen.

LEASEOVEREENKOMST ALS VERHUURDER

De Groep geeft een deel van haar eigendommen in huur onder operationele lease. De niet-verdisconteerde huurgelden van niet-verbreekbare operationele leasecontracten, zijn als volgt invorderbaar:

IN '000 €	2023	2024
Minder dan een jaar	8 200	7 176
Tussen één en twee jaar	4 699	4 123
Tussen twee en drie jaar	2 698	2668
Tussen drie en vier jaar	1 578	1 275
Tussen vier en vijf jaar	974	1 078
Meer dan vijf jaar	2 211	1 500
TOTAAL	**20 360**	**17 821**
Minimale leasebetalingen in de winst- en verliesrekening met betrekking tot operationele leases	9 109	9 910
Variabele leasebetalingen in de winst- en verliesrekening met betrekking tot operationele leases	782	661

De Groep verhuurt een deel van haar bioscopen aan derden die er winkels of horecazaken in uitbaten. Deze concessies hebben een looptijd tussen de 1 en 20 jaar (verlengbaar), tenzij ze voor onbepaalde duur zijn afgesloten.

Verder worden de parkings van een aantal complexen verhuurd met een looptijd tussen 1 en 15 jaar (verlengbaar) of voor onbepaalde duur in België, in Luxemburg voor een periode van 9 jaar of voor onbepaalde duur en in Polen en Frankrijk voor onbepaalde duur. Voor een deel van deze parkings wordt een vaste huur aangerekend. De opbrengsten voor de overige parkings zijn variabel, op basis van de verkochte parkingtickets, gecorrigeerd voor beheerskosten.

28. AANGEGANE INVESTERINGSVERBINTENISSEN

Per 31 december 2024 had de Groep € 1,0 miljoen aan materiële investeringsverbintenissen. Dit betreft voornamelijk de implementatie van ScreenX in Noord-Amerika voor € 0,4 miljoen en nieuwe projectoren voor € 0,6 miljoen. De daling van € 8,1 miljoen ten opzichte van vorig jaar is volledig te wijten aan de timing van projecten. Eind 2023 waren verschillende toegezegde renovatieprojecten nog in uitvoering, terwijl dit eind 2024 niet het geval was.

Op het einde van vorig jaar had de Groep materiële verplichtingen ten belope van € 9,1 miljoen, voornamelijk voor de renovatie van bioscoopcomplexen (Béziers, Windsor...) voor € 8,8 miljoen en nieuwe projectoren voor € 0,3 miljoen.

29. NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Eind 2024 had de Groep niet-opgenomen contractuele verplichtingen voor € 1,5 miljoen (2023: € 10,5 miljoen). Dit betrof voornamelijk minimale garantieverplichtingen van Kinepolis Film Distribution NV ten opzichte van Dutch Filmworks BV en lokale producenten voor films die nog niet zijn uitgebracht, maar waarvoor al wel contractuele verplichtingen bestaan. Vorig jaar betrof dit ook voorwaardelijke contractuele verplichtingen voor potentiële investeringen in vastgoed, maar die uiteindelijk niet zijn gerealiseerd.

30. VERBONDEN PARTIJEN

De transacties tussen de Groep en haar dochterondernemingen werden geëlimineerd in de consolidatie en zijn bijgevolg niet opgenomen in deze toelichting. De transacties met andere verbonden partijen worden hierna toegelicht.

Vergoeding van de bestuurders en uitvoerend management

IN '000 €	2023	2024
Bestuurders		
Bezoldigingen	920	923
Uitvoerend management (CEO)		
Kortetermijn personeelsbeloningen	1 581	1 350
TOTAAL	**2 501**	**2 273**

In 2023 werden aan de CEO van de Groep 112 500 opties toegekend onder het Optieplan. In 2024 werden hem geen extra opties toegekend. De totale reële waarde van deze opties bedraagt € 1,5 miljoen. Hiervan is € 0,4 miljoen toegekend en opgenomen in de winst-en-verliesrekening over 2024 (2023: € 0,6 miljoen). Meer informatie vindt u terug bij het remuneratieverslag onder de Corporate Governance verklaring en toelichting 20.

Transacties met andere verbonden partijen

Kinohold BIS SA levert bepaalde administratieve diensten aan de Groep en rekende daarvoor een vergoeding aan ten bedrage van € 0,1 miljoen in 2024 (2023: € 0,1 miljoen).

31. GEBEURTENISSEN NA JAAREINDE

Het resterende uitstaande bedrag van € 34,6 miljoen van de private plaatsing van obligaties bij institutionele beleggers, voltooid in 2015 (waarvan € 61,4 miljoen werd terugbetaald in 2022), werd volledig terugbetaald in januari 2025. De Groep is actief bezig met het herfinancieren van haar schulden en evalueert ter zake een aantal opties. Verder hebben er zich na jaareinde 2024 tot aan de publicatiedatum geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.

32. MANDATEN EN BEZOLDIGINGEN VAN DE COMMISSARIS

De totale vergoeding met betrekking tot diensten geleverd door de commissaris EY Bedrijfsrevisoren BV, vertegenwoordigd door de heer P. Eelen (in 2023: KPMG Bedrijfsrevisoren, vertegenwoordigd door de heer F. Poesen) en door vennootschappen die verbonden zijn met de commissaris aan de volledige Groep kan als volgt worden samengevat:

IN '000 €	2023	2024
Bezoldiging van de commissaris	436	589
Andere controle-opdrachten		85
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	8	
Bezoldigingen voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij de Vennootschap en haar filialen door de commissaris		
Totale bezoldiging van de commissaris	**444**	**674**
Bezoldiging van personen met wie de commissaris verbonden is voor de uitoefening van een mandaat van commissaris	483	280
Belastingadvies opdrachten	51	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	91	
Bezoldigingen voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij de Vennootschap en haar filialen door personen met wie de commissaris verbonden is		
Totale bezoldiging voor personen verbonden met de commissaris	**625**	**280**
TOTAAL	**1 069**	**954**

33. GROEPSENTITEITEN

LIJST VAN DE INTEGRAAL GECONSOLIDEERDE VENNOOTSCHAPPEN

LAND	NAAM	GEMEENTE	BTW- OF BEDRIJFS-REGISTRATIENUMMER	% 2023	% 2024
België	Brightfish NV	Brussel	BE 0450 523 725	100	100
	Kinepolis Braine SA	Braine-L'Alleud	BE 0462 688 911	100	100
	Kinepolis Film Distribution (KFD) NV	Brussel	BE 0445 372 530	100	100
	Kinepolis Financial Services NV	Brussel	BE 0886 547 831	100	100
	Kinepolis Group NV	Brussel	BE 0415 928 179	100	100
	Kinepolis Immo Hasselt NV	Hasselt	BE 0455 729 358	100	100
	Kinepolis Immo Multi NV	Brussel	BE 0877 736 370	100	100
	Kinepolis Liège NV	Hasselt	BE 0459 469 796	100	100
	Kinepolis Mega NV	Brussel	BE 0430 277 746	100	100
	Kinepolis Multi NV	Kortrijk	BE 0434 861 589	100	100
Canada	Kinepolis Canada LTD	Calgary	CA 2020 757 353	100	100
	Landmark Cinemas Holding LTD	Calgary	CA 2020 757 536	100	100
	Landmark Cinemas Canada LP	Calgary	CA 2017 564 317	100	100
	Landmark Cinemas Canada GP	Calgary	CA 2017 564 317	100	100

LAND	NAAM	GEMEENTE	BTW- OF BEDRIJFS-REGISTRATIENUMMER	% 2023	% 2024
Frankrijk	Eden Panorama SA	Lomme	FR 02340483221	100	100
	Forvm Kinepolis SA	Nîmes	FR 86421038548	100	100
	Kinepolis Bourgoin SA	Bourgoin-Jallieu	FR 65779487297	100	100
	Kinepolis France SAS	Lomme	FR 20399716083	100	100
	Kinepolis Film Distribution France SAS	Lomme	FR 43789848280	100	100
	Kinepolis Immo St. Julien-lès-Metz SAS	Metz	FR 51398364463	100	100
	Kinepolis Immo Thionville SA	Thionville	FR 10419162672	100	100
	Kinepolis Le Château du Cinéma SAS	Lomme	FR 60387674484	100	100
	Kinepolis Mulhouse SA	Mulhouse	FR 18404141384	100	100
	Kinepolis Nancy SAS	Nancy	FR 00428192819	100	100
	Kinepolis Prospection SAS	Lomme	FR 45428192058	100	100
	Kinepolis St. Julien-lès-Metz SAS	Metz	FR 43398364331	100	100
	Kinepolis Thionville SAS	Thionville	FR 09419251459	100	100
	Utopolis Longwy SAS	Longwy	FR 21432763563	100	100
	Kinepolis Belfort SAS	Belfort	FR 21432763563	100	100

LAND	NAAM	GEMEENTE	BTW- OF BEDRIJFS-REGISTRATIENUMMER	% 2023	% 2024
Luxemburg	Utopolis Belval SA	Luxemburg	LU 220 75 333	100	100
	Majestiek International SA	Luxemburg	LU 19942206638	100	100
	Utopia SA	Luxemburg	LU 160 90 380	100	100
Nederland	Kinepolis Immo BV	Utrecht	NL 003182794B01	100	100
	Kinepolis Rotterdam BV	Utrecht	NL 808810261B01	100	100
	Kinepolis Bioscopen Holding BV	Utrecht	NL 822624382B01	100	100
	Kinepolis Enschede BV	Utrecht	NL 808883574B01	100	100
	Kinepolis Groningen BV	Utrecht	NL 816165774B01	100	100
	Kinepolis Huizen BV	Utrecht	NL 820697230B01	100	100
	Kinepolis Exploitatie BV	Utrecht	NL 819683036B01	100	100
	Kinepolis UBOS BV	Utrecht	NL 856681866B01	100	100
	Kinepolis Immo Schagen BV	Utrecht	NL 815246353B01	100	100
	Kinepolis Cinemagnus Schagen BV	Utrecht	NL 815293446B01	100	100
	Kinepolis Immo Hoofddorp BV	Utrecht	NL 821608563B01	100	100
	Kinepolis bioscoop Hoofddorp BV	Utrecht	NL 821608666B01	100	100
	Stadsmonumenten Utrecht BV	Utrecht	NL 002611375B01	100	100
	NH Haarlem BV	Utrecht	NL 855813593B01	100	100
	Cineschalkstad BV	Utrecht	NL 855814275B01	100	100
	Utopia Nederland BV	Almere	NL 804687237B03	100	100
	Utrechtse Film Onderneming 'Ufio' BV	Utrecht	NL 003182812B01	100	100
	Kinepolis Immo Spijkenisse BV	Utrecht	NL 810523358B01	100	100
	Kinepolis Spijkenisse BV	Utrecht	NL 800351575B01	100	100
Polen	Kinepolis Poznań Sp. Z.o.o.	Poznań	NIP 5252129575	100	100
Spanje	Kine Invest SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 824 896 59	100	100
	Kinepolis España SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 814 870 27	100	100
	Kinepolis Granada SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 828 149 55	100	100
	Kinepolis Jerez SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 828 149 22	100	100
	Kinepolis Madrid SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 828 149 06	100	100
	Kinepolis Paterna SA	Pozuelo de Alarcon	ESA 828 149 14	100	100
	Cines Llobregat SL	Madrid	NIF B651 443 70	100	100
	Cines El Punt SA	Madrid	NIF A621 222 21	100	100
Verenigde Staten	Kinepolis US INC	Michigan	EIN 61-1936179	100	100
	MJR Group LLC	Michigan	EIN 38-3367945	100	100
	MJR Sterling Heights LLC	Michigan	EIN 46-3910496	100	100
Zwitserland	Kinepolis Schweiz AG	Schaffhausen	CH 2903013216-5	100	100

WIJZIGINGEN IN DE CONSOLIDATIEKRING

Geen wijzigingen in de consolidatiekring in 2024.

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN KINEPOLIS GROUP NV OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2024

In het kader van de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van Kinepolis Group NV (de "Vennootschap") en haar dochterondernemingen (samen "de Groep"), brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de geconsolideerde balans op 31 december 2024, de geconsolideerde winst- en verliesrekening, het geconsolideerd overzicht van gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten, het geconsolideerd kasstroomoverzicht en het geconsolideerde mutatie-overzicht van het eigen vermogen van het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 en over de toelichting, met informatie van materieel belang over de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving (alle stukken gezamenlijk de "Geconsolideerde Jaarrekening") en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar.

Wij werden als commissaris benoemd door de algemene vergadering op 8 mei 2024, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die zal beraadslagen over de Geconsolideerde Jaarrekening afgesloten op 31 december 2026. We hebben de wettelijke controle van de Geconsolideerde Jaarrekening van de Groep voor één boekjaar uitgevoerd.

VERSLAG OVER DE CONTROLE VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de Geconsolideerde Jaarrekening van Kinepolis Group NV, die de geconsolideerde balans op 31 december 2024 omvat, alsook de geconsolideerde winst- en verliesrekening, het geconsolideerd overzicht van gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten, het geconsolideerd kasstroomoverzicht en het geconsolideerde mutatie-overzicht van het eigen vermogen over het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting met inbegrip van de materieel belang zijnde gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving, met een geconsolideerd balanstotaal van € 1.144.430 duizend en waarvan de geconsolideerde resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 40.463 duizend.

Naar ons oordeel geeft de Geconsolideerde Jaarrekening een getrouw beeld van het geconsolideerde eigen vermogen en van de geconsolideerde financiële positie van de Groep op 31 december 2024, alsook van de geconsolideerde resultaten en de geconsolideerde kasstromen voor het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met de IFRS Accounting Standards zoals goedgekeurd door de Europese Unie en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

We hebben onze controle uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards on Auditing ("ISA's") die van toepassing zijn in België. Wij hebben bovendien de door International Auditing and Assurance Standards Board ("IAASB") goedgekeurde ISA's toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitingsdatum en nog niet goedgekeurd zijn op nationaal niveau.
Onze verantwoordelijkheden uit hoofde van die standaarden zijn nader beschreven in het gedeelte "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de Geconsolideerde Jaarrekening" van ons verslag.
Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de Geconsolideerde Jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.
Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Kernpunten van de controle

De kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die volgens ons professioneel oordeel het meest significant waren bij onze controle van de Geconsolideerde Jaarrekening van de huidige verslagperiode.

Deze aangelegenheden werden behandeld in de context van onze controle van de Geconsolideerde Jaarrekening als een geheel en bij het vormen van ons oordeel hieromtrent en derhalve formuleren wij geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

Bijzondere waardevermindering van goodwill

Beschrijving van het kernpunt

Zoals uiteengezet in Toelichting 10 'Niet-financiële activa en bedrijfscombinaties' heeft de Groep een test uitgevoerd voor de bepaling van een mogelijke bijzondere waardevermindering met betrekking tot de goodwill die per 31 december 2024 € 177.369 duizend bedraagt en 15,5% van de totale activa van de Groep vertegenwoordigt. De goodwill is toegewezen aan een groep van kasstroomgenererende eenheden ('KGE's') voor deze waardeverminderingstest, aangezien dit het laagste niveau is waarop de Groep goodwill opvolgt. De Groep heeft voor deze toewijzing van goodwill aan een groep van KGE's inschattingen gemaakt.

De Groep bepaalde de realiseerbare van een KGE op basis van de waarde in gebruik ('VIU') met behulp van een discounted cashflow model. Deze waarderingsmethode is complex en vereist een aanzienlijk oordeel bij het inschatten van kasstroomprognoses die beïnvloed worden door de verwachtingen van het management omtrent toekomstige prestaties, omzetgroei, marge-evolutie en de disconteringsvoet.

Ingevolge de aanwezigheid van significante veronderstellingen, de complexiteit van de waarderingsmethode, de inherente onzekerheid met betrekking tot de prognoses en veronderstellingen die worden beïnvloed door economische omstandigheden, beschouwen wij deze beoordeling als een kernpunt van de controle.

Samenvatting van de uitgevoerde procedures

- We evalueerden de identificatie van de gegroepeerde KGE 's door het management op basis van ons begrip van de activiteiten van de Groep en de vereisten van de geldende boekhoudstandaarden;
- We hebben onze interne waarderingsspecialisten betrokken om het waarderingsmodel, de methodologie en de rekenkundige juistheid te analyseren en te testen, en om de bovengenoemde kritische veronderstellingen in het waarderingsmodel te beoordelen;
- We evalueerden en beoordeelden de belangrijkste veronderstellingen van omzetgroei, verwachte marge-evolutie, groeivoet op lange termijn voorbij de projectieperiode en de verdisconteringsvoet in vergelijking met informatie van vergelijkbare groepen, de kapitaalkosten van de Groep en relevante risicofactoren;
- We hebben kritische vragen gesteld aan het management dat betrokken is bij de voorbereiding van het businessplan (aangenomen en goedgekeurd door de Raad van Bestuur), dat als basis dient voor het waarderingsmodel;
- We hebben de sensitiviteitsanalyse van het management geanalyseerd en getest om inzicht te krijgen in de impact van redelijke veranderingen in de belangrijkste veronderstellingen op de beschikbare economische ruimte ('headroom') voor de KGE;
- We hebben aanvullende indicatoren voor bijzondere waardeverminderingen overwogen door notulen van de vergaderingen van de raad van bestuur te lezen en we hebben regelmatig gesprekken gevoerd met het management en het auditcomité;
- We beoordeelden de gepastheid van toelichting 10 in de geconsolideerde jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de Geconsolideerde Jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de Geconsolideerde Jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met de IFRS Accounting Standards en met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften,

alsook voor een systeem van interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de Geconsolideerde Jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

In het kader van de opstelling van de Geconsolideerde Jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te vereffenen of om de bedrijfsactiviteiten stop te zetten of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle over de Geconsolideerde Jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de Geconsolideerde Jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van de Geconsolideerde Jaarrekening, beïnvloeden. Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de Geconsolideerde Jaarrekening in België na. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap en van de Groep, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap en van de Groep ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de Geconsolideerde Jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van het systeem van interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in het systeem van interne beheersing dat relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van het systeem van interne beheersing van de Vennootschap en van de Groep;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen van de aanvaardbaarheid van de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling, en op basis van de verkregen controle-informatie, concluderen of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap en de Groep om de continuïteit te handhaven. Als we besluiten dat er sprake is van een onzekerheid van materieel belang, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen

op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de Geconsolideerde Jaarrekening of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot op de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de continuïteit van de Vennootschap of van de Groep niet langer gehandhaafd kan worden;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de Geconsolideerde Jaarrekening, en of deze Geconsolideerde Jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité binnen het bestuursorgaan, onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die we identificeren gedurende onze controle.

Omdat we de eindverantwoordelijkheid voor ons oordeel dragen, zijn we ook verantwoordelijk voor het organiseren, het toezicht en het uitvoeren van de controle van de dochterondernemingen van de Groep. In die zin hebben wij de aard en omvang van de controleprocedures voor deze entiteiten van de Groep bepaald.

We verstrekken aan het auditcomité binnen het bestuursorgaan een verklaring dat we de relevante deontologische vereisten inzake onafhankelijkheid naleven en we melden hierin alle relaties en andere aangelegenheden die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid zouden kunnen beïnvloeden, alsook, voor zover van toepassing, de bijbehorende maatregelen die we getroffen hebben om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Aan de hand van de aangelegenheden die met het auditcomité binnen het bestuursorgaan besproken worden, bepalen we de aangelegenheden die het meest significant waren bij de controle van de Geconsolideerde Jaarrekening over de huidige periode en die daarom de kernpunten van onze controle uitmaken. We beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

VERSLAG BETREFFENDE DE OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien) bij de in België van toepassing zijnde ISA's, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening, de andere informatie opgenomen in het jaarrapport te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening bevat de geconsolideerde duurzaamheidsinformatie die het voorwerp uitmaakt van ons afzonderlijk verslag over de beoordeling met een beperkte mate van zekerheid hiervan. Deze sectie betreft niet de assurance over de geconsolideerde duurzaamheidsinformatie opgenomen in het jaarverslag.

Naar ons oordeel, na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening, stemt dit jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening overeen met de Geconsolideerde Jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, enerzijds, en is dit jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening opgesteld overeenkomstig artikel 3:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, anderzijds.

In de context van onze controle van de Geconsolideerde Jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de Geconsolideerde Jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde:

- Sectie '2024 In een notendop': financiële informatie opgenomen in Kerncijfers en Ratio's;
- Sectie 'Corporate Governance'

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Geconsolideerde Jaarrekening en zijn in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Er werden geen bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de Geconsolideerde Jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en waarvoor honoraria verschuldigd zijn, verricht.

European single electronic format ("ESEF")

Wij hebben, overeenkomstig de norm inzake de controle van de overeenstemming van de financiële overzichten met het Europees uniform elektronisch formaat (hierna "ESEF"), de controle uitgevoerd van de overeenstemming van het ESEF-formaat met de technische reguleringsnormen vastgelegd door de Europese Gedelegeerde Verordening nr. 2019/815 van 17 december 2018 (hierna: "Gedelegeerde Verordening").

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen, in overeenstemming met de ESEF-vereisten, van de geconsolideerde financiële overzichten in de vorm van een elektronisch bestand in ESEF-formaat (hierna "de digitale geconsolideerde financiële overzichten") opgenomen in het jaarlijks financieel verslag beschikbaar op het portaal van de FSMA (https://www.fsma.be/nl/stori).

Het is onze verantwoordelijkheid voldoende en geschikte onderbouwende informatie te verkrijgen om te concluderen dat het formaat en de markeertaal van de digitale geconsolideerde financiële overzichten in alle van materieel belang zijnde opzichten voldoen aan de ESEF-vereisten krachtens de Gedelegeerde Verordening.
Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn wij van oordeel dat het formaat en de markering van informatie in de digitale geconsolideerde financiële overzichten van Kinepolis Group NV per 31 december 2024 opgenomen in het jaarlijks financieel verslag beschikbaar op het portaal van de FSMA (https://www.fsma.be/nl/stori) in alle van materieel belang zijnde opzichten in overeenstemming zijn met de ESEF-vereisten krachtens de Gedelegeerde Verordening.

Andere vermeldingen

Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Gent, 28 maart 2025

EY Bedrijfsrevisoren BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door

Paul Eelen*
Partner
** Handelend in naam van een BV*

25PE0093

VERKORTE FINANCIËLE OVERZICHTEN VAN KINEPOLIS GROUP NV

De hiernavolgende informatie werd gehaald uit de enkelvoudige jaarrekening volgens de Belgische boekhoudnormen van Kinepolis Group NV. Deze enkelvoudige jaarrekening zal, samen met het rapport van de Raad van Bestuur aan de Algemene Aandeelhoudersvergadering en het verslag van de commissaris, aan de Nationale Bank van België overgemaakt worden binnen de wettelijke termijn.

Men dient op te merken dat alleen de geconsolideerde jaarrekening zoals hierboven opgenomen een getrouw beeld geeft van de financiële positie en de prestaties van Kinepolis Group NV.

Vermits Kinepolis Group NV in essentie een holding is die zijn investeringen aan kostprijs opneemt in zijn enkelvoudige jaarrekening, geven deze afzonderlijke financiële staten slechts een beperkt beeld van de financiële positie van Kinepolis Group NV. Om deze reden acht de Raad van Bestuur het gepast om slechts een verkorte versie van de niet-geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening te presenteren, opgemaakt in overeenstemming met de Belgische boekhoudnormen voor het jaar eindigend op 31 december 2024.

Het statutaire verslag van de commissaris is ‘zonder voorbehoud’ en bevestigt dat de enkelvoudige jaarrekening van Kinepolis Group NV, opgesteld volgens de Belgische boekhoudnormen voor het jaar eindigend op 31 december 2024, een getrouw beeld geeft van de financiële positie van Kinepolis Group NV in overeenstemming met alle wettelijke en regelgevende verordeningen.

De enkelvoudige jaarrekening van Kinepolis Group NV kan kosteloos bekomen worden via de website van de Nationale Bank van België (www.nbb.be), onder de rubriek ‘Balanscentrale’, ‘Jaarrekeningen raadplegen’ of kan op verzoek kosteloos bij Investor Relations verkregen worden.

VERKORTE NIET-GECONSOLIDEERDE BALANS VAN KINEPOLIS GROUP NV

IN '000 €	2023	2024
Vaste activa	611 384	610 873
Immateriële activa	5 027	4 059
Materiële vaste activa	1 256	989
Financiële vaste activa	605 101	605 825
Vlottende activa	70 718	52 829
TOTALE ACTIVA	**682 102**	**663 702**
Eigen vermogen	165 537	178 600
Kapitaal	18 952	18 952
Uitgiftepremies	1 154	1 154
Wettelijke reserves	1 895	1 895
Onbeschikbare reserves	25 926	24 293
Beschikbare reserves	7 050	7 050
Overgedragen winst	110 560	125 255
Voorzieningen en uitgestelde belastingen	150	182
Schulden op lange termijn	384 600	290 000
Schulden op korte termijn	121 218	179 402
Overlopende rekeningen	10 597	15 518
TOTALE PASSIVA	**682 102**	**663 702**

VERKORTE NIET-GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING VAN KINEPOLIS GROUP NV

IN '000 €	2023	2024
Bedrijfsopbrengsten	99 163	80 187
Bedrijfskosten	-48 129	-49 621
BEDRIJFSRESULTAAT	**51 035**	**30 565**
Financieel resultaat	47 174	-12 201
Belastingen op het resultaat	-5 958	-5 316
TE VERWERKEN WINST / (VERLIES) VAN HET BOEKJAAR	**92 250**	**13 048**

RESULTAATVERWERKING VAN KINEPOLIS GROUP NV

IN '000 €	2023	2024
Te verwerken winst / (verlies) van het boekjaar	92 250	13 048
Overgedragen winst van vorig boekjaar	44 287	110 575
Toevoeging / (onttrekking) aan het eigen vermogen:		
- aan de onbeschikbare reserves		1 632
- aan de overige reserves	11 251	
Over te dragen winst	110 575	110 543
Vergoeding van het kapitaal	**14 712**	**14 712**

MANDATEN EN BEZOLDIGINGEN VAN DE COMMISSARIS VAN KINEPOLIS GROUP NV

IN '000 €	2023	2024
Bezoldigingen van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris	**301**	**267**
Andere controle-opdrachten		85
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten	3	
Bezoldigingen voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de Vennootschap door de commissaris(sen)	**3**	**85**
Belastingadvies opdrachten	34	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten		
Bezoldigingen voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de Vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)	**34**	
TOTAAL	**337**	**352**

RECONCILIATIES

ADJUSTMENTS IN '000€	2023	2024
EBITDA	924	-107
Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingsverliezen	-1 200	
Op aandelen gebaseerde betalingen (IFRS 2)*	-2 227	-1 691
Winstbelastingen	626	449
Netto impact van adjustments	**-1 877**	**-1 348**

* *Vanaf boekjaar FY24 omvatten de adjustments een adjustment voor de kosten van op aandelen gebaseerde betalingen (IFRS 2), die met terugwerkende kracht wordt toegepast.*

RECONCILIATIE ADJUSTED RESULTAAT '000€	2023	2024
Bedrijfsresultaat	105 999	82 075
Financieel resultaat	-30 228	-26 641
Resultaat voor belastingen	**75 771**	**55 433**
Winstbelastingen	-19 697	-14 971
Resultaat over het boekjaar	**56 075**	**40 463**
Netto-impact van adjustments	1 877	1 348
Adjusted resultaat over het boekjaar	**57 952**	**41 811**

RECONCILIATIE EBITDAL IN '000€	2023	2024
EBITDA	186 864	165 539
Kosten gerelateerd aan huurcontracten (excl. huurkortingen en gemeenschappelijke kosten)	-35 500	-34 595
EBITDA	**151 364**	**130 944**

RECONCILIATIE ADJUSTED EBITDAL IN '000€	2023	2024
EBITDA	151 364	130 944
Impact van adjustments op EBITDA	1 303	1 797
Adjusted EBITDAL	**152 667**	**132 741**

RECONCILIATIE ADJUSTED EBITDA VS EBITDA IN '000€	2023	2024
Bedrijfsresultaat	105 999	82 075
Afschrijvingen	82 877	81 914
Voorzieningen en waardeverminderingen	-2 012	1 551
EBITDA	**186 864**	**165 539**
Impact van adjustments op EBITDA	1 303	1 797
Adjusted EBITDA	**188 167**	**167 336**

RECONCILIATIE NETTO FINANCIËLE SCHULD IN '000€	2023	2024
Financiële schuld	837 395	759 265
Geldmiddelen en kasequivalenten	-101 381	-84 595
Tax shelter investeringen	-116	-116
Netto financiële schuld	**735 898**	**674 553**

RECONCILIATIE NETTO FINANCIËLE SCHULD EXCL. LEASEVERPLICHTINGEN IN '000€	2023	2024
Financiële schuld excl. leaseverplichtingen	479 808	404 061
Geldmiddelen en kasequivalenten	-101 381	-84 595
Tax shelter investeringen	-116	-116
Netto financiële schuld excl. leaseverplichtingen	**378 311**	**319 349**
Impact leaseverplichtingen	357 587	355 204
Netto financiële schuld	**735 898**	**674 553**

RECONCILIATIE VRIJE KASSTROOM IN '000€	2023	2024
Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten	174 926	175 445
Betaalde/ontvangen winstbelastingen	-20 478	-11 789
Onderhoudsinvesteringen voor immateriële en materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	-18 845	-18 456
Betaalde / ontvangen intresten	-15 139	-12 390
Betaling van leaseverplichtingen	-34 949	-34 511
Vrije kasstroom	**85 515**	**98 300**

RECONCILIATIE ROCE IN '000€	2023	2024
Bedrijfsresultaat	105 999	82 075
Impact van adjustments op EBIT	2 503	1 797
Adjusted EBIT	**108 502**	**83 872**
Gemiddelde vaste activa	1 025 781	1 000 164
Gemiddelde uitgestelde belastingvorderingen	-18 641	-6 317
Gemiddelde activa aangehouden voor verkoop	460	881
Gemiddelde voorraden	7 578	7 911
Gemiddelde handelsvorderingen	29 157	32 192
Gemiddelde handelsschulden	-66 964	-69 869
Aangewend kapitaal	**977 371**	**954 963**
Rendement op aangewend kapitaal (ROCE)	**11,1%**	**8,8%**

RECONCILIATIE ROCE EXCL. IFRS 16 IN '000€	2023	2024
Bedrijfsresultaat + IFRS 16 afschrijvingen - kosten gerelateerd aan huurcontracten (excl. huurkortingen en gemeenschappelijke kosten)	98 653	76 020
Impact van adjustments op EBIT	2 503	1 797
Adjusted EBIT excl. IFRS 16	**101 156**	**77 817**
Gemiddelde vaste activa excl. recht-op-gebruik activa	699 806	684 446
Gemiddelde uitgestelde belastingvorderingen excl. impact IFRS 16	-12 141	-10 443
Gemiddelde activa aangehouden voor verkoop	460	881
Gemiddelde voorraden	7 578	7 911
Gemiddelde handelsvorderingen	29 157	32 192
Gemiddelde handelsschulden	-66 964	-69 869
Aangewend kapitaal excl. IFRS 16	**657 896**	**645 118**
Rendement op aangewend kapitaal (ROCE) excl. IFRS 16	**15,4%**	**12,1%**

RECONCILIATIE CURRENT RATIO IN '000€	2023	2024
Vlottende activa	161 662	149 466
Schulden op ten hoogste één jaar	247 123	287 440
Current ratio	**65%**	**52%**

RECONCILIATIE CURRENT RATIO EXCL. KORTETERMIJN LEASEVERPLICHTINGEN IN '000€	2023	2024
Vlottende activa	161 662	149 466
Schulden op ten hoogste één jaar excl. kortetermijn leaseverplichtingen	212 732	251 801
Current ratio excl. korte termijn leaseverplichtingen	**76%**	**59%**

RECONCILIATIE INVESTERINGEN VOLGENS KASSTROOMOVERZICHT IN '000€	2023	2024
Aanschaffingen immateriële activa	2 311	1 227
Aanschaffingen materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	33 712	41 406
Vooruitbetaalde leaseverplichtingen	104	0
Verwerving dochterondernemingen, na aftrek verworven geldmiddelen	5 431	0
Ontvangsten uit verkopen vastgoedbeleggingen, immateriële en materiële vaste activa	4	-639
Totale investeringen volgens het kasstroomoverzicht	**41 562**	**41 993**

RECONCILIATIE GEARING RATIO IN '000€	2023	2024
Netto financiële schuld	735 898	674 553
Eigen vermogen	193 844	225 890
Gearing ratio	**3,80**	**2,99**

RECONCILIATIE GEARING RATIO EXCL. HUURVERPLICHTINGEN IN '000€	2023	2024
Netto financiële schuld excl. leaseverplichtingen	378 311	319 349
Eigen vermogen	193 844	225 890
Gearing ratio excl. leaseverplichtingen	**1,95**	**1,41**

VERKLARENDE WOORDENLIJST EN APM'S

Onderstaande woordenlijst bevat tevens Alternative Performance Measures (APM's) die als doel hebben de transparantie van de financiële informatie te bevorderen.

Bruto-resultaat

Opbrengsten - kostprijs van de verkopen

Bedrijfsresultaat (EBIT)

Brutoresultaat - verkoop- en marketingkosten - administratiekosten + overige bedrijfsopbrengsten - overige bedrijfskosten

Adjusted bedrijfsresultaat

Bedrijfsresultaat na eliminatie van adjustments; wordt gebruikt om het bedrijfsresultaat uit normale bedrijfsactiviteiten weer te geven

EBITDA

Bedrijfsresultaat + afschrijvingen + waardeverminderingen + beweging in voorzieningen

EBITDAL

EBITDA min kosten gerelateerd aan huurcontracten (excl. huurkortingen en gemeenschappelijke kosten, deze maken al deel uit van EBITDA en moeten daarom niet worden opgenomen in de vermindering)

Adjusted EBITDA(L)

EBITDA(L) na eliminatie van adjustments; wordt gebruikt om de EBITDA(L) uit normale bedrijfsactiviteiten weer te geven

Adjustments*

De adjustments sluiten posten uit die buiten de normale bedrijfsactiviteiten vallen, zoals resultaten uit de buitengebruikstelling van vaste activa, bijzondere waardeverminderingsverliezen op activa, bijzondere voorzieningen, kosten in verband met herstructurering en overnames, uitgaven voor op aandelen gebaseerde betalingen en andere langetermijn bonusprogramma's en overige bijzondere baten en lasten.

** Vanaf boekjaar FY24 omvatten de adjustments een adjustment voor de kosten van op aandelen gebaseerde betalingen (IFRS 2), die met terugwerkende kracht wordt toegepast.*

Financieel resultaat

Financiële opbrengsten - financiële kosten

Effectief belastingpercentage

Winstbelastingen / resultaat voor belastingen

Adjusted resultaat

Resultaat over het boekjaar na eliminatie van adjustments; wordt gebruikt om het resultaat uit normale bedrijfsactiviteiten weer te geven

Resultaat over het boekjaar, aandeel van de Groep

Resultaat over het boekjaar toe te rekenen aan aandeelhouders van de Vennootschap

Gewoon resultaat per aandeel

Resultaat over het boekjaar, aandeel van de Groep / (gemiddeld aantal uitstaande aandelen – gemiddeld aantal eigen aandelen)

Verwaterd resultaat per aandeel

Resultaat over het boekjaar, aandeel van de Groep / (gemiddeld aantal uitstaande aandelen – gemiddeld aantal eigen aandelen + aantal mogelijke nieuwe aandelen die moeten uitgegeven worden in het kader van bestaande aandelenoptieplannen x verwateringseffect van de aandelenoptieplannen)

Dividend

De betaling van het resultaat van een onderneming aan haar aandeelhouders

Pay-out ratio

De pay-out ratio geeft aan welk deel van het netto-resultaat wordt uitgekeerd aan de aandeelhouders

Investeringen

Geactiveerde investeringen in immateriële vaste activa, materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen

- Onderhoud
- Digitale uitrusting
- Verbouwing
- Uitbreiding

Bruto financiële schuld

Financieringsverplichtingen op lange en korte termijn

Netto financiële schuld

Financiële schuld na aftrek van geldmiddelen en kasequivalenten en geldbeleggingen en tax shelter investeringen

Netto financiële schuld excl. leaseverplichtingen

Financiële schuld exclusief leaseverplichtingen na aftrek van geldmiddelen en kasequivalenten en geldbeleggingen en tax shelter investeringen

ROCE (Rendement op aangewend kapitaal)

Aangepaste EBIT / (gemiddelde vaste activa – gemiddelde uitgestelde belastingvorderingen + gemiddelde activa aangehouden voor verkoop + gemiddelde handelsvorderingen + gemiddelde voorraden – gemiddelde handelsschulden)

Current ratio

Vlottende activa / schulden op ten hoogste één jaar

Vrije kasstroom

Kasstroom uit bedrijfsactiviteiten – onderhoudsinvesteringen in immateriële en materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen – betaalde intrestlasten

FINANCIËLE KALENDER 2025

DONDERDAG
24
APR 2025
PUBLICATIE BUSINESS UPDATE Q1 2025

WOENSDAG
14
MEI 2025
ALGEMENE VERGADERING KINEPOLIS GROUP NV

DONDERDAG
21
AUG 2025
PUBLICATIE HALFJAARRESULTATEN 2025 PERS- EN ANALISTEN-PRESENTATIE

DONDERDAG
23
OCT 2025
PUBLICATIE BUSINESS UPDATE Q3 2025

Deze data kunnen mogelijk nog wijzigen. Voor aanpassingen aan de financiële kalender verwijzen we u graag naar de website: www.kinepolis.com/corporate

VERKLARING MET BETREKKING TOT DE INFORMATIE OPGENOMEN IN HET JAARVERSLAG

Ondergetekende verklaart dat voor zover hem bekend:

- De jaarrekeningen, die zijn opgesteld overeenkomstig de toepasselijke standaarden voor jaarrekeningen en in de veronderstelling dat de continuïteit gewaarborgd is, een getrouw beeld geven van het vermogen, van de financiële toestand en van de resultaten van de Vennootschap en de in de consolidatie opgenomen ondernemingen;
- Het verslag van de Raad van Bestuur een getrouw beeld geeft van de ontwikkeling en de resultaten van het bedrijf en van de positie van de Vennootschap en de in de consolidatie opgenomen ondernemingen, alsmede een beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee zij geconfronteerd worden.

18 maart 2025

Eddy Duquenne

CEO Kinepolis Group

Maatschappelijke zetel:

Kinepolis Group NV
Eeuwfeestlaan 20
B-1020 Brussel, België
companysecretary@kinepolis.com

Correspondentie-adres:

Kinepolis Group NV
Moutstraat 132-146
B-9000 Gent, België
BTW BE 0415 928 179
RPR BRUSSEL

Investor Relations:

Pieter-Jan Sonck, CFO
Tine Duyck, Executive Assistant CFO & IR Coordinator
investor-relations@kinepolis.com

Website:

www.kinepolis.com/corporate

Corporate Communication:

Anneleen Van Troos, Corporate Communication Manager

Creatie:

www.comco.be